SCX-4x25 Series

Εκτυπωτής πολλαπλών λειτουργιών

Οδηγός χρήσης

φανταστείτε τις δυνατότητες

Ευχαριστούμε που επιλέξατε αυτό το προϊόν της Samsung.

SAMSUNG

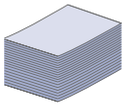
Λειτουργίες του νέου σας προϊόντος λέιζερ

Το μηχάνημά σας διαθέτει μια σειρά από ειδικές λειτουργίες, οι οποίες βελτιώνουν την ποιότητα των εγγράφων που εκτυπώνετε.
Με αυτό το μηχάνημα μπορείτε να επιτύχετε τα εξής:

Ειδικές λειτουργίες

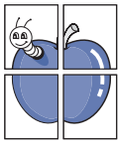
Εκτύπωση με εξαιρετική ποιότητα και ταχύτητα

- Μπορείτε να εκτυπώσετε με πραγματική ανάλυση έως και 1.200 dpi.
- Το μηχάνημά σας εκτυπώνει 24 σελ./λεπτό σε χαρτί μεγέθους A4 και 25 σελ./λεπτό σε χαρτί μεγέθους letter.



Χειρισμός πολλών διαφορετικών τύπων υλικού εκτύπωσης

- Ο μη αυτόματος δίσκος υποστηρίζει επιστολόχαρτα, φακέλους, ετικέτες, διαφάνειες, μέσα εξειδικευμένου μεγέθους, καρτ ποστάλ και βαρύ χαρτί. Ο μη αυτόματος δίσκος χωράει 1 φύλλο χαρτιού.
- Ο δίσκος 1 για 250 φύλλα και ο προαιρετικός δίσκος υποστηρίζουν απλό χαρτί διαφόρων μεγεθών.

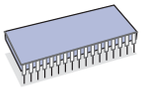


Δημιουργία επαγγελματικών εγγράφων

- Εκτυπώστε υδατογραφήματα. Μπορείτε να προσαρμόσετε τα έγγραφά σας με λέξεις όπως “Εμπιστευτικό”. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.
- Εκτυπώστε αφίσες. Το κείμενο και οι εικόνες κάθε σελίδας του εγγράφου μεγεθύνονται και εκτυπώνονται κατά μήκος του φύλλου χαρτιού και μπορούν στη συνέχεια να συρραφούν, για να δημιουργήσουν μια αφίσα. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.
- Μπορείτε να χρησιμοποιείτε προτυπωμένες φόρμες και επιστολόχαρτα σε απλό χαρτί. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.

Εξοικονόμηση χρόνου και χρήματος

- Για να εξοικονομήσετε χαρτί, μπορείτε να εκτυπώσετε πολλές σελίδες σε ένα φύλλο χαρτιού.
- Αυτό το μηχάνημα εξοικονομεί αυτόματα ηλεκτρική ενέργεια, μειώνοντας σημαντικά την κατανάλωση ρεύματος, όταν δεν χρησιμοποιείται.
- Για να εξοικονομήσετε χαρτί, μπορείτε να εκτυπώσετε και στις δύο πλευρές του χαρτιού (εκτύπωση διπλής όψης). Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.



Επέκταση της χωρητικότητας του μηχανήματός σας

- Το μηχάνημά σας διαθέτει μια επιπλέον υποδοχή μνήμης για να επεκτείνετε τη μνήμη σας. (Σελίδα 80.)
- Εξομοίωση Zoran IPS* συμβατή με PostScript 3 (PS) καθιστά δυνατή την εκτύπωση PS.

ZORAN

*** Εξομοίωση Zoran IPS συμβατή με PostScript 3**

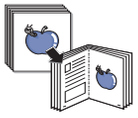
© Copyright 1995-2005, Zoran Corporation. Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος. Zoran, ο λογότυπος Zoran, IPS/PS3 και OneImage είναι εμπορικά σήματα της Zoran Corporation.

*** 136 γραμματοσειρές PS3**

Περιέχει τα UFST και MicroType από την Monotype Imaging Inc.

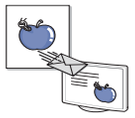
Εκτύπωση σε διάφορα περιβάλλοντα

- Μπορείτε να εκτυπώσετε με Windows 2000 και Windows XP/2003/Vista, καθώς και με συστήματα Linux και Macintosh.
- Το μηχάνημά σας διαθέτει μια διασύνδεση USB και μια διασύνδεση δικτύου.



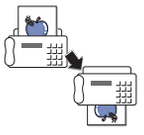
Αντιγραφή των πρωτοτύπων σε διάφορες μορφές

- Το μηχάνημά σας μπορεί να εκτυπώσει πολλαπλά αντίγραφα εικόνας από το πρωτότυπο έγγραφο σε μία μόνο σελίδα.
- Υπάρχουν ειδικές λειτουργίες για τη διαγραφή φόντου καταλόγου και εφημερίδας.
- Ταυτόχρονα μπορείτε να ρυθμίσετε και να βελτιώσετε την ποιότητα εκτύπωσης και το μέγεθος της εικόνας.



Σάρωση των πρωτοτύπων εγγράφων και άμεση αποστολή τους

- Έγχρωμη σάρωση και χρήση των μορφών συμπίεσης JPEG, TIFF και PDF.
- Γρήγορη σάρωση και αποστολή αρχείων σε πολλαπλούς προορισμούς με τη χρήση σάρωσης μέσω δικτύου.



Ορίστε μια συγκεκριμένη ώρα για τη μετάδοση του φαξ

- Μπορείτε να καθορίσετε μια συγκεκριμένη ώρα για τη μετάδοση του φαξ και επίσης να στείλετε το φαξ σε διάφορους αποθηκευμένους προορισμούς.
- Μετά τη μετάδοση, το μηχάνημα μπορεί να εκτυπώσει τις αναφορές φαξ σύμφωνα με την εκάστοτε ρύθμιση.

Λειτουργίες κατά μοντέλα

Το μηχάνημα έχει σχεδιαστεί για να υποστηρίζει όλο το φάσμα των αναγκών σας σε έγγραφα - από την εκτύπωση και την αντιγραφή έως τις πιο εξελιγμένες λύσεις δικτύωσης για την επιχείρησή σας.

Οι βασικές λειτουργίες του μηχανήματος περιλαμβάνουν:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	SCX-4825FN
USB 2.0	●
Αυτόματος τροφοδότης εγγράφων	●
Διασύνδεση δικτύου Enthernet 10/100 Base TX ενσύρματη LAN	●
Εκτύπωση διπλής όψης (και στις 2 πλευρές)	●
Αποστολή ΦΑΞ	●

(●: Περιλαμβάνεται, O: Προαιρετικά, Κενό: Μη διαθέσιμο)

Πληροφορίες για τον οδηγό χρήσης

Αυτός ο οδηγός χρήσης παρέχει πληροφορίες για να κατανοήσετε το μηχάνημα, καθώς και αναλυτικές εξηγήσεις για κάθε βήμα κατά την πραγματική χρήση. Τόσο οι αρχάριοι όσο και οι επαγγελματίες χρήστες μπορούν να ανατρέξουν σε αυτό τον οδηγό για πληροφορίες σχετικά με την εγκατάσταση και τη χρήση του μηχανήματος.

Κάποιοι όροι στον οδηγό χρησιμοποιούνται ως συνώνυμα, όπως παρακάτω:

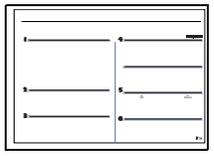
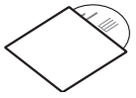
- Το έγγραφο είναι συνώνυμο του πρωτοτύπου.
- Το χαρτί είναι συνώνυμο με τα μέσα ή με τα μέσα εκτύπωσης.

Ο ακόλουθος πίνακας παραθέτει τις συμβάσεις που χρησιμοποιούνται σε αυτόν τον οδηγό:

ΣΥΜΒΑΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ
Έντονη γραφή	Χρησιμοποιείται για κείμενα στην οθόνη ή για τρέχουσες εκτυπώσεις στο μηχάνημα.	**Start**
Σημείωση	Χρησιμοποιείται για την παροχή πρόσθετων πληροφοριών ή λεπτομερών προδιαγραφών των λειτουργιών ή των χαρακτηριστικών του μηχανήματος.	Η μορφή της ημερομηνίας ενδέχεται να διαφέρει από χώρα σε χώρα.
Προσοχή	Χρησιμοποιείται για να παρέχει στους χρήστες πληροφορίες σχετικά με την προστασία του μηχανήματος από πιθανή μηχανολογική βλάβη ή δυσλειτουργία.	Μην αγγίζετε το πράσινο κάτω μέρος της κασέτας τόνερ.
Υποσημείωση	Χρησιμοποιείται για την παροχή αναλυτικότερων πληροφοριών για συγκεκριμένες λέξεις ή για μια φράση.	α. σελίδες ανά λεπτό
(Δείτε σελίδα 1 για περισσότερες πληροφορίες)	Χρησιμοποιείται για να οδηγήσει τους χρήστες στη σελίδα αναφοράς για πρόσθετες αναλυτικές πληροφορίες.	(Δείτε σελίδα 1 για περισσότερες πληροφορίες)

Εύρεση περισσότερων πληροφοριών

Μπορείτε να βρείτε πληροφορίες για τη ρύθμιση και χρήση του μηχανήματός σας από τις ακόλουθες πηγές, σε έντυπη μορφή ή στην οθόνη.

Οδηγός γρήγορης εγκατάστασης 	Παρέχει πληροφορίες για τη ρύθμιση του μηχανήματός σας. Για το λόγο αυτό, πρέπει να ακολουθείτε τις οδηγίες που παρέχονται στον οδηγό για να προετοιμάσετε το μηχάνημα.
Ηλεκτρονικός οδηγός χρήσης 	Σας παρέχει λεπτομερείς οδηγίες για την αξιοποίηση όλων των λειτουργιών του μηχανήματός σας, καθώς και πληροφορίες για τη συντήρηση του μηχανήματος, την αντιμετώπιση προβλημάτων και την τοποθέτηση εξαρτημάτων. Αυτός ο οδηγός χρήσης περιλαμβάνει επίσης την *Ενότητα λογισμικού* που σας παρέχει πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο εκτύπωσης εγγράφων με το μηχάνημα σε διάφορα λειτουργικά συστήματα και τη χρήση των παρεχόμενων βοηθητικών προγραμμάτων λογισμικού.
Βοήθεια του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή 	Παρέχει πληροφορίες βοήθειας για τις ιδιότητες του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή, καθώς και οδηγίες για τη ρύθμιση των ιδιοτήτων για εκτύπωση. Για πρόσβαση στην οθόνη βοήθειας του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή, κάντε κλικ στην επιλογή **Βοήθεια** από το παράθυρο διαλόγου των ιδιοτήτων εκτυπωτή.
Τοποθεσία Web της Samsung	Αν έχετε πρόσβαση στο Internet, μπορείτε να αναζητήσετε βοήθεια, υποστήριξη, προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή, εγχειρίδια και άλλες πληροφορίες από την τοποθεσία Web της **Samsung**, www.samsung.com/printer

Πληροφορίες ασφαλείας

Σημαντικές προφυλάξεις και σύμβολα για την ασφάλεια

Τι σημαίνουν τα εικονίδια και τα σύμβολα στο παρόν εγχειρίδιο χρήστη:

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ	Κίνδυνοι ή επισφαλείς πρακτικές που ενδέχεται να οδηγήσουν σε σοβαρό προσωπικό τραυματισμό ή θάνατο.
ΠΡΟΣΟΧΗ	Κίνδυνοι ή επισφαλείς πρακτικές που ενδέχεται να οδηγήσουν σε ελαφρύ προσωπικό τραυματισμό ή θάνατο.
ΠΡΟΣΟΧΗ	Για να μειώσετε τον κίνδυνο πρόκλησης πυρκαγιάς, έκρηξης, ηλεκτροπληξίας ή τραυματισμού κατά τη χρήση του μηχανήματος, ακολουθήστε τις παρακάτω βασικές προφυλάξεις.
	ΜΗΝ επιχειρήσετε.
	ΜΗΝ αποσυναρμολογείτε.
	ΜΗΝ αγγίζετε.
	Ακολουθήστε πιστά τις οδηγίες.
	Αποσυνδέστε το καλώδιο ρεύματος από την πρίζα.
	Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα είναι γειωμένο, ώστε να αποφύγετε τον κίνδυνο ηλεκτροπληξίας.
	Καλέστε το κέντρο σέρβις για βοήθεια.

Αυτά το προειδοποιητικά σήματα έχουν ως στόχο να αποτρέψουν τον τραυματισμό το δικό σας ή άλλων ατόμων. Ακολουθήστε τα πιστά. Αφού διαβάσετε αυτήν την ενότητα, φυλάξτε τη σε ασφαλές μέρος για μελλοντική αναφορά.

1. Διαβάστε και κατανοήστε όλες τις οδηγίες.
2. Χρησιμοποιείτε την κοινή λογική κατά τη λειτουργία ηλεκτρικών συσκευών.
3. Ακολουθείτε όλες τις προειδοποιήσεις και τις οδηγίες που επισημαίνονται πάνω στο μηχάνημα και στα συνοδευτικά εγχειρίδια του μηχανήματος.
4. Αν μια οδηγία λειτουργίας έρχεται σε διένεξη με τις πληροφορίες για την ασφάλεια, να δίνετε προσοχή στις πληροφορίες για την ασφάλεια. Ίσως δεν έχετε κατανοήσει την οδηγία λειτουργίας. Αν δεν μπορέσετε να επιλύσετε τη διένεξη, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο πωλήσεων ή τον τεχνικό αντιπρόσωπο για βοήθεια.
5. Αποσυνδέετε το μηχάνημα από την παροχή εναλλασσόμενου ρεύματος στον τοίχο και/ή την υποδοχή τηλεφώνου πριν το καθαρίσετε. Μην χρησιμοποιείτε υγρά καθαριστικά ή σπρέι καθαρισμού. Χρησιμοποιείτε μόνο ένα νωπό πανί για τον καθαρισμό του.
6. Μην τοποθετείτε το μηχάνημα σε ασταθή, τροχήλατη ή μη, βάση ή σε ασταθές τραπέζι. Μπορεί να πέσει και να προκληθούν σοβαρές ζημιές.
7. Το μηχάνημα δεν πρέπει να τοποθετείται επάνω ή κοντά σε θερμαντικό σώμα, καλοριφέρ, κλιματιστικό ή αγωγό εξαερισμού.
8. Μην ακουμπάτε τίποτα πάνω στο καλώδιο τροφοδοσίας. Μην τοποθετείτε το μηχάνημα σε σημείο όπου τα καλώδια θα φθείρονται από άτομα που θα τα πατάνε.
9. Μην υπερφορτώνετε τους ρευματοδότες και τα καλώδια προέκτασης. Αυτό ενδέχεται να μειώσει την απόδοση και να επιφέρει κίνδυνο πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.
10. Μην αφήνετε κατοικίδια να μασούν τα καλώδια τροφοδοσίας, τηλεφώνου ή διασύνδεσης υπολογιστή.
11. Μην σπρώχνετε ποτέ αντικείμενα κανενός είδους στο μηχάνημα μέσα από ανοίγματα της θήκης ή της καμπίνας. Μπορεί να ακουμπήσουν σημεία επικίνδυνης τάσης και να προκαλέσουν κίνδυνο πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας. Μην ρίχνετε ποτέ κανενός είδους υγρά πάνω ή μέσα στο μηχάνημα.

12. Για να μειώσετε τον κίνδυνο ηλεκτροπληξίας, μην αποσυναρμολογείτε το μηχάνημα. Αν απαιτείται επισκευή, προσκομίστε το σε έναν ειδικευμένο τεχνικό επισκευών. Το άνοιγμα ή η αφαίρεση καλυμμάτων μπορεί να σας εκθέσει σε επικίνδυνες τάσεις ή άλλους κινδύνους. Η εσφαλμένη επανασυναρμολόγηση μπορεί να προκαλέσει ηλεκτροπληξία κατά την επακόλουθη χρήση της μονάδας.

13. Αποσυνδέστε το μηχάνημα από την υποδοχή του τηλεφώνου, του υπολογιστή και το ρευματοδότη εναλλασσόμενου ρεύματος και αναθέστε την επισκευή σε εξειδικευμένο προσωπικό στις ακόλουθες περιπτώσεις:
    - Αν οποιοδήποτε σημείο του καλωδίου τροφοδοσίας, της πρίζας ή του καλωδίου σύνδεσης έχει καταστραφεί ή φθαρεί.
    - Αν έχει χυθεί υγρό μέσα στο μηχάνημα.
    - Αν το μηχάνημα έχει εκτεθεί σε βροχή ή νερό.
    - Αν το μηχάνημα δεν λειτουργεί σωστά, παρόλο που ακολουθείτε τις οδηγίες.
    - Αν το μηχάνημα έχει πέσει η καμπίνα φαίνεται κατεστραμμένη.
    - Αν το μηχάνημα παρουσιάσει ξαφνική και χαρακτηριστική αλλαγή στην απόδοση.

14. Ρυθμίστε μόνο τα στοιχεία ελέγχου που αναφέρονται στις οδηγίες λειτουργίας. Η ακατάλληλη ρύθμιση άλλων στοιχείων ελέγχου ίσως προκαλέσει ζημιά και μπορεί να χρειαστεί πολλή δουλειά από εξειδικευμένο τεχνικό επισκευών για να επανέλθει το μηχάνημα σε κανονική λειτουργία.

15. Αποφύγετε τη χρήση της συσκευής στη διάρκεια καταιγίδας. Υπάρχει κίνδυνος ηλεκτροπληξίας από κεραυνό. Αν είναι δυνατό, αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο τηλεφώνου όσο διαρκεί η καταιγίδα.

16. Για ασφαλή λειτουργία, χρησιμοποιήστε το καλώδιο τροφοδοσίας που διατίθεται με το μηχάνημα. Αν χρησιμοποιείτε καλώδιο μήκους μεγαλύτερο από 2 μέτρα για μηχάνημα των 110 V, πρέπει να είναι 16 AWG[a] ή περισσότερο.

17. Χρησιμοποιείτε καλώδιο τηλεφωνικής γραμμής No.26 AWG ή μεγαλύτερο.

18. ΦΥΛΑΞΤΕ ΑΥΤΕΣ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ.

a. AWG: American Wire Gauge

Δήλωση ασφάλειας λέιζερ

Ο εκτυπωτής έχει πιστοποιηθεί στις Η.Π.Α. ότι συμμορφώνεται στις απαιτήσεις DHHS 21 CFR, κεφάλαιο 1 υποκεφάλαιο J για προϊόντα λέιζερ κλάσης I(1), ενώ σε άλλες περιοχές έχει πιστοποιηθεί ως προϊόν λέιζερ κλάσης 1 που συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις IEC 825.

Τα προϊόντα λέιζερ κλάσης 1 δεν θεωρούνται επικίνδυνα. Το σύστημα λέιζερ και ο εκτυπωτής έχουν σχεδιαστεί έτσι ώστε να μην υπάρχει έκθεση του ανθρώπου σε ακτινοβολία λέιζερ πάνω από το επίπεδο κλάσης 1 στη διάρκεια της κανονικής λειτουργίας, συντήρησης ή σε περίπτωση που συνιστάται επισκευή.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ

Ποτέ μην λειτουργείτε ή επισκευάζετε τον εκτυπωτή έχοντας αφαιρέσει το προστατευτικό κάλυμμα από το τμήμα λέιζερ/σαρωτή.

Η ανακλώμενη ακτίνα, αν και αόρατη, μπορεί να βλάψει τα μάτια σας.

Πληροφορίες για την ασφάλεια σχετικά με το όζον

Στη διάρκεια της κανονικής λειτουργίας, το παρόν μηχάνημα παράγει όζον. Το όζον που παράγεται δεν είναι επικίνδυνο για τον χειριστή. Πάντως, σας συμβουλεύουμε να χρησιμοποιείτε το μηχάνημα σε χώρο που αερίζεται καλά.

Αν χρειάζεστε επιπλέον πληροφορίες σχετικά με το όζον, παρακαλούμε απευθυνθείτε στον πλησιέστερο αντιπρόσωπο της Samsung.

Εξοικονόμηση ενέργειας

Το παρόν μηχάνημα περιέχει προηγμένη τεχνολογία εξοικονόμησης ενέργειας που μειώνει την κατανάλωση ρεύματος όταν το μηχάνημα δεν χρησιμοποιείται ενεργά.

Όταν το μηχάνημα δεν λαμβάνει δεδομένα για αρκετό διάστημα, η κατανάλωση ρεύματος μειώνεται αυτόματα.

Το ENERGY STAR και το σήμα ENERGY STAR είναι σήματα κατατεθέντα στις Ηνωμένες Πολιτείες.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα ENERGY STAR, δείτε τη διεύθυνση http://www.energystar.gov.

Ανακύκλωση

Παρακαλούμε ανακυκλώστε ή απορρίψτε το υλικό συσκευασίας του προϊόντος με οικολογικά υπεύθυνο τρόπο.

Σωστή Διάθεση αυτού του Προϊόντος (Απορρίμματα Ηλεκτρικού & Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού)

Τα σήματα που εμφανίζονται επάνω στο προϊόν ή στα εγχειρίδια που το συνοδεύουν, υποδεικνύουν ότι δεν θα πρέπει να ρίπτεται μαζί με τα υπόλοιπα οικιακά απορρίμματα μετά το τέλος του κύκλου ζωής του. Προκειμένου να αποφευχθούν ενδεχόμενες βλαβερές συνέπειες στο περιβάλλον ή την υγεία εξαιτίας της ανεξέλεγκτης διάθεσης απορριμμάτων, σας παρακαλούμε να το διαχωρίσετε από άλλους τύπους απορριμμάτων και να το ανακυκλώσετε, ώστε να βοηθήσετε στην βιώσιμη επαναχρησιμοποίηση των υλικών πόρων.

Οι οικιακοί χρήστες θα πρέπει να έλθουν σε επικοινωνία είτε με τον πωλητή απ' όπου αγόρασαν αυτό το προϊόν, είτε τις κατά τόπους υπηρεσίες, προκειμένου να πληροφορηθούν τις λεπτομέρειες σχετικά με τον τόπο και τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να δώσουν αυτό το προϊόν για ασφαλή προς το περιβάλλον ανακύκλωση.

Οι επιχειρήσεις-χρήστες θα πρέπει να έλθουν σε επαφή με τον προμηθευτή τους και να ελέγξουν τους όρους και τις προϋποθέσεις του συμβολαίου πώλησης. Το προϊόν αυτό δεν θα πρέπει να αναμιγνύεται με άλλα συνηθισμένα απορρίμματα προς διάθεση.

Σωστή απόρριψη των μπαταριών αυτού του προϊόντος

(Ισχύει στην Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλες ευρωπαϊκές χώρες με συστήματα ξεχωριστής ανακύκλωσης μπαταριών.)

Αυτή η επισήμανση πάνω στη μπαταρία, το εγχειρίδιο ή τη συσκευασία υποδεικνύει ότι οι μπαταρίες αυτού του προϊόντος δεν πρέπει να απορρίπτονται μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα στο τέλος του κύκλου ζωής τους. Όπου υπάρχουν, τα χημικά σύμβολα Hg, Cd ή Pb υποδεικνύουν ότι η μπαταρία περιέχει υδράργυρο, κάδμιο ή μόλυβδο πάνω από τα επίπεδα αναφοράς της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2006/66. Αν οι μπαταρίες δεν απορριφθούν σωστά, αυτές οι ουσίες ενδέχεται να προκαλέσουν βλαβερές συνέπειες στην ανθρώπινη υγεία ή το περιβάλλον.

Παρακαλούμε διαχωρίζετε τις μπαταρίες από άλλους τύπους απορριμμάτων και ανακυκλώνετέ τις μέσω του τοπικού σας, δωρεάν συστήματος ανακύκλωσης μπαταριών, για την προστασία των φυσικών πόρων και την προώθηση της επαναχρησιμοποίησης υλικών.

Εκπομπές ραδιοσυχνοτήτων

Πληροφορίες της Ομοσπονδιακής Επιτροπής Επικοινωνιών (FCC) προς τον χρήστη

Ο παρών εξοπλισμός έχει εξεταστεί και βρέθηκε συμβατός με τα όρια ψηφιακών συσκευών κλάσης B, σύμφωνα με το μέρος 15 των κανόνων της FCC. Τα όρια αυτά είναι σχεδιασμένα να παρέχουν λογική προστασία από επιβλαβή παρεμβολή σε οικοδομή κατοικιών. Ο παρών εξοπλισμός δημιουργεί, χρησιμοποιεί και μπορεί να εκπέμψει ενέργεια ραδιοσυχνοτήτων και, αν η εγκατάσταση και η χρήση του δεν γίνονται σύμφωνα με τις οδηγίες, μπορεί να προκαλέσει επιβλαβείς παρεμβολές στις ραδιοεπικοινωνίες. Πάντως, δεν υπάρχει εγγύηση ότι δεν θα προκύψει παρεμβολή σε μια συγκεκριμένη εγκατάσταση. Αν όντως το μηχάνημα προκαλέσει επιβλαβή παρεμβολή στη ραδιοφωνική ή τηλεοπτική λήψη, γεγονός που μπορεί να διαπιστωθεί ενεργοποιώντας και απενεργοποιώντας τον εξοπλισμό, συνιστάται, ο χρήστης να προσπαθήσει να διορθώσει την παρεμβολή λαμβάνοντας ένα από τα παρακάτω μέτρα:

- Αλλαγή του προσανατολισμού και της θέσης της κεραίας λήψης.
- Αύξηση της απόστασης ανάμεσα στον εξοπλισμό και το δέκτη.
- Σύνδεση του εξοπλισμού σε ρευματοδότη διαφορετικού κυκλώματος από αυτό στο οποίο βρίσκεται συνδεδεμένος ο δέκτης.
- Συμβουλευτείτε τον αντιπρόσωπο ή έναν έμπειρο τεχνικό ραδιοτηλεόρασης για βοήθεια.

⚠ Αλλαγή ή τροποποιήσεις που δεν επιτρέπονται ρητά από τον υπεύθυνο για τη συμβατότητα κατασκευαστή, μπορούν να αναιρέσουν την εξουσιοδότηση του χρήστη να λειτουργήσει τον εξοπλισμό.

Κανονισμοί του Καναδά για τη ραδιοηλεκτρική παρεμβολή

Η παρούσα ψηφιακή συσκευή δεν υπερβαίνει τα όρια της κλάσης B για την εκπομπή ραδιοφωνικού θορύβου από ψηφιακή συσκευή όπως ορίζεται στα πρότυπα εξοπλισμού που προκαλεί παρεμβολές με τίτλο “Digital Apparatus”, ICES-003 του υπουργείου Βιομηχανίας και Επιστήμης του Καναδά (Industry and Science Canada).

Cet appareil numerique respecte les limites de bruits radioelectriques applicables aux appareils numeriques de Classe B prescrites dans la norme sur le materiel brouilleur: « Appareils Numeriques », ICES-003 edictee par l’Industrie et Sciences Canada.

Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής

Ομοσπονδιακή Επιτροπή Επικοινωνιών (FCC)

Σκόπιμος εκπομπός κατά FCC Μέρος 15

Στο σύστημα εκτύπωσης που προορίζεται για οικιακή εγκατάσταση μπορεί να συμπεριλαμβάνονται (ενσωματωμένες) συσκευές χαμηλής κατανάλωσης ρεύματος, τύπου Radio LAN (συσκευές ασύρματης επικοινωνίας ραδιοσυχνοτήτων (RF)), οι οποίες λειτουργούν στη ζώνη των 2,4 GHz/5 GHz. Η παρούσα ενότητα ισχύει μόνο αν υπάρχουν τέτοιου είδους συσκευές. Ανατρέξτε στην ετικέτα του συστήματος για να επιβεβαιώσετε την ύπαρξη ασύρματων συσκευών.

Οι ασύρματες συσκευές που μπορεί να βρίσκονται στο σύστημά σας είναι κατάλληλες για χρήση στις Ηνωμένες Πολιτείες της Αμερικής μόνο αν η σήμανση του συστήματος περιλαμβάνει αναγνωριστικό κωδικό FCC.

Η FCC έχει θεσπίσει ως γενικό κανόνα ότι πρέπει να τηρείται απόσταση 20 εκατοστών μεταξύ της συσκευής και του σώματος, για χρήση ασύρματης συσκευής πλησίον του σώματος (δεν περιλαμβάνονται τα άκρα). Αυτή η συσκευή πρέπει να χρησιμοποιείται σε απόσταση μεγαλύτερη από 20 εκατοστά από το σώμα όταν λειτουργούν οι ασύρματες συσκευές. Η έξοδος ισχύος της ασύρματης συσκευής (ή συσκευών), που μπορεί να είναι ενσωματωμένη στον εκτυπωτή, είναι κάτω από τα όρια έκθεσης για RF που ορίζει η FCC.

Αυτός ο πομπός δεν πρέπει να προσαρτηθεί ή να λειτουργεί σε συνδυασμό με άλλη κεραία ή πομπό.

Η λειτουργία αυτής της συσκευής εξαρτάται από τις παρακάτω δύο συνθήκες: (1) Αυτή η συσκευή δεν προκαλεί βλαβερές παρεμβολές, και (2) αυτή η συσκευή πρέπει να αποδέχεται τις παρεμβολές που λαμβάνει, συμπεριλαμβανομένων παρεμβολών που μπορούν να προκαλέσουν μη επιθυμητή λειτουργία της συσκευής.

⚠ Οι ασύρματες συσκευές δεν πρέπει να επισκευάζονται από το χρήστη. Δεν πρέπει να τροποποιούνται με κανένα τρόπο. Οι εργασίες τροποποίησης σε ασύρματη συσκευή μπορούν να ακυρώσουν την εξουσιοδότηση για χρήση της. Επικοινωνήστε με τον κατασκευαστή για σέρβις.

Δήλωση FCC για χρήση σε ασύρματο δίκτυο LAN:

⚠ Κατά την τοποθέτηση και λειτουργία αυτού του πομπού και της κεραίας, μπορεί να σημειωθεί υπέρβαση του ορίου έκθεσης σε ραδιοσυχνότητες (1 mW/cm^2) σε κοντινές αποστάσεις από την εγκατεστημένη κεραία. Συνεπώς, ο χρήστης πρέπει να διατηρεί ελάχιστη απόσταση 20 εκατοστών από την κεραία ανά πάσα στιγμή. Αυτή η συσκευή δεν πρέπει να προσαρτηθεί σε άλλο πομπό και κεραία εκπομπής.

Αναγνωριστική σήμανση φαξ

Ο νόμος περί προστασίας χρηστών τηλεφωνίας (Telephone Consumer Protection Act) του 1991 καθιστά παράνομη για οποιονδήποτε τη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής για αποστολή οποιουδήποτε μηνύματος μέσω συσκευής φαξ, εκτός αν αυτό το μήνυμα περιέχει ξεκάθαρα στο περιθώριο του πάνω ή κάτω μέρους κάθε μεταδιδόμενης σελίδας ή στην πρώτη σελίδα της μετάδοσης τις ακόλουθες πληροφορίες:

(1) την ημερομηνία και ώρα μετάδοσης

(2) το αναγνωριστικό της επιχείρησης, της επιχειρηματικής οντότητας ή του ατόμου που στέλνει το μήνυμα και

(3) τον αριθμό τηλεφώνου της συσκευής, της επιχείρησης, της επιχειρηματικής οντότητας ή του ατόμου.

Η εταιρία τηλεφωνίας μπορεί να πραγματοποιήσει αλλαγές στο σύστημα επικοινωνίας, τις λειτουργίες του εξοπλισμού ή τις διαδικασίες, όπου απαιτείται λογικά τέτοια δράση για τη λειτουργία της επιχείρησής της και δεν είναι ασύμβατη προς τους κανόνες και τους κανονισμούς FCC Μέρος 68. Αν τέτοιες αλλαγές αναμένεται λογικά να καταστήσουν οποιονδήποτε τερματικό εξοπλισμό του πελάτη μη συμβατό με το σύστημα επικοινωνίας της εταιρίας τηλεφωνίας ή να απαιτούν τροποποίηση ή αλλαγή του τερματικού εξοπλισμού ή επηρεάζουν ουσιαστικά με κάποιον άλλο τρόπο τη χρήση ή την απόδοσή του, ο πελάτης θα λάβει επαρκή γραπτή ενημέρωση για να έχει τη δυνατότητα να διατηρήσει την υπηρεσία αδιαλείπτως.

Αριθμός REN

Ο αριθμός REN (Ringer Equivalence Number) και ο αριθμός μητρώου FCC για το παρόν μηχάνημα βρίσκονται στην ετικέτα στο κάτω ή πίσω μέρος του μηχανήματος. Σε ορισμένες περιπτώσεις ίσως χρειαστεί να δώσετε αυτούς τους αριθμούς στην εταιρία τηλεφωνίας.

Ο αριθμός REN αποτελεί μέτρηση του ηλεκτρικού φορτίου που τοποθετείται στην τηλεφωνική γραμμή και είναι χρήσιμος για τον προσδιορισμό τυχόν “υπερφόρτωσης” της γραμμής. Η εγκατάσταση διαφόρων ειδών εξοπλισμού στην ίδια τηλεφωνική γραμμή μπορεί να προκαλέσει προβλήματα στην πραγματοποίηση και λήψη τηλεφωνικών κλήσεων, ιδιαίτερα στον κωδωνισμό όταν καλείται η γραμμή σας. Το άθροισμα όλων των αριθμών REN του εξοπλισμού που έχετε συνδέσει στην τηλεφωνική σας γραμμή θα πρέπει να είναι μικρότερο από πέντε για να διασφαλίσετε τη σωστή παροχή υπηρεσιών από την εταιρία τηλεφωνίας. Σε ορισμένες περιπτώσεις το άθροισμα πέντε ίσως να μην μπορεί να χρησιμοποιηθεί στη γραμμή σας. Αν οποιοδήποτε μέρος του τηλεφωνικού σας εξοπλισμού δεν λειτουργεί σωστά, θα πρέπει να το απομακρύνετε από την τηλεφωνική σας γραμμή αμέσως, καθώς μπορεί να προκαλέσει βλάβη στο τηλεφωνικό δίκτυο.

Ο εξοπλισμός συμμορφώνεται με το Τμήμα 68 των κανόνων FCC και τις απαιτήσεις που έχουν υιοθετηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο για Τερματικά Προσαρτήματα (ACTA). Στο πίσω μέρος του εξοπλισμού βρίσκεται μια ετικέτα όπου αναγράφεται, μεταξύ άλλων πληροφοριών, το αναγνωριστικό του προϊόντος με τη μορφή US:AAAEQ##TXXXX. Αν ζητηθεί, αυτός ο αριθμός πρέπει να δοθεί στην τηλεφωνική εταιρεία.

⚠ Οι κανονισμοί FCC δηλώνουν ότι τυχόν αλλαγές ή τροποποιήσεις που δεν επιτρέπονται ρητά από τον υπεύθυνο για τη συμβατότητα κατασκευαστή, μπορούν να αναιρέσουν την εξουσιοδότηση του χρήστη να λειτουργήσει τον εξοπλισμό. Σε περίπτωση που ο τερματικός εξοπλισμός προκαλέσει βλάβη στο τηλεφωνικό δίκτυο, η εταιρία τηλεφωνίας θα πρέπει να ενημερώσει τον πελάτη για ενδεχόμενη διακοπή της υπηρεσίας. Πάντως, όπου δεν μπορεί πρακτικά να γίνει εκ των προτέρων ενημέρωση, η εταιρία μπορεί να διακόψει την υπηρεσία προσωρινά, με την προϋπόθεση ότι:

α) θα ενημερωθεί αμέσως ο πελάτης.
β) θα δοθεί στον πελάτη η ευκαιρία να διορθώσει το πρόβλημα του εξοπλισμού.
γ) θα ενημερωθεί ο πελάτης για το δικαίωμα να κάνει καταγγελία στην Ομοσπονδιακή Επιτροπή Επικοινωνιών (Federal Communication Commission) σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται στους κανόνες και τους κανονισμούς FCC Υποενότητα E του Μέρους 68.

Θα πρέπει επίσης να γνωρίζετε ότι:

- Το μηχάνημα δεν είναι σχεδιασμένο για σύνδεση σε ψηφιακό σύστημα PBX.
- Αν σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε μόντεμ ηλεκτρονικού υπολογιστή ή φαξ μόντεμ στην ίδια τηλεφωνική γραμμή με το μηχάνημα, ίσως αντιμετωπίσετε προβλήματα μετάδοσης και λήψης σε όλο τον εξοπλισμό. Συνιστάται να μην συνδέετε άλλον εξοπλισμό, εκτός από ένα συνηθισμένο τηλέφωνο, στην ίδια τηλεφωνική γραμμή με το μηχάνημα.
- Αν στην περιοχή σας παρουσιάζονται συχνά φαινόμενα καταιγίδων ή υπέρτασης ηλεκτρικού ρεύματος, συνιστούμε να εγκαταστήσετε προστατευτικά υπέρτασης στις γραμμές ρεύματος και τηλεφώνου. Μπορείτε να προμηθευτείτε προστατευτικά υπέρτασης από τον αντιπρόσωπο ή από εξειδικευμένα καταστήματα τηλεφωνίας και ηλεκτρονικών ειδών.
- Όταν προγραμματίζετε αριθμούς έκτακτης ανάγκης και/ή πραγματοποιείτε δοκιμαστικές κλήσεις σε αυτούς τους αριθμούς, χρησιμοποιήστε έναν αριθμό που δεν είναι έκτακτης ανάγκης για να ενημερώσετε τον διεκπεραιωτή της υπηρεσίας για τις προθέσεις σας. Ο διεκπεραιωτής θα σας δώσει περαιτέρω οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα πραγματοποιήσετε τη δοκιμή.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση του μηχανήματος σε γραμμές νομισματοδέκτη ή μεριζόμενες γραμμές.
- Το μηχάνημα παρέχει μαγνητική διασύνδεση σε ακουστικά βαρηκοΐας.

Μπορείτε να συνδέσετε με ασφάλεια το μηχάνημα στο τηλεφωνικό δίκτυο μέσω μιας βασικής υποδοχής, USOC RJ-11C.

Αντικατάσταση του εφαρμοσμένου φις (μόνο για το H.B.)

Σημαντικό

Το καλώδιο παροχής ρεύματος για το παρόν μηχάνημα είναι συνδεδεμένο με ένα βασικό φις (BS 1363) 13 A και έχει ασφάλεια 13 A. Όταν αλλάζετε ή ελέγχετε την ασφάλεια, θα πρέπει να προσαρμόζετε ξανά τη σωστή ασφάλεια 13 A. Στη συνέχεια πρέπει να επανατοποθετείτε το κάλυμμα της ασφάλειας. Αν έχετε χάσει το κάλυμμα της ασφάλειας, μην χρησιμοποιείτε το φις μέχρι να το αντικαταστήσετε.

Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον προμηθευτή του μηχανήματος.

Το φις 13 A είναι το πιο διαδεδομένο στο H.B. και πρέπει να είναι κατάλληλο. Ωστόσο, ορισμένα κτήρια (κυρίως παλιάς κατασκευής) δεν διαθέτουν τις συνηθισμένες πρίζες 13 A. Πρέπει να αγοράσετε τον κατάλληλο προσαρμογέα φις. Μην αφαιρείτε το ενσωματωμένο φις.

Αν κόψετε το ενσωματωμένο φις, πετάξτε το αμέσως.
Δεν μπορείτε να το επανασυνδέσετε και μπορεί να πάθετε ηλεκτροπληξία αν το τοποθετήσετε σε πρίζα.

Σημαντικh προειδοποίηση:

Πρέπει να γειώσετε το μηχάνημα.

Τα σύρματα στο καλώδιο παροχής ρεύματος έχουν τον παρακάτω κωδικό χρώματος:

- Πράσινο και κίτρινο: Γείωση
- Μπλε: Ουδέτερο
- Καφέ: Ενεργό

Αν τα σύρματα στο καλώδιο παροχής ρεύματος δεν ταιριάζουν με τα χρώματα που είναι σημειωμένα στο φις, κάντε τα εξής:

Πρέπει να συνδέσετε το πράσινο και κίτρινο σύρμα στην ακίδα που φέρει το γράμμα “E” ή το “σύμβολο γείωσης” ή έχει χρώμα πράσινο και κίτρινο ή πράσινο.

Πρέπει να συνδέσετε το μπλε σύρμα στην ακίδα που φέρει το γράμμα “N” ή έχει χρώμα μαύρο.

Πρέπει να συνδέσετε το μπλε σύρμα στην ακίδα που φέρει το γράμμα “N” ή έχει χρώμα μαύρο.

Πρέπει να έχετε ασφάλεια 13 A στο φις, τον προσαρμογέα ή στον πίνακα διανομής.

Δήλωση συμμόρφωσης (Ευρωπαϊκές χώρες)

Εγκρίσεις και πιστοποιήσεις

Η σήμανση CE που εφαρμόζεται στο παρόν προϊόν συμβολίζει τη δήλωση συμμόρφωσης της Samsung Electronics Co., Ltd. στις παρακάτω εφαρμόσιμες Οδηγίες 93/68/ΕΟΚ της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπως ισχύουν από τις ημερομηνίες:

Με την παρούσα, η Samsung Electronics δηλώνει ότι αυτό το προϊόν συμμορφώνεται προς τις ουσιώδεις απαιτήσεις και τις λοιπές σχετικές διατάξεις των εξής.

SCX-4825FN: Οδηγία R&TTE (1999/5/ΕΚ).

Μπορείτε να διαβάσετε τη δήλωση συμμόρφωσης στη διεύθυνση *www.samsung.com/printer*. Μεταβείτε στην περιοχή Support > Download center, πληκτρολογήστε το όνομα του εκτυπωτή (MFP) και μεταβείτε στο EuDoC.

1 Ιανουαρίου 1995: Οδηγία αρ. 73/23/ΕΟΚ του Συμβουλίου Προσέγγιση των νομοθεσιών των κρατών μελών σχετικά με τον εξοπλισμό χαμηλής τάσης.

1 Ιανουαρίου 1996: Οδηγία αρ. 89/336/ΕΟΚ (92/31/ΕΟΚ) του Συμβουλίου, προσέγγιση των νομοθεσιών των κρατών μελών σχετικά με την ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα.

9 Μαρτίου 1999: Οδηγία αρ. 1999/5/ΕΚ του Συμβουλίου σχετικά με τον ραδιοηλεκτρικό εξοπλισμό και τον τηλεπικοινωνιακό τερματικό εξοπλισμό και την αμοιβαία αναγνώριση της συμμόρφωσής τους. Μπορείτε να προμηθευτείτε την πλήρη δήλωση, στην οποία προσδιορίζονται οι σχετικές Οδηγίες και τα αναφερόμενα πρότυπα, από τον αντιπρόσωπο της Samsung Electronics Co., Ltd.

Πιστοποίηση ΕΚ

Πιστοποίηση για την Οδηγία 1999/5/ΕΚ περί ραδιοηλεκτρικού εξοπλισμού και τηλεπικοινωνιακού τερματικού εξοπλισμού (φαξ)

Το παρόν προϊόν της Samsung έχει πιστοποιηθεί από την Samsung για πανευρωπαϊκή σύνδεση ενός τερματικού σε αναλογικό δημόσιο τηλεφωνικό δίκτυο μεταγωγής (PSTN) σύμφωνα με την Οδηγία 1999/5/ΕΚ. Το προϊόν αυτό έχει σχεδιαστεί για λειτουργία στα εθνικά δίκτυα PSTN και συμβατά συστήματα PBX των ευρωπαϊκών χωρών:

Σε περίπτωση εμφάνισης προβλημάτων, επικοινωνήστε αμέσως με το τμήμα Euro QA Lab της Samsung Electronics Co., Ltd.

Το προϊόν έχει δοκιμαστεί με βάση το πρότυπο TBR21. Για να βοηθήσει στη χρήση και εφαρμογή τερματικού εξοπλισμού συμβατού προς το πρότυπο αυτό, το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Τυποποίησης των Τηλεπικοινωνιών (ETSI) έχει εκδώσει ένα συμβουλευτικό έγγραφο (EG 201 121), το οποίο περιέχει σημειώσεις και πρόσθετες απαιτήσεις για τη διασφάλιση της συμβατότητας τερματικών TBR21 στο δίκτυο. Το προϊόν έχει σχεδιαστεί με βάση όλες τις σχετικές συμβουλευτικές σημειώσεις που περιέχονται στο έγγραφο αυτό και συμμορφώνεται πλήρως με αυτές.

Πληροφορίες ευρωπαϊκής έγκρισης ραδιοφωνικής εκπομπής (για προϊόντα που διαθέτουν συσκευές ραδιοφωνικής εκπομπής εγκεκριμένες από την ΕΕ)

Αυτό το προϊόν είναι εκτυπωτής. Στο σύστημα εκτυπωτή που διαθέτετε και προορίζεται για χρήση στο σπίτι ή το γραφείο μπορεί να βρίσκονται ενσωματωμένες συσκευές τύπου Radio LAN (συσκευές ασύρματης επικοινωνίας σε ραδιοσυχνότητες (RF)) χαμηλής τάσης, που λειτουργούν σε εύρος συχνοτήτων 2,4 GHz/5 GHz. Αυτή η ενότητα ισχύει μόνο σε περίπτωση παρουσίας τέτοιων συσκευών. Ανατρέξτε στη σήμανση του συστήματος για να επαληθεύσετε την παρουσία ασύρματων συσκευών.

Οι ασύρματες συσκευές που μπορεί να βρίσκονται στο σύστημά σας είναι κατάλληλες για χρήση μόνο στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε σχετικές περιοχές αν η ετικέτα του συστήματος φέρει το σήμα CE σε συνδυασμό με CE αριθμό εγγραφής σε κοινοποιημένο οργανισμό και σχετικό σύμβολο ειδοποίησης.

Η έξοδος ισχύος της ασύρματης συσκευής (ή των συσκευών) που μπορεί να είναι ενσωματωμένη στον εκτυπωτή σας είναι κάτω από τα όρια έκθεσης σε RF όπως έχουν καθοριστεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέσω της Οδηγίας R&TTE.

Ευρωπαϊκά κράτη με εγκρίσεις ασύρματων προϊόντων:

Ευρωπαϊκή Ένωση Αυστρία, Βέλγιο, Κύπρος, Δημοκρατία της Τσεχίας, Δανία, Εσθονία, Φινλανδία, Γαλλία (με περιορισμούς όσον αφορά τη συχνότητα), Γερμανία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Ιρλανδία, Ιταλία, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Ολλανδία, Πολωνία, Πορτογαλία, Σλοβακία, Σλοβενία, Ισπανία, Σουηδία και Η.Β.

Χώρες ΕΕΑ/EFTA Ισλανδία, Λίχτενσταϊν, Νορβηγία και Ελβετία

Ευρωπαϊκά κράτη με περιορισμούς στη χρήση:

Ευρωπαϊκή Ένωση Στη Γαλλία, η περιοχή συχνοτήτων περιορίζεται μεταξύ 2446,5-2483,5 MHz για συσκευές πάνω από το όριο των 10 mW για ισχύ μετάδοσης, όπως σήμα ασύρματης σύνδεσης.

Χώρες ΕΕΑ/EFTA Χωρίς περιορισμούς προς το παρόν.

Οδηγίες για ασύρματη χρήση

Στο σύστημα εκτυπωτή που διαθέτετε μπορεί να βρίσκονται ενσωματωμένες συσκευές τύπου Radio LAN (συσκευές ασύρματης επικοινωνίας σε ραδιοσυχνότητες (RF)) χαμηλής τάσης, που λειτουργούν σε εύρος συχνοτήτων 2,4 GHz/5 GHz. Η παρακάτω ενότητα παρέχει μια γενική επισκόπηση για τα σημεία που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τη λειτουργία μιας ασύρματης συσκευής.

Πρόσθετοι περιορισμοί, προφυλάξεις και ανησυχίες για συγκεκριμένες χώρες παρατίθενται στις σχετικές ενότητες των συγκεκριμένων χωρών (ή ομάδες χωρών). Οι ασύρματες συσκευές στο σύστημά σας είναι κατάλληλες για χρήση μόνο στις χώρες που επισημαίνονται με τις σημάνσεις έγκρισης περί ραδιοηλεκτρικού εξοπλισμού, στην ετικέτα με τις ονομαστικές τιμές του συστήματος. Αν η χώρα όπου θα χρησιμοποιήσετε την ασύρματη συσκευή δεν περιλαμβάνεται, επικοινωνήστε με την τοπική αρχή έγκρισης ραδιοηλεκτρικού εξοπλισμού για τις απαιτήσεις. Οι προϋποθέσεις για ασύρματες συσκευές διέπονται από αυστηρούς κανονισμούς και μπορεί να μην επιτρέπεται η χρήση τους.

Η έξοδος ισχύος της ασύρματης συσκευής (ή συσκευών), που μπορεί να είναι ενσωματωμένη στον εκτυπωτή, είναι κάτω από τα όρια έκθεσης για RF, όπως έχουν καθοριστεί προς το παρόν. Επειδή οι ασύρματες συσκευές (που μπορεί να βρίσκονται ενσωματωμένες στον εκτυπωτή σας) εκπέμπουν λιγότερη ενέργεια από το επιτρεπόμενο όριο που καθορίζεται στα πρότυπα ασφαλείας και τις συστάσεις για ραδιοσυχνότητες, ο κατασκευαστής πιστεύει ότι οι συσκευές είναι ασφαλείς για χρήση. Ανεξάρτητα από τα επίπεδα ισχύος, πρέπει να ελαχιστοποιείται η ανθρώπινη επαφή κατά τη διάρκεια κανονικής λειτουργίας.

Ως γενική οδηγία, πρέπει να τηρείται απόσταση 20 εκατοστών μεταξύ της ασύρματης συσκευής και του σώματος (δεν περιλαμβάνονται τα άκρα). Αυτή η συσκευή πρέπει να χρησιμοποιείται σε απόσταση μεγαλύτερη από 20 εκατοστά από το σώμα όταν οι ασύρματες συσκευές είναι ενεργοποιημένες και σε κατάσταση μετάδοσης.

Αυτός ο πομπός δεν πρέπει να προσαρτηθεί ή να λειτουργεί σε συνδυασμό με άλλη κεραία ή πομπό.

Σε ορισμένες περιστάσεις απαιτούνται περιορισμοί για τις ασύρματες συσκευές. Παρακάτω αναφέρονται παραδείγματα συνηθισμένων περιορισμών:

Η ασύρματη επικοινωνία σε ραδιοσυχνότητες μπορεί να κάνει παρεμβολή σε εξοπλισμό αεροπλάνων. Οι ισχύοντες κανονισμοί αεροπλοΐας απαιτούν οι ασύρματες συσκευές να απενεργοποιούνται κατά το ταξίδι με αεροσκάφος. Οι συσκευές που χρησιμοποιούν το πρότυπο IEEE 802.11 (γνωστό και ως ασύρματο Ethernet) και η επικοινωνία μέσω Bluetooth είναι παραδείγματα συσκευών που προσφέρουν ασύρματη επικοινωνία.

Σε περιβάλλοντα όπου ο κίνδυνος παρεμβολής σε άλλες συσκευές ή υπηρεσίες είναι επιβλαβής ή θεωρείται επιβλαβής, η επιλογή χρήσης ασύρματης συσκευής μπορεί να υπόκειται σε περιορισμούς ή να μην επιτρέπεται. Τα αεροδρόμια, τα νοσοκομεία και οι ατμόσφαιρες με οξυγόνο ή εύφλεκτα αέρια είναι μερικά παραδείγματα όπου η χρήση ασύρματων συσκευών μπορεί να υπόκεινται σε περιορισμούς ή να απαγορεύεται. Σε περιβάλλοντα όπου δεν είστε βέβαιοι για τους περιορισμούς που ισχύουν σχετικά με τη χρήση ασύρματων συσκευών, ζητήστε από την κατάλληλη αρχή για εξουσιοδότηση πριν τη χρήση ή την ενεργοποίηση ασύρματων συσκευών.

Κάθε χώρα έχει διαφορετικούς περιορισμούς για τη χρήση ασύρματων συσκευών. Καθώς το σύστημά σας είναι εξοπλισμένο με ασύρματη συσκευή, όταν ταξιδεύετε μεταξύ χωρών με το σύστημα, ελέγξτε με τις τοπικές αρχές έγκρισης ραδιοηλεκτρικού εξοπλισμού πριν από κάθε μετακίνηση ή ταξίδι για τυχόν περιορισμούς που διέπουν τη χρήση της ασύρματης συσκευής στη χώρα προορισμού.

Αν το σύστημα είναι εξοπλισμένο με ενσωματωμένη ασύρματη συσκευή, δεν πρέπει να λειτουργείτε τη συσκευή παρά μόνο όταν βρίσκονται στη θέση τους όλα τα καλύμματα και τα προστατευτικά και το σύστημα είναι πλήρως συναρμολογημένο.

Οι ασύρματες συσκευές δεν πρέπει να επισκευάζονται από το χρήστη. Δεν πρέπει να τροποποιούνται με κανένα τρόπο. Οι εργασίες τροποποίησης σε ασύρματη συσκευή μπορούν να ακυρώσουν την εξουσιοδότηση για χρήση της. Επικοινωνήστε με τον κατασκευαστή για σέρβις.

Χρησιμοποιείτε οδηγούς που είναι εγκεκριμένοι για χρήση στη χώρα όπου θα χρησιμοποιηθεί η συσκευή. Ανατρέξτε στο κιτ αποκατάστασης συστήματος του κατασκευαστή ή επικοινωνήστε με την τεχνική υποστήριξη του κατασκευαστή για περισσότερες πληροφορίες.

Περιεχόμενα

2 Λειτουργίες του νέου σας προϊόντος λέιζερ
5 Πληροφορίες ασφαλείας

ΕΙΣΑΓΩΓΉ 17

17 Επισκόπηση εκτυπωτή
17 Μπροστινή όψη
17 Πίσω όψη
18 Επισκόπηση πίνακα ελέγχου
19 Επεξήγηση του LED Status
20 Επισκόπηση μενού
21 Παρεχόμενο λογισμικό
21 Λειτουργίες προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή
21 Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή

ΠΡΏΤΑ Β΄ΗΜΑΤΑ 22

22 Ρύθμιση του υλικού
23 Απαιτήσεις συστήματος
23 Windows
23 Macintosh
23 Linux
24 Ρύθμιση του δικτύου
24 Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα
24 Ρύθμιση παραμέτρων πρωτοκόλλου δικτύου μέσω του μηχανήματος
25 Χρήση του προγράμματος SetIP
25 Εγκατάσταση του λογισμικού
26 Βασικές ρυθμίσεις του μηχανήματος
26 Ρύθμιση υψόμετρου
27 Αλλαγή της γλώσσας της οθόνης
27 Ρύθμιση της ημερομηνίας και της ώρας
27 Αλλαγή της λειτουργίας ρολογιού
27 Αλλαγή της λειτουργίας προεπιλογής
27 Ρύθμιση ήχων
28 Πληκτρολόγηση χαρακτήρων με χρήση του αριθμητικού πληκτρολογίου
28 Χρήση λειτουργιών εξοικονόμησης
29 Ρύθμιση χρονικού ορίου εργασίας εκτύπωσης
29 Αλλαγή της ρύθμισης γραμματοσειράς

ΤΟΠΟΘΈΤΗΣΗ ΠΡΩΤΟΤΎΠΩΝ ΚΑΙ Μ΄ΕΣΩΝ ΕΚΤΎΠΩΣΗΣ 30

30 Τοποθέτηση πρωτοτύπων
30 Στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή
30 Στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων
31 Επιλογή μέσων εκτύπωσης
32 Προδιαγραφές για τα μέσα εκτύπωσης
33 Μεγέθη μέσων που υποστηρίζονται σε κάθε λειτουργία
33 Γενικές οδηγίες για ειδικά μέσα εκτύπωσης
34 Αλλαγή του μεγέθους χαρτιού στο δίσκο χαρτιού
35 Τοποθέτηση χαρτιού
35 Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1 ή στον προαιρετικό δίσκο
35 Εκτύπωση σε ειδικά υλικά εκτύπωσης
36 Ρύθμιση του στηρίγματος εξόδου
36 Σφιχτό στοίβαγμα χαρτιών
37 Ρύθμιση του μεγέθους και του τύπου χαρτιού

ΑΝΤΙΓΡΑΦΉ 38

38 Επιλογή του δίσκου χαρτιού
38 Αντιγραφή
38 Αλλαγή των ρυθμίσεων για κάθε αντίγραφο
38 Darkness

Περιεχόμενα

38 Original Type
39 Σμίκρυνση ή μεγέθυνση αντιγράφου
39 Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων αντιγραφής
39 Αντιγραφή αστυνομικής ταυτότητας
40 Χρήση ειδικών λειτουργιών αντιγραφής
40 Σελιδοποίηση
40 Αντιγραφή 2 σε 1 ή 4 σε 1
40 Αντιγραφή αφίσας
41 Αντιγραφή κλώνου
41 Προσαρμογή φόντου εικόνων
41 Εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού
41 Ρύθμιση χρονικού ορίου αντιγραφής

ΣΆΡΩΣΗ
42
42 Βασικές ρυθμίσεις σάρωσης
42 Σάρωση από τον πίνακα ελέγχου
42 Σάρωση προγραμμάτων εφαρμογής
43 Ρύθμιση των πληροφοριών σάρωσης στο Samsung Scan Manager

ΒΑΣΙΚΈΣ ΕΡΓΑΣΊΕΣ ΕΚΤΎΠΩΣΗΣ
44
44 Εκτύπωση ενός εγγράφου
44 Ακύρωση εργασίας εκτύπωσης

ΑΠΟΣΤΟΛΉ ΦΑΞ
45
45 Αποστολή φαξ
45 Ρύθμιση της κεφαλίδας φαξ
45 Προσαρμογή των ρυθμίσεων εγγράφου
46 Αυτόματη αποστολή φαξ
46 Αποστολή φαξ με μη αυτόματο τρόπο
46 Επιβεβαίωση μετάδοσης
47 Αυτόματη επανάκληση
47 Επανάκληση του τελευταίου αριθμού
47 Λήψη φαξ
47 Επιλογή του δίσκου χαρτιού
47 Αλλαγή λειτουργιών λήψης
47 Αυτόματη λήψη στη λειτουργία Fax
47 Μη αυτόματη λήψη στη λειτουργία Tel
47 Μη αυτόματη λήψη με χρήση εξωτερικής συσκευής τηλεφώνου
48 Αυτόματη λήψη στη λειτουργία Ans/Fax
48 Λήψη φαξ με χρήση της λειτουργίας DRPD
48 Λήψη στη λειτουργία ασφαλούς λήψης
48 Ενεργοποίηση της λειτουργίας ασφαλούς λήψης
49 Λήψη φαξ στη μνήμη
49 Άλλοι τρόποι αποστολής φαξ
49 Αποστολή φαξ σε πολλαπλούς προορισμούς
49 Αποστολή ενός φαξ με καθυστέρηση
50 Αποστολή ενός φαξ προτεραιότητας
50 Προώθηση φαξ
51 Πρόγραμμα εγκατάστασης φαξ
51 Αλλαγή των επιλογών του προγράμματος εγκατάστασης φαξ
52 Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων εγγράφου
52 Αυτόματη εκτύπωση αναφοράς αποστολής φαξ
52 Δημιουργία βιβλίου διευθύνσεων

Περιεχόμενα

ΣΥΝΤΉΡΗΣΗ 55

55 Εκτύπωση αναφορών
55 Εκτύπωση αναφοράς
56 Εκκαθάριση μνήμης
56 Καθαρισμός του μηχανήματός σας
56 Καθαρισμός της εξωτερικής επιφάνειας
56 Εσωτερικός καθαρισμός
57 Καθαρισμός της μονάδας σάρωσης
57 Συντήρηση της κασέτας
57 Αποθήκευση της κασέτας τόνερ
57 Αναμενόμενη διάρκεια ζωής της κασέτας
57 Ανακατανομή τόνερ
58 Αντικατάσταση της κασέτας τόνερ
59 Απαλοιφή μηνύματος Τόνερ άδειο
60 Ανταλλακτικά
60 Έλεγχος αναλωσίμων
60 Αντικατάσταση του λαστιχένιου υποθέματος του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων
61 Διαχείριση του μηχανήματος από την τοποθεσία Web
61 Για να αποκτήσετε πρόσβαση στο SyncThru™ Web Service
61 Έλεγχος του αριθμού σειράς μηχανήματος

ΑΝΤΙΜΕΤΏΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΆΤΩΝ 62

62 Συμβουλές για την αποφυγή εμπλοκών χαρτιού
62 Ξεμπλοκάρισμα εγγράφων
62 Κακή τροφοδοσία εισόδου
63 Εσφαλμένη τροφοδοσία εξόδου
63 Εσφαλμένη τροφοδοσία κυλίνδρου
63 Επίλυση περιπτώσεων εμπλοκής χαρτιού
63 Στην περιοχή τροφοδοσίας χαρτιού
64 Στο μη αυτόματο δίσκο
64 Στην περιοχή της κασέτας τόνερ
64 Στην περιοχή εξόδου χαρτιού
65 Στην περιοχή της μονάδας εκτύπωσης διπλής όψης
65 Στον προαιρετικό δίσκο
66 Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης
69 Επίλυση άλλων προβλημάτων
69 Τροφοδοσία χαρτιού
70 Προβλήματα εκτύπωσης
72 Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης
74 Προβλήματα αντιγραφής
75 Προβλήματα σάρωσης
75 Προβλήματα Samsung Scan Manager
76 Προβλήματα με το φαξ
76 Συνήθη προβλήματα σε περιβάλλον Windows
77 Συνήθη προβλήματα σε περιβάλλον Linux
79 Συνήθη προβλήματα σε περιβάλλον Macintosh

ΠΑΡΑΓΓΕΛΊΑ ΑΝΑΛΏΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΆΤΩΝ 80

80 Αναλώσιμα
80 Αξεσουάρ
80 Τρόπος αγοράς

Περιεχόμενα

ΤΟΠΟΘΈΤΗΣΗ ΑΞΕΣΟΥΆΡ 81

81 Προφυλάξεις που πρέπει να λάβετε κατά την τοποθέτηση αξεσουάρ
81 Αναβάθμιση μιας λειτουργικής μονάδας μνήμης
81 Τοποθέτηση μιας λειτουργικής μονάδας μνήμης

ΤΕΧΝΙΚΆ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΆ 83

83 Τεχνικά χαρακτηριστικά υλικού
83 Περιβαλλοντικές προδιαγραφές
83 Ηλεκτρικά στοιχεία

ΓΛΩΣΣΆΡΙΟ 84

ΕΥΡΕΤΉΡΙΟ 89

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE 91

Εισαγωγή

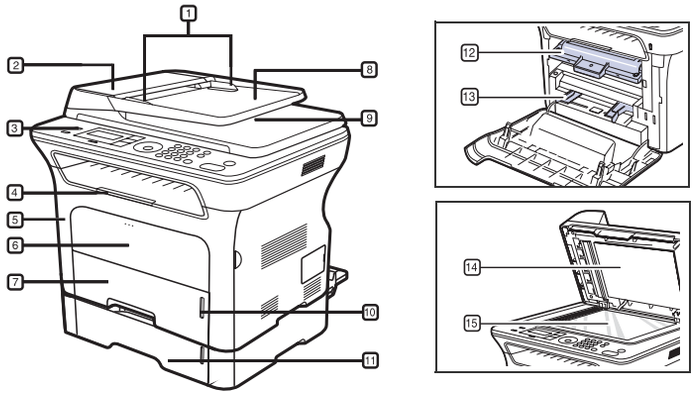
Αυτά είναι τα κύρια εξαρτήματα του μηχανήματος:

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Επισκόπηση εκτυπωτή
- Επισκόπηση πίνακα ελέγχου
- Επεξήγηση του LED Status
- Επισκόπηση μενού
- Παρεχόμενο λογισμικό
- Λειτουργίες προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή

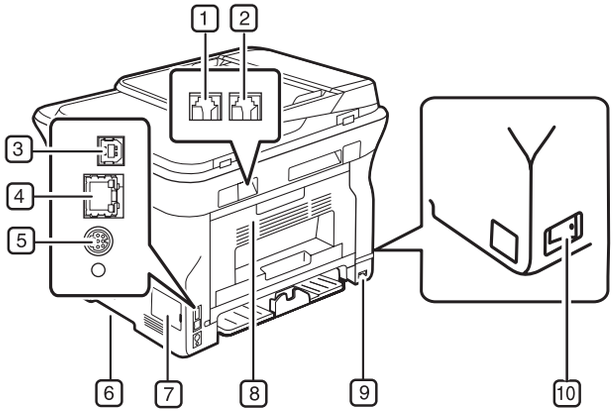
Επισκόπηση εκτυπωτή

Μπροστινή όψη



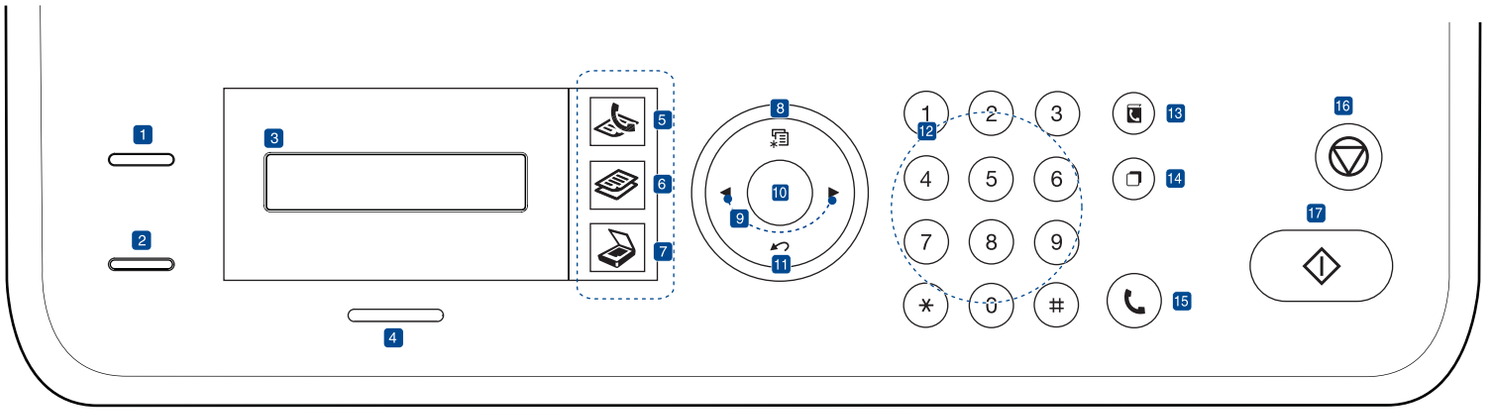
1	Οδηγοί πλάτους εγγράφου	9	Δίσκος εξόδου εγγράφου
2	Κάλυμμα αυτόματου τροφοδότη εγγράφων	10	Ένδειξη στάθμης χαρτιού
3	Πίνακας ελέγχου	11	Προαιρετικός δίσκος 2
4	Στήριγμα εξόδου	12	Κασέτα τόνερ
5	Μπροστινό κάλυμμα	13	Οδηγοί πλάτους χαρτιού μη αυτόματου δίσκου
6	Μη αυτόματος δίσκος	14	Κάλυμμα σαρωτή
7	Δίσκος 1	15	Γυάλινη επιφάνεια σαρωτή
8	Δίσκος εισόδου εγγράφου		

Πίσω όψη



1	Υποδοχή τηλεφωνικής γραμμής	6	Χειρολαβή
2	Υποδοχή εξωτερικής συσκευής τηλεφώνου (EXT)	7	Κάλυμμα πλακέτας ελέγχου
3	Θύρα USB	8	Πίσω κάλυμμα
4	Θύρα δικτύου	9	Υποδοχή καλωδίου ρεύματος
5	Σύνδεση 15 ακίδων προαιρετικού δίσκου	10	Διακόπτης λειτουργίας

Επισκόπηση πίνακα ελέγχου



1	**ID Copy**	Μπορείτε να δημιουργήσετε αντίγραφο και των δύο πλευρών της ταυτότητας ή του διπλώματος οδήγησης σε μία πλευρά του χαρτιού. Δείτε σελίδα 39.
2	**Reduce/Enlarge**	Σμίκρυνση ή μεγέθυνση του αντιγράφου σε σχέση με το πρωτότυπο.
3	**Οθόνη ενδείξεων**	Εμφανίζει την τρέχουσα κατάσταση και ερωτήσεις κατά τη διάρκεια μιας λειτουργίας.
4	**Status**	Εμφανίζει την κατάσταση του μηχανήματος. Δείτε σελίδα 19.
5	**Fax**	Ενεργοποιεί τη λειτουργία φαξ.
6	**Copy**	Ενεργοποιεί τη λειτουργία αντιγραφής.
7	**Scan**	Ενεργοποιεί τη λειτουργία σάρωσης.
8	**Menu**	Είσοδος στη λειτουργία μενού και κύλιση στα διαθέσιμα μενού.
9	**Αριστερό/δεξιό βέλος**	Κύλιση στις διαθέσιμες επιλογές στο επιλεγμένο μενού και αύξηση ή μείωση των τιμών.
10	**OK**	Επιβεβαιώνει την επιλογή στην οθόνη.
11	**Back**	Σας επαναφέρει στο προηγούμενο επίπεδο μενού.
12	**Αριθμητικό πληκτρολόγιο**	Καλεί κάποιον αριθμό ή καταχωρεί αλφαριθμητικούς χαρακτήρες. Δείτε σελίδα 28.
13	**Address Book**	Σας επιτρέπει την αποθήκευση στη μνήμη αριθμών φαξ που χρησιμοποιούνται συχνά ή την αναζήτηση αποθηκευμένων αριθμών φαξ ή διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
14	**Redial/Pause**	Σε κατάσταση αναμονής, επανάκληση του τελευταίου αριθμού ή σε κατάσταση επεξεργασίας, εισαγωγή παύσης σε έναν αριθμό φαξ.
15	**On Hook Dial**	Δεσμεύει την τηλεφωνική γραμμή.
16	**Stop/Clear**	Διακοπή μιας λειτουργίας ανά πάσα στιγμή. Σε κατάσταση αναμονής, απαλείφει/ακυρώνει τις επιλογές αντιγραφής, όπως τη σκουρότητα, τη ρύθμιση τύπου εγγράφου, το μέγεθος αντιγράφου και τον αριθμό αντιγράφων.
17	**Start**	Έναρξη εργασίας.

- Όλες οι εικονογραφήσεις αυτού του οδηγού χρήστη ενδέχεται να διαφέρουν από το μηχάνημά σας ανάλογα με τις επιλογές ή τα μοντέλα.
- Η επιφάνεια του δίσκου εξόδου ενδέχεται να θερμανθεί αν εκτυπώσετε πολλές σελίδες ταυτόχρονα. Βεβαιωθείτε ότι δεν αγγίζετε την επιφάνεια καθώς και ότι δεν επιτρέπετε σε παιδιά να την πλησιάσουν.

Επεξήγηση του LED **Status**

Το χρώμα του LED **Status** υποδεικνύει την τρέχουσα κατάσταση του μηχανήματος.

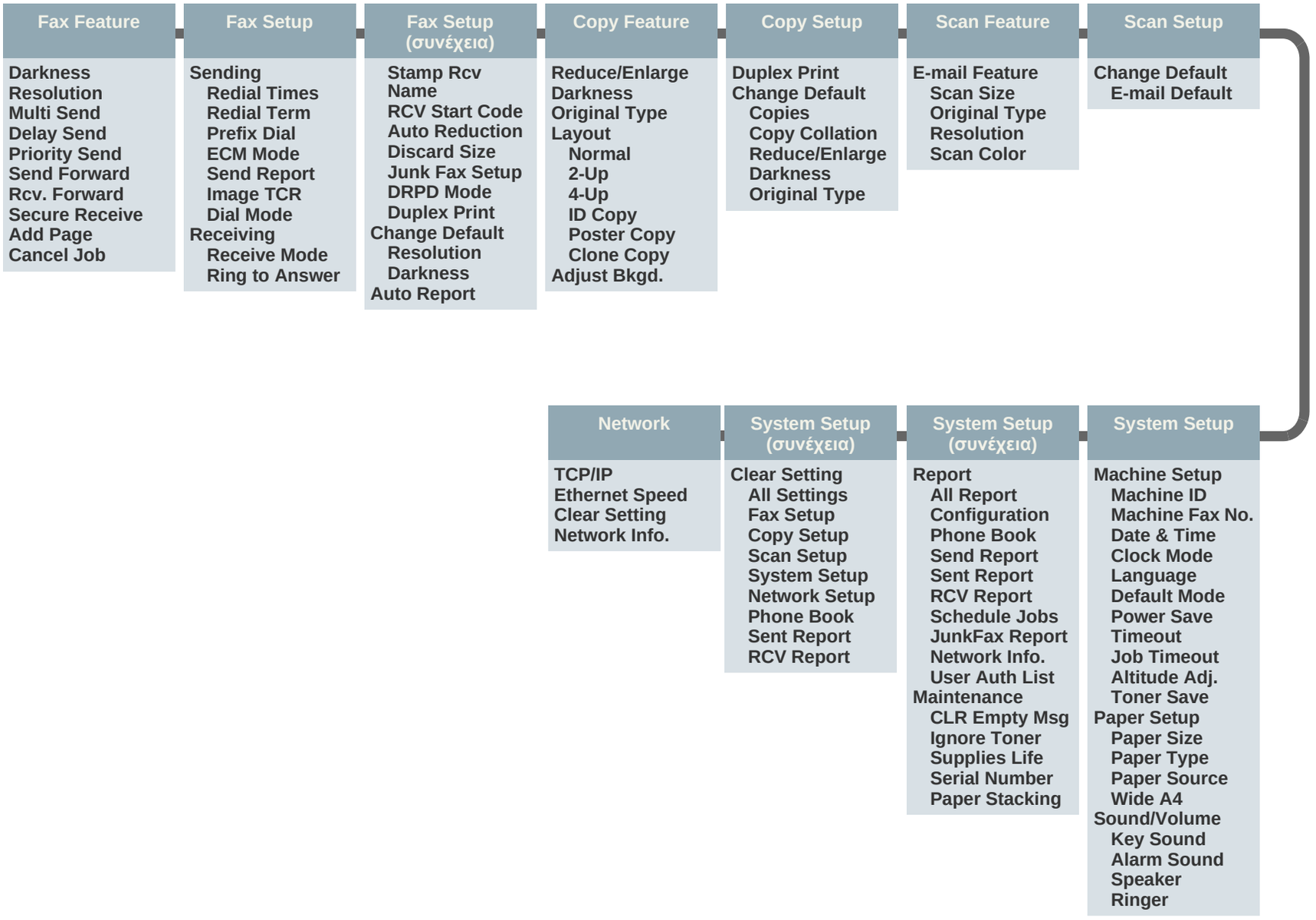
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Απενεργοποιημένο		• Το μηχάνημα είναι απενεργοποιημένο. • Το μηχάνημα βρίσκεται στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας. Όταν λαμβάνονται δεδομένα ή πατηθεί οποιοδήποτε κουμπί, ενεργοποιείται αυτόματα.
Πράσινο	**Αναβοσβήνει**	• Όταν το πράσινο LED αναβοσβήνει αργά, το μηχάνημα λαμβάνει δεδομένα από τον υπολογιστή. • Όταν το πράσινο LED αναβοσβήνει γρήγορα, το μηχάνημα εκτυπώνει δεδομένα.
	Ενεργοποιημένο	• Το μηχάνημα είναι ενεργοποιημένο και μπορεί να χρησιμοποιηθεί.
Κόκκινο	**Αναβοσβήνει**	• Παρουσιάστηκε ένα μικρό σφάλμα και το μηχάνημα αναμένει την επίλυσή του. Ελέγξτε το μήνυμα οθόνης και επιλύστε το πρόβλημα ανατρέχοντας στην ενότητα “Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης” στη σελίδα 66. • Η στάθμη της κασέτας τόνερ είναι χαμηλή. Παραγγείλτε καινούργια κασέτα τόνερ, δείτε “Παραγγελία αναλώσιμων και εξαρτημάτων” στη σελίδα 80. Μπορείτε να βελτιώσετε προσωρινά την ποιότητα εκτύπωσης ανακατανέμοντας το τόνερ. Δείτε την ενότητα “Αντικατάσταση της κασέτας τόνερ” στη σελίδα 58.
	Ενεργοποιημένο	• Παρουσιάστηκε κάποιο πρόβλημα, όπως εμπλοκή χαρτιού, το κάλυμμα είναι ανοιχτό ή δεν υπάρχει χαρτί στο δίσκο, και έτσι το μηχάνημα δεν μπορεί να συνεχίσει την εργασία. Ελέγξτε το μήνυμα στην οθόνη και ανατρέξτε στην ενότητα “Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης” στη σελίδα 66 για να επιλύσετε το πρόβλημα. • Μια κασέτα τόνερ έχει σχεδόν συμπληρώσει την εκτιμώμενη διάρκεια ζωής της. Η κασέτα τόνερ είναι άδεια ή πρέπει να αντικατασταθεί. Δείτε την ενότητα “Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης” στη σελίδα 66.

Ελέγχετε πάντα το μήνυμα στην οθόνη για να επιλύσετε το πρόβλημα. Οι οδηγίες στην ενότητα “Αντιμετώπιση προβλημάτων” θα σας βοηθήσουν να λειτουργήσετε σωστά το μηχάνημα. Δείτε την ενότητα “Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης” στη σελίδα 66 για περισσότερες πληροφορίες.

Επισκόπηση μενού

Ο πίνακας ελέγχου παρέχει πρόσβαση σε διάφορα μενού, για να ρυθμίσετε το μηχάνημα ή να χρησιμοποιήσετε τις λειτουργίες του μηχανήματος. Η πρόσβαση σε αυτά τα μενού είναι δυνατή πατώντας **Menu**. Ανατρέξτε στο ακόλουθο διάγραμμα.

Ορισμένα μενού ενδέχεται να μην εμφανίζονται στην οθόνη ανάλογα με τις επιλογές ή τα μοντέλα. Σε αυτή την περίπτωση, δεν ισχύει για το μηχάνημά σας.



Παρεχόμενο λογισμικό

Πρέπει να εγκαταστήσετε το λογισμικό του εκτυπωτή και σαρωτή χρησιμοποιώντας τα παρεχόμενα CD, αφού πρώτα διαμορφώσετε το μηχάνημά σας και το συνδέσετε στον υπολογιστή σας. Το CD περιλαμβάνει το ακόλουθο λογισμικό.

CD	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	
CD λογισμικού εκτυπωτή	Windows	• **Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή**: Χρησιμοποιήστε το συγκεκριμένο πρόγραμμα οδήγησης για να αξιοποιήσετε πλήρως τις δυνατότητες του εκτυπωτή σας. • **Πρόγραμμα οδήγησης σαρωτή**: Τα προγράμματα οδήγησης TWAIN και Windows Image Acquisition (WIA) είναι διαθέσιμα για σάρωση εγγράφων στο μηχάνημά σας. • **Smart Panel**: Αυτό το πρόγραμμα σάς επιτρέπει να παρακολουθείτε την κατάσταση του μηχανήματος και σας προειδοποιεί, όταν παρουσιάζεται κάποιο σφάλμα κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης. • **SmarThru Office**[a]: Αυτό είναι το συνοδευτικό λογισμικό που βασίζεται στα Windows για το μηχάνημά σας πολλαπλών λειτουργιών. • **SetIP**: Χρησιμοποιήστε αυτό το πρόγραμμα για να ρυθμίσετε τις διευθύνσεις TCP/IP του μηχανήματός σας.
	Linux	• **Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή**: Χρησιμοποιήστε το συγκεκριμένο πρόγραμμα οδήγησης για να αξιοποιήσετε πλήρως τις δυνατότητες του εκτυπωτή σας. • **SANE**: Χρησιμοποιήστε αυτό το πρόγραμμα οδήγησης για να σαρώσετε έγγραφα. • **Smart Panel**: Αυτό το πρόγραμμα σάς επιτρέπει να παρακολουθείτε την κατάσταση του μηχανήματος και σας προειδοποιεί, όταν παρουσιάζεται κάποιο σφάλμα κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.
CD λογισμικού εκτυπωτή (Συνέχεια)	Macintosh	• **Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή**: Χρησιμοποιήστε το συγκεκριμένο πρόγραμμα οδήγησης για να αξιοποιήσετε πλήρως τις δυνατότητες του εκτυπωτή σας. • **Πρόγραμμα οδήγησης σαρωτή**: Το πρόγραμμα οδήγησης TWAIN διατίθεται για σάρωση εγγράφων στο μηχάνημά σας. • **Smart Panel**: Αυτό το πρόγραμμα σάς επιτρέπει να παρακολουθείτε την κατάσταση του μηχανήματος και σας προειδοποιεί, όταν παρουσιάζεται κάποιο σφάλμα κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.

a. Σας δίνει τη δυνατότητα να επεξεργαστείτε μια σαρωμένη εικόνα με πολλούς τρόπους, χρησιμοποιώντας ένα ισχυρό εργαλείο επεξεργασίας εικόνας, και να στείλετε την εικόνα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Μέσω του SmarThru, μπορείτε επίσης να ανοίξετε ένα άλλο πρόγραμμα επεξεργασίας εικόνας, όπως το Adobe Photoshop. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη βοήθεια στην οθόνη που παρέχεται για το πρόγραμμα SmarThru.

Λειτουργίες προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή

Τα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή έχουν τις παρακάτω βασικές δυνατότητες:

- Προσανατολισμός χαρτιού, μέγεθος, προέλευση και επιλογή τύπου μέσου
- Αριθμός αντιγράφων

Επιπλέον, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε διάφορες ειδικές δυνατότητες εκτύπωσης. Ο ακόλουθος πίνακας προσφέρει μια γενική επισκόπηση των δυνατοτήτων που υποστηρίζονται από τα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή:

Μερικά μοντέλα ή λειτουργικά συστήματα ενδέχεται να μην υποστηρίζουν ορισμένες δυνατότητες στον παρακάτω πίνακα.

Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή

ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	WINDOWS	LINUX	MACINTOSH
Επιλογή ποιότητας μηχανήματος	O	O	O
Εκτύπωση αφίσας	O	X	X
Πολλαπλές σελίδες ανά φύλλο (N-up)	O	O (2, 4)	O
Εκτύπωση με προσαρμογή στη σελίδα	O	X	X
Εκτύπωση σε κλίμακα	O	X	O
Διαφορετική προέλευση για την πρώτη σελίδα	O	X	X
Υδατογράφημα	O	X	X
Επικάλυψη	O	X	X
Διπλή όψη	O	O	O

Πρώτα βήματα

Στο κεφάλαιο αυτό σας δίδονται οδηγίες βήμα-βήμα για τη ρύθμιση του μηχανήματος.

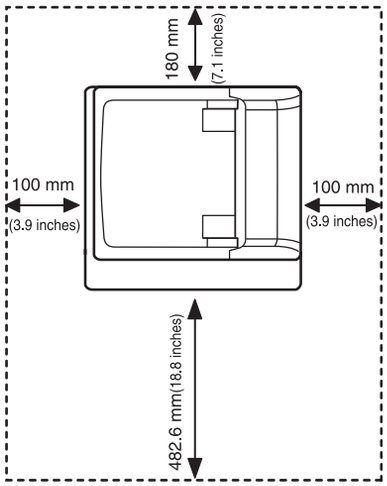
Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Ρύθμιση του υλικού
- Απαιτήσεις συστήματος
- Ρύθμιση του δικτύου
- Εγκατάσταση του λογισμικού
- Βασικές ρυθμίσεις του μηχανήματος

Ρύθμιση του υλικού

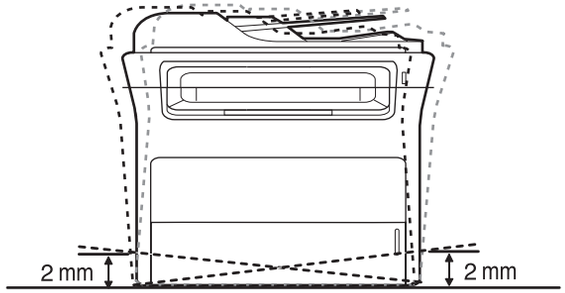
Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται τα βήματα για τη ρύθμιση του υλικού, τα οποία επεξήγονται στον *οδηγό γρήγορης εγκατάστασης*. Βεβαιωθείτε ότι διαβάσατε τον *οδηγό γρήγορης εγκατάστασης* και ολοκληρώσατε τα ακόλουθα βήματα.

1. Επιλέξτε μια σταθερή θέση.
   Επιλέξτε μια επίπεδη, σταθερή θέση τοποθέτησης με επαρκή χώρο για την κυκλοφορία αέρα. Δημιουργήστε πρόσθετο χώρο για το άνοιγμα των καλυμμάτων και των δίσκων.
   Ο χώρος θα πρέπει να αερίζεται καλά και να βρίσκεται μακριά από άμεση ηλιακή ακτινοβολία ή πηγές θερμότητας, κρύου και υγρασίας.
   Μην τοποθετήσετε το μηχάνημα κοντά στην άκρη του γραφείου ή του τραπεζιού.



   Η εκτύπωση πραγματοποιείται σωστά σε υψόμετρα κάτω από 1.000 μέτρα. Ανατρέξτε στη ρύθμιση υψόμετρου για να βελτιστοποιήσετε την εκτύπωσή σας. Δείτε την ενότητα “Ρύθμιση υψόμετρου” στη σελίδα 26 για περισσότερες πληροφορίες.

   Τοποθετήστε το μηχάνημα επάνω σε μια επίπεδη, σταθερή επιφάνεια και μην επιτρέψετε να έχει κλίση μεγαλύτερη από 2 mm. Διαφορετικά, μπορεί να επηρεαστεί η ποιότητα της εκτύπωσης.



2. Βγάλτε το μηχάνημα από τη συσκευασία και ελέγξτε όλα τα εξαρτήματα που περιλαμβάνονται σε αυτή.
3. Αφαιρέστε την ταινία που συγκρατεί σταθερά το μηχάνημα.
4. Τοποθετήστε την κασέτα τόνερ.
5. Τοποθετήστε χαρτί. (Δείτε την ενότητα “Τοποθέτηση χαρτιού” στη σελίδα 35.)
6. Βεβαιωθείτε ότι όλα τα καλώδια είναι συνδεδεμένα στο μηχάνημα.
7. Ενεργοποιήστε το μηχάνημα.

⚠
- Όταν μετακινείτε το μηχάνημα, μην το περιστρέφετε ή το αναποδογυρίζετε. Διαφορετικά, το εσωτερικό του μηχανήματος ενδέχεται να λερωθεί με τόνερ, γεγονός που μπορεί να προκαλέσει ζημιά στο μηχάνημα ή να έχει ως αποτέλεσμα κακή ποιότητα εκτύπωσης.
- Δεν θα είναι δυνατή η λειτουργία του εξοπλισμού σε περίπτωση διακοπής ρεύματος.

Απαιτήσεις συστήματος

Προτού ξεκινήσετε, βεβαιωθείτε ότι το σύστημα πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Windows

Το μηχάνημά σας υποστηρίζει τα ακόλουθα λειτουργικά συστήματα Windows.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ (ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ)		
	CPU	RAM	ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΩΡΟΣ ΣΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΔΙΣΚΟ
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server 2003	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB έως 2 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1024 MB)	15 GB

- Internet Explorer 5.0 ή νεότερη έκδοση είναι η ελάχιστη απαίτηση για όλα τα λειτουργικά συστήματα Windows.
- Χρήστες που έχουν δικαίωμα διαχειριστή μπορούν να εγκαταστήσουν το λογισμικό.

Macintosh

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ (ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ)		
	CPU	RAM	ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΩΡΟΣ ΣΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΔΙΣΚΟ
Mac OS X 10.3~10.4	• Επεξεργαστής Intel • PowerPC G4/ G5	• 128 MB για MAC που βασίζεται σε PowerPC (512 MB) • 512 MB για MAC που βασίζεται σε Intel (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Επεξεργαστής Intel • PowerPC G4/ G5 867 MHz ή ταχύτερο	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Επεξεργαστής Intel	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
Λειτουργικό σύστημα	RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bit) Fedora Core 2-10 (32/64 bit) SuSE Linux 9.1 (32 bit) OpenSuSE 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64 bit) Mandrake 10.0, 10.1 (32/64 bit) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/64 bit) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/64 bit) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bit) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/64 bit)
CPU	Pentium IV 2.4 GHz (IntelCore2)
RAM	512 MB (1.024 MB)
Ελεύθερος χώρος στο σκληρό δίσκο	1 GB (2 GB)

- Θα χρειαστείτε, χώρο αντιμετάθεσης ίσο με 300 MB ή μεγαλύτερο για εργασία με σαρωμένες εικόνες μεγάλου μεγέθους.
- Το πρόγραμμα οδήγησης σαρωτή για συστήματα Linux υποστηρίζει τη μέγιστη οπτική ανάλυση.

Ρύθμιση του δικτύου

Χρειάζεται να ρυθμίσετε τα πρωτόκολλα δικτύου στο μηχάνημα, για να το χρησιμοποιήσετε ως εκτυπωτή δικτύου. Μπορείτε να ρυθμίσετε τις βασικές παραμέτρους δικτύου μέσω του πίνακα ελέγχου του μηχανήματος.

Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα

Στον ακόλουθο πίνακα αναφέρονται τα περιβάλλοντα δικτύου που υποστηρίζονται από το μηχάνημα:

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
Διασύνδεση δικτύου	• Ethernet 10/100 Base-TX
Λειτουργικό σύστημα δικτύου	• Windows 2000/XP/2003/Vista • Διάφορα λειτουργικά συστήματα Linux Mac OS 10.3~10.6
Πρωτόκολλα δικτύου	• TCP/IP • Standard TCP/IP • LPR • IPP/HTTP • Bonjour • DHCP • BOOTP

Αν θέλετε να ρυθμίσετε το πρωτόκολλο δικτύου DHCP, μεταβείτε στην τοποθεσία http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, επιλέξτε το πρόγραμμα Bonjour που είναι κατάλληλο για το λειτουργικό σύστημα του υπολογιστή σας και εγκαταστήστε το. Αυτό το πρόγραμμα σας επιτρέπει να ρυθμίσετε αυτόματα τις παραμέτρους του δικτύου. Ακολουθήστε τις οδηγίες στο παράθυρο εγκατάστασης. Αυτό το πρόγραμμα δεν υποστηρίζει Linux.

Ρύθμιση παραμέτρων πρωτοκόλλου δικτύου μέσω του μηχανήματος

Μπορείτε να ρυθμίσετε τις παραμέτρους δικτύου TCP/IP ακολουθώντας τα βήματα που αναφέρονται παρακάτω.

1. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημά σας είναι συνδεδεμένο στο δίκτυο με ένα καλώδιο Ethernet RJ-45.
2. Βεβαιωθείτε ότι ενεργοποιήσατε το μηχάνημα.
3. Πατήστε **Menu** στον πίνακα ελέγχου μέχρι να δείτε **Network** στην κάτω γραμμή της οθόνης.
4. Πατήστε **OK** για να αποκτήσετε πρόσβαση στο μενού.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **TCP/IP**.
6. Πατήστε **OK**.
7. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Static**.
8. Πατήστε **OK**.
9. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **IP Address**.
10. Πατήστε **OK**.
    Πληκτρολογήστε ένα byte μεταξύ 0 και 255 χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο και πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να μετακινηθείτε μεταξύ των byte.
    Επαναλάβετε αυτό για να συμπληρώσετε τη διεύθυνση από το πρώτο byte έως το τέταρτο.
11. Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία, πατήστε **OK**.
    Επαναλάβετε τα βήματα 9 και 10 για να ρυθμίσετε τις άλλες παραμέτρους TCP/IP: μάσκα υποδικτύου και διεύθυνση πύλης.

Επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου αν δεν είστε βέβαιος για τον τρόπο ρύθμισης των παραμέτρων.

Μπορείτε επίσης να ορίσετε τις ρυθμίσεις του δικτύου μέσω των προγραμμάτων διαχείρισης δικτύου.

- **SyncThru™ Web Admin Service**: Λύση διαχείρισης εκτυπωτή με βάση το Web για διαχειριστές δικτύου.Το **SyncThru™ Web Admin Service** σας προσφέρει έναν αποτελεσματικό τρόπο διαχείρισης των συσκευών δικτύου και σας επιτρέπει να παρακολουθείτε από απόσταση και να αντιμετωπίζετε προβλήματα μηχανημάτων δικτύου από οποιοδήποτε σημείο υπάρχει εταιρική πρόσβαση στο Internet. Κάντε λήψη αυτού του προγράμματος από την τοποθεσία http://solution.samsungprinter.com.
- **SyncThru™ Web Service**: Διακομιστής Web ενσωματωμένος στο διακομιστή σας εκτύπωσης δικτύου που σας δίνει τη δυνατότητα:
  - Να ρυθμίσετε τις απαραίτητες παραμέτρους δικτύου για το μηχάνημα, έτσι ώστε να συνδέεται σε διάφορα περιβάλλοντα δικτύου.
  - Να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις του μηχανήματος.
- **SetIP**: Βοηθητικό πρόγραμμα που σας επιτρέπει να επιλέξετε μια διασύνδεση δικτύου και να ρυθμίσετε μη αυτόματα τις παραμέτρους των διευθύνσεων IP που θα χρησιμοποιηθούν με το πρωτόκολλο TCP/IP. Δείτε την ενότητα “Χρήση του προγράμματος SetIP” στη σελίδα 25.

Χρήση του προγράμματος SetIP

Αυτό το πρόγραμμα προορίζεται για τη ρύθμιση των διευθύνσεων IP δικτύου χρησιμοποιώντας τη διεύθυνση MAC, η οποία είναι ο αριθμός σειράς του υλικού για την κάρτα ή διασύνδεση δικτυακού εκτυπωτή. Ειδικότερα, απευθύνεται στο διαχειριστή δικτύου για τον ταυτόχρονο ορισμό πολλαπλών διευθύνσεων IP δικτύου.

- Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμα SetIP μόνο όταν το μηχάνημά σας είναι συνδεδεμένο σε κάποιο δίκτυο.
- Η ακόλουθη διαδικασία βασίζεται στο λειτουργικό σύστημα των Windows XP.
- Αν βρίσκεστε σε ένα περιβάλλον μη στατικής διεύθυνσης IP και πρέπει να ρυθμίσετε ένα πρωτόκολλο δικτύου DHCP, μεταβείτε στη διεύθυνση http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, επιλέξτε το πρόγραμμα Bonjour για Windows λόγω του λειτουργικού συστήματος του υπολογιστή σας και εγκαταστήστε το πρόγραμμα. Αυτό το πρόγραμμα σας επιτρέπει να καθορίσετε αυτόματα τις παραμέτρους του δικτύου. Ακολουθήστε τις οδηγίες στο παράθυρο εγκατάστασης. Αυτό το πρόγραμμα δεν υποστηρίζει Linux.

Εγκατάσταση του προγράμματος

1. Τοποθετήστε το CD με το πρόγραμμα οδήγησης που συνοδεύει το μηχάνημα. Όταν γίνει αυτόματη εκτέλεστη του CD με το πρόγραμμα οδήγησης, κλείστε το παράθυρο.
2. Εκκινήστε την **Εξερεύνηση των Windows** και ανοίξτε τη μονάδα X. (Όπου X είναι η μονάδα CD-ROM.)
3. Κάντε διπλό κλικ **Συσχέτιση** > **SetIP**.
4. Κάντε διπλό κλικ στο **Setup.exe** για να εγκαταστήσετε αυτό το πρόγραμμα.
5. Επιλέξτε τη γλώσσα.
6. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στο παράθυρο για να ολοκληρώσετε την εγκατάσταση.

Εκκίνηση του προγράμματος

1. Εκτυπώστε την αναφορά πληροφοριών δικτύου του μηχανήματος, η οποία περιλαμβάνει τη διεύθυνση MAC του μηχανήματός σας. Δείτε την ενότητα “Εκτύπωση αναφορών” στη σελίδα 55.
2. Από το μενού των Windows **Έναρξη** επιλέξτε **Όλα τα προγράμματα** > **Samsung Network Printer Utilities** > **SetIP** > **SetIP**.
3. Κάντε κλικ στο παράθυρο **SetIP** για να ανοίξει το παράθυρο ρύθμισης παραμέτρων TCP/IP.
4. Καταχωρήστε τη διεύθυνση MAC της κάρτας δικτύου, τη διεύθυνση IP, τη μάσκα υποδικτύου, την προεπιλεγμένη πύλη και έπειτα κάντε κλικ στην επιλογή **Εφαρμογή**.

   Όταν πληκτρολογείτε τη διεύθυνση MAC, πληκτρολογήστε τη χωρίς δύο τελείες (:).
5. Κάντε κλικ **OK** και στη συνέχεια το μηχάνημα εκτυπώνει πληροφορίες δικτύου. Βεβαιωθείτε ότι όλες οι ρυθμίσεις είναι σωστές.
6. Κάντε κλικ **Έξοδος** για να κλείσετε το πρόγραμμα **SetIP**.

Εγκατάσταση του λογισμικού

Πρέπει να εγκαταστήσετε στο μηχάνημα το λογισμικό για την εκτύπωση. Το λογισμικό περιλαμβάνει προγράμματα οδήγησης, εφαρμογές και άλλα προγράμματα φιλικά προς το χρήστη.

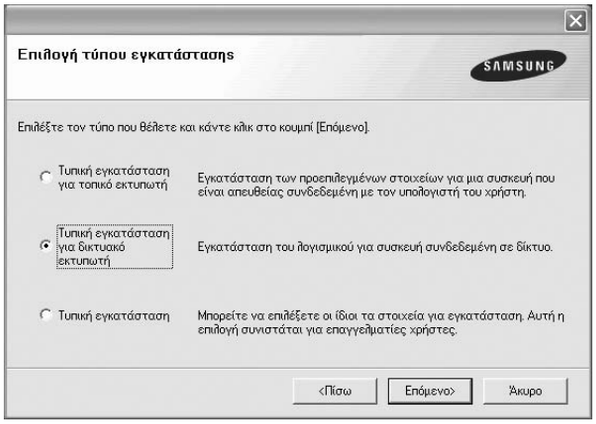
- Η ακόλουθη διαδικασία αφορά τη χρήση του μηχανήματος ως ενός μηχανήματος δικτύου. Αν θέλετε να συνδέσετε το μηχάνημα με ένα καλώδιο USB, ανατρέξτε στην *Ενότητα λογισμικού*.
- Η ακόλουθη διαδικασία βασίζεται στο λειτουργικό σύστημα των Windows XP. Η διαδικασία και το αναδυόμενο παράθυρο που εμφανίζεται κατά τη διάρκεια της εγκατάστασης ενδέχεται να διαφέρουν ανάλογα με το λειτουργικό σύστημα, τη λειτουργία του εκτυπωτή ή τη διασύνδεση που είναι σε χρήση.

1. Βεβαιωθείτε ότι η ρύθμιση δικτύου για το μηχάνημά σας ολοκληρώθηκε. (Δείτε την ενότητα “Ρύθμιση του δικτύου” στη σελίδα 24.) Όλες οι εφαρμογές πρέπει να είναι κλειστές στον υπολογιστή σας πριν την έναρξη της εγκατάστασης.
2. Εισαγάγετε το CD-ROM του λογισμικού εκτυπωτή στη μονάδα CD-ROM. Πρέπει να γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM και να εμφανιστεί ένα παράθυρο εγκατάστασης.
   Αν δεν εμφανιστεί το παράθυρο εγκατάστασης, κάντε κλικ στο **Έναρξη** > **Εκτέλεση**. Πληκτρολογήστε X:**Setup.exe**, αντικαθιστώντας το “X” με το αντίστοιχο γράμμα για το δίσκο σας και πατήστε **OK**.
   Αν χρησιμοποιείτε Windows Vista, κάντε κλικ στο κουμπί **Έναρξη** > **Όλα τα προγράμματα** > **Βοηθήματα** > **Εκτέλεση** και πληκτρολογήστε X:**Setup.exe**.
   Αν εμφανιστεί το παράθυρο **Αυτόματη Εκτέλεση** στα Windows Vista, κάντε κλικ **Εκτέλεση Setup.exe** στο πεδίο **Εγκατάσταση ή εκτέλεση του προγράμματος** και κάντε κλικ στο **Συνέχεια** στο παράθυρο **Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**.
3. Κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

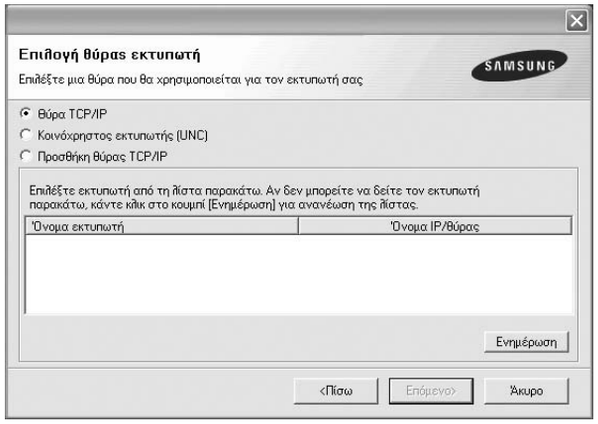
Καλώς ορίσατε στη ρύθμιση του Samsung
Συνιστάται να κλείσετε όλες τις εφαρμογές των Windows πριν εκτελέσετε το πρόγραμμα ρύθμισης παραμέτρων.
Ο εκτυπωτής υποκαθιστά αυτόματα τις γραμματοσειρές που εμφανίζονται στην οθόνη σας με άλλες γραμματοσειρές παρόμοιας εμφάνισης που βρίσκονται στον εκτυπωτή.
Για να αποτρέψετε την υποκατάσταση, μεταβείτε στην καρτέλα "Πρόσθετα" του προγράμματος οδήγησης
Επιλέξτε τη γλώσσα από τη λίστα παρακάτω.
Ελληνικά
SAMSUNG
Επόμενο>
Άκυρο

- Αν χρειαστεί, επιλέξτε μια γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα.

4. Επιλέξτε **Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή** και μετά κάντε κλικ στο **Επόμενο**.


Επιλογή τύπου εγκατάστασης
SAMSUNG
Επιλέξτε τον τύπο που θέλετε και κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
Τυπική εγκατάσταση για τοπικό εκτυπωτή
Εγκατάσταση των προεπιλεγμένων στοιχείων για μια συσκευή που είναι απευθείας συνδεδεμένη με τον υπολογιστή του χρήστη.
Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή
Εγκατάσταση του λογισμικού για συσκευή συνδεδεμένη σε δίκτυο.
Τυπική εγκατάσταση
Μπορείτε να επιλέξετε οι ίδιοι τα στοιχεία για εγκατάσταση. Αυτή η επιλογή συνιστάται για επαγγελματίες χρήστες.
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

5. Εμφανίζεται η λίστα με τα διαθέσιμα μηχανήματα στο δίκτυο. Επιλέξτε τον εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε από τη λίστα και μετά πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή θύρας εκτυπωτή
Επιλέξτε μια θύρα που θα χρησιμοποιείται για τον εκτυπωτή σας
SAMSUNG
Θύρα TCP/IP
Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)
Προσθήκη θύρας TCP/IP
Επιλέξτε εκτυπωτή από τη λίστα παρακάτω. Αν δεν μπορείτε να δείτε τον εκτυπωτή παρακάτω, κάντε κλικ στο κουμπί [Ενημέρωση] για ανανέωση της λίστας.
'Ονομα εκτυπωτή
'Ονομα IP/Θύρας
Ενημέρωση
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

- Αν το μηχάνημά σας δεν εμφανίζεται στη λίστα, κάντε κλικ **Ενημέρωση** για να ανανεώσετε τη λίστα ή επιλέξτε **Προσθήκη θύρας TCP/IP** για να προσθέσετε το μηχάνημά σας στο δίκτυο. Για να προσθέσετε το μηχάνημα στο δίκτυο, εισάγετε το όνομα θύρας και τη διεύθυνση IP του μηχανήματος.
  Για να επαληθεύσετε τη διεύθυνση IP του μηχανήματός σας ή τη διεύθυνση MAC, εκτυπώστε μια σελίδα με τις παραμέτρους δικτύου. (Δείτε την ενότητα “Εκτύπωση αναφορών” στη σελίδα 55.)
- Για να βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή δικτύου (διαδρομή UNC), επιλέξτε **Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)** και εισάγετε το κοινόχρηστο όνομα μη αυτόματα ή βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση**.

Αν δεν είστε βέβαιος για τη διεύθυνση IP, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου ή εκτυπώστε τις πληροφορίες σχετικά με το δίκτυο. (Δείτε την ενότητα “Εκτύπωση αναφορών” στη σελίδα 55.)

6. Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, εμφανίζεται ένα παράθυρο που σας ζητά να εκτυπώσετε μια δοκιμαστική σελίδα και να εγγραφείτε ως χρήστης μηχανημάτων της Samsung, έτσι ώστε να λαμβάνετε πληροφορίες από τη Samsung. Αν επιθυμείτε, επιλέξτε το(τα) αντίστοιχο(-α) πλάισιο(-α) και κάντε κλικ στο **Τέλος**.

- Αν το μηχάνημά σας δεν λειτουργεί σωστά μετά την εγκατάσταση, προσπαθήστε να επανεγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.
- Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας εγκατάστασης του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή, ο οδηγός του προγράμματος εγκατάστασης εντοπίζει τα στοιχεία γλώσσας του λειτουργικού σας συστήματος και ορίζει το προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού για το δικό σας μηχάνημα. Αν χρησιμοποιείτε κάποια διαφορετική τοποθεσία των Windows, πρέπει να αλλάξετε το μέγεθος χαρτιού ώστε να ταιριάζει με το χαρτί που χρησιμοποιείτε συνήθως. Μεταβείτε στις ιδιότητες εκτυπωτή για να αλλάξετε το μέγεθος χαρτιού μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης.

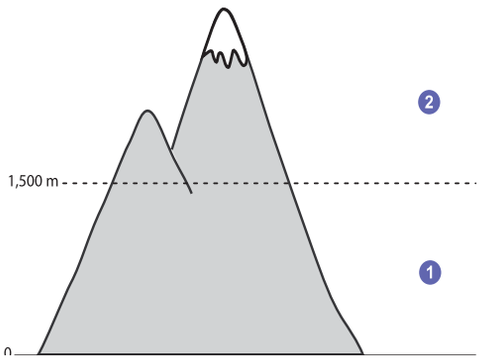
Βασικές ρυθμίσεις του μηχανήματος

Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, μπορεί να θέλετε να ορίσετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του μηχανήματος. Ανατρέξτε στην επόμενη ενότητα αν θέλετε να ορίσετε ή να αλλάξετε τις τιμές.

Ρύθμιση υψόμετρου

Η ποιότητα εκτύπωσης επηρεάζεται από την ατμοσφαιρική πίεση, που καθορίζεται από το υψόμετρο του μηχανήματος σε σχέση με τη στάθμη της θάλασσας. Οι παρακάτω πληροφορίες θα σας καθοδηγήσουν σχετικά με τον τρόπο ρύθμισης του μηχανήματός σας για την καλύτερη δυνατή ποιότητα εκτύπωσης.

Πριν ορίσετε την τιμή για το υψόμετρο, πρέπει να βρείτε σε ποιο υψόμετρο πρόκειται να χρησιμοποιηθεί το μηχάνημα.



1 **Κανονικό**
2 **Υψηλό**

1. Φροντίστε να εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή από το παρεχόμενο CD λογισμικού εκτυπωτή.
2. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Smart Panel** στη γραμμή εργαλείων στα Windows (ή στην περιοχή ειδοποιήσεων σε Linux).
   Μπορείτε επίσης να κάνετε κλικ στο **Smart Panel** στη γραμμή κατάστασης σε Mac OS X.
3. Κάντε κλικ στο κουμπί **Ρύθμιση εκτυπωτή**.

4. Κάντε κλικ στο κουμπί **Ρύθμιση** > **Ρύθμιση ύψους**. Επιλέξτε την κατάλληλη τιμή από την αναπτυσσόμενη λίστα και στη συνέχεια κάντε κλικ στο **Εφαρμογή**.

   Αν το μηχάνημά σας είναι συνδεδεμένο σε κάποιο δίκτυο, εμφανίζεται αυτόματα η οθόνη **SyncThru Web Service**. Κάντε κλικ **Machine Settings** > **Setup** (ή **Machine Setup**) > **Altitude adj.**. Επιλέξτε την κατάλληλη τιμή υψομέτρου και κάντε κλικ στο **Εφαρμογή**.

Αλλαγή της γλώσσας της οθόνης

Για να αλλάξετε τη γλώσσα που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου, ακολουθήστε τα εξής βήματα:

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Language** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η γλώσσα που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Ρύθμιση της ημερομηνίας και της ώρας

Η τρέχουσα ημερομηνία και ώρα εμφανίζονται στην οθόνη, όταν το μηχάνημα είναι ενεργοποιημένο και έτοιμο να λειτουργήσει. Όλα τα φαξ σας θα έχουν τυπωμένη την ημερομηνία και την ώρα.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Date & Time** και πατήστε **OK**.
4. Εισαγάγετε τη σωστή ώρα και ημερομηνία χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο.
   Μήνας = 01 έως 12
   Ημέρα = 01 έως 31
   Έτος = απαιτούνται και τα τέσσερα ψηφία
   Ώρα = 01 έως 12 (12ωρη μορφή ώρας)
   00 έως 23 (24ωρη μορφή ώρας)
   Λεπτά = 00 έως 59

   Η μορφή της ημερομηνίας ενδέχεται να διαφέρει από χώρα σε χώρα.

   Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε το αριστερό/δεξιό βέλος για να μετακινήσετε το δρομέα κάτω από το ψηφίο που θέλετε να διορθώσετε και να πληκτρολογήσετε ένα νέο αριθμό.
5. Για να επιλέξετε **AM** ή **PM** για τη 12ωρη μορφή ώρας, πατήστε το κουμπί * ή # ή οποιοδήποτε αριθμητικό πλήκτρο.
   Όταν ο δρομέας δεν βρίσκεται κάτω από το δείκτη AM ή PM, το πάτημα των πλήκτρων * ή # μετακινεί αμέσως το δρομέα στο δείκτη.
   Μπορείτε να αλλάξετε τη λειτουργία του ρολογιού σε 24ωρη μορφή ώρας (π.χ. το 01:00 PM να εμφανίζεται ως 13:00). Για λεπτομέρειες, δείτε την επόμενη ενότητα.
6. Πατήστε **OK** για να αποθηκεύσετε την ώρα και την ημερομηνία.
   Αν πληκτρολογήσετε κάποιο λανθασμένο αριθμό, εμφανίζεται **Out of Range** και το μηχάνημα δεν μεταβαίνει στο επόμενο βήμα. Αν συμβεί κάτι τέτοιο, απλά πληκτρολογήστε ξανά το σωστό αριθμό.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αλλαγή της λειτουργίας ρολογιού

Μπορείτε να ορίσετε το μηχάνημα να εμφανίζει την τρέχουσα ώρα χρησιμοποιώντας είτε τη 12ωρη, είτε την 24ωρη μορφή ώρας.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Clock Mode** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε την άλλη κατάσταση λειτουργίας και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αλλαγή της λειτουργίας προεπιλογής

Το μηχάνημά σας έχει ρυθμιστεί στη λειτουργία φαξ. Μπορείτε να αλλάξετε αυτή τη λειτουργία προεπιλογής και να επιλέξετε μεταξύ λειτουργίας φαξ και αντιγραφής.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Default Mode** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η λειτουργία προεπιλογής που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Ρύθμιση ήχων

Μπορείτε να ρυθμίσετε τους παρακάτω ήχους:

- **Key Sound:** Ενεργοποιεί ή απενεργοποιεί τον ήχο πλήκτρου. Όταν η επιλογή αυτή ρυθμιστεί στο **On**, ακούγεται ένας τόνος κάθε φορά που πατάτε κάποιο πλήκτρο.
- **Alarm Sound:** Ενεργοποιεί ή απενεργοποιεί τον ήχο ειδοποίησης. Όταν αυτή η επιλογή ρυθμιστεί στο **On**, ακούγεται ένας τόνος προειδοποίησης σε περίπτωση που παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα ή ολοκληρωθεί η επικοινωνία φαξ.
- **Speaker:** Ενεργοποιεί ή απενεργοποιεί τους ήχους από την τηλεφωνική γραμμή μέσω του μεγαφώνου, όπως τον τόνο κλήσης ή τον τόνο φαξ. Όταν αυτή η επιλογή ρυθμιστεί στο **Comm.** από τη λέξη “Common” (“Κοινό”), το μεγάφωνο είναι ενεργοποιημένο, μέχρι να απαντήσει η απομακρυσμένη συσκευή.

  Μπορείτε να ρυθμίσετε το επίπεδο της έντασης ήχου χρησιμοποιώντας **On Hook Dial**.
- **Ringer:** Ρυθμίζει την ένταση του κουδουνιού. Για την ένταση του κουδουνιού, μπορείτε να επιλέξετε **Off**, **Low**, **Mid** και **High**.

Ηχείο, κουδούνι, ήχος πλήκτρου και ήχος ειδοποίησης

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Sound/ Volume** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή ήχου που θέλετε και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιθυμητή κατάσταση ή η ένταση για τον ήχο που έχετε επιλέξει και πατήστε **OK**.
5. Αν χρειάζεται, επαναλάβετε τα βήματα 3 έως 5 για να ρυθμίσετε άλλους ήχους.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Ένταση μεγαφώνου

1. Πατήστε **On Hook Dial**. Ακούγεται από το ηχείο ο τόνος κλήσης.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να ακουστεί η ένταση που θέλετε.
3. Πατήστε **Stop/Clear** για να αποθηκεύσετε την αλλαγή και να επανέλθετε στην κατάσταση αναμονής.

Μπορείτε να ρυθμίσετε την ένταση του ηχείου μόνο, όταν η τηλεφωνική γραμμή είναι συνδεδεμένη.

Πληκτρολόγηση χαρακτήρων με χρήση του αριθμητικού πληκτρολογίου

Κατά την εκτέλεση διαφόρων εργασιών, χρειάζεται να πληκτρολογήσετε ονόματα και αριθμούς. Για παράδειγμα, όταν ρυθμίζετε το μηχάνημά σας, πληκτρολογήστε το όνομά σας ή το όνομα της εταιρείας σας, καθώς και τον αριθμό φαξ. Όταν αποθηκεύετε αριθμούς φαξ ή διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη μνήμη, μπορείτε επίσης να καταχωρήσετε τα αντίστοιχα ονόματα.

Πληκτρολόγηση αλφαριθμητικών χαρακτήρων

1. Όταν σας ζητηθεί να εισάγετε ένα γράμμα, εντοπίστε το κουμπί που φέρει σήμανση με το χαρακτήρα που θέλετε. Πατήστε το κουμπί μέχρι να εμφανιστεί το σωστό γράμμα στην οθόνη.
   Για παράδειγμα, για να πληκτρολογήσετε το γράμμα **O**, πατήστε **6** με τη σήμανση **MNO**.
   Κάθε φορά που πατάτε το **6**, στην οθόνη εμφανίζεται ένα διαφορετικό γράμμα, **M**, **N**, **O**, **m, n, o** και τέλος **6**.
   Μπορείτε να πληκτρολογήσετε ειδικούς χαρακτήρες, όπως διάστημα, σύμβολο “συν” κ.λπ. Για λεπτομέρειες, δείτε την παρακάτω ενότητα.
2. Για να πληκτρολογήσετε επιπλέον γράμματα, επαναλάβετε το βήμα 1.
   Αν το επόμενο γράμμα είναι τυπωμένο στο ίδιο κουμπί, μετακινήστε το δρομέα πατώντας το κουμπί δεξιού βέλους και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο που φέρει σήμανση με το γράμμα που θέλετε. Ο δρομέας θα μετακινηθεί δεξιά και θα εμφανιστεί στην οθόνη το επόμενο γράμμα.
   Μπορείτε να πληκτρολογήσετε ένα διάστημα πατώντας το δεξιό βέλος.
3. Όταν ολοκληρώσετε την πληκτρολόγηση των γραμμάτων, πατήστε **OK**.

Γράμματα και αριθμοί πληκτρολογίου

ΠΛΗΚΤΡΟ	ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΜΕΝΟΙ ΑΡΙΘΜΟΙ, ΓΡΑΜΜΑΤΑ Ή ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ
1	@ / . ‘ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0

Διόρθωση αριθμών ή ονομάτων

Αν κάνετε κάποιο λάθος κατά την πληκτρολόγηση ενός αριθμού ή ονόματος, πατήστε το κουμπί αριστερού βέλους, για να διαγράψετε το τελευταίο ψηφίο ή χαρακτήρα. Στη συνέχεια, πληκτρολογήστε το σωστό ψηφίο ή χαρακτήρα.

Εισαγωγή παύσης

Σε ορισμένα συστήματα τηλεφωνίας, πρέπει να πληκτρολογήσετε έναν κωδικό πρόσβασης (9, για παράδειγμα) και να περιμένετε να ακούσετε ένα δεύτερο τόνο κλήσης. Σε τέτοιες περιπτώσεις, πρέπει να εισάγετε μια παύση στον αριθμό τηλεφώνου. Μπορείτε να εισάγετε μια παύση καθώς ρυθμίζετε τα κουμπιά ταχείας κλήσης ή τους αριθμούς ταχείας κλήσης.

Για την εισαγωγή μιας παύσης, πατήστε το κουμπί **Redial/Pause** στην κατάλληλη θέση κατά την καταχώρηση του αριθμού τηλεφώνου. Ο χαρακτήρας - εμφανίζεται στην αντίστοιχη θέση στην οθόνη.

Χρήση λειτουργιών εξοικονόμησης

Λειτουργία εξοικονόμησης τόνερ

Η λειτουργία εξοικονόμησης τόνερ δίνει τη δυνατότητα στο μηχάνημά σας να χρησιμοποιεί λιγότερο τόνερ για κάθε σελίδα. Η ενεργοποίηση αυτής της λειτουργίας παρατείνει τη διάρκεια ζωής της κασέτας τόνερ πέρα από αυτό που αναμένεται στην κανονική κατάσταση λειτουργίας, αλλά μειώνει την ποιότητα της εκτύπωσης.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το left/right arrow μέχρι να εμφανιστεί η ένδειξη **Toner Save** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το left/right arrow μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση χρόνου που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας

Η λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας δίνει τη δυνατότητα στο μηχάνημα να μειώσει την κατανάλωση ενέργειας, όταν δεν χρησιμοποιείται. Μπορείτε να ενεργοποιήσετε αυτή τη λειτουργία και να επιλέξετε το χρονικό διάστημα αναμονής του μηχανήματος μετά την ολοκλήρωση μιας εργασίας εκτύπωσης, πριν το μηχάνημα μεταβεί σε κατάσταση μειωμένης κατανάλωσης ενέργειας.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Power Save** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση χρόνου που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Ρύθμιση χρονικού ορίου εργασίας εκτύπωσης

Μπορείτε να καθορίσετε το χρονικό διάστημα που θα είναι ενεργή μια απλή εργασία εκτύπωσης πριν εκτυπωθεί. Το μηχάνημα διαχειρίζεται τα εισερχόμενα δεδομένα ως μια απλή εργασία, αν ληφθούν εντός του καθορισμένου χρονικού διαστήματος. Αν παρουσιαστεί σφάλμα κατά την επεξεργασία των δεδομένων από τον υπολογιστή και διακοπεί η ροή τους, το μηχάνημα περιμένει το καθορισμένο χρονικό διάστημα και μετά ακυρώνει την εκτύπωση, αν η ροή των δεδομένων δεν συνεχιστεί.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Job Timeout** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση χρόνου που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αλλαγή της ρύθμισης γραμματοσειράς

Το μηχάνημα έχει προρυθμίσει τη γραμματοσειρά ανάλογα με την περιοχή ή τη χώρα σας.

Αν θέλετε να αλλάξετε τη γραμματοσειρά ή να την ορίσετε για ειδικές συνθήκες, όπως για περιβάλλον DOS, μπορείτε να αλλάξετε τη ρύθμιση γραμματοσειράς ως εξής:

1. Βεβαιωθείτε ότι εγκαταστήσατε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή από το παρεχόμενο CD λογισμικού.
2. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο του **Smart Panel** που εμφανίζεται στη γραμμή εργασιών των Windows.
3. Κάντε κλικ στο κουμπί **Ρύθμιση εκτυπωτή**.
4. Κάντε κλικ στο κουμπί **Προσομοίωση**.
5. Ελέγξτε αν **PCL** έχει γίνει η επιλογή **Ρύθμιση προσομοίωσης**.
6. Κάντε κλικ στο κουμπί **Ρύθμιση**.
7. Επιλέξτε την προτιμώμενη γραμματοσειρά από τη λίστα **Σύνολο συμβόλων**.
8. Κάντε κλικ στο κουμπί **Εφαρμογή**.

Οι παρακάτω πληροφορίες εμφανίζουν τη σωστή λίστα γραμματοσειρών για τις αντίστοιχες γλώσσες.

- Ρωσικά: CP866, ISO 8859/5 Latin Cyrillic
- Εβραϊκά: Hebrew 15Q, Hebrew-8, Hebrew-7 (μόνο για Ισραήλ)
- Ελληνικά: ISO 8859/7 Latin Greek, PC-8 Latin/Greek
- Αραβικά και φαρσί: HP Arabic-8, Windows Arabic, Code Page 864, Farsi, ISO 8859/6 Latin Arabic
- OCR: OCR-A, OCR-B

Τοποθέτηση πρωτοτύπων και μέσων εκτύπωσης

Σε αυτό το κεφάλαιο παρουσιάζεται ο τρόπος τοποθέτησης πρωτοτύπων και μέσων εκτύπωσης στο μηχάνημά σας.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Τοποθέτηση πρωτοτύπων
- Επιλογή μέσων εκτύπωσης
- Αλλαγή του μεγέθους χαρτιού στο δίσκο χαρτιού
- Τοποθέτηση χαρτιού
- Εκτύπωση σε ειδικά υλικά εκτύπωσης
- Ρύθμιση του στηρίγματος εξόδου
- Ρύθμιση του μεγέθους και του τύπου χαρτιού

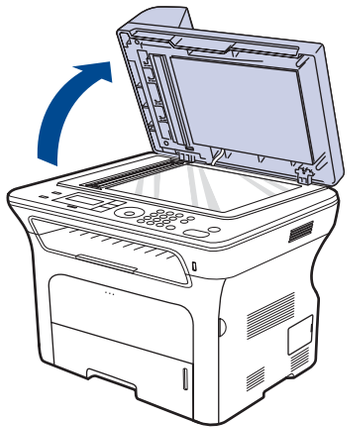
Τοποθέτηση πρωτοτύπων

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή ή τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων για να τοποθετήσετε κάποιο πρωτότυπο για αντιγραφή, σάρωση και αποστολή φαξ.

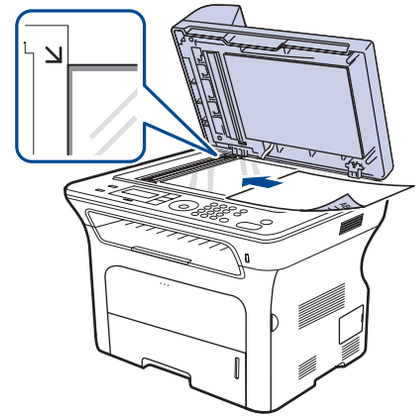
Στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή

Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν πρωτότυπα στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων. Σε περίπτωση που εντοπιστεί ένα πρωτότυπο στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, το μηχάνημα του δίνει προτεραιότητα σε σχέση με το πρωτότυπο στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή. Για την καλύτερη δυνατή ποιότητα σάρωσης, ιδιαίτερα για έγχρωμες εικόνες ή εικόνες σε αποχρώσεις του γκρι, χρησιμοποιήστε τη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.

1. Ανασηκώστε και ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.



2. Τοποθετήστε το πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή και ευθυγραμμίστε το με τον οδηγό ρύθμισης στην επάνω αριστερή γωνία της γυάλινης επιφάνειας.



3. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

- Αν αφήσετε το κάλυμμα του σαρωτή ανοιχτό κατά τη διάρκεια της παραγωγής αντιγράφων, μπορεί να επηρεαστεί η ποιότητα του αντιγράφου και η κατανάλωση του τόνερ.
- Τυχόν ύπαρξη σκόνης επάνω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την εμφάνιση μαύρων κηλίδων στο αντίγραφο. Διατηρείτε την πάντα καθαρή.
- Αν σκοπεύετε να εκτυπώσετε μια σελίδα από κάποιο βιβλίο ή περιοδικό, σηκώστε το κάλυμμα του σαρωτή, μέχρι οι μεντεσέδες του να ασφαλίσουν με τη βοήθεια του αναστολέα, και μετά κλείστε το κάλυμμα. Αν το βιβλίο ή το περιοδικό είναι παχύτερο από 30 mm, αρχίστε να εκτυπώνετε με το κάλυμμα ανοιχτό.

Στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων

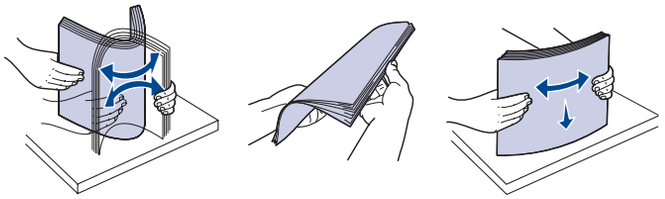
Χρησιμοποιώντας τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, μπορείτε να φορτώσετε έως και 50 φύλλα χαρτιού (75 g/m^2) για μία εργασία.

Όταν χρησιμοποιείτε τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων:

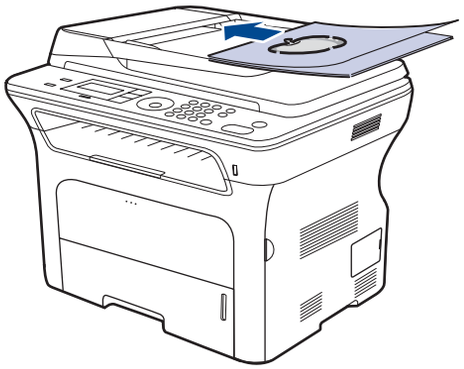
- Στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων: Μην τοποθετήσετε χαρτί μικρότερο από 142 x 148 mm ή μεγαλύτερο από 216 x 356 mm.
- Μην επιχειρήσετε να τοποθετήσετε τους ακόλουθους τύπους χαρτιού:
  - χαρτί αντιγραφής ή οπισθογραμμένο χαρτί αντιγραφής
  - χαρτί με επικάλυψη
  - τσιγαρόχαρτο ή πολύ λεπτό χαρτί
  - τσαλακωμένο ή διπλωμένο χαρτί
  - καμπυλωμένο ή τυλιγμένο χαρτί
  - σκισμένο χαρτί
- Αφαιρέστε όλους τους συνδετήρες συρραφής και τους απλούς συνδετήρες πριν την τοποθέτηση.

- Βεβαιωθείτε ότι τυχόν κόλλα, μελάνι ή διορθωτικό υγρό στο χαρτί έχει στεγνώσει εντελώς πριν την τοποθέτηση.
- Μην τοποθετείτε πρωτότυπα που αποτελούνται από χαρτιά διαφορετικού μεγέθους ή βάρους.
- Μην τοποθετείτε έντυπα, φυλλάδια, διαφάνειες ή άλλα έγγραφα με ασυνήθιστα χαρακτηριστικά.

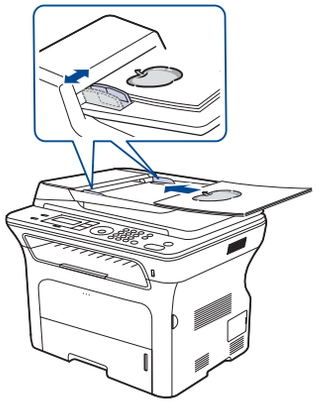
1. Λυγίστε ή ξεφυλλίστε την άκρη της δεσμίδας χαρτιού για να ξεχωρίσετε τα φύλλα πριν τα τοποθετήσετε.



2. Τοποθετήστε το πρωτότυπο με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων. Βεβαιωθείτε ότι το κάτω μέρος της δεσμίδας του πρωτοτύπου ταιριάζει με το μέγεθος του χαρτιού που έχει επισημανθεί στο δίσκο εισόδου χαρτιού.



3. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους εγγράφου σύμφωνα με το μέγεθος του χαρτιού.



Στο αντίγραφο μπορεί να εμφανιστούν μαύρες κηλίδες, αν υπάρχει σκόνη πάνω στη γυάλινη επιφάνεια τοποθέτησης πρωτοτύπων. Διατηρείτε την πάντα καθαρή.

Επιλογή μέσων εκτύπωσης

Μπορείτε να εκτυπώσετε σε διάφορα μέσα εκτύπωσης, όπως σε απλό χαρτί, φακέλους, ετικέτες και διαφάνειες. Χρησιμοποιείτε πάντα μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις οδηγίες χρήσης του μηχανήματός σας. Τα μέσα εκτύπωσης που δεν είναι συμβατά με τις οδηγίες που περιγράφονται στον παρόντα οδηγό χρήσης μπορεί να προκαλέσουν τα ακόλουθα προβλήματα:

- Κακή ποιότητα εκτύπωσης
- Αυξημένες εμπλοκές χαρτιού
- Πρόωρη φθορά του μηχανήματος.

Χαρακτηριστικά όπως το βάρος, η σύνθεση, η περιεκτικότητα “νερών” και υγρασίας είναι σημαντικοί παράγοντες που επηρεάζουν την απόδοση του μηχανήματος και την ποιότητα της εκτύπωσης. Κατά την επιλογή των υλικών εκτύπωσης, πρέπει να λάβετε υπόψη σας τα εξής:

- Ο τύπος, το μέγεθος και το βάρος του μέσου εκτύπωσης για το μηχάνημά σας περιγράφονται αργότερα στην παρούσα ενότητα.
- Επιθυμητό αποτέλεσμα: Το μέσο εκτύπωσης που επιλέγετε πρέπει να είναι κατάλληλο για το έργο.
- Φωτεινότητα: Ορισμένα μέσα εκτύπωσης είναι περισσότερο λευκά από άλλα και παράγουν πιο έντονες και ζωηρές εικόνες.
- Λειότητα επιφάνειας: Η λειότητα του μέσου εκτύπωσης επηρεάζει την ποιότητα της εκτύπωσης στο χαρτί.

- Ορισμένα μέσα εκτύπωσης, αν και ίσως πληρούν όλες τις γενικές οδηγίες αυτής της ενότητας, μπορεί να μην παράγουν ικανοποιητικά αποτελέσματα. Αυτό μπορεί να οφείλεται σε εσφαλμένο χειρισμό, μη αποδεκτά επίπεδα θερμοκρασίας και υγρασίας ή άλλους παράγοντες, για τους οποίους δεν ευθύνεται η Samsung.
- Προτού αγοράσετε μεγάλες ποσότητες του μέσου εκτύπωσης, βεβαιωθείτε ότι πληροί τις απαιτήσεις που καθορίζονται σε αυτόν τον οδηγό χρήσης.

Η χρήση μέσων εκτύπωσης που δεν πληρούν τις συγκεκριμένες προδιαγραφές μπορεί να προκαλέσει προβλήματα που απαιτούν επισκευές. Αυτές οι επισκευές δεν καλύπτονται από τις συμβάσεις εγγύησης ή σέρβις της Samsung.

Προδιαγραφές για τα μέσα εκτύπωσης

ΤΥΠΟΣ	ΜΕΓΕΘΟΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΒΑΡΟΣ[a]	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ[b]
Απλό χαρτί	Letter	216 x 279 mm	• 60 έως 105 g/m^2 για το δίσκο • 60 έως 163 g/m^2 για το μη αυτόματο δίσκο	• 250 φύλλα χαρτιού 80 g/m^2 για το δίσκο • 1 φύλλο για το μη αυτόματο δίσκο • 250 φύλλα χαρτιού 80 g/m^2 για τον προαιρετικό δίσκο
	Legal	216 x 356 mm		
	US Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		1 φύλλο για το μη αυτόματο δίσκο
Φάκελος	Φάκελος Monarch	98 x 191 mm	75 έως 90 g/m^2	1 φύλλο για το μη αυτόματο δίσκο
	Φάκελος No. 10	105 x 241 mm		
	Φάκελος DL	110 x 220 mm		
	Φάκελος C5	162 x 229 mm		
	Φάκελος C6	114 x 162 mm		
Διαφάνεια	Letter, A4	Ανατρέξτε στην ενότητα “Απλό χαρτί”	138 έως 146 g/m^2	1 φύλλο για το μη αυτόματο δίσκο
Ετικέτες	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Ανατρέξτε στην ενότητα “Απλό χαρτί”	120 έως 150 g/m^2	1 φύλλο για το μη αυτόματο δίσκο
Χαρτόνι	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Ανατρέξτε στην ενότητα “Απλό χαρτί”	105 έως 163 g/m^2	1 φύλλο για το μη αυτόματο δίσκο
Ελάχιστο μέγεθος (προσαρμοσμένο)		66 x 127 mm	60 έως 163 g/m^2	
Μέγιστο μέγεθος (προσαρμοσμένο)		216 x 356 mm		

a. Αν το βάρος ενός μέσου είναι μεγαλύτερο από 105 g/m^2, χρησιμοποιήστε το μη αυτόματο δίσκο.

b. Η μέγιστη χωρητικότητα μπορεί να διαφέρει ανάλογα με το βάρος των μέσων, το πάχος και τις συνθήκες του περιβάλλοντος.

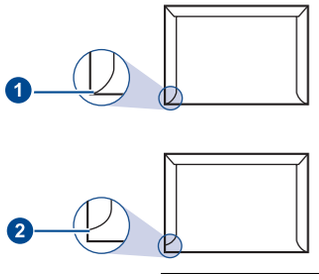
Μεγέθη μέσων που υποστηρίζονται σε κάθε λειτουργία

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	ΜΕΓΕΘΟΣ	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ
Λειτουργία αντιγραφής	Letter, A4, Legal, Oficio, US Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	• δίσκος 1 • προαιρετικός δίσκος 2 • μη αυτόματος δίσκος
Λειτουργία εκτύπωσης	Όλα τα μεγέθη που υποστηρίζονται από το μηχάνημα	• δίσκος 1 • προαιρετικός δίσκος 2 • μη αυτόματος δίσκος
Λειτουργία φαξ	Letter, A4, Legal	• δίσκος 1 • προαιρετικός δίσκος 2
Εκτύπωση διπλής όψης[a]	Letter, A4, Legal, US Folio, Oficio	• δίσκος 1 • προαιρετικός δίσκος 2

a. 75έως 90 g/m^2 μόνο

Γενικές οδηγίες για ειδικά μέσα εκτύπωσης

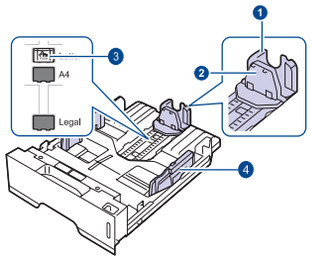
ΤΥΠΟΣ ΜΕΣΩΝ	ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ
Φάκελοι	• Η επιτυχημένη εκτύπωση σε φακέλους εξαρτάται από την ποιότητα των φακέλων. Όταν επιλέγετε φακέλους, να λαμβάνετε υπόψη σας τους εξής παράγοντες: - Βάρος: Το βάρος χαρτιού του φακέλου δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 90 g/m^2 διαφορετικά ενδέχεται να υπάρξουν εμπλοκές. - Κατασκευή: Πριν την εκτύπωση, οι φάκελοι πρέπει να είναι σε επίπεδη θέση με καμπύλωση μικρότερη των 6 mm, ενώ δεν πρέπει να περιέχουν αέρα. - Κατάσταση: Οι φάκελοι δεν πρέπει να είναι τσαλακωμένοι, κομμένοι ή να έχουν άλλες φθορές. - Θερμοκρασία: Πρέπει να χρησιμοποιείτε φακέλους, οι οποίοι είναι συμβατοί με τη θερμότητα και την πίεση του μηχανήματος κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του. • Να χρησιμοποιείτε μόνο καλοφτιαγμένους φακέλους με καλά διπλωμένες πτυχώσεις. • Να μην χρησιμοποιείτε φακέλους με γραμματόσημα. • Να μην χρησιμοποιείτε φακέλους με συνδετήρες, κουμπώματα, παραθυράκια, επιστρώσεις, αυτοκόλλητες ταινίες ή άλλα συνθετικά υλικά. • Μην χρησιμοποιείτε φθαρμένους ή χαμηλής ποιότητας φακέλους.

ΤΥΠΟΣ ΜΕΣΩΝ	ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ
Φάκελοι (Συνέχεια)	• Βεβαιωθείτε ότι η ραφή και στις δύο πλευρές του φακέλου εκτείνεται μέχρι τη γωνία του φακέλου.  **1 Αποδεκτό** **2 Μη αποδεκτό** • Φάκελοι με αποσπώμενη αυτοκόλλητη ταινία ή με περισσότερες από μία γλώσσες που αναδιπλώνονται για να σφραγίσουν το φάκελο πρέπει να χρησιμοποιούν κόλλες συμβατές με τη θερμοκρασία της μονάδας φούρνου του μηχανήματος για 0,1 του δευτερολέπτου. Ανατρέξτε στις προδιαγραφές του μηχανήματός σας για να διαπιστώσετε τη θερμοκρασία της μονάδας φούρνου, δείτε σελίδα 83. Οι πρόσθετες γλώσσες και ταινίες μπορεί να προκαλέσουν τσαλακώματα, πτυχώσεις ή εμπλοκές, ενώ μπορεί επίσης να προκαλέσουν ζημιά στη μονάδα φούρνου. • Για βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης, μην τοποθετείτε τα περιθώρια σε απόσταση μικρότερη από 15 mm από τις ακμές του φακέλου. • Να αποφεύγετε την εκτύπωση πάνω από το σημείο στο οποίο ενώνονται οι ραφές του φακέλου.
Ετικέτες	• Για την αποφυγή πρόκλησης ζημιάς στο μηχάνημα, χρησιμοποιείτε μόνο ετικέτες που έχουν σχεδιαστεί για χρήση σε μηχανήματα λέιζερ. - Όταν επιλέγετε ετικέτες, να λαμβάνετε υπόψη σας τους εξής παράγοντες: - Κόλλες: Το υλικό συγκόλλησης πρέπει να μπορεί να αντέχει τη θερμοκρασία της μονάδας φούρνου του μηχανήματος. Ανατρέξτε στις προδιαγραφές του μηχανήματός σας για να διαπιστώσετε τη θερμοκρασία της μονάδας φούρνου, δείτε σελίδα 83. - Διευθέτηση: Χρησιμοποιήστε μόνο ετικέτες στις οποίες το οπισθόφυλλο είναι καλυμμένο. Οι ετικέτες μπορεί να ξεκολλήσουν από φύλλα με κενά ανάμεσα στις ετικέτες και να προκαλέσουν σοβαρές εμπλοκές στο μηχάνημα. - Καμπύλωση: Πριν την εκτύπωση, οι ετικέτες πρέπει να είναι τοποθετημένες σε επίπεδη θέση, με καμπύλωση μικρότερη από 13 mm προς οποιαδήποτε κατεύθυνση. - Κατάσταση: Μην χρησιμοποιήσετε ετικέτες τσαλακωμένες, με φυσαλίδες ή που φαίνεται να έχουν ξεκολλήσει.

ΤΥΠΟΣ ΜΕΣΩΝ	ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ
Ετικέτες (Συνέχεια)	• Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχει ακάλυπτη κολλητική ουσία ανάμεσα στις ετικέτες. Πιθανά ακάλυπτα σημεία μπορεί να προκαλέσουν αποκόλληση των ετικετών κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης, άρα και ενδεχόμενες εμπλοκές χαρτιού. Ακάλυπτη κόλλα μπορεί επίσης να προκαλέσει ζημιά στα εξαρτήματα του μηχανήματος. • Μην περάσετε το φύλλο ετικετών μέσω του μηχανήματος περισσότερες από μία φορά. Το οπισθόφυλλο του αυτοκόλλητου είναι σχεδιασμένο για ένα μόνο πέρασμα μέσα από το μηχάνημα. • Μην χρησιμοποιείτε ετικέτες που έχουν διαχωριστεί από το οπισθόφυλλο ή είναι τσαλακωμένες, έχουν φυσαλίδες ή έχουν υποστεί άλλου είδους φθορά.
Χαρτόνι ή υλικά εξειδικευμένου μεγέθους	• Μην εκτυπώνετε σε μέσα με πλάτος μικρότερο από 76 mm ή μήκος μικρότερο από 356 mm. • Στην εφαρμογή του λογισμικού, ορίστε τα περιθώρια τουλάχιστον 6,4 mm μακριά από τα άκρα του υλικού.
Προτυπωμένο χαρτί	• Το επιστολόχαρτο πρέπει να εκτυπώνεται με ανθεκτικά στη θερμοκρασία μελάνια που δεν ξεθωριάζουν, δεν εξατμίζονται ή δεν απελευθερώνουν επικίνδυνες εκπομπές, όταν εκτίθενται στη θερμοκρασία της μονάδας φούρνου του μηχανήματος για 0,1 του δευτερολέπτου. Ανατρέξτε στις προδιαγραφές του μηχανήματός σας για να διαπιστώσετε τη θερμοκρασία της μονάδας φούρνου, δείτε σελίδα 83. • Το μελάνι στο επιστολόχαρτο πρέπει να είναι άφλεκτο, ενώ δεν πρέπει να επηρεάζει δυσμενώς κανέναν κύλινδρο του εκτυπωτή. • Οι φόρμες και τα επιστολόχαρτα πρέπει να φυλάσσονται σε αεροστεγή συσκευασία, για να αποτρέπονται ενδεχόμενες αλλαγές κατά την αποθήκευση. • Πριν τοποθετήσετε προτυπωμένο χαρτί, όπως φόρμες και επιστολόχαρτα, βεβαιωθείτε ότι το μελάνι επάνω στο χαρτί είναι στεγνό. Κατά την επεξεργασία στη μονάδα φούρνου, μπορεί να τρέξει υγρό μελάνι από το προτυπωμένο χαρτί, με συνέπεια να μειωθεί η ποιότητα της εκτύπωσης.

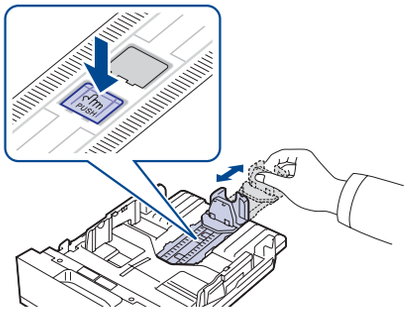
Αλλαγή του μεγέθους χαρτιού στο δίσκο χαρτιού

Για να τοποθετήσετε μακρύτερα μεγέθη χαρτιού, όπως χαρτί μεγέθους Legal, πρέπει να προσαρμόσετε τους οδηγούς χαρτιού προκειμένου να επεκταθεί ο δίσκος χαρτιού.

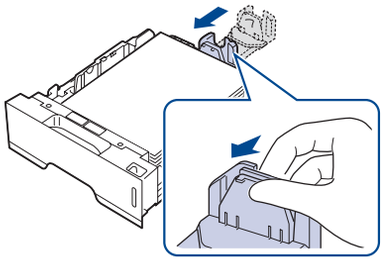


1	**Οδηγός μήκους χαρτιού**
2	**Οδηγός υποστήριξης**
3	**Ασφάλεια οδηγού**
4	**Οδηγοί πλάτους χαρτιού**

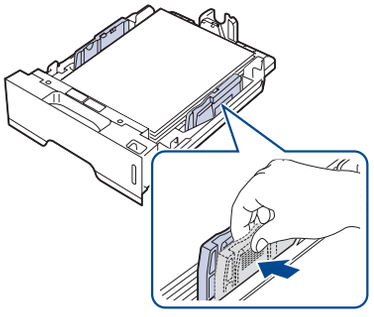
1. Πατήστε και κρατήστε πατημένη την ασφάλεια του οδηγού, και σύρετε τον οδηγό μήκους χαρτιού για να τον τοποθετήσετε στην υποδοχή για το κατάλληλο μήκος χαρτιού. Έχει προκαθοριστεί στο μέγεθος Letter ή A4 ανάλογα με τη χώρα.



2. Αφού τοποθετήσετε χαρτί στο δίσκο, προσαρμόστε τον οδηγό υποστήριξης, ώστε να αγγίζει ελαφρά τη στοίβα χαρτιού.

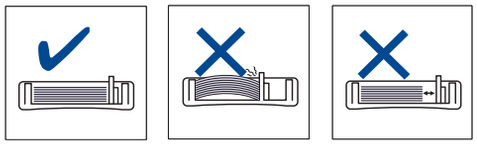


3. Πιέστε τους οδηγούς πλάτους χαρτιού, όπως φαίνεται στην εικόνα και σύρετέ τους προς τη στοίβα χαρτιού έως ότου αγγίξει ελαφρώς το πλάι της στοίβας.



4. Τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο.
5. Τοποθετήστε το δίσκο στο μηχάνημα.
6. Ορίστε το μέγεθος χαρτιού από τον υπολογιστή.

- Μην σπρώχνετε πάρα πολύ τους οδηγούς πλάτους χαρτιού, επειδή θα παραμορφωθούν τα υλικά εκτύπωσης.
- Αν δεν προσαρμόσετε τους οδηγούς πλάτους χαρτιού, μπορεί να προκληθούν εμπλοκές χαρτιού.



Τοποθέτηση χαρτιού

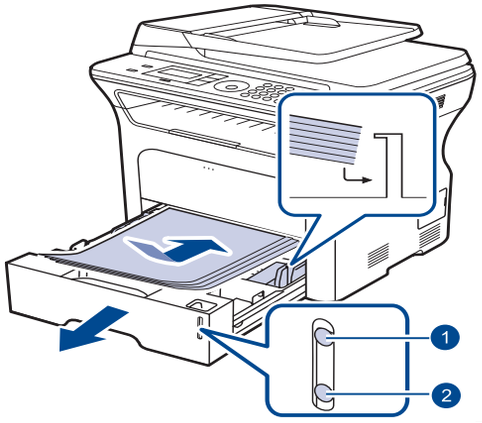
Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1 ή στον προαιρετικό δίσκο

Τοποθετήστε το μέσο εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε για τις περισσότερες εκτυπώσεις σας στο δίσκο 1. Ο δίσκος 1 μπορεί να χωρέσει το πολύ 250 φύλλα 80 g/m^2 απλού χαρτιού.

Μπορείτε να αγοράσετε έναν προαιρετικό δίσκο και να τον τοποθετήσετε κάτω από τον κανονικό δίσκο για να τοποθετήσετε επιπλέον 250 φύλλα χαρτιού. (Δείτε την ενότητα “Παραγγελία αναλώσιμων και εξαρτημάτων” στη σελίδα 80.)

Η χρήση χαρτιού φωτογραφιών ή χαρτιού με επιστρώσεις μπορεί να προκαλέσει προβλήματα που απαιτούν επισκευές. Αυτές οι επισκευές δεν καλύπτονται από τις συμβάσεις εγγύησης ή σέρβις της Samsung.

1. Για να τοποθετήσετε το χαρτί, ανοίξτε τραβώντας το δίσκο εισόδου χαρτιού και τοποθετήστε χαρτί με την πλευρά εκτύπωσης προς τα κάτω.



1	**Πλήρης**
2	**Άδειος**

2. Μετά την τοποθέτηση του χαρτιού, ρυθμίστε τον τύπο και το μέγεθος χαρτιού για το δίσκο 1. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού* για την εκτύπωση με υπολογιστή.

- Αν παρουσιαστούν προβλήματα με την τροφοδοσία χαρτιού, τοποθετήστε ένα φύλλο τη φορά στο δίσκο αυτόματης τροφοδότησης.
- Μπορείτε να τοποθετήσετε προεκτυπωμένο χαρτί. Η εκτυπωμένη πλευρά πρέπει να είναι στραμμένη προς τα πάνω, με μια μη καμπυλωμένη πλευρά στο μπροστινό μέρος. Αν αντιμετωπίσετε προβλήματα με την τροφοδοσία χαρτιού, γυρίστε το χαρτί από την άλλη όψη. Λάβετε υπόψη σας ότι η ποιότητα εκτύπωσης δεν είναι εγγυημένη.

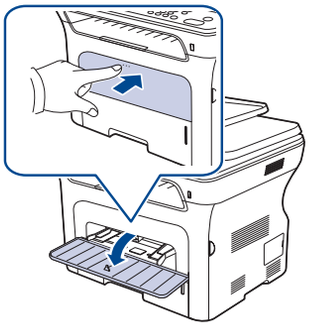
Εκτύπωση σε ειδικά υλικά εκτύπωσης

Το μηχάνημα μπορεί να χωρέσει ειδικά μεγέθη και τύπους υλικών εκτύπωσης, όπως ταχυδρομικές κάρτες, κάρτες σημειώσεων και φακέλους. Κυρίως, χρησιμεύει για εκτύπωση μονής σελίδας σε επιστολόχαρτο ή έγχρωμο χαρτί.

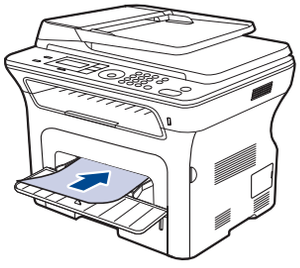
Τροφοδοσία του υλικού εκτύπωσης μη αυτόματα

- Τοποθετήστε μόνο ένα μέγεθος μέσων εκτύπωσης κάθε φορά στο δίσκο.
- Για να αποφύγετε τις εμπλοκές χαρτιού, μην προσθέτετε χαρτί όταν υπάρχει ακόμα χαρτί στο δίσκο. Αυτό ισχύει και για τους άλλους τύπους μέσων εκτύπωσης.
- Τα μέσα εκτύπωσης πρέπει να τοποθετούνται με την όψη της πλευράς που θέλετε να εκτυπώσετε προς τα πάνω και την επάνω άκρη να εισέρχεται πρώτη στο δίσκο. Τοποθετήστε τα υλικά εκτύπωσης στο κέντρο του δίσκου.
- Τοποθετείτε πάντοτε μόνο τα προβλεπόμενα μέσα εκτύπωσης, έτσι ώστε να αποφεύγονται οι εμπλοκές χαρτιού και τα προβλήματα με την ποιότητα της εκτύπωσης. (Δείτε την ενότητα “Επιλογή μέσων εκτύπωσης” στη σελίδα 31.)
- Ισιώστε οποιαδήποτε καμπύλη υπάρχει σε καρτ ποστάλ, φακέλους και ετικέτες πριν την τοποθέτησή τους στο δίσκο.

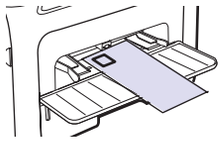
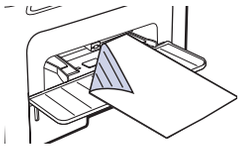
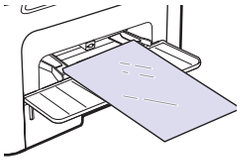
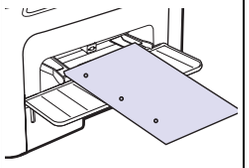
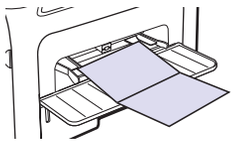
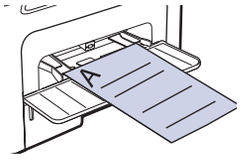
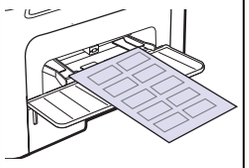
1. Ανοίξτε το μη αυτόματο δίσκο.



2. Φορτώστε το χαρτί με την πλευρά εκτύπωσης προς τα πάνω.



Τοποθετήστε την πλευρά εκτύπωσης προς τα πάνω.

Φάκελος	Προτυπωμένο χαρτί	Διαφάνεια
		
Διάτρητο χαρτί	**Χαρτόνι**	**Επιστολόχαρτο**
		
Ετικέτα		
		

3. Όταν εκτυπώνετε σε εφαρμογή, εκκινήστε το μενού εκτύπωση.
4. Πριν εκτυπώσετε, ανοίξτε τις ιδιότητες εκτυπωτή.
5. Πατήστε την καρτέλα **Χαρτί** στις ιδιότητες εκτυπωτή και επιλέξτε έναν κατάλληλο τύπο χαρτιού.

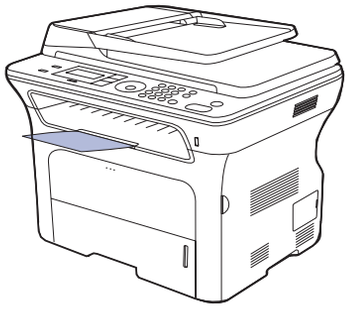
Αν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια ετικέτα, ορίστε τον τύπο χαρτιού σε **Ετικέτες**.

6. Επιλέξτε **Χειροκίνητος τροφοδότης** στην προέλευση χαρτιού και μετά πατήστε **OK**.
7. Εκκινήστε την εκτύπωση σε εφαρμογή.

- Αν εκτυπώνετε πολλαπλές σελίδες, τοποθετήστε το επόμενο φύλλο μετά την εκτύπωση της πρώτης σελίδας. Επαναλάβετε αυτό το βήμα για κάθε σελίδα που θέλετε να εκτυπώσετε.
- Οι ρυθμίσεις που αλλάξατε παραμένουν σε ισχύ μόνο όσο διάστημα χρησιμοποιείτε την τρέχουσα εφαρμογή.

Ρύθμιση του στηρίγματος εξόδου

Οι εκτυπωμένες σελίδες στοιβάζονται στο δίσκο εξόδου και το στήριγμα εξόδου βοηθάει στην ευθυγράμμιση των εκτυπωμένων σελίδων. Για να ευθυγραμμίζει το στήριγμα εξόδου σωστά τις σελίδες, πρέπει να το τραβήξετε προς τα έξω, ανάλογα με το μέγεθος χαρτιού.



1 Στήριγμα εξόδου

- Αν το στήριγμα εξόδου δεν έχει ρυθμιστεί σωστά, οι εκτυπωμένες σελίδες μπορεί να μην είναι στοιχισμένες ή να πέσουν.
- Αν εκτυπώνετε συνεχώς πολλές σελίδες, η επιφάνεια του δίσκου εξόδου μπορεί να θερμανθεί. Προσέξτε να μην αγγίζετε την επιφάνεια και, κυρίως, κρατήστε τα παιδιά μακριά από την επιφάνεια αυτή.

Σφιχτό στοίβαγμα χαρτιών

Αν χρησιμοποιείτε ένα μηχάνημα σε χώρο με υψηλή υγρασία ή αν χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που είναι υγρά εξαιτίας υψηλής υγρασίας, τα εκτυπωμένα φύλλα στο δίσκο εξόδου ενδέχεται να είναι καμπυλωμένα και να μην στοιβάζονται σωστά. Στην περίπτωση αυτή, μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να χρησιμοποιεί τη λειτουργία **Paper Stacking** για να στοιβάζονται σφιχτά τα εκτυπωμένα φύλλα. Ωστόσο, η χρήση της λειτουργίας αυτής θα καθυστερήσει την εκτύπωση.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το left/right arrow μέχρι να εμφανιστεί η ένδειξη **Maintenance** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το left/right arrow μέχρι να εμφανιστεί η ένδειξη **Paper Stacking** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το left/right arrow για να επιλέξετε **On** ή **Off** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Ρύθμιση του μεγέθους και του τύπου χαρτιού

Μετά την τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο χαρτιού, πρέπει να καθορίσετε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού, χρησιμοποιώντας τα κουμπιά του πίνακα ελέγχου. Οι ρυθμίσεις αυτές θα ισχύουν για τις λειτουργίες αντιγραφής και φαξ. Για εκτύπωση από τον υπολογιστή θα πρέπει να επιλέξετε το μέγεθος και τον τύπο του χαρτιού από το πρόγραμμα εφαρμογής που χρησιμοποιείτε στον υπολογιστή σας.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Paper Setup** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Paper Size**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί ο δίσκος χαρτιού που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί ο δίσκος χαρτιού που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Paper Type** και πατήστε **OK**.
7. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί ο δίσκος χαρτιού που θέλετε και πατήστε **OK**.
8. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί ο τύπος χαρτιού που χρησιμοποιείται και πατήστε **OK**.
9. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αντιγραφή

Στο κεφάλαιο αυτό δίνονται λεπτομερείς οδηγίες για την αντιγραφή εγγράφων.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Επιλογή του δίσκου χαρτιού
- Αντιγραφή
- Αλλαγή των ρυθμίσεων για κάθε αντίγραφο
- Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων αντιγραφής
- Αντιγραφή αστυνομικής ταυτότητας
- Χρήση ειδικών λειτουργιών αντιγραφής
- Εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού
- Ρύθμιση χρονικού ορίου αντιγραφής

Επιλογή του δίσκου χαρτιού

Μετά την τοποθέτηση των μέσων εκτύπωσης για έξοδο αντιγράφων, πρέπει να επιλέξετε το δίσκο χαρτιού που θα χρησιμοποιήσετε για τις εργασίες αντιγραφής.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Paper Setup** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Paper Source** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Copy Tray**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί ο δίσκος χαρτιού που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αντιγραφή

1. Πατήστε **Copy**.

   Η ένδειξη **Ready to Copy** εμφανίζεται στην επάνω γραμμή της οθόνης.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.

   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Πληκτρολογήστε τον αριθμό αντιγράφων χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο, αν χρειάζεται.
4. Αν θέλετε να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις αντιγραφής, συμπεριλαμβανομένων του μεγέθους αντιγράφου, της σκουρότητας και του τύπου πρωτοτύπου, χρησιμοποιήστε τα κουμπιά του πίνακα ελέγχου. Δείτε σελίδα 38.

   Αν χρειάζεται, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ειδικές λειτουργίες αντιγραφής, όπως αντιγραφή αφίσας, αντιγραφή 2 σε 1 ή 4 σε 1. Δείτε σελίδα 39.
5. Πατήστε **Start** για να αρχίσει η αντιγραφή.

Μπορείτε να ακυρώσετε την εργασία αντιγραφής κατά τη λειτουργία. Πατήστε **Stop/Clear** και η αντιγραφή θα διακοπεί.

Αλλαγή των ρυθμίσεων για κάθε αντίγραφο

Το μηχάνημα σας παρέχει προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για αντιγραφή, έτσι ώστε να μπορείτε γρήγορα και εύκολα να παράγετε κάποιο αντίγραφο. Ωστόσο, αν θέλετε να αλλάξετε τις επιλογές για κάθε αντίγραφο, χρησιμοποιήστε τα κουμπιά της λειτουργίας αντιγραφής στον πίνακα ελέγχου.

Αν πατήσετε **Stop/Clear** ενώ ρυθμίζετε τις επιλογές αντιγραφής, όλες οι επιλογές που έχετε ρυθμίσει για την τρέχουσα εργασία θα ακυρωθούν και θα επιστρέψουν στην προεπιλεγμένη κατάστασή τους. Ή θα επιστρέψουν αυτόματα στην προεπιλεγμένη κατάστασή τους, μόλις το μηχάνημα ολοκληρώσει τη διαδικασία αντιγραφής που βρίσκεται σε εξέλιξη.

1. Πατήστε **Copy**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή ρύθμισης που θέλετε και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Επαναλάβετε τα βήματα 3 μέχρι 4, αν χρειάζεται.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Κατά τη ρύθμιση των επιλογών αντιγραφής, αν πατήσετε **Stop/Clear** ακυρώνονται οι αλλαγές των ρυθμίσεων και επαναφέρονται οι προεπιλεγμένες.

Darkness

Αν ένα πρωτότυπο περιέχει ξεθωριασμένες ενδείξεις και σκοτεινές εικόνες, μπορείτε να ρυθμίσετε τη φωτεινότητα για να παράγετε ένα πιο ευανάγνωστο αντίγραφο.

- **Light:** Λειτουργεί καλά με σκούρα εκτύπωση.
- **Normal:** Λειτουργεί καλά με κανονικά πληκτρογραφημένα ή εκτυπωμένα πρωτότυπα.
- **Dark:** Λειτουργεί καλά με φωτεινή εκτύπωση.

Original Type

Η ρύθμιση του τύπου πρωτοτύπου χρησιμοποιείται για να βελτιωθεί η ποιότητα αντιγράφου, επιλέγοντας τον τύπο εγγράφου για την τρέχουσα εργασία αντιγραφής.

Κάθε φορά που πατάτε το κουμπί, είναι διαθέσιμες οι ακόλουθες λειτουργίες:

- **Text:** Χρήση για πρωτότυπα που περιέχουν κυρίως κείμενο.
- **Text/Photo:** Χρήση για πρωτότυπα που περιέχουν κείμενο και φωτογραφίες.
- **Photo:** Χρήση όταν τα πρωτότυπα είναι φωτογραφίες.

Σμίκρυνση ή μεγέθυνση αντιγράφου

Μπορείτε να σμικρύνετε ή να μεγεθύνετε το μέγεθος της εικόνας αντιγραφής από 25% έως 400% όταν αντιγράφετε πρωτότυπα έγγραφα από τη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, ή από 25% έως 100% από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Για να επιλέξετε από τα προκαθορισμένα μεγέθη αντιγράφων:

Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση μεγέθους που θέλετε και πατήστε **OK**.

Για να ρυθμίσετε την κλίμακα του αντιγράφου, καταχωρώντας απευθείας το ποσοστό της κλίμακας:

1. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Custom** και πατήστε **OK**.
2. Πληκτρολογήστε το ποσοστό της κλίμακας και πατήστε **OK** για να αποθηκεύσετε την επιλογή.

Κατά την παραγωγή αντίγραφου σε σμίκρυνση, ενδέχεται να εμφανιστούν μαύρες γραμμές στο κάτω μέρος του αντίγραφου.

Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων αντιγραφής

Οι επιλογές αντιγράφου, συμπεριλαμβανομένου του σκούρου, του τύπου πρωτοτύπου, του μεγέθους αντιγράφου και του αριθμού αντιγράφων, μπορούν να ρυθμιστούν σύμφωνα με αυτές που χρησιμοποιούνται συχνότερα. Κατά την αντιγραφή ενός εγγράφου, χρησιμοποιούνται οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, εκτός αν αλλάξουν με τη βοήθεια των αντίστοιχων κουμπιών στον πίνακα ελέγχου.

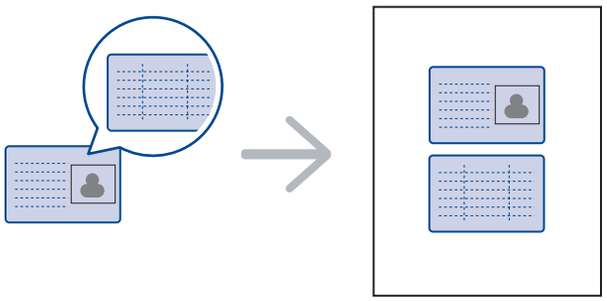
1. Πατήστε **Copy**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Change Default**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή ρύθμισης που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Επαναλάβετε τα βήματα 4 έως 5, όσες φορές χρειάζεται.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Κατά τη ρύθμιση των επιλογών αντιγραφής, αν πατήσετε **Stop/Clear** ακυρώνονται οι αλλαγές των ρυθμίσεων και επαναφέρονται οι προεπιλεγμένες.

Αντιγραφή αστυνομικής ταυτότητας

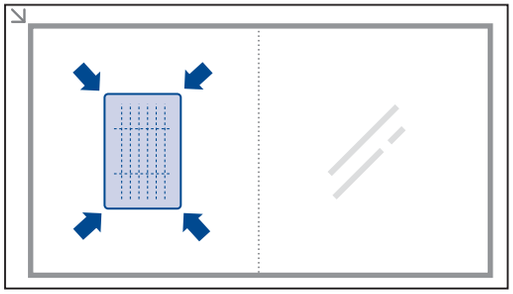
Το μηχάνημά σας μπορεί να εκτυπώσει πρωτότυπα διπλής όψης σε ένα φύλλο χαρτιού μεγέθους A4, Letter, Legal, Folio, Oficio, Executive, B5, A5, or A6.

Όταν πραγματοποιείτε αντιγραφή χρησιμοποιώντας αυτή τη λειτουργία, το μηχάνημα εκτυπώνει τη μία πλευρά του πρωτοτύπου στο επάνω μισό του χαρτιού και την άλλη πλευρά στο κάτω μισό, χωρίς να σμικρυνθεί το μέγεθος του πρωτοτύπου. Αυτή η λειτουργία είναι χρήσιμη για αντιγραφή κάποιου στοιχείου μικρού μεγέθους, όπως η αστυνομική ταυτότητα.



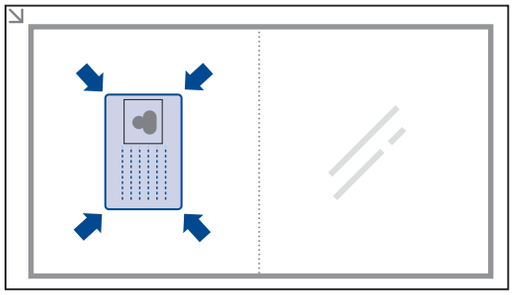
Αυτή η λειτουργία αντιγραφής είναι διαθέσιμη μόνο, όταν τοποθετήσετε τα πρωτότυπα στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή. Αφαιρέστε το χαρτί από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

1. Πατήστε **ID Copy**.
2. Τοποθετήστε την μπροστινή πλευρά ενός πρωτοτύπου με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή όπως υποδεικνύεται από τα βέλη και κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.



3. Εμφανίζεται η ένδειξη **Place Front Side and Press[Start]** στην οθόνη.
4. Πατήστε **Start**.
   Το μηχάνημά σας αρχίζει να σαρώνει την μπροστινή πλευρά και εμφανίζει **Place Back Side and Press[Start]**.

5. Αναποδογυρίστε το πρωτότυπο και τοποθετήστε το στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, όπως υποδεικνύεται από τα βέλη. Στη συνέχεια, κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.



Αν πατήσετε το κουμπί **Stop/Clear** ή αν δεν πατήσετε κάποιο κουμπί για περίπου 30 δευτερόλεπτα, το μηχάνημα ακυρώνει την εργασία αντιγραφής και επιστρέφει στην κατάσταση αναμονής.

6. Πατήστε **Start** για να ξεκινήσει η αντιγραφή.

Αν το πρωτότυπο είναι μεγαλύτερο από την εκτυπώσιμη περιοχή, ορισμένα τμήματα ενδέχεται να μην εκτυπωθούν.
Αν πατήσετε το κουμπί **Stop/Clear** ή αν δεν πατήσετε κάποιο κουμπί για περίπου 30 δευτερόλεπτα, το μηχάνημα ακυρώνει την εργασία αντιγραφής και επιστρέφει στην κατάσταση αναμονής.

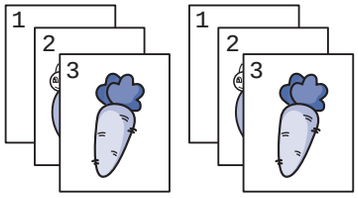
Χρήση ειδικών λειτουργιών αντιγραφής

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις παρακάτω λειτουργίες αντιγραφής:

Σελιδοποίηση

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να ταξινομεί την εργασία αντιγραφής. Για παράδειγμα, αν παράγετε 2 αντίγραφα από ένα πρωτότυπο 3 σελίδων, θα εκτυπωθεί ένα πλήρες έγγραφο 3 σελίδων, το οποίο θα ακολουθείται από ένα δεύτερο πλήρες έγγραφο.

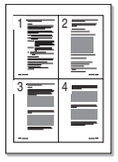
1. Πατήστε **Copy**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.



3. Πληκτρολογήστε τον αριθμό αντιγράφων χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο.
4. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Change Default**.
6. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Copy Collation** και πατήστε **OK**.
7. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **On**.
8. Πατήστε **Start** για να ξεκινήσει η αντιγραφή.
   Θα εκτυπωθεί ένα πλήρες έγγραφο, το οποίο θα ακολουθείται από ένα δεύτερο πλήρες έγγραφο.

Αντιγραφή 2 σε 1 ή 4 σε 1

Το μηχάνημά σας μπορεί να εκτυπώσει 2 ή 4 εικόνες πρωτοτύπου σμικρυμένες, για να προσαρμοστούν σε ένα φύλλο χαρτιού.



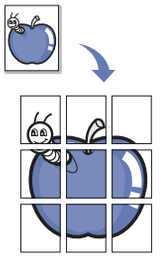
1. Πατήστε **Copy**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Layout** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **2-Up** ή **4-Up** και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Start** για να ξεκινήσει η αντιγραφή.

Δεν μπορείτε να προσαρμόσετε το μέγεθος αντιγράφου χρησιμοποιώντας το κουμπί **Reduce/Enlarge** για την παραγωγή αντιγράφων 2 σε 1 ή 4 σε 1.

Αντιγραφή αφίσας

Το μηχάνημά σας μπορεί να εκτυπώσει μια εικόνα σε 9 φύλλα χαρτιού (3x3). Μπορείτε να επικολλήσετε μαζί τις εκτυπωμένες σελίδες, έτσι ώστε να δημιουργήσετε ένα έγγραφο σε μέγεθος αφίσας.

Αυτή η λειτουργία αντιγραφής είναι διαθέσιμη μόνο, όταν τοποθετήσετε τα πρωτότυπα στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή. Αφαιρέστε το χαρτί από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.



1. Πατήστε **Copy**.
2. Τοποθετήστε ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Layout** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Poster Copy** και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Start** για να ξεκινήσει η αντιγραφή.

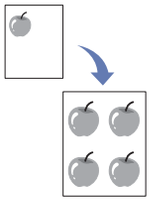
Το πρωτότυπό σας έχει χωριστεί σε 9 τμήματα. Κάθε τμήμα σαρώνεται και εκτυπώνεται το ένα μετά το άλλο με την ακόλουθη σειρά:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Αντιγραφή κλώνου

Το μηχάνημά σας μπορεί να εκτυπώσει πολλαπλά αντίγραφα εικόνας από το πρωτότυπο έγγραφο σε μία μόνο σελίδα. Ο αριθμός των εικόνων καθορίζεται αυτόματα από την εικόνα του πρωτοτύπου και το μέγεθος του χαρτιού.

Αυτή η λειτουργία αντιγραφής είναι διαθέσιμη μόνο, όταν τοποθετήσετε τα πρωτότυπα στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή. Αφαιρέστε το χαρτί από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.



1. Πατήστε **Copy**.
2. Τοποθετήστε ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Layout** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Clone Copy** και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Start** για να ξεκινήσει η αντιγραφή.

Δεν μπορείτε να προσαρμόσετε το μέγεθος αντιγράφου χρησιμοποιώντας το κουμπί **Reduce/Enlarge** καθώς δημιουργείτε ένα αντίγραφο κλώνο.

Προσαρμογή φόντου εικόνων

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να εκτυπώσει μια εικόνα χωρίς το φόντο της. Αυτή η λειτουργία αντιγραφής αφαιρεί το χρώμα του φόντου και μπορεί να χρησιμεύσει, όταν αντιγράφετε ένα πρωτότυπο που περιέχει χρώμα στο φόντο, όπως μια εφημερίδα ή ένας κατάλογος.

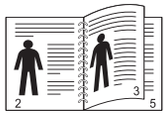
1. Πατήστε **Copy**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Adjust Bkgd.** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή βιβλιοδεσίας που θέλετε.
   - **Off:** Δεν χρησιμοποιείται αυτή η λειτουργία.
   - **Auto:** Βελτιστοποιεί το φόντο.
   - **Enhance Lev. 1~2:** Όσο μεγαλύτερος είναι ο αριθμός, τόσο πιο έντονο είναι το φόντο.
   - **Erase Lev. 1~4:** Όσο μεγαλύτερος είναι ο αριθμός, τόσο πιο φωτεινό είναι το φόντο.
6. Πατήστε **Start** για να ξεκινήσει η αντιγραφή.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα για να εκτυπώνει έγγραφα και στις δύο όψεις του χαρτιού.

1. Πατήστε **Copy**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Copy Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Duplex** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή βιβλιοδεσίας που θέλετε.
   - **Off:** Εκτυπώνει σε κανονική λειτουργία.
   - **Short Edge:** Οι σελίδες εκτυπώνονται για να διαβάζονται όπως ένα σημειωματάριο.

   - **Long Edge:** Οι σελίδες εκτυπώνονται όπως σε ένα βιβλίο.

5. Πατήστε **OK** για να αποθηκεύσετε την επιλογή σας.

Ρύθμιση χρονικού ορίου αντιγραφής

Μπορείτε να ρυθμίσετε το χρόνο που το μηχάνημα θα περιμένει προτού επαναφέρει τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις αντιγραφής, αν δεν αρχίσετε την αντιγραφή μετά την αλλαγή των ρυθμίσεων στον πίνακα ελέγχου.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Timeout** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση χρόνου που θέλετε.
   Η επιλογή **Off** σημαίνει ότι το μηχάνημα δεν επαναφέρει τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις μέχρι να πατήσετε **Start** για την έναρξη της αντιγραφής ή **Stop/Clear** για ακύρωση.
5. Πατήστε **OK** για να αποθηκεύσετε την επιλογή σας.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Σάρωση

Η σάρωση με το μηχάνημά σας καθιστά δυνατή τη μετατροπή εικόνων και κειμένων σε ψηφιακά αρχεία που μπορούν να αποθηκευτούν στον υπολογιστή σας.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Βασικές ρυθμίσεις σάρωσης
- Σάρωση από τον πίνακα ελέγχου

Η μέγιστη δυνατή ανάλυση εξαρτάται από διάφορους παράγοντες, όπως η ταχύτητα του υπολογιστή, ο διαθέσιμος χώρος στο δίσκο, η μνήμη, το μέγεθος της εικόνας που σαρώνεται και οι ρυθμίσεις βάθους bit. Έτσι, ανάλογα με το σύστημά σας και το τι σαρώνετε, ενδέχεται να μην είναι δυνατή η σάρωση σε ορισμένες αναλύσεις, ειδικά αν χρησιμοποιείτε αυξημένη ανάλυση.

Βασικές ρυθμίσεις σάρωσης

Μπορείτε να σαρώσετε τα πρωτότυπα με το μηχάνημά σας μέσω ενός καλωδίου USB ή μέσω του δικτύου.

- **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung:** Τοποθετήστε τα πρωτότυπα στο μηχάνημα και σαρώστε τα χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου και, στη συνέχεια, τα δεδομένα που έχουν σαρωθεί θα αποθηκευθούν στο φάκελο των υπολογιστών που είναι συνδεδεμένοι **Τα έγγραφά μου**. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, τότε έχετε εγκαταστήσει τον **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung** ήδη στον υπολογιστή σας. Αυτή η δυνατότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί μέσω της τοπικής σύνδεσης ή της σύνδεσης δικτύου. Δείτε την επόμενη ενότητα.
- **TWAIN:** TWAIN είναι μια από τις προκαθορισμένες εφαρμογές απεικόνισης. Η σάρωση μιας εικόνας ανοίγει την επιλεγμένη εφαρμογή, δίνοντάς σας τη δυνατότητα να ελέγχετε τη διαδικασία σάρωσης. Δείτε την Ενότητα λογισμικού. Αυτή η δυνατότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί μέσω της τοπικής σύνδεσης ή της σύνδεσης δικτύου. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.
- **Samsung SmarThru Office:** Αυτή η δυνατότητα συνοδεύει το λογισμικό του εκτυπωτή. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτό το πρόγραμμα για τη σάρωση εικόνων ή αρχείων. Επίσης αυτή η δυνατότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί μέσω της τοπικής σύνδεσης ή της σύνδεσης δικτύου. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.
- **WIA:** WIA αποτελεί ακρώνυμο του Windows Images Acquisition. Για τη χρήση αυτής της δυνατότητας ο υπολογιστής σας θα πρέπει να είναι συνδεδεμένος απευθείας με τη συσκευή μέσω ενός καλωδίου USB. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.

Σάρωση από τον πίνακα ελέγχου

Η συσκευή σάς δίνει τη δυνατότητα να σαρώσετε μέσω του πίνακα ελέγχου και να στείλετε εύκολα τα σαρωμένα έγγραφα στο φάκελο του συνδεδεμένου υπολογιστή **Τα έγγραφά μου**. Για να χρησιμοποιήσετε αυτή τη δυνατότητα, η συσκευή και ο υπολογιστής σας θα πρέπει να είναι συνδεδεμένοι μέσω καλωδίου USB ή μέσω δικτύου.
Επίσης, **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung** μπορείτε να ανοίξετε τα σαρωμένα έγγραφα μέσω του προγράμματος που εγκαταστήσατε προηγουμένως. Προγράμματα όπως το Microsoft Paint, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, SmarThru Office, OCR μπορούν να προστεθούν στο πρόγραμμα εφαρμογής. Δείτε την ενότητα “Ρύθμιση των πληροφοριών σάρωσης στο Samsung Scan Manager” στη σελίδα 43.

Οι σαρωμένες εικόνες μπορούν να αποθηκευθούν ως αρχεία BMP, JPEG, TIFF, PDF.

Σάρωση προγραμμάτων εφαρμογής

1. Βεβαιωθείτε ότι η συσκευή και ο υπολογιστής είναι ενεργοποιημένα και ότι έχουν συνδεθεί σωστά μεταξύ τους.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Πατήστε **Scan**.
   Η ένδειξη **Ready to Scan** εμφανίζεται στην επάνω γραμμή της οθόνης.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Scan to PC** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Ανάλογα με τη σύνδεση θύρας, εμφανίζονται διαφορετικά μηνύματα. Ελέγξτε τα παρακάτω μηνύματα και προχωρήστε στο επόμενο βήμα.
   - **Scan Destination:** Σύνδεση μέσω USB. Προχωρήστε στο βήμα 7.
   - **ID:** Η σύνδεση μέσω δικτύου και χρήστη είναι καταχωρημένη. Προχωρήστε στο βήμα 6.
   - **◀ Local PC ▶:** Επιλογή USB ή δικτύου για σάρωση. Αν υπάρχει σύνδεση μέσω USB, προχωρήστε στο βήμα 5. Αν υπάρχει σύνδεση μέσω δικτύου, προχωρήστε στο βήμα 6.
   - **Not Available:** Σύνδεση χωρίς USB ή δίκτυο. Ελέξτε τη σύνδεση θύρας.
7. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η θύρα που θέλετε στην οθόνη.
8. Καταχωρήστε το αναγνωριστικό χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης και πατήστε **OK**.

   - Το αναγνωριστικό είναι το ίδιο με το καταχωρημένο αναγνωριστικό για **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**.
   - Ο κωδικός πρόσβασης είναι ο τετραψήφιος αριθμός που έχει καταχωρηθεί για **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**.

9. Από **Scan Destination**, πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το πρόγραμμα εφαρμογής που θέλετε και στη συνέχεια πατήστε **OK**.
   Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Τα έγγραφά μου**.

   Για προσθήκη ή διαγραφή του φακέλου στον οποίο έχει αποθηκευθεί το σαρωμένο αρχείο, προσθέστε ή διαγράψτε το πρόγραμμα εφαρμογής στο **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung** > **Κουμπί ορισμού σάρωσης**.

10. Για σάρωση από τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, πατήστε **Start**. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ρύθμιση που θέλετε και στη συνέχεια πατήστε **OK**.
11. Εκκίνηση σάρωσης.

    - Η σαρωμένη εικόνα αποθηκεύεται στο φάκελο του υπολογιστή **Τα έγγραφά μου** > **Οι εικόνες μου** > **Samsung**.
    - Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμα οδήγησης TWAIN για να σαρώσετε γρήγορα στο πρόγραμμα **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**.
    - Μπορείτε επίσης να σαρώσετε χρησιμοποιώντας τις επιλογές των Windows ΄**Έναρξη** > **Πίνακας Ελέγχου** > **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung** > **Γρήγορη σάρωση**.

Ρύθμιση των πληροφοριών σάρωσης στο Samsung Scan Manager

Μπορείτε να δείτε τις πληροφορίες προγράμματος και την κατάσταση του εγκατεστημένου οδηγού προγράμματος σάρωσης **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**. Επίσης, μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις σάρωσης και να προσθέσετε ή να διαγράψετε τους φακέλους στους οποίους αποθηκεύονται στον υπολογιστή τα σαρωμένα έγγραφα στο πρόγραμμα **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**.

Το πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Scan Manager μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο στο σύστημα Windows και Macintosh. Εάν χρησιμοποιείτε Macintosh, ανατρέξτε στην *Ενότητα λογισμικού*.

1. Πατήστε ΄**Έναρξη** > **Πίνακας Ελέγχου** > **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**.
   Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung Εμφάνιση διαχειριστή.

   Μπορείτε να ανοίξετε τον **Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung** πατώντας στο **Smart Panel** της δεξιάς πλευράς του εικονιδίου στο παράθυρο της γραμμής εργασιών.

2. Επιλέξτε την κατάλληλη συσκευή από τη**Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung**.
3. Πατήστε **Ιδιότητα σάρωσης**.
4. **Κουμπί ορισμού σάρωσης** σας επιτρέπει να αλλάξετε τον προορισμό αποθήκευσης και τις ρυθμίσεις σάρωσης, να προσθέσετε ή να διαγράψετε το πρόγραμμα εφαρμογής και να μορφοποιήσετε αρχεία. Μπορείτε να αλλάξετε τη συσκευή σάρωσης χρησιμοποιώντας **Αλλαγή θύρας**. (Τοπικός ή δικτυακός)
5. Πατήστε **OK** μετά την ολοκλήρωση της ρύθμισης.

Βασικές εργασίες εκτύπωσης

Σε αυτό το κεφάλαιο επεξηγούνται οι συνήθεις εργασίες εκτύπωσης.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Εκτύπωση ενός εγγράφου
- Ακύρωση εργασίας εκτύπωσης

Εκτύπωση ενός εγγράφου

Το μηχάνημα σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε από διάφορες εφαρμογές Windows, Macintosh ή Linux. Τα ακριβή βήματα για την εκτύπωση ενός εγγράφου διαφέρουν ανάλογα με την εφαρμογή που χρησιμοποιείτε.
Για λεπτομέρειες σχετικά με την εκτύπωση, δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.

Ακύρωση εργασίας εκτύπωσης

Αν η εργασία εκτύπωσης αναμένει σε ουρά εκτύπωσης, όπως η ομάδα εκτυπωτών σε Windows, διαγράψτε την εργασία ως εξής:

1. Κάντε κλικ στο μενού **Έναρξη** των Windows.
2. Στα Windows 2000, επιλέξτε **Ρυθμίσεις** και μετά **Εκτυπωτές**.
   Στα Windows XP/2003, επιλέξτε **Εκτυπωτές και φαξ**.
   Στα Windows Vista, επιλέξτε **Πίνακας Ελέγχου** > **Υλικό και Ήχος** > **Εκτυπωτές**.
3. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο Samsung SCX-4x25 Series.
4. Στο μενού **Εγγράφου**, επιλέξτε **Άκυρο**.

Μπορείτε επίσης να αποκτήσετε πρόσβαση σε αυτό το παράθυρο κάνοντας απλά διπλό κλικ στο εικονίδιο εκτυπωτή στην κάτω δεξιά γωνία της επιφάνειας εργασίας των Windows.

Μπορείτε επίσης να ακυρώσετε την τρέχουσα εργασία πατώντας **Stop/Clear** στον πίνακα ελέγχου.

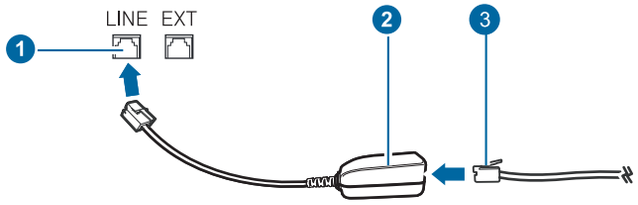
Αποστολή φαξ

Στο κεφάλαιο αυτό θα βρείτε πληροφορίες για τη χρήση του μηχανήματός σας ως φαξ.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Αποστολή φαξ
- Λήψη φαξ

Σας συνιστούμε τη χρήση παραδοσιακών υπηρεσιών αναλογικού τηλεφώνου (PSTN: δημόσιο τηλεφωνικό δίκτυο μεταγωγής) όταν συνδέετε τηλεφωνικές γραμμές για τη χρήση φαξ. Εάν χρησιμοποιείτε άλλες υπηρεσίες Internet (DSL, ISDN, VoIP), μπορείτε να βελτιώσετε την ποιότητα της σύνδεσης χρησιμοποιώντας ένα μικροφίλτρο. Το μικροφίλτρο ελαχιστοποιεί τα σήματα θορύβου που δεν χρειάζονται και βελτιώνει την ποιότητα της σύνδεσης ή την ποιότητα Internet. Εφόσον το μικροφίλτρο DSL δεν παρέχεται με τη συσκευή, επικοινωνήστε με την υπηρεσία παροχής Internet για τη χρήση του μικροφίλτρου DSL.



1	**Θύρα γραμμής**
2	**Μικροφίλτρο**
3	**Μόντεμ DSL / Τηλεφωνική γραμμή**

Αποστολή φαξ

Ρύθμιση της κεφαλίδας φαξ

Σε ορισμένες χώρες απαιτείται βάσει νόμου να εμφανίζεται ο αριθμός του φαξ σε κάθε φαξ που στέλνετε. Η ταυτότητα του μηχανήματος, η οποία περιλαμβάνει τον αριθμό τηλεφώνου και το όνομά σας ή το όνομα της εταιρείας, τυπώνεται στην κορυφή κάθε σελίδας που στέλνεται από το μηχάνημά σας.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine Setup**.
3. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Machine ID**.
4. Πληκτρολογήστε το όνομά σας ή το όνομα της εταιρείας χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε αλφαριθμητικούς χαρακτήρες, χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο και να συμπεριλάβετε ειδικά σύμβολα πατώντας το κουμπί **0**. Για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο πληκτρολόγησης αλφαριθμητικών χαρακτήρων, δείτε σελίδα 28.
5. Πατήστε **OK** για να αποθηκεύσετε την ταυτότητα.
6. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Machine Fax No.** και πατήστε **OK**.
7. Πληκτρολογήστε τον αριθμό φαξ σας χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο και πατήστε **OK**.
8. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

- Άλλοι τρόποι αποστολής φαξ
- Πρόγραμμα εγκατάστασης φαξ

Προσαρμογή των ρυθμίσεων εγγράφου

Πριν κάνετε χρήση της λειτουργίας φαξ, αλλάξτε τις ακόλουθες ρυθμίσεις σύμφωνα με την κατάσταση του πρωτοτύπου σας, για να επιτύχετε την καλύτερη δυνατή ποιότητα.

Ανάλυση

Οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις εγγράφου έχουν καλά αποτελέσματα, όταν χρησιμοποιείτε συνήθη πρωτότυπα που βασίζονται σε κείμενο. Ωστόσο, αν στείλετε πρωτότυπα που είναι κακής ποιότητας ή περιέχουν φωτογραφίες, μπορείτε να προσαρμόσετε την ανάλυση για να παράγει φαξ υψηλότερης ποιότητας.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Resolution** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Συνιστώμενες ρυθμίσεις ανάλυσης για διαφορετικούς τύπους πρωτότυπων εγγράφων περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ ΓΙΑ:
Standard	Πρωτότυπα με χαρακτήρες κανονικού μεγέθους.
Fine	Πρωτότυπα που περιέχουν μικρούς χαρακτήρες ή λεπτές γραμμές ή πρωτότυπα που έχουν εκτυπωθεί σε εκτυπωτή κουκίδας.
Super Fine	Πρωτότυπα που περιέχουν εξαιρετικά πολλές λεπτομέρειες. Η λειτουργία Έξτρα φίνο ενεργοποιείται μόνο, αν η συσκευή με την οποία επικοινωνείτε υποστηρίζει επίσης την ανάλυση Έξτρα φίνο. • Όταν πραγματοποιείτε μετάδοση από τη μνήμη, η λειτουργία **Super Fine** δεν είναι διαθέσιμη. Η ρύθμιση ανάλυσης αλλάζει αυτόματα σε **Fine**. • Όταν το μηχάνημά σας είναι ρυθμισμένο στην ανάλυση **Super Fine**, ενώ η συσκευή φαξ με την οποία επικοινωνείτε δεν υποστηρίζει την ανάλυση **Super Fine**, το μηχάνημα πραγματοποιεί τη μετάδοση χρησιμοποιώντας την υψηλότερη δυνατή ανάλυση, που υποστηρίζεται από την άλλη συσκευή φαξ.
Photo Fax	Πρωτότυπα που περιέχουν αποχρώσεις του γκρι ή φωτογραφίες.

Η ρύθμιση για την ανάλυση εφαρμόζεται στην τρέχουσα εργασία φαξ. Για να αλλάξετε την προεπιλεγμένη ρύθμιση, δείτε σελίδα 52.

Σκουρότητα

Μπορείτε να επιλέξετε την προεπιλεγμένη λειτουργία αντίθεσης για να στείλετε τα πρωτότυπά σας πιο φωτεινά ή πιο σκούρα μέσω φαξ.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Darkness** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή που θέλετε και πατήστε **OK**.
   - **Light:** Λειτουργεί καλά με σκούρα εκτύπωση.
   - **Normal:** Λειτουργεί καλά με κανονικά πληκτρογραφημένα ή εκτυπωμένα πρωτότυπα.
   - **Dark:** Λειτουργεί καλά με φωτεινή εκτύπωση.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Η ρύθμιση για το σκούρο εφαρμόζεται στην τρέχουσα εργασία φαξ. Για να αλλάξετε την προεπιλεγμένη ρύθμιση, δείτε σελίδα 52.

Αυτόματη αποστολή φαξ

1. Πατήστε **Fax**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
   Η ένδειξη **Ready to Fax** εμφανίζεται στην επάνω γραμμή της οθόνης.
3. Ρυθμίστε την ανάλυση και το σκούρο για να ταιριάζουν στις ανάγκες του φαξ σας.
4. Πληκτρολογήστε τον αριθμό της συσκευής φαξ του παραλήπτη. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε κουμπιά ταχείας κλήσης, αριθμούς ταχείας κλήσης ή αριθμούς ομαδικής κλήσης. Για λεπτομέρειες σχετικά με την αποθήκευση και αναζήτηση ενός αριθμού, δείτε σελίδα 52.
5. Πατήστε **Start**.
6. Αν ένα πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, επιλέξτε **Yes** για να προσθέσετε κάποια άλλη σελίδα. Τοποθετήστε κάποιο άλλο πρωτότυπο και πατήστε **OK**.
7. Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία, επιλέξτε **No** στην ερώτηση **Another Page?**.
   Μετά την κλήση του αριθμού, το μηχάνημα αρχίζει να στέλνει το φαξ, όταν απαντήσει η συσκευή φαξ του παραλήπτη.

Όταν θέλετε να ακυρώσετε μια εργασία αποστολής φαξ, πατήστε **Stop/Clear** οποιαδήποτε στιγμή κατά την αποστολή.

Αποστολή φαξ με μη αυτόματο τρόπο

1. Πατήστε **Fax**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Ρυθμίστε την ανάλυση και το σκούρο για να ταιριάζουν στις ανάγκες του φαξ σας. Δείτε σελίδα 45.
4. Πατήστε **On Hook Dial**. Ακούγεται ένας τόνος κλήσης.
5. Πληκτρολογήστε τον αριθμό της συσκευής φαξ του παραλήπτη. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε κουμπιά ταχείας κλήσης, αριθμούς ταχείας κλήσης ή αριθμούς ομαδικής κλήσης. Για λεπτομέρειες σχετικά με την αποθήκευση και αναζήτηση ενός αριθμού, δείτε σελίδα 52.
6. Πατήστε **Start**, όταν ακούσετε ένα διαπεραστικό σήμα του φαξ το απομακρυσμένο μηχάνημα φαξ.

Όταν θέλετε να ακυρώσετε μια εργασία αποστολής φαξ, πατήστε **Stop/Clear** οποιαδήποτε στιγμή κατά την αποστολή.

Επιβεβαίωση μετάδοσης

Όταν σταλεί με επιτυχία και η τελευταία σελίδα του πρωτοτύπου, το μηχάνημα παράγει ένα χαρακτηριστικό ήχο και επιστρέφει στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αν κάτι δεν πάει καλά κατά την αποστολή του φαξ, εμφανίζεται ένα μήνυμα σφάλματος στην οθόνη. Για τη λίστα με τα μηνύματα σφάλματος και την επεξήγησή τους, δείτε σελίδα 66. Αν λάβετε κάποιο μήνυμα σφάλματος, πατήστε **Stop/Clear** για να διαγράψετε το μήνυμα και προσπαθήστε να στείλετε το φαξ εκ νέου.

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να τυπώνει αυτόματα μια αναφορά επιβεβαίωσης κάθε φορά που ολοκληρώνεται η αποστολή ενός φαξ. Για περισσότερες λεπτομέρειες, δείτε σελίδα 51.

Αυτόματη επανάκληση

Όταν ο αριθμός που καλέσατε είναι κατειλημμένος ή δεν υπάρχει απάντηση κατά την αποστολή φαξ, το μηχάνημα επανακαλεί αυτόματα τον αριθμό κάθε τρία λεπτά, μέχρι επτά φορές, ανάλογα με τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του εργοστασίου.

Όταν στην οθόνη εμφανιστεί **Retry Redial?**, πατήστε **OK** για να επανακαλέσετε τον αριθμό χωρίς αναμονή. Για να ακυρώσετε την αυτόματη επανάκληση, πατήστε **Stop/Clear**.

Για αλλαγή του χρόνου αναμονής για επανάκληση και του αριθμού προσπαθειών επανάκλησης. Δείτε σελίδα 51.

Επανάκληση του τελευταίου αριθμού

Για να επανακαλέσετε τον αριθμό που καλέσατε τελευταίο:

1. Πατήστε **Redial/Pause**.
2. Όταν τοποθετηθεί ένα πρωτότυπο στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, το μηχάνημα αρχίζει αυτόματα την αποστολή.
   Αν ένα πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, επιλέξτε **Yes** για να προσθέσετε κάποια άλλη σελίδα. Τοποθετήστε κάποιο άλλο πρωτότυπο και πατήστε **OK**. Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία, επιλέξτε **No** στην ερώτηση **Another Page?**.

Λήψη φαξ

Επιλογή του δίσκου χαρτιού

Μετά την τοποθέτηση των μέσων εκτύπωσης για έξοδο φαξ, πρέπει να επιλέξετε το δίσκο χαρτιού που θα χρησιμοποιήσετε για τη λήψη του φαξ.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Paper Setup** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Paper Source** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Fax Tray** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί ο δίσκος χαρτιού που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αλλαγή λειτουργιών λήψης

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Receiving** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Receive Mode**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η λειτουργία λήψης φαξ που θέλετε.
   - Στη λειτουργία **Fax**, το μηχάνημα απαντά σε μια εισερχόμενη κλήση φαξ και μεταβαίνει αμέσως στη λειτουργία λήψης φαξ.
   - Στη λειτουργία **Tel**, μπορείτε να λάβετε φαξ πατώντας **On Hook Dial** και μετά **Start**. Μπορείτε επίσης να σηκώσετε το ακουστικό της εξωτερικής συσκευής τηλεφώνου και μετά να πατήσετε τον κωδικό απομακρυσμένης λήψης. Δείτε σελίδα 47.
   - Στη λειτουργία **Ans/Fax**, η συσκευή αυτόματου τηλεφωνητή που έχει συνδεθεί στο μηχάνημά σας απαντάει στην εισερχόμενη κλήση και ο καλών μπορεί να αφήσει μήνυμα στον τηλεφωνητή. Αν το μηχάνημα αναγνωρίσει ένα τόνο φαξ στη γραμμή, τότε ενεργοποιεί αυτόματα τη λειτουργία **Fax** για να λάβει το φαξ. Δείτε σελίδα 48.
   - Στη λειτουργία **DRPD**, μπορείτε να λάβετε μια κλήση χρησιμοποιώντας τη λειτουργία εντοπισμού μοτίβου διακριτού κωδωνισμού (DRPD). Το διακριτό κουδούνισμα είναι μια υπηρεσία της εταιρείας τηλεφωνίας, που δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να χρησιμοποιεί μία τηλεφωνική γραμμή, για να απαντά σε διαφορετικούς αριθμούς τηλεφώνου. Για περισσότερες λεπτομέρειες, δείτε σελίδα 48.
6. Πατήστε **OK** για να αποθηκεύσετε την επιλογή σας.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

- Όταν η μνήμη είναι πλήρης, ο εκτυπωτής δεν λαμβάνει πλέον τα εισερχόμενα φαξ. Αποδεσμεύστε χώρο μνήμης διαγράφοντας δεδομένα που είναι αποθηκευμένα στη μνήμη.
- Για να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία **Ans/Fax**, συνδέστε μια συσκευή αυτόματου τηλεφωνητή στην υποδοχή EXT στο πίσω μέρος του μηχανήματός σας.
- Αν δεν θέλετε τρίτα πρόσωπα να δουν τα έγγραφα που λαμβάνετε, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία ασφαλούς λήψης. Στη λειτουργία αυτή, όλα τα εισερχόμενα φαξ αποθηκεύονται στη μνήμη. Για περισσότερες λεπτομέρειες, δείτε σελίδα 48.

Αυτόματη λήψη στη λειτουργία Fax

Το μηχάνημα έχει ρυθμιστεί σε λειτουργία **Fax** από το εργοστάσιο. Όταν λαμβάνετε φαξ, το μηχάνημα απαντά στην κλήση έπειτα από συγκεκριμένο αριθμό κουδουνισμάτων και λαμβάνει αυτόματα το φαξ.

Για να αλλάξετε τον αριθμό κουδουνισμάτων, δείτε σελίδα 51.

Μη αυτόματη λήψη στη λειτουργία Tel

Μπορείτε να λάβετε μια κλήση φαξ πατώντας **On Hook Dial** και μετά πατώντας **Start** όταν ακούσετε έναν τόνο φαξ από την απομακρυσμένη συσκευή.

Το μηχάνημα αρχίζει να λαμβάνει το φαξ και επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας, όταν ολοκληρωθεί η λήψη.

Μη αυτόματη λήψη με χρήση εξωτερικής συσκευής τηλεφώνου

Η λειτουργία αυτή δουλεύει καλύτερα όταν χρησιμοποιείτε εξωτερική συσκευή τηλεφώνου συνδεδεμένη στην υποδοχή EXT στο πίσω μέρος του μηχανήματος. Μπορείτε να λάβετε φαξ από κάποιον με τον οποίο ομιλείτε στην εξωτερική συσκευή τηλεφώνου χωρίς να πλησιάσατε το μηχάνημα φαξ.

Όταν λάβετε μια κλήση στην εξωτερική συσκευή τηλεφώνου και ακούσετε τόνους φαξ, πατήστε τα πλήκτρα ***9*** στην εξωτερική συσκευή τηλεφώνου. Το μηχάνημα λαμβάνει το φαξ.

Πατήστε τα κουμπιά αργά και διαδοχικά. Αν εξακολουθείτε να ακούτε τόνους φαξ από την απομακρυσμένη συσκευή, δοκιμάστε να πατήσετε ξανά ***9***.

9 είναι ο προκαθορισμένος κωδικός απομακρυσμένης λήψης από το εργοστάσιο. Ο πρώτος και ο τελευταίος αστερίσκος είναι αμετάβλητοι, αλλά μπορείτε να αλλάξετε τον ενδιάμεσο αριθμό σε όποιον αριθμό θέλετε. Για λεπτομέρειες σχετικά με την αλλαγή του κωδικού, δείτε σελίδα 52.

Αυτόματη λήψη στη λειτουργία Ans/Fax

Για να χρησιμοποιήσετε αυτή τη λειτουργία, πρέπει να συνδέσετε μια συσκευή αυτόματου τηλεφωνητή στην υποδοχή EXT στο πίσω μέρος του μηχανήματος.

Αν ο καλών αφήσει μήνυμα, ο αυτόματος τηλεφωνητής το αποθηκεύει κανονικά. Αν το μηχάνημα εντοπίσει έναν τόνο φαξ στη γραμμή, αρχίζει αυτόματα να λαμβάνει το φαξ.

- Αν έχετε ρυθμίσει το μηχάνημά σας στη λειτουργία **Ans/Fax** και η συσκευή σας αυτόματου τηλεφωνητή είναι απενεργοποιημένη ή δεν έχετε συνδέσει τον τηλεφωνητή στην υποδοχή EXT, το μηχάνημά σας μεταβαίνει αυτόματα στη λειτουργία **Fax** μετά από έναν προκαθορισμένο αριθμό κουδουνισμάτων.
- Αν η συσκευή σας αυτόματου τηλεφωνητή δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε τον αριθμό κουδουνισμάτων για απάντηση, ρυθμίστε τη συσκευή να απαντά σε εισερχόμενες κλήσεις έπειτα από 1 κουδούνισμα.
- Αν βρίσκεστε στη λειτουργία **Tel** (μη αυτόματη λήψη), όταν η συσκευή αυτόματου τηλεφωνητή είναι συνδεδεμένη στο μηχάνημά σας, πρέπει να απενεργοποιήσετε τον τηλεφωνητή, αλλιώς το εξερχόμενο μήνυμα από τον τηλεφωνητή θα διακόψει την τηλεφωνική σας συνδιάλεξη.

Λήψη φαξ με χρήση της λειτουργίας DRPD

Το διακριτό κουδούνισμα είναι μια υπηρεσία της εταιρείας τηλεφωνίας, που δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να χρησιμοποιεί μία τηλεφωνική γραμμή, για να απαντά σε διαφορετικούς αριθμούς τηλεφώνου. Ο συγκεκριμένος αριθμός που χρησιμοποιεί κάποιος για να σας καλέσει χαρακτηρίζεται από διάφορες σχηματομορφές κωδωνισμού, οι οποίες αποτελούνται από διάφορους συνδυασμούς παρατεταμένων και σύντομων ήχων κωδωνισμού. Η λειτουργία αυτή χρησιμοποιείται συχνά από υπηρεσίες απάντησης, οι οποίες απαντούν κλήσεις για λογαριασμό πολλών πελατών και χρειάζεται να γνωρίζουν ποιον αριθμό καλεί κάποιος για να απαντούν στο τηλέφωνο κατάλληλα.

Χρησιμοποιώντας τη λειτουργία εντοπισμού μοτίβου διακριτού κουδουνίσματος (DRPD), η συσκευή σας του φαξ μπορεί να μάθει να αναγνωρίζει το μοτίβο κουδουνίσματος που ορίζετε για να απαντά η συσκευή φαξ. Αν δεν το αλλάξετε, αυτό το μοτίβο κουδουνίσματος θα συνεχίσει να αναγνωρίζεται και να απαντά ως κλήση φαξ, ενώ όλα τα άλλα μοτίβα κουδουνίσματος θα προωθούνται στην εξωτερική συσκευή τηλεφώνου ή τη συσκευή αυτόματου τηλεφωνητή που έχετε συνδέσει στην υποδοχή EXT. Μπορείτε εύκολα ανά πάσα στιγμή να αναστείλετε ή να αλλάξετε DRPD.

Πριν χρησιμοποιήσετε την επιλογή DRPD, πρέπει να εγκατασταθεί η υπηρεσία διακριτού κουδουνίσματος στην τηλεφωνική σας γραμμή από τον τηλεπικοινωνιακό σας φορέα. Για να ρυθμίσετε τη λειτουργία DRPD, θα χρειαστείτε άλλη μία τηλεφωνική γραμμή στο χώρο σας ή κάποιον να καλέσει τον αριθμό του φαξ σας εκτός του χώρου σας.

Για να ρυθμίσετε τη λειτουργία **DRPD**:

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Receiving** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **DRPD Mode** και πατήστε **OK**. Εμφανίζεται η ένδειξη **Waiting Ring** στην οθόνη.
5. Καλέστε τον αριθμό του φαξ σας από ένα άλλο τηλέφωνο. Δεν είναι απαραίτητο η κλήση να προέρχεται από συσκευή φαξ.
6. Όταν το μηχάνημα αρχίσει να κωδωνίζει, μην απαντήσετε στην κλήση. Το μηχάνημα χρειάζεται αρκετά κουδουνίσματα μέχρι να μάθει το μοτίβο.
   Όταν το μηχάνημα ολοκληρώσει αυτή τη διαδικασία μάθησης, η οθόνη εμφανίζει **Completed DRPD Setup**. Αν αποτύχει η ρύθμιση DRPD, εμφανίζεται **Error DRPD Ring**. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί **DRPD Mode** και αρχίστε από την αρχή από το βήμα 4.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

- Η λειτουργία DRPD πρέπει να ρυθμιστεί ξανά αν αλλάξετε τον αριθμό του φαξ σας ή συνδέσετε το μηχάνημα σε άλλη τηλεφωνική γραμμή.
- Αφού ρυθμίσετε τη λειτουργία DRPD, καλέστε ξανά τον αριθμό του φαξ σας για να βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα απαντά με τόνο φαξ. Στη συνέχεια καλέστε έναν άλλο αριθμό που έχετε αντιστοιχίσει στη συγκεκριμένη γραμμή για να βεβαιωθείτε, ότι η κλήση προωθείται σε εξωτερική συσκευή τηλεφώνου ή σε αυτόματο τηλεφωνητή που έχει συνδεθεί στην υποδοχή EXT.

Λήψη στη λειτουργία ασφαλούς λήψης

Ίσως χρειάζεται να προστατέψετε τα εισερχόμενα φαξ σας από την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων ατόμων. Μπορείτε να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία ασφαλούς λήψης για να περιορίσετε την εκτύπωση εισερχόμενων φαξ, όταν το μηχάνημα δεν παρακολουθείται. Στη λειτουργία ασφαλούς λήψης, όλα τα εισερχόμενα φαξ αποθηκεύονται στη μνήμη. Όταν η λειτουργία απενεργοποιηθεί, όλα τα αποθηκευμένα φαξ εκτυπώνονται.

Ενεργοποίηση της λειτουργίας ασφαλούς λήψης

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** και μετά πατήστε **OK**, όταν εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Secure Receive** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **On** και πατήστε **OK**.
5. Πληκτρολογήστε τον τετραψήφιο κωδικό πρόσβασης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και πατήστε **OK**.

   Μπορείτε να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία ασφαλούς λήψης χωρίς να ορίσετε κωδικό πρόσβασης, αλλά δεν μπορείτε να προστατέψετε τα φαξ σας.
6. Πληκτρολογήστε ξανά τον κωδικό πρόσβασης για να τον επιβεβαιώσετε και πατήστε **OK**.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Κατά τη λήψη ενός φαξ στη λειτουργία ασφαλούς λήψης, το μηχάνημά σας το αποθηκεύει στη μνήμη και εμφανίζει **Secure Receive** για να σας ενημερώσει ότι έχει ληφθεί κάποιο φαξ.

Εκτύπωση ληφθέντων φαξ

1. Αποκτήστε πρόσβαση στο μενού **Secure Receive** ακολουθώντας τα βήματα 1 έως 3 σε “Ενεργοποίηση της λειτουργίας ασφαλούς λήψης.”
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Print** και πατήστε **OK**.
3. Πληκτρολογήστε τον τετραψήφιο κωδικό πρόσβασης και πατήστε **OK**. Το μηχάνημα εκτυπώνει όλα τα φαξ που βρίσκονται αποθηκευμένα στη μνήμη.

Απενεργοποίηση της λειτουργίας ασφαλούς λήψης

1. Αποκτήστε πρόσβαση στο μενού **Secure Receive** ακολουθώντας τα βήματα 1 έως 3 σε “Ενεργοποίηση της λειτουργίας ασφαλούς λήψης.”
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Off** και πατήστε **OK**.
3. Πληκτρολογήστε τον τετραψήφιο κωδικό πρόσβασης και πατήστε **OK**. Η λειτουργία απενεργοποιείται και το μηχάνημα εκτυπώνει όλα τα φαξ που βρίσκονται αποθηκευμένα στη μνήμη.
4. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Λήψη φαξ στη μνήμη

Επειδή το μηχάνημά σας είναι μια συσκευή πολλαπλών εργασιών, μπορεί να λαμβάνει φαξ ενώ παράγετε αντίγραφα ή εκτυπώνετε. Αν λάβετε κάποιο φαξ κατά την αντιγραφή ή εκτύπωση, το μηχάνημά σας αποθηκεύει τα εισερχόμενα φαξ στη μνήμη του. Στη συνέχεια, μόλις ολοκληρώσετε την αντιγραφή ή την εκτύπωση, το μηχάνημα εκτυπώνει αυτόματα το φαξ.

Επίσης, το μηχάνημά σας λαμβάνει φαξ και τα αποθηκεύει στη μνήμη του, όταν δεν υπάρχει χαρτί στο δίσκο ή τόνερ στο τοποθετημένο φυσίγγιο τόνερ.

Άλλοι τρόποι αποστολής φαξ

Αποστολή φαξ σε πολλαπλούς προορισμούς

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία πολλαπλής αποστολής, η οποία σας δίνει τη δυνατότητα να στείλετε ένα φαξ σε πολλαπλούς προορισμούς. Τα πρωτότυπα αποθηκεύονται αυτόματα στη μνήμη και στέλνονται σε κάποιο απομακρυσμένο σταθμό. Μετά τη μετάδοση, τα πρωτότυπα διαγράφονται αυτόματα από τη μνήμη. Δεν μπορείτε να στείλετε έγχρωμο φαξ χρησιμοποιώντας αυτή τη λειτουργία.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Ρυθμίστε την ανάλυση του εγγράφου και το σκούρο για να ταιριάζουν στις ανάγκες του φαξ σας. Δείτε σελίδα 45.
4. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Multi Send** και πατήστε **OK**.
6. Πληκτρολογήστε τον αριθμό της συσκευής φαξ του πρώτου παραλήπτη και πατήστε **OK**.
   Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε κουμπιά ταχείας κλήσης, αριθμούς ταχείας κλήσης. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε έναν αριθμό ομαδικής κλήσης χρησιμοποιώντας το κουμπί **Address Book**. Για λεπτομέρειες δείτε σελίδα 52.
7. Πληκτρολογήστε το δεύτερο αριθμό φαξ και πατήστε **OK**.
   Η οθόνη σάς ζητά να πληκτρολογήσετε έναν άλλο αριθμό φαξ για να στείλετε το έγγραφο.
8. Για να πληκτρολογήσετε περισσότερους αριθμούς φαξ, πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί **Yes** και επαναλάβετε τα βήματα 6 και 7. Μπορείτε να προσθέσετε μέχρι και 10 προορισμούς.

   Μόλις πληκτρολογήσετε έναν αριθμό ομαδικής κλήσης, δεν μπορείτε να πληκτρολογήσετε πλέον άλλους αριθμούς ομαδικής κλήσης.
9. Όταν ολοκληρώσετε την πληκτρολόγηση των αριθμών φαξ, πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **No** στην ερώτηση **Another No.?** και πατήστε **OK**.
   Πριν τη μετάδοση, πραγματοποιείται σάρωση του πρωτοτύπου στη μνήμη. Η οθόνη εμφανίζει τη χωρητικότητα της μνήμης και τον αριθμό των σελίδων που αποθηκεύονται σε αυτήν.
10. Αν ένα πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, επιλέξτε **Yes** για να προσθέσετε κάποια άλλη σελίδα. Τοποθετήστε κάποιο άλλο πρωτότυπο και πατήστε **OK**.
    Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία, επιλέξτε **No** στην ερώτηση **Another Page?**.
    Το μηχάνημα αρχίζει να στέλνει το φαξ στους αριθμούς που πληκτρολογήσατε, με τη σειρά που τους πληκτρολογήσατε.

Αποστολή ενός φαξ με καθυστέρηση

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να στείλει ένα φαξ με χρονική καθυστέρηση, όταν δεν θα βρίσκεστε εκεί. Δεν μπορείτε να στείλετε έγχρωμο φαξ χρησιμοποιώντας αυτή τη λειτουργία.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Ρυθμίστε την ανάλυση του εγγράφου και το σκούρο για να ταιριάζουν στις ανάγκες του φαξ σας. Δείτε σελίδα 45.
4. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Delay Send** και πατήστε **OK**.
6. Πληκτρολογήστε τον αριθμό του πρώτου παραλήπτη χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο.
   Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε κουμπιά ταχείας κλήσης, αριθμούς ταχείας κλήσης. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε έναν αριθμό ομαδικής κλήσης χρησιμοποιώντας το κουμπί **Address Book**. Για λεπτομέρειες, δείτε σελίδα 52.
7. Πατήστε **OK** για να επιβεβαιώσετε τον αριθμό. Η οθόνη σας ζητά να πληκτρολογήσετε έναν άλλο αριθμό φαξ για να στείλετε το έγγραφο.
8. Για να πληκτρολογήσετε περισσότερους αριθμούς φαξ, πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί **Yes** και επαναλάβετε τα βήματα 6 και 7. Μπορείτε να προσθέσετε μέχρι και 10 προορισμούς.

   Μόλις πληκτρολογήσετε έναν αριθμό ομαδικής κλήσης, δεν μπορείτε να πληκτρολογήσετε πλέον άλλους αριθμούς ομαδικής κλήσης.
9. Όταν ολοκληρώσετε την πληκτρολόγηση των αριθμών φαξ, πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **No** στην ερώτηση **Another No.?** και πατήστε **OK**.
10. Πληκτρολογήστε το όνομα της εργασίας που θέλετε και πατήστε **OK**.
    Για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο πληκτρολόγησης αλφαριθμητικών χαρακτήρων, δείτε σελίδα 28.
    Αν δεν θέλετε να αντιστοιχίσετε κάποιο όνομα, παραλείψτε αυτό το βήμα.

11. Εισαγάγετε την ώρα χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο και πατήστε **OK** ή **Start**.

    Αν ορίσετε ώρα νωρίτερη από την τρέχουσα, το φαξ θα σταλεί τη συγκεκριμένη ώρα την επόμενη μέρα.

    Πριν τη μετάδοση, πραγματοποιείται σάρωση του πρωτοτύπου στη μνήμη. Η οθόνη εμφανίζει τη χωρητικότητα της μνήμης και τον αριθμό των σελίδων που αποθηκεύονται σε αυτήν.

12. Αν ένα πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, επιλέξτε **Yes** για να προσθέσετε κάποια άλλη σελίδα. Τοποθετήστε κάποιο άλλο πρωτότυπο και πατήστε **OK**.
    Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία, επιλέξτε **No** στην ερώτηση **Another Page?**.
    Το μηχάνημα επανέρχεται στην κατάσταση ετοιμότητας. Η οθόνη σάς υπενθυμίζει ότι βρίσκεστε σε κατάσταση ετοιμότητας και ότι έχει οριστεί ώρα αποστολής φαξ με καθυστέρηση.

Προσθήκη σελίδων σε ένα μεταχρονισμένο φαξ

Μπορείτε να προσθέσετε σελίδες στις μεταχρονισμένες μεταδόσεις που έχουν δεσμευθεί εκ των προτέρων στη μνήμη του μηχανήματός σας.

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα για να τα προσθέσετε και προσαρμόστε τις ρυθμίσεις του εγγράφου.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Add Page**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η εργασία φαξ που θέλετε και πατήστε **OK**.
   Το μηχάνημα σαρώνει το πρωτότυπο στη μνήμη και εμφανίζει το συνολικό αριθμό σελίδων καθώς και τον αριθμό σελίδων που προστέθηκαν.

Ακύρωση μεταχρονισμένου φαξ

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Cancel Job** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η εργασία φαξ που θέλετε και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Yes**.
   Το επιλεγμένο φαξ διαγράφηκε από τη μνήμη.

Αποστολή ενός φαξ προτεραιότητας

Χρησιμοποιώντας τη λειτουργία φαξ προτεραιότητας, μπορείτε να στείλετε ένα επείγον φαξ παρακάμπτοντας άλλες λειτουργίες στην ουρά. Το πρωτότυπο σαρώνεται στη μνήμη και μεταδίδεται αμέσως μόλις ολοκληρωθεί η τρέχουσα εργασία. Επιπλέον, η μετάδοση προτεραιότητας διακόπτει τη λειτουργία πολλαπλής αποστολής μεταξύ σταθμών (π.χ. όταν ολοκληρωθεί η μετάδοση στο σταθμό A και πριν αρχίσει η μετάδοση στο σταθμό B) ή ανάμεσα σε απόπειρες επανάκλησης.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή ένα μόνο πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με την τοποθέτηση ενός πρωτοτύπου, δείτε σελίδα 30.
3. Ρυθμίστε την ανάλυση του εγγράφου και το σκούρο για να ταιριάζουν στις ανάγκες του φαξ σας. Δείτε σελίδα 45.
4. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Priority Send** και πατήστε **OK**.
6. Πληκτρολογήστε τον αριθμό της συσκευής φαξ του παραλήπτη.
   Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε κουμπιά ταχείας κλήσης, αριθμούς ταχείας κλήσης ή αριθμούς ομαδικής κλήσης. Για λεπτομέρειες δείτε σελίδα 52.
7. Πατήστε **OK** για να επιβεβαιώσετε τον αριθμό.
8. Πληκτρολογήστε το όνομα της εργασίας που θέλετε και πατήστε **OK**.
   Πριν τη μετάδοση, πραγματοποιείται σάρωση του πρωτοτύπου στη μνήμη. Η οθόνη εμφανίζει τη χωρητικότητα της μνήμης και τον αριθμό των σελίδων που αποθηκεύονται σε αυτήν.
9. Αν ένα πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή, επιλέξτε **Yes** για να προσθέσετε κάποια άλλη σελίδα. Τοποθετήστε κάποιο άλλο πρωτότυπο και πατήστε **OK**.
   Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία, επιλέξτε **No** στην ερώτηση **Another Page?**.
   Το μηχάνημα εμφανίζει τον αριθμό που καλείτε και αρχίζει την αποστολή του φαξ.

Προώθηση φαξ

Μπορείτε να προωθήσετε τα εισερχόμενα και εξερχόμενα φαξ σας σε άλλη συσκευή φαξ ή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Προώθηση απεσταλμένων φαξ σε άλλη συσκευή φαξ

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να στέλνει αντίγραφα όλων των εξερχόμενων φαξ σε ένα συγκεκριμένο προορισμό, πέραν των αριθμών φαξ που έχετε καταχωρήσει.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Send Forward** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **On** και πατήστε **OK**.
5. Πληκτρολογήστε τον αριθμό της συσκευής φαξ, στην οποία πρέπει να σταλθούν τα φαξ και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.
   Μετέπειτα απεσταλμένα φαξ θα προωθηθούν στη συγκεκριμένη συσκευή φαξ.

Προώθηση ληφθέντων φαξ σε άλλη συσκευή φαξ

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημά σας να προωθεί τα εισερχόμενα φαξ σε έναν άλλο αριθμό φαξ για ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Όταν φτάσει ένα φαξ στο μηχάνημα αποθηκεύεται στη μνήμη. Στη συνέχεια, το μηχάνημα καλεί τον αριθμό φαξ που έχετε ορίσει και στέλνει το φαξ.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Feature** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Rcv. Forward** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Forward** και πατήστε **OK**.
   Για να ρυθμίσετε το μηχάνημα να εκτυπώνει ένα φαξ, όταν ολοκληρωθεί η προώθησή του, επιλέξτε **Forward&Print**.
5. Πληκτρολογήστε τον αριθμό της συσκευής φαξ, στην οποία πρέπει να σταλθούν τα φαξ και πατήστε **OK**.
6. Καταχωρήστε την ώρα έναρξης και πατήστε **OK**.

7. Καταχωρήστε την ώρα τερματισμού και πατήστε **OK**.
8. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.
   Μετέπειτα ληφθέντα φαξ θα προωθηθούν στη συγκεκριμένη συσκευή φαξ.

Πρόγραμμα εγκατάστασης φαξ

Αλλαγή των επιλογών του προγράμματος εγκατάστασης φαξ

Το μηχάνημα σας παρέχει διάφορες επιλογές, που μπορεί να επιλέξει ο χρήστης, για να ρυθμίσει το σύστημα φαξ. Μπορείτε να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις ανάλογα με τις προτιμήσεις και τις ανάγκες σας.

Για να αλλάξετε τις επιλογές του προγράμματος εγκατάστασης φαξ:

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **Sending** ή **Receiving** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το στοιχείο μενού που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η επιθυμητή κατάσταση πληκτρολογήστε την τιμή για την επιλογή που έχετε επιλέξει και πατήστε **OK**.
6. Αν χρειάζεται, επαναλάβετε τα βήματα 4 έως 5.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Επιλογές αποστολής

ΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Redial Times	Μπορείτε να καθορίσετε τον αριθμό για τις απόπειρες επανάκλησης. Αν πληκτρολογήσετε **0**, το μηχάνημα δεν θα πραγματοποιήσει καμία επανάκληση.
Redial Term	Το μηχάνημα μπορεί να πραγματοποιήσει αυτόματη επανάκληση σε μια απομακρυσμένη συσκευή φαξ, αν ήταν κατειλημμένη. Μπορείτε να καθορίσετε το χρονικό διάστημα που θα μεσολαβεί ανάμεσα στις απόπειρες.
Prefix Dial	Μπορείτε να ορίσετε ένα πρόθεμα με μέχρι πέντε ψηφία. Ο αριθμός αυτός καλείται πριν από οποιονδήποτε αριθμό αυτόματης κλήσης. Είναι χρήσιμο για πρόσβαση σε αυτόματο ιδιωτικό κέντρο (PABX).
ECM Mode	Αυτή η λειτουργία είναι χρήσιμη, όταν είναι κακή η γραμμή και διασφαλίζει την ομαλή αποστολή των φαξ σε οποιαδήποτε άλλη συσκευή εξοπλισμένη με λειτουργία ECM. Η αποστολή φαξ με τη χρήση της λειτουργίας ECM μπορεί να χρειαστεί λίγο περισσότερο χρόνο.
Send Report	Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημά σας, έτσι ώστε να εκτυπώνει μια αναφορά επιβεβαίωσης, στην οποία θα αναφέρεται αν η μετάδοση ήταν επιτυχής, πόσες σελίδες στάλθηκαν και άλλα στοιχεία. Οι διαθέσιμες επιλογές είναι **On**, **Off** και **On-Error**, η οποία εκτυπώνει αναφορά μόνο, όταν η μετάδοση είναι ανεπιτυχής.
Image TCR	Αυτή η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να πληροφορηθούν ποια μηνύματα φαξ εστάλησαν απεικονίζοντας τα απεσταλμένα μηνύματα στην αναφορά μετάδοσης. Η πρώτη σελίδα του μηνύματος μετατρέπεται σε αρχείο εικόνας που εκτυπώνεται στην αναφορά μετάδοσης, έτσι ώστε οι χρήστες να μπορούν να δουν ποια μηνύματα έχουν σταλεί. Ωστόσο, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτή τη λειτουργία, όταν στέλνετε κάποιο φαξ χωρίς να έχετε αποθηκεύσει τα δεδομένα στη μνήμη.
Dial Mode	Αυτή η ρύθμιση ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμη ανάλογα με τη χώρα που βρίσκεστε. Εάν δεν είναι δυνατή αυτή η επιλογή, το μηχάνημά σας δεν υποστηρίζει αυτή τη λειτουργία. Μπορείτε να ρυθμίσετε τη λειτουργία κλήσης για το μηχάνημά σας στην τονική ή παλμική κλήση. Εάν διαθέτετε δημόσιο τηλεφωνικό σύστημα ή σύστημα ιδιωτικού συνδρομητικού κέντρου (PBX), μπορεί να χρειαστεί να επιλέξετε **Pulse**. Επικοινωνήστε με τον τοπικό τηλεπικοινωνιακό σας φορέα εάν δεν είστε βέβαιος για το ποια λειτουργία κλήσης να χρησιμοποιήσετε. Εάν επιλέξετε **Pulse**, ορισμένες λειτουργίες του τηλεφωνικού συστήματος ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμες. Μπορεί επίσης η κλήση ενός αριθμού φαξ ή τηλεφώνου να διαρκέσει περισσότερο.

Επιλογές λήψης

ΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Receive Mode	Μπορείτε να επιλέξετε την προεπιλεγμένη λειτουργία λήψης φαξ. Για λεπτομέρειες σχετικά με τη λήψη φαξ σε κάθε λειτουργία, δείτε σελίδα 47.
Ring to Answer	Μπορείτε να καθορίσετε πόσες φορές θα κουδουνίσει το μηχάνημα, πριν απαντήσει στην εισερχόμενη κλήση.
Stamp RCV Name	Η επιλογή αυτή επιτρέπει στο μηχάνημα να εκτυπώνει αυτόματα τον αριθμό της σελίδας, την ημερομηνία και την ώρα λήψης στο κάτω μέρος κάθε σελίδας του ληφθέντος φαξ.

ΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
RCV Start Code	Αυτός ο κωδικός σάς επιτρέπει να ξεκινήσετε τη λήψη φαξ από μια εξωτερική συσκευή τηλεφώνου που είναι συνδεδεμένη στην υποδοχή **EXT** στο πίσω μέρος του μηχανήματος. Αν σηκώσετε το ακουστικό της εξωτερικής συσκευής τηλεφώνου και ακούσετε τόνους φαξ, πληκτρολογήστε τον κωδικό. Έχει προκαθοριστεί στο *__9__* από το εργοστάσιο.
Auto Reduction	Όταν λαμβάνετε φαξ που περιέχει σελίδες ίσου ή μεγαλύτερου μεγέθους από το χαρτί που έχετε τοποθετήσει στο δίσκο χαρτιού, το μηχάνημα μπορεί να μειώσει το μέγεθος του πρωτοτύπου για να το προσαρμόσει στο μέγεθος του χαρτιού που είναι τοποθετημένο στο μηχάνημα. Ενεργοποιήστε αυτή τη λειτουργία, αν θέλετε να μειωθεί αυτόματα η εισερχόμενη σελίδα. Αν αυτή η λειτουργία έχει ρυθμιστεί στο **Off**, το μηχάνημα δεν θα μπορεί να μειώσει το μέγεθος του πρωτοτύπου, για να χωρέσει σε μία σελίδα. Το πρωτότυπο θα χωριστεί και θα εκτυπωθεί στο πραγματικό του μέγεθος, σε δύο ή περισσότερες σελίδες.
Discard Size	Όταν λαμβάνετε φαξ που περιέχει σελίδες ίσου ή μεγαλύτερου μεγέθους από το χαρτί που έχει τοποθετηθεί στο μηχάνημά σας, μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να απορρίπτει ένα ορισμένο τμήμα από το τέλος του εισερχόμενου φαξ. Το μηχάνημα θα εκτυπώσει το φαξ που έλαβε σε ένα ή περισσότερα φύλλα χαρτιού, εκτός από τα δεδομένα που περιλαμβάνονται στο συγκεκριμένο τμήμα που έχετε απορρίψει. Όταν το φαξ που λαμβάνετε περιέχει σελίδες μεγαλύτερου μεγέθους από το χαρτί που έχει τοποθετηθεί στο μηχάνημά σας και έχει ενεργοποιηθεί η λειτουργία **Auto Reduction**, το μηχάνημα θα σμικρύνει το φαξ για να προσαρμοστεί στο υπάρχον χαρτί, χωρίς να χαθεί τίποτα.
Junk Fax Setup	Αυτή η ρύθμιση ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμη ανάλογα με τη χώρα που βρίσκεστε. Χρησιμοποιώντας αυτή τη λειτουργία, το σύστημα δεν θα δέχεται φαξ από απομακρυσμένους σταθμούς, οι αριθμοί των οποίων είναι αποθηκευμένοι στη μνήμη ως ανεπιθύμητοι. Η λειτουργία αυτή είναι χρήσιμη για τη φραγή ανεπιθύμητων φαξ. Όταν ενεργοποιείτε αυτή τη λειτουργία, μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στις ακόλουθες λειτουργίες για να ορίσετε τους ανεπιθύμητους αριθμούς φαξ. • **Add:** Σας επιτρέπει να ορίσετε μέχρι 20 αριθμούς φαξ. • **Delete:** Σας επιτρέπει να διαγράψετε κάποιο συγκεκριμένο ανεπιθύμητο αριθμό φαξ. • **Delete All:** Σας επιτρέπει να διαγράψετε όλους τους ανεπιθύμητους αριθμούς φαξ.

ΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
DRPD Mode	Αυτή η λειτουργία επιτρέπει στο χρήστη να χρησιμοποιεί μία και μόνη τηλεφωνική γραμμή για να απαντήσει σε διαφορετικούς τηλεφωνικούς αριθμούς. Σε αυτό το μενού μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να αναγνωρίζει σε ποιες σχηματομορφές κωδωνισμού θα απαντά. Για λεπτομέρειες σχετικά με αυτή τη λειτουργία, δείτε σελίδα 48.
Duplex Print	• **Long Edge:** Οι σελίδες εκτυπώνονται όπως σε ένα βιβλίο. • **Short Edge:** Οι σελίδες εκτυπώνονται για να διαβάζονται όπως ένα σημειωματάριο. • **Off:** Εκτυπώνει το φαξ που έλαβε σε μια από τις πλευρές του χαρτιού.

Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων εγγράφου

Οι επιλογές φαξ, συμπεριλαμβανομένων της ανάλυσης και του σκούρου, μπορούν να ρυθμιστούν σύμφωνα με τις λειτουργίες που χρησιμοποιούνται συχνότερα. Κατά την αποστολή ενός φαξ, χρησιμοποιούνται οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, εκτός αν αλλάξουν χρησιμοποιώντας το αντίστοιχο κουμπί και μενού.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Change Default** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Resolution**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η ανάλυση που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Darkness** και πατήστε **OK**.
7. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η σκουρότητα που θέλετε και πατήστε **OK**.
8. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αυτόματη εκτύπωση αναφοράς αποστολής φαξ

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να εκτυπώνει αναφορά με λεπτομερείς πληροφορίες για τις προηγούμενες 50 λειτουργίες επικοινωνίας, συμπεριλαμβανομένης της ώρας και της ημερομηνίας.

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **Fax Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Auto Report** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **On** και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Δημιουργία βιβλίου διευθύνσεων

Μπορείτε να ρυθμίσετε το **Βιβλίο διευθύνσεων** με τους αριθμούς φαξ που χρησιμοποιείτε πιο συχνά. Το μηχάνημα σας παρέχει τις ακόλουθες λειτουργίες για τη ρύθμιση του **Βιβλίου διευθύνσεων**:

- Αριθμοί ταχείας/ομαδικής κλήσης

Πριν αρχίσετε να αποθηκεύετε αριθμούς φαξ, βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημά σας βρίσκεται στη λειτουργία φαξ.

Αριθμοί ταχείας κλήσης

Στους αριθμούς ταχείας κλήσης μπορείτε να αποθηκεύσετε μέχρι και 200 αριθμούς φαξ που χρησιμοποιούνται συχνά.

Καταχώρηση ενός αριθμού ταχείας κλήσης

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **New & Edit** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Speed Dial**.
4. Πληκτρολογήστε έναν αριθμό ταχείας κλήσης ανάμεσα στο 0 και το 199 και πατήστε **OK**.
   Αν έχει αποθηκευτεί ήδη κάποια καταχώρηση στον αριθμό που επιλέξατε, η οθόνη εμφανίζει το όνομα για να μπορέσετε να το αλλάξετε. Για να αρχίσετε από την αρχή με έναν άλλο αριθμό ταχείας κλήσης, πατήστε **Back**.
5. Πληκτρολογήστε το όνομα που θέλετε και πατήστε **OK**.
   Για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο πληκτρολόγησης αλφαριθμητικών χαρακτήρων, δείτε σελίδα 28.
6. Πληκτρολογήστε τον αριθμό φαξ που θέλετε και πατήστε **OK**.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Επεξεργασία αριθμών ταχείας κλήσης

1. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **New & Edit** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Speed Dial**.
3. Πληκτρολογήστε τον αριθμό ταχείας κλήσης που θέλετε να επεξεργαστείτε και πατήστε **OK**.
4. Αλλάξτε το όνομα και πατήστε **OK**.
5. Αλλάξτε τον αριθμό φαξ και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Χρήση αριθμών ταχείας κλήσης

Όταν σας ζητηθεί να πληκτρολογήσετε έναν αριθμό προορισμού κατά την αποστολή ενός φαξ, πληκτρολογήστε τον αριθμό ταχείας κλήσης στον οποίο αποθηκεύσατε τον αριθμό που θέλετε.

- Για ένα μονοψήφιο (0-9) αριθμό ταχείας κλήσης, πατήστε και κρατήστε πατημένο το αντίστοιχο κουμπί ψηφίου στο αριθμητικό πληκτρολόγιο.
- Για ένα διψήφιο ή τριψήφιο αριθμό ταχείας κλήσης, πατήστε το(τα) πρώτο(-α) κουμπί(-ιά) ψηφίου και μετά κρατήστε πατημένο το τελευταίο κουμπί ψηφίου.

Μπορείτε επίσης να αναζητήσετε στη μνήμη κάποια καταχώρηση πατώντας **Address Book**. Δείτε σελίδα 53.

Αριθμοί ομαδικής κλήσης

Αν στέλνετε συχνά το ίδιο έγγραφο σε διάφορους προορισμούς, μπορείτε να δημιουργήσετε μια ομάδα με αυτούς τους προορισμούς και να τους εντάξετε σε έναν αριθμό ομαδικής κλήσης. Στη συνέχεια, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον αριθμό ομαδικής κλήσης για να στείλετε το έγγραφο σε όλους τους προορισμούς που περιλαμβάνονται στην ομάδα. Μπορείτε να ορίσετε μέχρι και 100 αριθμούς ομαδικής κλήσης, χρησιμοποιώντας τους υπάρχοντες αριθμούς ταχείας κλήσης προορισμού.

Καταχώρηση ενός αριθμού ομαδικής κλήσης

1. Πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **New & Edit** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Group Dial** και πατήστε **OK**.
4. Πληκτρολογήστε έναν αριθμό ομαδικής κλήσης μεταξύ 0 και 99 και πατήστε **OK**.
5. Πληκτρολογήστε έναν αριθμό ταχείας κλήσης και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **OK** όταν η πληροφορία για για την ταχεία κλήση είναι σωστή.
7. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Yes**.
8. Επαναλάβετε τα βήματα 5 και 6 για να συμπεριλάβετε και άλλους αριθμούς ταχείας κλήσης στην ομάδα.
9. Όταν ολοκληρώσετε την πληκτρολόγηση των αριθμών φαξ, πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **No** στην ερώτηση **Another No.?** και πατήστε **OK**.
10. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Επεξεργασία ενός αριθμού ομαδικής κλήσης

Μπορείτε να διαγράψετε μια συγκεκριμένη καταχώρηση από μια ομάδα ή να προσθέσετε ένα νέο αριθμό στην επιλεγμένη ομάδα.

1. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **New & Edit** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Group Dial** και πατήστε **OK**.
3. Πληκτρολογήστε τον αριθμό ομαδικής κλήσης που θέλετε να επεξεργαστείτε και πατήστε **OK**.
4. Πληκτρολογήστε τον αριθμό ταχείας κλήσης που θέλετε να προσθέσετε ή να διαγράψετε και πατήστε **OK**.
   Αν πληκτρολογήσατε ένα νέο αριθμό ταχείας κλήσης, εμφανίζεται **Add?**.
   Αν πληκτρολογήσετε έναν αριθμό ταχείας κλήσης που έχει αποθηκευτεί στην ομάδα, εμφανίζεται **Delete?**.
5. Πατήστε **OK** για να προσθέσετε ή να διαγράψετε τον αριθμό.
6. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί **Yes** για να προσθέσετε ή να διαγράψετε περισσότερους αριθμούς και επαναλάβετε τα βήματα 4 και 5.
7. Όταν ολοκληρώσετε την πληκτρολόγηση των αριθμών φαξ, πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος για να επιλέξετε **No** στην ερώτηση **Another No.?** και πατήστε **OK**.
8. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Χρήση αριθμών ομαδικής κλήσης

Για να χρησιμοποιήσετε μια καταχώρηση ομαδικής κλήσης, πρέπει να την αναζητήσετε και να την επιλέξετε από τη μνήμη.

Όταν σας ζητηθεί να πληκτρολογήσετε έναν αριθμό φαξ κατά την αποστολή ενός φαξ, πατήστε **Address Book**. Δείτε παρακάτω.

Αναζήτηση στο βιβλίο διευθύνσεων για μια καταχώρηση

Υπάρχουν δύο τρόποι αναζήτησης ενός αριθμού στη μνήμη. Μπορείτε να ψάξετε διαδοχικά από το Α ως το Ω ή να πραγματοποιήσετε αναζήτηση πληκτρολογώντας τα πρώτα γράμματα του ονόματος που έχετε αντιστοιχίσει στον αριθμό.

Διαδοχική αναζήτηση στη μνήμη

1. Αν χρειάζεται, πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **Search & Dial** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η κατηγορία αριθμού που θέλετε και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **All**.
5. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το όνομα και ο αριθμός που θέλετε. Μπορείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση προς τα πάνω ή προς τα κάτω σε όλη τη μνήμη με αλφαβητική σειρά.

Αναζήτηση με συγκεκριμένο αρχικό γράμμα

1. Αν χρειάζεται, πατήστε **Fax**.
2. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **Search & Dial** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η κατηγορία αριθμού που θέλετε και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **ID** και πατήστε **OK**.
5. Πληκτρολογήστε τα πρώτα γράμματα του ονόματος που θέλετε και πατήστε **OK**.
6. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το όνομα που θέλετε και πατήστε **OK**.

Διαγραφή μιας καταχώρησης από το Βιβλίο διευθύνσεων

Μπορείτε να διαγράψετε μία-μία τις καταχωρήσεις στο **Βιβλίο διευθύνσεων**.

1. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **Delete** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η κατηγορία αριθμού που θέλετε και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η μέθοδος αναζήτησης που θέλετε και πατήστε **OK**.
   Επιλέξτε **Search All** για να αναζητήσετε μια καταχώρηση, ψάχνοντας όλες τις καταχωρήσεις στο **Βιβλίο διευθύνσεων**.
   Επιλέξτε **Search ID** για να αναζητήσετε κάποια καταχώρηση με τα πρώτα γράμματα του ονόματος.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το όνομα που θέλετε και πατήστε **OK**.
   Ή, πληκτρολογήστε τα πρώτα γράμματα και πατήστε **OK**. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το όνομα που θέλετε και πατήστε **OK**.
5. Πατήστε **OK**.
6. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί **Yes** για να επιβεβαιώσετε τη διαγραφή.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Εκτύπωση του Βιβλίου διευθύνσεων

1. Μπορείτε να ελέγξετε τις ρυθμίσεις για το **Βιβλίο διευθύνσεων** εκτυπώνοντας μια λίστα.
2. Πατήστε **Address Book** μέχρι να εμφανιστεί **Print** στην κάτω γραμμή της οθόνης.
3. Πατήστε **OK**. Εκτυπώνεται μια λίστα που εμφανίζει τις εγγραφές ταχείας και ομαδικής κλήσης.

Συντήρηση

Το κεφάλαιο αυτό παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη συντήρηση του μηχανήματος και της κασέτας τόνερ.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Εκτύπωση αναφορών
- Εκκαθάριση μνήμης
- Καθαρισμός του μηχανήματός σας
- Συντήρηση της κασέτας
- Αντικατάσταση της κασέτας τόνερ
- Ανταλλακτικά
- Διαχείριση του μηχανήματος από την τοποθεσία Web
- Έλεγχος του αριθμού σειράς μηχανήματος

Εκτύπωση αναφορών

Το μηχάνημα μπορεί να σας παρέχει διάφορες αναφορές με χρήσιμες πληροφορίες που ενδεχομένως να χρειαστείτε. Είναι διαθέσιμες οι ακόλουθες αναφορές:

Ορισμένες αναφορές ενδέχεται να μην εμφανίζονται στην οθόνη ανάλογα με τις επιλογές ή τα μοντέλα. Σε αυτή την περίπτωση, δεν ισχύει για το μηχάνημά σας.

ΑΝΑΦΟΡΑ/ΛΙΣΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Configuration	Η λίστα αυτή εμφανίζει την κατάσταση των επιλογών του χρήστη. Μπορείτε να εκτυπώσετε αυτή τη λίστα για να επιβεβαιώσετε τις αλλαγές που έχετε κάνει στις ρυθμίσεις.
Phone Book	Αυτή η λίστα εμφανίζει όλους τους αριθμούς φαξ και τις διευθύνσεις email που είναι αποθηκευμένοι τη δεδομένη στιγμή στη μνήμη του μηχανήματός σας.
Send Report	Η αναφορά αυτή δείχνει τον αριθμό του φαξ, τον αριθμό των σελίδων, το συνολικό χρόνο της εργασίας, τη λειτουργία επικοινωνίας και τα αποτελέσματα της επικοινωνίας για τη συγκεκριμένη εργασία φαξ. Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημά σας, έτσι ώστε να εκτυπώνει αυτόματα μια αναφορά επιβεβαίωσης μετάδοσης μετά από κάθε εργασία φαξ. Δείτε σελίδα 51.
Sent Report	Αυτή η αναφορά εμφανίζει στοιχεία για τα φαξ και τα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που στείλατε πρόσφατα. Μπορείτε να ρυθμίσετε το μηχάνημα να εκτυπώνει αυτόματα αυτήν την αναφορά κάθε 50 λειτουργίες επικοινωνίας. Δείτε σελίδα 51.
RCV Report	Αυτή η αναφορά εμφανίζει στοιχεία για τα φαξ που λάβατε πρόσφατα.
Schedule Jobs	Αυτή η λίστα εμφανίζει τα έγγραφα που την παρούσα στιγμή είναι αποθηκευμένα για μεταχρονισμένα φαξ, μαζί με την ώρα έναρξης και τον τύπο κάθε λειτουργίας.
Junk Fax Report	Αυτή η λίστα εμφανίζει τους αριθμούς φαξ που έχουν προσδιοριστεί ως ανεπιθύμητοι. Για να προσθέσετε ή να διαγράψετε αριθμούς από αυτή τη λίστα, μεταβείτε στο μενού **Junk Fax Setup**. Δείτε σελίδα 51.
Network Info.	Αυτή η λίστα εμφανίζει στοιχεία σχετικά με τη σύνδεση και τις παραμέτρους δικτύου του μηχανήματός σας.
User Auth List	Σε αυτή τη λίστα αναφέρονται οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες που επιτρέπεται να χρησιμοποιούν τη λειτουργία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εκτύπωση αναφοράς

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Report** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί η αναφορά ή η λίστα που θέλετε να εκτυπώσετε και πατήστε **OK**.
   Για να εκτυπώσετε όλες τις αναφορές και λίστες, επιλέξτε **All Report**.
4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί **Yes** για επιβεβαίωση της εκτύπωσης.
   Εκτυπώνονται τα στοιχεία που έχετε επιλέξει.

Εκκαθάριση μνήμης

Μπορείτε να απαλείψετε επιλεκτικά πληροφορίες που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη του μηχανήματος.

Πριν την εκκαθάριση της μνήμης, βεβαιωθείτε ότι όλες οι εργασίες φαξ έχουν ολοκληρωθεί, επειδή διαφορετικά θα χάσετε αυτές τις εργασίες.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Clear Setting** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το στοιχείο που θέλετε.

Ορισμένα μενού ενδέχεται να μην εμφανίζονται στην οθόνη ανάλογα με τις επιλογές ή τα μοντέλα. Σε αυτή την περίπτωση, δεν ισχύει για το μηχάνημά σας.

ΕΠΙΛΟΓΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
All Settings	Απαλείφει όλα τα δεδομένα που είναι αποθηκευμένα στη μνήμη και επαναφέρει όλες σας τις ρυθμίσεις στις προεπιλογές του εργοστασίου.
Fax Setup	Επαναφέρει όλες τις επιλογές φαξ στις προεπιλογές του εργοστασίου.
Copy Setup	Επαναφέρει όλες τις επιλογές αντιγραφής στις προεπιλογές του εργοστασίου.
Scan Setup	Επαναφέρει όλες τις επιλογές σάρωσης στις προεπιλογές του εργοστασίου.
System Setup	Επαναφέρει όλες τις επιλογές συστήματος στις του προεπιλογές εργοστασίου.
Network Setup	Επαναφέρει όλες τις επιλογές δικτύου στις προεπιλογές του εργοστασίου.
Phone Book	Απαλείφει όλες τις καταχωρήσεις αριθμών φαξ και διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη.
Sent Report	Απαλείφει όλες τις εγγραφές των απεσταλμένων φαξ και μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
RCV Report	Απαλείφει όλες τις εγγραφές των ληφθέντων φαξ.

4. Πατήστε **OK** όταν εμφανιστεί η ένδειξη **Yes**.
5. Πατήστε εκ νέου **OK** για να επιβεβαιώσετε την κατάργηση.
6. Για να καταργήσετε κάποιο άλλο στοιχείο, επαναλάβετε τα βήματα 3 έως 5.
7. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Καθαρισμός του μηχανήματός σας

Για να διατηρηθεί η ποιότητα εκτύπωσης και σάρωσης, ακολουθήστε τις παρακάτω διαδικασίες καθαρισμού κάθε φορά που αντικαθιστάτε την κασέτα τόνερ ή όταν παρουσιάζονται προβλήματα σε σχέση με την ποιότητα εκτύπωσης και σάρωσης.

- Ο καθαρισμός της καμπίνας του μηχανήματος με υλικά καθαρισμού που περιέχουν μεγάλες ποσότητες οινοπνεύματος, διαλύτη ή άλλες ισχυρές ουσίες, μπορεί να προκαλέσει αποχρωματισμό ή παραμόρφωση της καμπίνας.
- Αν το μηχάνημά σας ή το περιβάλλον του μολυνθεί με τόνερ, συνιστάται η χρήση υγρού υφάσματος ή χαρτομάντιλου για να το καθαρίσετε. Αν χρησιμοποιείτε ηλεκτρική σκούπα, το τόνερ διασκορπίζεται στον αέρα και μπορεί να είναι βλαβερός για την υγεία σας.

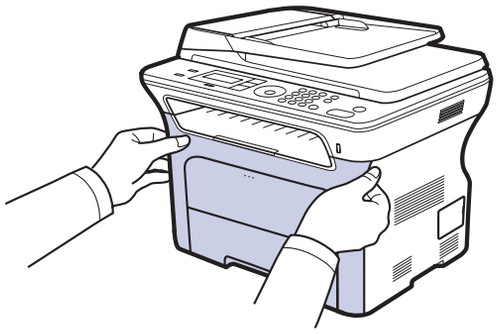
Καθαρισμός της εξωτερικής επιφάνειας

Καθαρίστε την καμπίνα του μηχανήματος με ένα μαλακό πανί. Μπορείτε να υγράνετε ελαφρώς το πανί με νερό, αλλά προσέξτε να μην τρέξει νερό πάνω ή μέσα στο μηχάνημα.

Εσωτερικός καθαρισμός

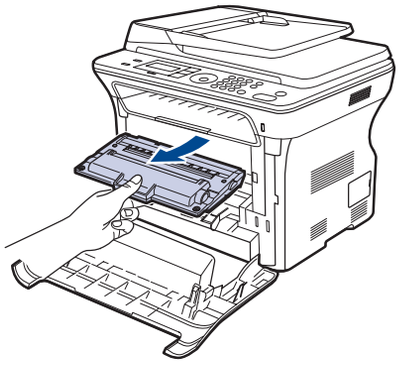
Κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης, το εσωτερικό του μηχανήματος μπορεί να συγκεντρώσει σκόνη, κομμάτια χαρτί και τόνερ. Η συγκέντρωση αυτών των σωματιδίων μπορεί να προκαλέσει προβλήματα στην ποιότητα της εκτύπωσης, όπως στίγματα ή λεκέδες από τόνερ. Με τον καθαρισμό του εσωτερικού του μηχανήματος, διορθώνονται ή μειώνονται τα προβλήματα αυτά.

1. Απενεργοποιήστε το μηχάνημα και αποσυνδέστε το καλώδιο του ρεύματος. Περιμένετε να κρυώσει το μηχάνημα.
2. Ανοίξτε εντελώς το μπροστινό κάλυμμα.

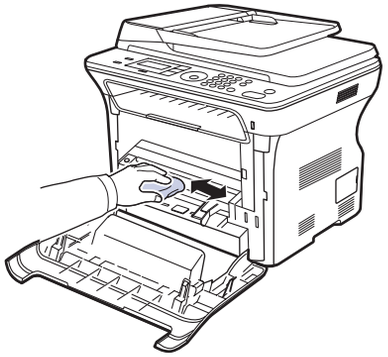


- Μην αγγίζετε την πράσινη επιφάνεια, το τύμπανο OPC ή το μπροστινό μέρος κάθε κασέτας τόνερ με τα χέρια σας ή άλλο υλικό. Χρησιμοποιήστε τη λαβή που υπάρχει σε κάθε κασέτα για να μην αγγίξετε αυτή την περιοχή.
- Πρέπει να είστε προσεχτικοί ώστε να μην χαράξετε την επιφάνεια του ιμάντα μεταφοράς χαρτιού.
- Αν αφήσετε ανοικτή την μπροστινή θύρα για περισσότερο από μερικά λεπτά, το τύμπανο OPC μπορεί να εκτεθεί σε φως. Αυτό μπορεί να προκαλέσει βλάβη στο τύμπανο OPC. Κλείστε το μπροστινό κάλυμμα αν, για οποιονδήποτε λόγο, πρέπει να διακοπεί η τοποθέτηση.

3. Πιάστε τις λαβές στην κασέτα τόνερ και τραβήξτε την για να την αφαιρέσετε από το μηχάνημα.

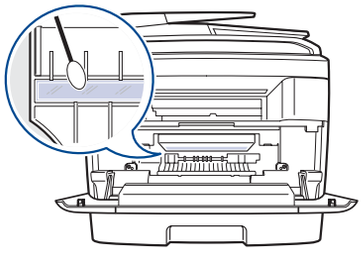


4. Με ένα στεγνό ύφασμα χωρίς χνούδια, σκουπίστε όλη τη σκόνη και τα κατάλοιπα τόνερ από την περιοχή και τις κοιλότητες των κασετών τόνερ.



⚠ Αν πέσει τόνερ στα ρούχα σας, σκουπίστε το με στεγνό πανί και πλύνετε τα ρούχα σε κρύο νερό. Το ζεστό νερό αφήνει το τόνερ στο ύφασμα.

5. Εντοπίστε τη μακριά γυάλινη λωρίδα (LSU) στο εσωτερικό πάνω μέρος του χώρου τοποθέτησης της κασέτας και σκουπίστε ελαφρά το γυαλί για να δείτε αν η σκόνη μαυρίζει το λευκό πανί.



6. Επανατοποθετήστε όλα τα εξαρτήματα στο μηχάνημα και κλείστε το μπροστινό κάλυμμα.

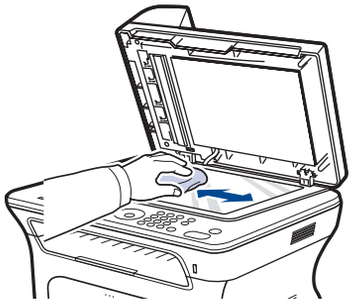
⚠ Αν το μπροστινό κάλυμμα δεν έχει κλείσει εντελώς, το μηχάνημα δεν θα λειτουργήσει.

7. Συνδέστε το καλώδιο ρεύματος και ενεργοποιήστε το μηχάνημα.

Καθαρισμός της μονάδας σάρωσης

Διατηρώντας τη μονάδα σάρωσης καθαρή, διασφαλίζεται η ποιότητα των αντιγράφων. Συνιστάται ο καθαρισμός της μονάδας σάρωσης στην αρχή, αλλά και κατά τη διάρκεια της ημέρας αν χρειαστεί.

1. Υγράνετε ελαφρώς με νερό ένα πανί ή ένα κομμάτι χαρτί κουζίνας.
2. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
3. Σκουπίστε τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή και το γυαλί του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων, έως ότου καθαρίσουν και στεγνώσουν.



4. Σκουπίστε την κάτω πλευρά του καλύμματος του σαρωτή και το λευκό επικάλυμμα, έως ότου καθαρίσουν και στεγνώσουν.
5. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

Συντήρηση της κασέτας

Αποθήκευση της κασέτας τόνερ

Για την καλύτερη απόδοση της κασέτας τόνερ, λάβετε υπόψη σας τις παρακάτω οδηγίες:

- Μην αφαιρείτε την κασέτα τόνερ από τη συσκευασία της, έως ότου είστε έτοιμοι να τη χρησιμοποιήσετε.
- Μην ξαναγεμίζετε την κασέτα τόνερ. Η εγγύηση του μηχανήματος δεν καλύπτει ζημιές που προκλήθηκαν από κασέτα που έχει ξαναγεμιστεί.
- Αποθηκεύετε τις κασέτες τόνερ στο ίδιο περιβάλλον με το μηχάνημα.
- Για να μην προκληθεί ζημιά στην κασέτα τόνερ, μην την εκθέτετε σε φως παρά μόνο για μερικά λεπτά.

Αναμενόμενη διάρκεια ζωής της κασέτας

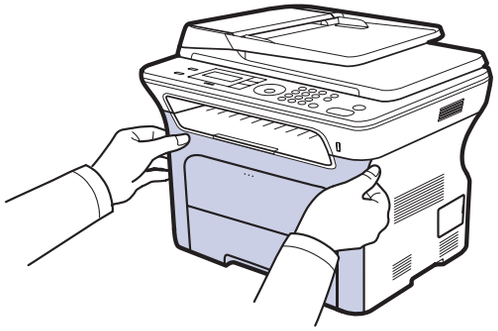
Η διάρκεια ζωής της κασέτας τόνερ εξαρτάται από την ποσότητα του τόνερ που απαιτείται για τις εργασίες εκτύπωσης. Εξάλλου, ο ακριβής αριθμός μπορεί να διαφέρει ανάλογα με την πυκνότητα εκτύπωσης των σελίδων που εκτυπώνετε, ενώ ο αριθμός των σελίδων μπορεί να επηρεαστεί από το λειτουργικό περιβάλλον, τα διαστήματα εκτύπωσης, τον τύπο και το μέγεθος των μέσων. Αν εκτυπώνετε πολλά γραφικά, ίσως χρειαστεί να αλλάζετε πιο συχνά κασέτα τόνερ.

Ανακατανομή τόνερ

Όταν η στάθμη του τόνερ είναι χαμηλή, μπορεί να εμφανιστούν ξεθωριασμένες ή ανοιχτόχρωμες περιοχές. Μπορείτε να βελτιώσετε προσωρινά την ποιότητα εκτύπωσης ανακατανέμοντας το τόνερ.

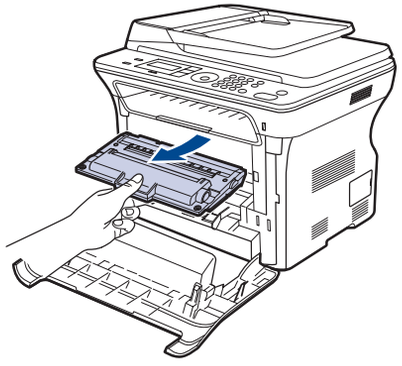
- Το μήνυμα που σχετίζεται με το τόνερ και υποδεικνύει ότι η στάθμη του είναι χαμηλή εμφανίζεται στην οθόνη.
- Το παράθυρο του προγράμματος SmartPanel εμφανίζεται στην οθόνη του υπολογιστή υποδεικνύοντας την κασέτα με χαμηλή στάθμη τόνερ.

1. Ανοίξτε εντελώς το μπροστινό κάλυμμα.

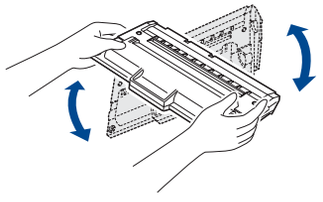


- Μην αγγίζετε την πράσινη επιφάνεια, το τύμπανο OPC ή το μπροστινό μέρος κάθε κασέτας τόνερ με τα χέρια σας ή άλλο υλικό. Χρησιμοποιήστε τη λαβή που υπάρχει σε κάθε κασέτα για να μην αγγίξετε αυτή την περιοχή.
- Πρέπει να είστε προσεχτικοί ώστε να μην χαράξετε την επιφάνεια του ιμάντα μεταφοράς χαρτιού.
- Αν αφήσετε ανοικτή την μπροστινή θύρα για περισσότερο από μερικά λεπτά, το τύμπανο OPC μπορεί να εκτεθεί σε φως. Αυτό μπορεί να προκαλέσει βλάβη στο τύμπανο OPC. Κλείστε το μπροστινό κάλυμμα αν, για οποιονδήποτε λόγο, πρέπει να διακοπεί η τοποθέτηση.

2. Πιάστε τις λαβές στην κασέτα τόνερ και τραβήξτε την για να την αφαιρέσετε από το μηχάνημα.

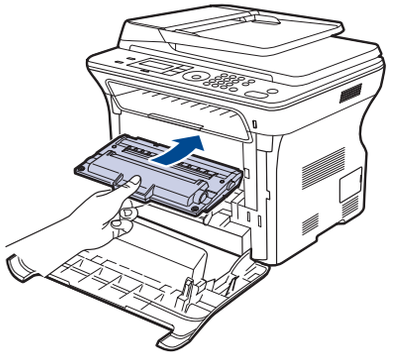


3. Κρατώντας και τις δύο λαβές στις κασέτες τόνερ, ανακινήστε καλά τις κασέτες για να αναδιανεμηθεί το τόνερ.



Αν πέσει τόνερ πάνω στα ρούχα σας, σκουπίστε το με ένα στεγνό πανί και πλύνετε τα ρούχα σε κρύο νερό. Το ζεστό νερό αφήνει το τόνερ στο ύφασμα.

4. Ολισθήστε την κασέτα τόνερ μέσα στο μηχάνημα.



5. Κλείστε το μπροστινό κάλυμμα. Βεβαιωθείτε ότι το κάλυμμα έκλεισε με ασφάλεια.

Αν το μπροστινό κάλυμμα δεν έχει κλείσει εντελώς, το μηχάνημα δεν θα λειτουργήσει.

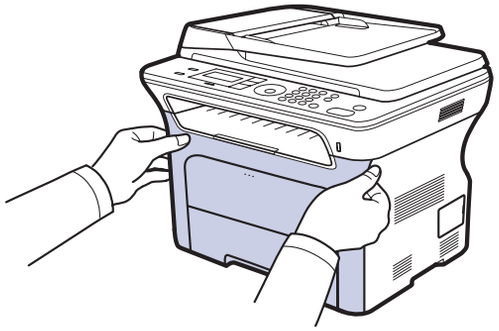
Αντικατάσταση της κασέτας τόνερ

Όταν η κασέτα τόνερ αδειάσει εντελώς, πρέπει να αντικαταστήσετε την κασέτα τόνερ.

- Το LED κατάστασης και το μήνυμα που σχετίζεται με το τόνερ στην οθόνη υποδεικνύουν ότι η κασέτα τόνερ πρέπει να αντικατασταθεί.
- Τα εισερχόμενα φαξ αποθηκεύονται στη μνήμη.

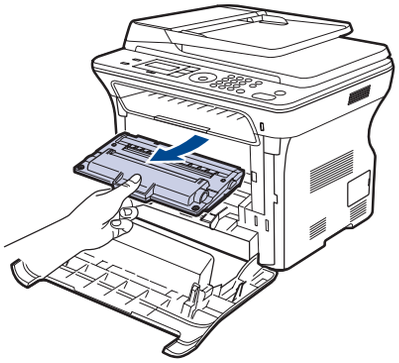
Σε αυτό το στάδιο, η κασέτα τόνερ πρέπει να αντικατασταθεί. Ελέγξτε τον τύπο της κασέτας τόνερ για το μηχάνημά σας. (Δείτε την ενότητα “Παραγγελία αναλώσιμων και εξαρτημάτων” στη σελίδα 80.)

1. Απενεργοποιήστε το μηχάνημα και μετά περιμένετε μερικά λεπτά να κρυώσει.
2. Ανοίξτε εντελώς το μπροστινό κάλυμμα.



- Μην αγγίζετε την πράσινη επιφάνεια, το τύμπανο OPC ή το μπροστινό μέρος κάθε κασέτας τόνερ με τα χέρια σας ή άλλο υλικό. Χρησιμοποιήστε τη λαβή που υπάρχει σε κάθε κασέτα για να μην αγγίξετε αυτή την περιοχή.
- Πρέπει να είστε προσεχτικοί ώστε να μην χαράξετε την επιφάνεια του ιμάντα μεταφοράς χαρτιού.
- Αν αφήσετε ανοικτή την μπροστινή θύρα για περισσότερο από μερικά λεπτά, το τύμπανο OPC μπορεί να εκτεθεί σε φως. Αυτό μπορεί να προκαλέσει βλάβη στο τύμπανο OPC. Κλείστε το μπροστινό κάλυμμα αν, για οποιονδήποτε λόγο, πρέπει να διακοπεί η τοποθέτηση.

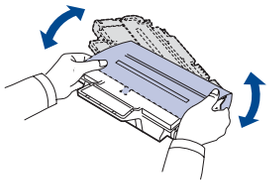
3. Πιάστε τις λαβές στην κασέτα τόνερ και τραβήξτε την για να την αφαιρέσετε από το μηχάνημα.



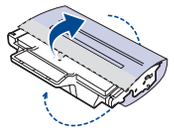
4. Βγάλτε μια καινούργια κασέτα τόνερ από τη συσκευασία της.

⚠
- Μην χρησιμοποιείτε αιχμηρά αντικείμενα, όπως μαχαίρια ή ψαλίδια, για να ανοίξετε τη συσκευασία της κασέτας τόνερ. Μπορεί να καταστρέψετε την επιφάνεια της κασέτας τόνερ.
- Για να μην υποστεί ζημιά η κασέτα τόνερ, μην την αφήνετε εκτεθειμένη στο φως για περισσότερο από λίγα λεπτά. Αν χρειάζεται, καλύψτε την για προστασία με ένα κομμάτι χαρτιού.

5. Κρατώντας και τις δύο λαβές στις κασέτες τόνερ, ανακινήστε καλά τις κασέτες για να αναδιανεμηθεί το τόνερ.

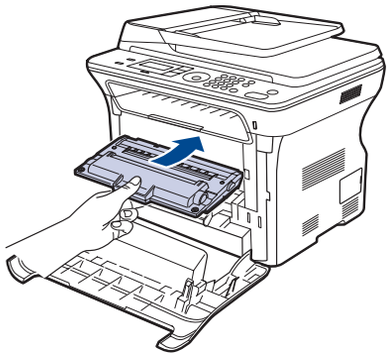


6. Τοποθετήστε την κασέτα τόνερ σε μια επίπεδη επιφάνεια, όπως φαίνεται στην εικόνα και αφαιρέστε το χαρτί που καλύπτει την κασέτα τόνερ αφαιρώντας την ταινία.



Αν πέσει τόνερ στα ρούχα σας, σκουπίστε το με στεγνό πανί και πλύνετε τα ρούχα σε κρύο νερό. Το ζεστό νερό αφήνει το τόνερ στο ύφασμα.

7. Πιάστε τις λαβές στην κασέτα τόνερ. Εισαγάγετε την κασέτα μέχρι να ασφαλίσει στη θέση της και ακουστεί το κλικ.



8. Κλείστε το μπροστινό κάλυμμα. Βεβαιωθείτε ότι το κάλυμμα έκλεισε με ασφάλεια και μετά ενεργοποιήστε το μηχάνημα.

⚠ Αν το μπροστινό κάλυμμα δεν έχει κλείσει εντελώς, το μηχάνημα δεν θα λειτουργήσει.

Απαλοιφή μηνύματος Τόνερ άδειο

Όταν εμφανιστεί το μήνυμα **Toner Empty** σας δίνεται η δυνατότητα να ρυθμίσετε τις παραμέτρους, ώστε το μήνυμα αυτό να μην εμφανιστεί ξανά.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε τα κουμπιά κύλισης μέχρι να εμφανιστεί η ένδειξη **Maintenance** και στη συνέχεια πατήστε **OK**.
3. Πατήστε τα κουμπιά κύλισης μέχρι να εμφανιστεί η ένδειξη **CLR Empty Msg.** και στη συνέχεια πατήστε **OK**.
4. Επιλέξτε **On** και πατήστε **OK**.
5. Το μήνυμα **Toner Empty** δεν εμφανίζεται πλέον αλλά το μήνυμα **Replace Toner** παραμένει ώστε να σας υπενθυμίζει ότι για λόγους ποιότητας απαιτείται τοποθέτηση νέας κασέτας.

⚠
- Αφού επιλέξετε **On**, αυτή η ρύθμιση θα εγγραφεί στη μνήμη της κασέτας τόνερ και δεν θα εμφανίζεται πλέον στο μενού **Maintenance**.
- Μπορείτε να συνεχίσετε να εκτυπώνετε αλλά χωρίς διασφάλιση της ποιότητας και υποστήριξη του προϊόντος.

Ανταλλακτικά

Για να αποφύγετε τυχόν προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης και τροφοδοσίας χαρτιού, που προκαλούνται από φθαρμένα εξαρτήματα και για να διατηρήσετε το μηχάνημά σας σε άψογη κατάσταση λειτουργίας, πρέπει τα ακόλουθα εξαρτήματα να αντικαθίστανται σε καθορισμένο αριθμό σελίδων ή όταν λήξει η διάρκεια ζωής κάθε εξαρτήματος.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΠΟΔΟΣΗ (ΚΑΤΑ ΜΕΣΟ ΟΡΟ)
Μονάδα φούρνου	Περίπου 50.000 σελίδες
Λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων	Περίπου 20.000 σελίδες
Κύλινδρος τροφοδότησης αυτόματου τροφοδότη εγγράφων	Περίπου 20.000 σελίδες
Κύλινδρος-συλλέκτης	Περίπου 50.000 σελίδες
Κύλινδρος μεταφοράς	Περίπου 50.000 σελίδες

Συνιστούμε ιδιαίτερα αυτές οι εργασίες συντήρησης να πραγματοποιούνται από εξουσιοδοτημένο παροχέα σέρβις, τον αντιπρόσωπο ή τον μεταπωλητή από τον οποίο αγοράστηκε το μηχάνημα. Η εγγύηση δεν καλύπτει την αντικατάσταση των ανταλλακτικών μετά τη διάρκεια ζωής τους.

Έλεγχος αναλωσίμων

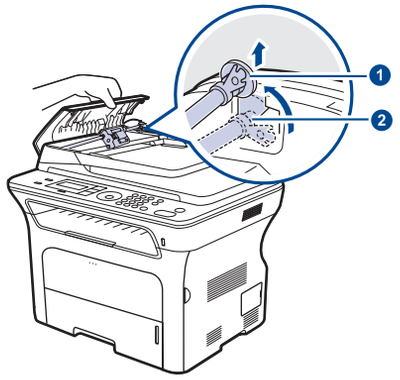
Αν αντιμετωπίζετε συχνά μπλοκαρίσματα χαρτιού ή προβλήματα εκτύπωσης, ελέγξτε τον αριθμό σελίδων που έχει εκτυπώσει ή σαρώσει το μηχάνημα. Αντικαταστήστε τα αντίστοιχα αναλώσιμα, αν χρειάζεται.

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Maintenance** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Supplies Life** και πατήστε **OK**.
4. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί το στοιχείο που θέλετε και πατήστε **OK**.
   - **Supplies Info:** Εκτυπώνει την ενημερωτική σελίδα αναλωσίμων.
   - **Total:** Εμφανίζει το συνολικό αριθμό των εκτυπωμένων σελίδων.
   - **ADF Scan:** Εμφανίζει τον αριθμό των σελίδων που σαρώθηκαν με χρήση του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.
   - **Platen Scan:** Εμφανίζει τον αριθμό των σελίδων που σαρώθηκαν με χρήση της γυάλινης επιφάνειας σαρωτή.
5. Αν έχετε επιλέξει να εκτυπώσετε μια ενημερωτική σελίδα αναλωσίμων, πατήστε **OK** για επιβεβαίωση.
6. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αντικατάσταση του λαστιχένιου υποθέματος του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων

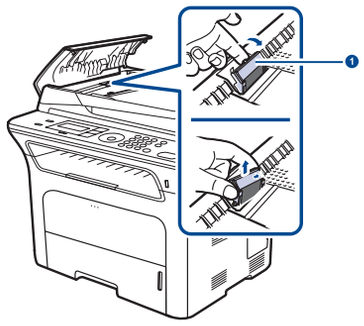
Είναι απαραίτητο να αντικαταστήσετε το λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων, όταν φαίνεται να υπάρχει κάποιο συνεχές πρόβλημα με το συλλέκτη χαρτιού ή όταν δεν επιτυγχάνεται το καθορισμένο επίπεδο απόδοσης.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.
2. Περιστρέψτε το δακτύλιο στη δεξιά πλευρά του κυλίνδρου αυτόματου τροφοδότη εγγράφων προς της κατεύθυνση του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων και αφαιρέστε τον κύλινδρο από την εγκοπή.



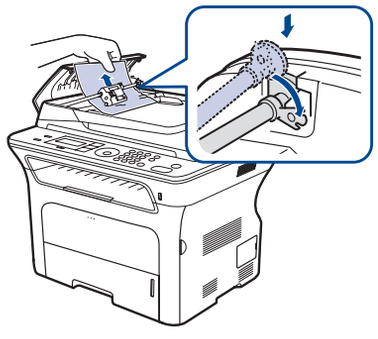
1	**Δακτύλιος**
2	**Κύλινδρος αυτόματου τροφοδότη εγγράφων**

3. Αφαιρέστε το λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων, όπως περιγράφεται παρακάτω.



1	**Λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων**

4. Τοποθετήστε ένα καινούργιο λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.
5. Ευθυγραμμίστε την αριστερή πλευρά του κυλίνδρου αυτόματου τροφοδότη εγγράφων με την εγκοπή και σπρώξτε τη δεξιά πλευρά του κυλίνδρου μέσα στη δεξιά εγκοπή. Περιστρέψτε το δακτύλιο στη δεξιά πλευρά του κυλίνδρου προς την κατεύθυνση του δίσκου εισόδου εγγράφου.



6. Κλείστε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

Διαχείριση του μηχανήματος από την τοποθεσία Web

Αν έχετε συνδέσει το μηχάνημά σας σε κάποιο δίκτυο και έχετε ρυθμίσει σωστά τις παραμέτρους δικτύου TCP/IP, μπορείτε να διαχειριστείτε το μηχάνημα μέσω Samsung **SyncThru™ Web Service**, έναν ενσωματωμένο διακομιστή Web. Χρησιμοποιήστε τον **SyncThru™ Web Service** για:

- Να προβάλετε τις πληροφορίες του μηχανήματος και να ελέγξετε την τρέχουσα κατάστασή του.
- Να αλλάξετε τις παραμέτρους TCP/IP και να ρυθμίσετε άλλες παραμέτρους δικτύου.
- Να αλλάξετε τις ιδιότητες εκτυπωτή.
- Να ρυθμίσετε το μηχάνημα να στέλνει ειδοποιήσεις με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, έτσι ώστε να γνωρίζετε την κατάσταση του μηχανήματος.
- Να λάβετε υποστήριξη για τη χρήση του μηχανήματος.

Για να αποκτήσετε πρόσβαση στο SyncThru™ Web Service

1. Εκκινήστε ένα πρόγραμμα περιήγησης του Web, όπως το Internet Explorer, από τα Windows.
2. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του μηχανήματος (http://xxx.xxx.xxx.xxx) στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε το πλήκτρο **Enter** ή κάντε κλικ στη **Μετάβαση**.
   Ανοίγει η τοποθεσία Web που είναι ενσωματωμένη στο μηχάνημα.

Έλεγχος του αριθμού σειράς μηχανήματος

Όταν πρόκειται να καλέσετε για σέρβις ή να καταχωρηθείτε ως χρήστης στην τοποθεσία Web της Samsung, ενδέχεται να χρειαστεί ο αριθμός σειράς του μηχανήματος.
Μπορείτε να ελέγξετε τον αριθμό σειράς ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

1. Πατήστε **Menu** μέχρι να εμφανιστεί **System Setup** στην κάτω γραμμή της οθόνης και πατήστε **OK**.
2. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Maintenance** και πατήστε **OK**.
3. Πατήστε το αριστερό/δεξιό βέλος μέχρι να εμφανιστεί **Serial Number** και πατήστε **OK**.
4. Ελέγξτε τον αριθμό σειράς του μηχανήματός σας.
5. Πατήστε **Stop/Clear** για να επιστρέψετε στην κατάσταση ετοιμότητας.

Αντιμετώπιση προβλημάτων

Το κεφάλαιο αυτό σας δίνει χρήσιμες πληροφορίες σχετικά με το τι πρέπει να κάνετε σε περίπτωση που αντιμετωπίσετε κάποιο πρόβλημα.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Συμβουλές για την αποφυγή εμπλοκών χαρτιού
- Ξεμπλοκάρισμα εγγράφων
- Επίλυση περιπτώσεων εμπλοκής χαρτιού
- Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης
- Επίλυση άλλων προβλημάτων

Συμβουλές για την αποφυγή εμπλοκών χαρτιού

Οι περισσότερες εμπλοκές χαρτιού μπορούν να αποφευχθούν, αν επιλέξετε τους σωστούς τύπους μέσων. Σε περίπτωση εμπλοκής ακολουθήστε τα βήματα που αναφέρονται στη σελίδα 62.

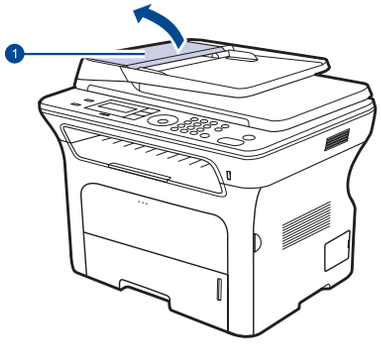
- Ακολουθήστε τις διαδικασίες στη σελίδα 35. Βεβαιωθείτε ότι έχουν τοποθετηθεί σωστά οι ρυθμιζόμενοι οδηγοί.
- Μην τοποθετείτε υπερβολική ποσότητα χαρτιού στο δίσκο. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί βρίσκεται κάτω από το σημάδι μέγιστης χωρητικότητας χαρτιού στο εσωτερικό του δίσκου.
- Μην αφαιρείτε το χαρτί από το δίσκο την ώρα που το μηχάνημα εκτυπώνει.
- Λυγίστε, ξεφυλλίστε και ευθυγραμμίστε το χαρτί πριν το τοποθετήσετε.
- Μην χρησιμοποιείτε τσακισμένο, νωπό ή πολύ τσαλακωμένο χαρτί.
- Μην ανακατεύετε διαφορετικούς τύπους χαρτιού στο δίσκο.
- Χρησιμοποιείτε μόνο τα ενδεδειγμένα μέσα εκτύπωσης. (Δείτε την ενότητα “Ρύθμιση του μεγέθους και του τύπου χαρτιού” στη σελίδα 37.)
- Βεβαιωθείτε ότι η ενδεδειγμένη πλευρά εκτύπωσης των μέσων εκτύπωσης είναι στραμμένη προς τα κάτω στο δίσκο ή προς τα πάνω στο μη αυτόματο δίσκο.

Ξεμπλοκάρισμα εγγράφων

Αν υπάρξει εμπλοκή κάποιου πρωτοτύπου κατά το πέρασμά του μέσα από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, εμφανίζεται στην οθόνη **Document Jam**.

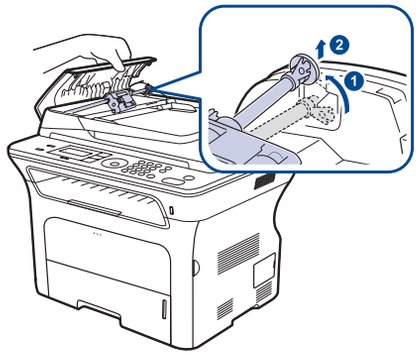
Κακή τροφοδοσία εισόδου

1. Αφαιρέστε τις υπολειπόμενες σελίδες από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.
2. Ανοίξτε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.



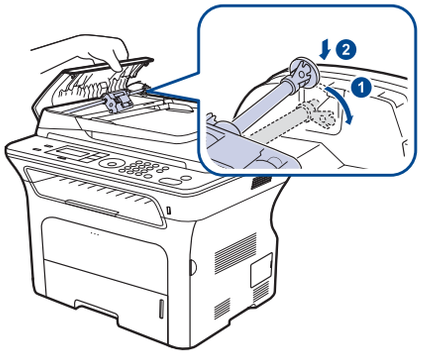
1	**Κάλυμμα αυτόματου τροφοδότη εγγράφων**

3. Περιστρέψτε το δακτύλιο στη δεξιά πλευρά του κυλίνδρου αυτόματου τροφοδότη εγγράφων προς την κατεύθυνση του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (①) και αφαιρέστε τον κύλινδρο από την εγκοπή (②). Τραβήξτε προσεκτικά το έγγραφο προς τα αριστερά από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.



Αυτή η εικόνα ενδέχεται να διαφέρει από το μηχάνημά σας ανάλογα με το μοντέλο του.

4. Ευθυγραμμίστε το αριστερό άκρο του κυλίνδρου αυτόματου τροφοδότη εγγράφων με την εγκοπή και σπρώξτε το δεξιό άκρο του κυλίνδρου αυτόματου τροφοδότη εγγράφων μέσα στη δεξιά εγκοπή (①). Περιστρέψτε το δακτύλιο στο δεξιό άκρο του κυλίνδρου προς την κατεύθυνση του δίσκου εισόδου εγγράφου (②).

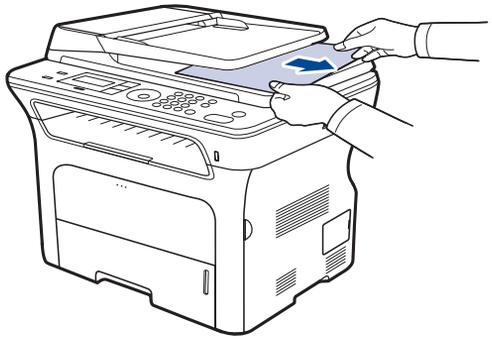


5. Κλείστε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων. Τοποθετήστε ξανά τις σελίδες που αφαιρέσατε, αν υπάρχουν, στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Για την αποφυγή εμπλοκών του εγγράφου, χρησιμοποιήστε τη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή για πρωτότυπα από χοντρό, λεπτό ή μεικτού τύπου χαρτί.

Εσφαλμένη τροφοδοσία εξόδου

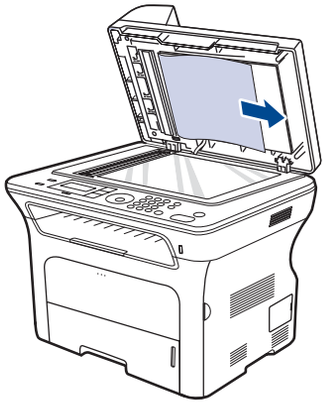
1. Αφαιρέστε τις υπολειπόμενες σελίδες από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.
2. Πιάστε το χαρτί που τροφοδοτήθηκε εσφαλμένα και αφαιρέστε το από το δίσκο εξόδου εγγράφου, τραβώντας το προσεκτικά προς τα δεξιά και με τα δύο χέρια.



3. Τοποθετήστε ξανά τις σελίδες που αφαιρέσατε στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Εσφαλμένη τροφοδοσία κυλίνδρου

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Πιάστε το χαρτί που τροφοδοτήθηκε εσφαλμένα και αφαιρέστε το από την περιοχή τροφοδοσίας χαρτιού, τραβώντας το προσεκτικά προς τα δεξιά και με τα δύο χέρια.



3. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή. Μετά τοποθετήστε ξανά τις σελίδες που αφαιρέσατε στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Επίλυση περιπτώσεων εμπλοκής χαρτιού

Αν παρουσιαστεί εμπλοκή χαρτιού, το προειδοποιητικό μήνυμα εμφανίζεται στην οθόνη. Ανατρέξτε στον παρακάτω πίνακα για να εντοπίσετε και να επιλύσετε το πρόβλημα της εμπλοκής.

ΜΗΝΥΜΑ	ΘΕΣΗ ΤΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ	ΑΝΑΤΡΕΞΤΕ
Paper Jam 0 Open/Close Door	Στην περιοχή τροφοδοσίας χαρτιού ή στο εσωτερικό του μηχανήματος	Σελίδα 63, σελίδα 64
Paper Jam 1 Open/Close Door	Στο εσωτερικό του μηχανήματος	σελίδα 64
Paper Jam 2 Check Inside	Στο εσωτερικό του μηχανήματος ή στην περιοχή της μονάδας φούρνου	σελίδα 64
Duplex Jam 0 Check Inside	Στο εσωτερικό του μηχανήματος	σελίδα 65
Duplex Jam 1 Open/Close Door	Στην περιοχή τροφοδοσίας χαρτιού ή στο εσωτερικό του μηχανήματος	σελίδα 65

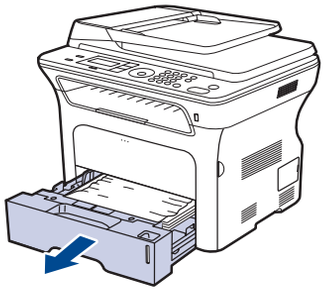
Ενδέχεται κάποια μηνύματα να μην εμφανιστούν στην οθόνη ανάλογα με τις επιλογές και τα μοντέλα.

Για να αποφύγετε το σχίσιμο του χαρτιού, τραβήξτε το μπλοκαρισμένο χαρτί προς τα έξω μαλακά και αργά. Ακολουθήστε τις οδηγίες στις ενότητες που ακολουθούν, για να επιλύσετε το πρόβλημα της εμπλοκής.

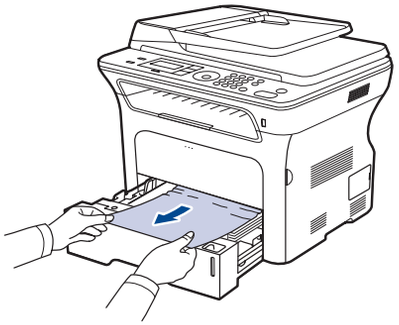
Στην περιοχή τροφοδοσίας χαρτιού

Αν υπάρχει εμπλοκή χαρτιού στην περιοχή τροφοδοσίας χαρτιού, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να αφαιρέσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί.

1. Ανοίξτε το δίσκο.



2. Αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο τραβώντας το απαλά προς τα έξω, όπως απεικονίζεται.



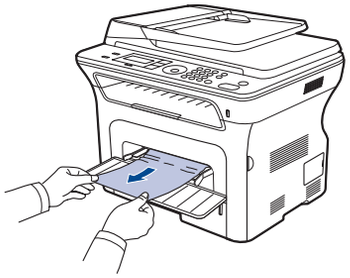
Αν το χαρτί δεν μετακινείται, όταν το τραβάτε ή εάν δεν βλέπετε το χαρτί σε αυτή την περιοχή, ελέγξτε την περιοχή εξόδου χαρτιού, ελέγξτε Στην περιοχή της κασέτας τόνερ.

3. Εισαγάγετε και πάλι το δίσκο μέσα στο μηχάνημα. Η διαδικασία εκτύπωσης συνεχίζεται αυτόματα.

Στο μη αυτόματο δίσκο

Όταν εκτυπώνετε χρησιμοποιώντας το μη αυτόματο δίσκο και το μηχάνημα ανιχνεύσει είτε ότι δεν υπάρχει χαρτί είτε ότι το χαρτί δεν έχει τοποθετηθεί σωστά, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να αφαιρέσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί.

1. Ελέγξτε αν το χαρτί έχει κολλήσει την περιοχή τροφοδοσίας και, αν αυτό συμβαίνει, τραβήξτε το απαλά και αργά προς τα έξω.

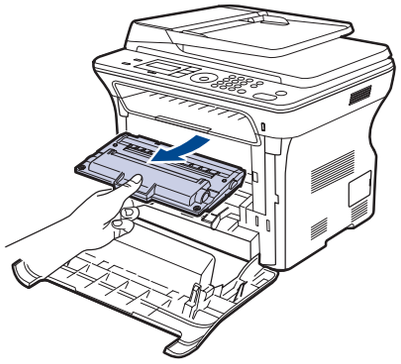


2. Τοποθετήστε ένα χαρτί μέσα στο μη αυτόματο δίσκο.
3. Ανοίξτε το μπροστινό κάλυμμα και κλείστε το. Το μηχάνημα θα ξαναρχίσει την εκτύπωση.

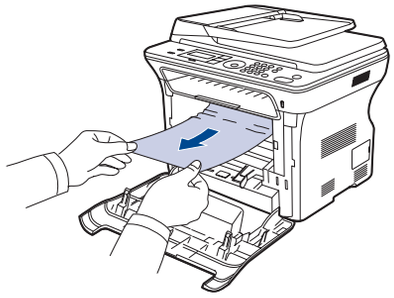
Στην περιοχή της κασέτας τόνερ

Αν υπάρχει εμπλοκή χαρτιού στην περιοχή της κασέτας τόνερ, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να αφαιρέσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί.

1. Ανοίξτε το μπροστινό κάλυμμα και αφαιρέστε την κασέτα τόνερ.



2. Αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο τραβώντας το απαλά προς τα έξω, όπως απεικονίζεται.



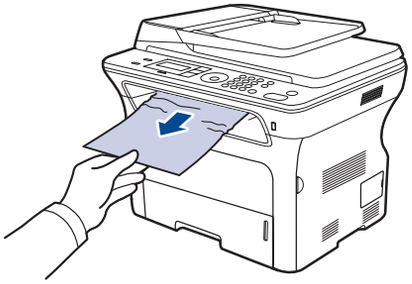
3. Τοποθετήστε στη θέση της την κασέτα τόνερ και κλείστε το μπροστινό κάλυμμα. Η διαδικασία εκτύπωσης συνεχίζεται αυτόματα.

⚠ Αν το μπροστινό κάλυμμα δεν έχει κλείσει εντελώς, το μηχάνημα δεν θα λειτουργήσει.

Στην περιοχή εξόδου χαρτιού

Αν υπάρξει εμπλοκή χαρτιού στην περιοχή εξόδου του χαρτιού, ακολουθήστε τα επόμενα βήματα για την απεμπλοκή του μπλοκαρισμένου χαρτιού.

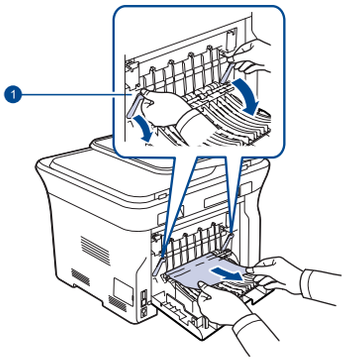
1. Αν βλέπετε μεγάλο κομμάτι του χαρτιού, τραβήξτε το προς τα έξω. Ανοίξτε και κλείστε καλά το μπροστινό κάλυμμα. Το μηχάνημα θα ξαναρχίσει την εκτύπωση.



Αν δεν μπορείτε να εντοπίσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί ή αν υπάρχει οποιαδήποτε αντίσταση κατά την αφαίρεσή του, σταματήστε να τραβάτε και συνεχίστε με το βήμα 2.

2. Ανοίξτε το πίσω κάλυμμα.

3. Τραβήξτε τον οδηγό από κάθε πλευρά και προς τα κάτω και αφαιρέστε προσεκτικά το μπλοκαρισμένο χαρτί από το μηχάνημα. Επαναφέρετε τον οδηγό στην αρχική του θέση.



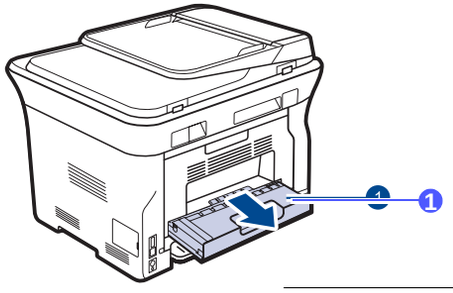
1 **Πίσω οδηγός**

4. Κλείστε το πίσω κάλυμμα. Η διαδικασία εκτύπωσης συνεχίζεται αυτόματα.

Στην περιοχή της μονάδας εκτύπωσης διπλής όψης

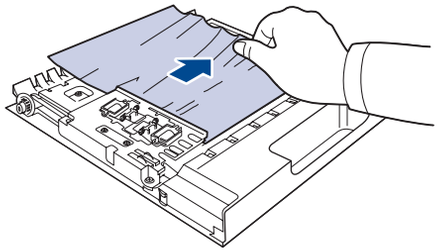
Αν η μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης δεν έχει τοποθετηθεί σωστά, ενδέχεται να προκύψει εμπλοκή χαρτιού. Βεβαιωθείτε ότι η μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης έχει τοποθετηθεί σωστά.

1. Τραβήξτε τη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης προς τα έξω.

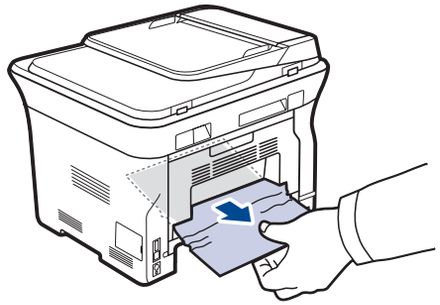


1 **μονάδα διπλής όψης**

2. Αφαιρέστε το μπλοκαρισμένο χαρτί από τη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης.

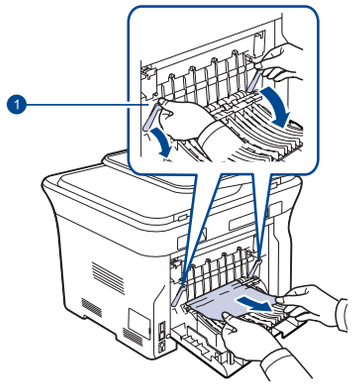


Αν το χαρτί δεν βγει μαζί με τη μονάδα διπλής όψης, αφαιρέστε το από το κάτω μέρος του μηχανήματος.



Αν δεν μπορείτε να εντοπίσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί ή αν υπάρχει οποιαδήποτε αντίσταση κατά την αφαίρεσή του, σταματήστε να τραβάτε και συνεχίστε με το βήμα 3.

3. Ανοίξτε το πίσω κάλυμμα.
4. Τραβήξτε τον οδηγό από κάθε πλευρά και προς τα κάτω, και αφαιρέστε το χαρτί. Επαναφέρετε τον οδηγό στην αρχική του θέση.



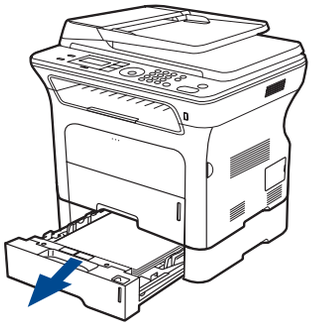
1 **Πίσω οδηγός**

5. Κλείστε το πίσω κάλυμμα. Η διαδικασία εκτύπωσης συνεχίζεται αυτόματα.

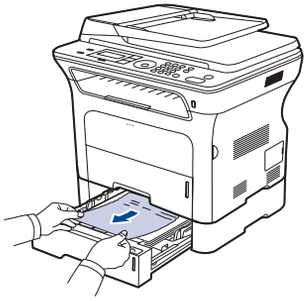
Στον προαιρετικό δίσκο

Αν υπάρχει εμπλοκή χαρτιού στον προαιρετικό δίσκο, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να αφαιρέσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί.

1. Ανοίξτε τον προαιρετικό δίσκο για να τον ανοίξετε.

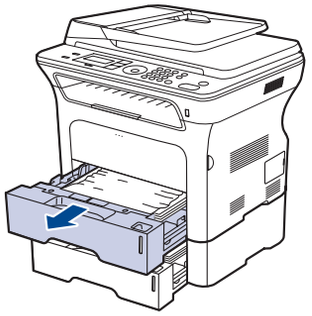


2. Αν βλέπετε το μπλοκαρισμένο χαρτί, αφαιρέστε το τραβώντας απαλά και ευθεία προς τα έξω, όπως εικονίζεται παρακάτω.

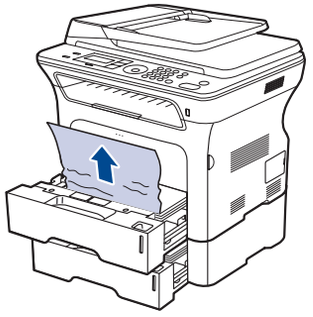


Αν δεν μπορείτε να εντοπίσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί ή αν υπάρχει οποιαδήποτε αντίσταση κατά την αφαίρεσή του, σταματήστε να τραβάτε και συνεχίστε με το βήμα 3.

3. Ανοίξτε το δίσκο μέχρι τη μέση.



4. Αφαιρέστε το μπλοκαρισμένο χαρτί τραβώντας το απαλά προς τα έξω.



5. Εισαγάγετε και πάλι τους δίσκους μέσα στο μηχάνημα. Η διαδικασία εκτύπωσης συνεχίζεται αυτόματα.

Επεξήγηση των μηνυμάτων οθόνης

Στην οθόνη του πίνακα ελέγχου εμφανίζονται μηνύματα που υποδεικνύουν την κατάσταση του μηχανήματος ή τυχόν σφάλματα. Ανατρέξτε στους παρακάτω πίνακες για να κατανοήσετε τη σημασία των μηνυμάτων και να διορθώσετε το πρόβλημα, αν χρειάζεται. Τα μηνύματα και η σημασία τους εμφανίζονται με αλφαβητική σειρά.

- Αν το μήνυμα δεν βρίσκεται στον πίνακα, κάντε επανάληψη της λειτουργίας και δοκιμάστε την εργασία εκτύπωσης ξανά. Αν το πρόβλημα επιμένει, καλέστε για σέρβις.
- Ενδέχεται κάποια μηνύματα να μην εμφανιστούν στην οθόνη ανάλογα με τις επιλογές και τα μοντέλα.

- xxx υποδηλώνει τον τύπο των μέσων.
- yyy υποδηλώνει το δίσκο.

ΜΗΝΥΜΑ	ΣΗΜΑΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Cancel? **◀ Yes ▶**	Η μνήμη του μηχανήματος γέμισε κατά την απόπειρα αποθήκευσης ενός πρωτοτύπου στη μνήμη.	Για να ακυρώσετε την εργασία φαξ, πατήστε το κουμπί **OK** για να αποδεχτείτε την επιλογή **Yes**. Αν θέλετε να στείλετε ήδη αποθηκευμένες σελίδες, πατήστε το κουμπί **OK** για να αποδεχτείτε την επιλογή **No**. Μπορείτε να στείλετε τις σελίδες που έχουν απομείνει αργότερα, όταν υπάρχει διαθέσιμη μνήμη.
[COMM. Error]	Το μηχάνημα παρουσιάζει πρόβλημα επικοινωνίας.	Ζητήστε από τον αποστολέα να προσπαθήσει ξανά.
Connection Error	Η σύνδεση με το διακομιστή SMTP απέτυχε.	Ελέγξτε τις ρυθμίσεις διακομιστή και το καλώδιο δικτύου.
Document Jam	Υπάρχει εμπλοκή του τοποθετημένου πρωτοτύπου στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.	Αφαιρέστε το χαρτί που προκαλεί την εμπλοκή. Δείτε τη σελίδα 62.
Door Open	Το μπροστινό κάλυμμα δεν έχει ασφαλίσει καλά.	Κλείστε το κάλυμμα μέχρι να ασφαλίσει στη θέση του.
Duplex Jam 0 Check Inside	Παρουσιάστηκε εμπλοκή χαρτιού κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης διπλής όψης. Αυτό παρουσιάζεται μόνο σε μηχανήματα με αυτήν τη λειτουργία.	Αφαιρέστε το χαρτί που προκαλεί την εμπλοκή. Δείτε τη σελίδα 65.

ΜΗΝΥΜΑ	ΣΗΜΑΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Duplex Jam 1 Open/Close Door	Παρουσιάστηκε εμπλοκή χαρτιού κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης διπλής όψης. Αυτό παρουσιάζεται μόνο σε μηχανήματα με αυτήν τη λειτουργία.	Αφαιρέστε το χαρτί που προκαλεί την εμπλοκή. Δείτε τη σελίδα 65.
Enter Again	Εισαγάγατε κάποιο μη διαθέσιμο στοιχείο.	Εισαγάγετε το σωστό στοιχείο ξανά.
File Format Not Supported	Η επιλεγμένη μορφή αρχείου δεν υποστηρίζεται.	Χρησιμοποιήστε τη σωστή μορφή αρχείου.
Group Not Available	Επιχειρήσατε να επιλέξετε έναν αριθμό θέσης ομάδας, όπου μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο ένας αριθμός θέσης, όπως κατά την προσθήκη θέσεων για μια λειτουργία πολλαπλής αποστολής.	Χρησιμοποιήστε κάποιον αριθμό ταχείας κλήσης ή καλέστε έναν αριθμό με μη αυτόματο τρόπο, χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο.
[Incompatible]	Το μηχάνημα έλαβε φαξ από κάποιον που έχει καταχωρηθεί ως ανεπιθύμητος αριθμός φαξ.	Τα δεδομένα του εισερχόμενου φαξ θα διαγραφούν. Επιβεβαιώστε ξανά το πρόγραμμα εγκατάστασης ανεπιθύμητου φαξ. Δείτε σελίδα 51.
Install Toner ▼	Η κασέτα τόνερ δεν έχει τοποθετηθεί.	Τοποθετήστε την κασέτα τόνερ.
Invalid Toner ▼	Η κασέτα τόνερ που τοποθετήσατε δεν προορίζεται για το μηχάνημά σας.	Τοποθετήστε μια γνήσια κασέτα τόνερ της Samsung, που έχει σχεδιαστεί για το μηχάνημά σας.
Line Busy	Η συσκευή φαξ του παραλήπτη δεν απάντησε ή η γραμμή είναι ήδη κατειλημμένη.	Δοκιμάστε ξανά μετά από μερικά λεπτά.
[Line Error]	Το μηχάνημά σας δεν μπορεί να συνδεθεί με τη συσκευή φαξ του παραλήπτη ή έχασε την επαφή, εξαιτίας κάποιου προβλήματος με την τηλεφωνική γραμμή.	Δοκιμάστε ξανά. Σε περίπτωση που το πρόβλημα δεν λυθεί, περιμένετε για περίπου μία ώρα για να αποκατασταθεί η βλάβη της γραμμής και δοκιμάστε ξανά. Εναλλακτικά, ενεργοποιήστε τη λειτουργία ECM. Δείτε τη σελίδα 53.
Mail Exceeds Server Support	Το μέγεθος της αλληλογραφίας είναι μεγαλύτερο από το υποστηριζόμενο μέγεθος από το διακομιστή SMTP.	Διαχωρίστε την αλληλογραφία σας ή μειώστε την ανάλυση.
Main Motor Locked	Υπάρχει πρόβλημα με το κύριο μοτέρ.	Ανοίξτε και μετά κλείστε το μπροστινό κάλυμμα.
Memory Full	Η μνήμη είναι πλήρης.	Διαγράψτε περιττές εργασίες φαξ και επαναλάβετε τη μετάδοση, όταν υπάρχει διαθέσιμη περισσότερη μνήμη. Ως εναλλακτική λύση, χωρίστε τη μετάδοση σε περισσότερες από μία ενέργειες.
[No Answer]	Η συσκευή φαξ του παραλήπτη δεν απάντησε έπειτα από αρκετές απόπειρες επανάκλησης.	Δοκιμάστε ξανά. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα που θα λάβει το φαξ λειτουργεί.

ΜΗΝΥΜΑ	ΣΗΜΑΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
NonSAMSUNG Toner ▼	Η κασέτα τόνερ δεν είναι γνήσια κασέτα τόνερ της Samsung. Πατήστε **OK** για να αλλάξετε το μήνυμα σε **Stop** ή **Continue**. ◀ **Stop** ▶	Μπορείτε να επιλέξετε **Stop** ή **Continue** με το left/right arrow. Αν επιλέξετε **Stop** πατώντας **OK** στον πίνακα ελέγχου, το μηχάνημα διακόπτει την εκτύπωση. Αν επιλέξετε **Continue**, το μηχάνημα συνεχίζει να εκτυπώνει, αλλά δεν υπάρχει εγγύηση ποιότητας. Αν δεν κάνετε καμία επιλογή, το μηχάνημα θα συνεχίσει να λειτουργεί σαν να είχε επιλεχθεί **Stop**. Αντικαταστήστε την αντίστοιχη κασέτα τόνερ με μια γνήσια κασέτα Samsung. Δείτε τη σελίδα 58.
Not Assigned	Στο κουμπί ταχείας κλήσης ή τον αριθμό ταχείας κλήσης που προσπαθήσατε να χρησιμοποιήσετε δεν έχετε αντιστοιχίσει κάποιον αριθμό.	Πληκτρολογήστε τον αριθμό με το χέρι, χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο ή αποθηκεύστε τον αριθμό ή τη διεύθυνση.
One Page is Too Large	Τα δεδομένα μιας σελίδας υπερβαίνουν το καθορισμένο μέγεθος αλληλογραφίας.	Μειώστε την ανάλυση και δοκιμάστε ξανά.
Operation Not Assigned	Βρίσκεστε στη λειτουργία **Add Page**/ **Cancel Job**, αλλά δεν υπάρχουν αποθηκευμένες εργασίες.	Ελέγξτε την οθόνη για να δείτε αν υπάρχουν προγραμματισμένες εργασίες.
Out-Bin Full| Open/Close Door	Ο δίσκος εξόδου του μηχανήματος είναι γεμάτος χαρτί.	Αφαιρέστε χαρτί. Ανοίξτε το μπροστινό κάλυμμα και κλείστε το.
Paper Jam 0 Open/Close Door	Παρουσιάστηκε εμπλοκή χαρτιού στην περιοχή τροφοδοσίας του δίσκου.	Αφαιρέστε το χαρτί που προκαλεί την εμπλοκή. Δείτε τη σελίδα 63.
Paper Jam 1 Open/Close Door	Παρουσιάστηκε εμπλοκή χαρτιού στο εσωτερικό του μηχανήματος.	Αφαιρέστε το χαρτί που προκαλεί την εμπλοκή. Δείτε τη σελίδα 64.
Paper Jam 2 Check Inside	Στην περιοχή εξόδου χαρτιού έχει σφηνώσει ειδικό μέσο εκτύπωσης.	Αφαιρέστε το χαρτί που προκαλεί την εμπλοκή. Δείτε τη σελίδα 64.
Refilled Toner ▼	Η κασέτα τόνερ που τοποθετήσατε δεν είναι γνήσια ή ξαναγεμισμένη.	Η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να είναι χαμηλή εάν τοποθετήσετε ξαναγεμισμένη κασέτα τόνερ, καθώς τα χαρακτηριστικά της μπορεί να διαφέρουν σημαντικά από τη γνήσια κασέτα. Συνιστάται η χρήση γνήσιων έγχρωμων κασετών τόνερ Samsung.
Replace [xxx] Soon	Η διάρκεια ζωής του εξαρτήματος λήγει σύντομα.	Δείτε τη σελίδα 60 και καλέστε για σέρβις.
Replace Toner ▼	Αυτό το μήνυμα εμφανίζεται μεταξύ της κατάστασης **Toner Empty** και **Toner Low**.	Αντικαταστήστε την κασέτα τόνερ με καινούργια. Δείτε τη σελίδα 58.
Retry Redial?	Το μηχάνημα μένει σε αναμονή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, πριν επανακαλέσει κάποιο σταθμό που ήταν προηγουμένως κατειλημμένος.	Μπορείτε να πατήσετε **OK** για άμεση επανάκληση ή **Stop/Clear** για ακύρωση της λειτουργίας επανάκλησης.
Scanner locked	Η μονάδα σάρωσης είναι κλειδωμένη	Ξεκλειδώστε το σαρωτή και πατήστε **Stop/Clear**.
Send Error (AUTH)	Υπάρχει κάποιο πρόβλημα στον έλεγχο ταυτότητας SMTP.	Ρυθμίστε τις παραμέτρους ελέγχου ταυτότητας.
Send Error (DNS)	Υπάρχει κάποιο πρόβλημα στο DNS.	Ρυθμίστε τις παραμέτρους DNS.
Send Error (POP3)	Υπάρχει κάποιο πρόβλημα στο POP3.	Ρυθμίστε τις παραμέτρους της ρύθμισης POP3.
Send Error (SMTP)	Υπάρχει κάποιο πρόβλημα στο SMTP.	Αλλάξτε στο διαθέσιμο διακομιστή.
Send Error (Wrong Config)	Υπάρχει κάποιο πρόβλημα στην κάρτα διασύνδεσης δικτύου.	Ρυθμίστε σωστά τις παραμέτρους της κάρτας σας διασύνδεσης δικτύου.
[Stop Pressed]	**Stop/Clear** πατήθηκε κατά τη διάρκεια μιας λειτουργίας.	Δοκιμάστε ξανά.

ΜΗΝΥΜΑ	ΣΗΜΑΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Toner Empty ▼	Τελείωσε η κασέτα τόνερ. Το μηχάνημα διακόπτει την εκτύπωση. Πατήστε **OK** για να αλλάξετε το μήνυμα σε **Stop** ή **Continue**. ◀ **Stop** ▶	Μπορείτε να ορίσετε την επιλογή μεταξύ των **Stop** ή **Continue** με το αριστερό/δεξί βέλος. Αν επιλέξετε **Stop** πατώντας **OK** στον πίνακα ελέγχου, το μηχάνημα διακόπτει την εκτύπωση. Αν επιλέξετε **Continue**, το μηχάνημα συνεχίζει να εκτυπώνει, αλλά δεν υπάρχει εγγύηση ποιότητας. Αν δεν κάνετε καμία επιλογή, το μηχάνημα θα συνεχίσει να λειτουργεί σαν να είχε επιλεχθεί **Stop**. Αντικαταστήστε την κασέτα τόνερ με καινούργια. Δείτε τη σελίδα 58.
Toner Exhausted ▼	Συμπληρώθηκε το όριο της διάρκειας ζωής της κασέτας τόνερ που υποδεικνύει το βέλος.	Αυτό το μήνυμα εμφανίζεται όταν το τόνερ είναι εντελώς άδειο και το μηχάνημα σταματά την εκτύπωση. Αντικαταστήστε την αντίστοιχη κασέτα τόνερ με μια γνήσια κασέτα Samsung. Δείτε τη σελίδα 58.
Toner Low ▼	Η αντίστοιχη κασέτα τόνερ έχει σχεδόν αδειάσει.	Αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και ανακινήστε την καλά. Κατ' αυτόν τον τρόπο, μπορείτε να αποκαταστήσετε προσωρινά τις λειτουργίες εκτύπωσης.
Updating Data Please Wait...	Αυτό το μήνυμα εμφανίζεται όταν υπάρχει κάποια αλλαγή στη ρύθμιση του συστήματος ή όταν δημιουργείτε αντίγραφα ασφαλείας δεδομένων.	Μην απενεργοποιείτε το μηχάνημα όταν εμφανίζεται αυτό το μήνυμα. Ενδέχεται να μην αποθηκευθούν αλλαγές και να χαθούν δεδομένα.
[yyy] Paper Mismatch	Το μέγεθος χαρτιού που έχει καθοριστεί στις ιδιότητες του εκτυπωτή δεν ταιριάζει με το χαρτί που τοποθετήσατε.	Τοποθετήστε το σωστό χαρτί στο δίσκο.
[yyy] Paper Empty	Δεν υπάρχει χαρτί στο δίσκο.	Φορτώστε χαρτί στο δίσκο.

Επίλυση άλλων προβλημάτων

Το παρακάτω διάγραμμα αναφέρει ορισμένες καταστάσεις που μπορούν να συμβούν και τις προτεινόμενες λύσεις. Ακολουθήστε τις προτεινόμενες λύσεις, μέχρι να διορθωθεί το πρόβλημα. Αν το πρόβλημα επιμένει, καλέστε για σέρβις.

Τροφοδοσία χαρτιού

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Εμπλοκή χαρτιού κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.	Ξεμπλοκάρετε το χαρτί. Δείτε σελίδα 62.
Τα φύλλα χαρτιού κολλάνε μεταξύ τους.	• Βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος δεν περιέχει περισσότερο χαρτί από το κανονικό. Ο δίσκος μπορεί να χωρέσει μέχρι και 250 φύλλα χαρτιού, ανάλογα με το πάχος του χαρτιού. • Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε το σωστό τύπο χαρτιού. Δείτε σελίδα 37. • Αφαιρέστε τα φύλλα χαρτιού από το δίσκο και ξεφυλλίστε τα. • Τα φύλλα χαρτιού ενδέχεται να κολλάνε μεταξύ τους σε συνθήκες υγρασίας.
Δεν τροφοδοτούνται πολλαπλά φύλλα.	• Ο δίσκος μπορεί να περιέχει διαφορετικούς τύπους χαρτιού. Τοποθετήστε χαρτί ενός τύπου, μεγέθους και βάρους. • Σε περίπτωση που έχει παρουσιαστεί εμπλοκή από πολλαπλά χαρτιά, αφαιρέστε τα χαρτιά που προκαλούν την εμπλοκή. Δείτε σελίδα 62.
Δεν τροφοδοτείται χαρτί στο μηχάνημα.	• Αφαιρέστε τυχόν εμπόδια από το εσωτερικό του μηχανήματος. • Το χαρτί δεν έχει τοποθετηθεί σωστά. Αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο και τοποθετήστε το εκ νέου σωστά. • Υπάρχει πάρα πολύ χαρτί στο δίσκο. Αφαιρέστε το επιπλέον χαρτί από το δίσκο. • Το χαρτί είναι υπερβολικά παχύ. Χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί που συμμορφώνεται με τις προδιαγραφές του μηχανήματος. Δείτε σελίδα 31. • Αν ένα πρωτότυπο δεν τροφοδοτείται στο μηχάνημα, το λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων ενδέχεται να πρέπει να αντικατασταθεί. Δείτε σελίδα 60.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Συνεχίζει να παρουσιάζεται εμπλοκή του χαρτιού.	• Υπάρχει πάρα πολύ χαρτί στο δίσκο. Αφαιρέστε το επιπλέον χαρτί από το δίσκο. Αν εκτυπώνετε σε ειδικά υλικά, χρησιμοποιήστε το μη αυτόματο δίσκο. • Χρησιμοποιείται ακατάλληλος τύπος χαρτιού. Χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί που συμμορφώνεται με τις προδιαγραφές του μηχανήματος. Δείτε σελίδα 31. • Ενδέχεται να υπάρχουν υπολείμματα στο εσωτερικό του μηχανήματος. Ανοίξτε το μπροστινό κάλυμμα και αφαιρέστε τα υπολείμματα. • Αν ένα πρωτότυπο δεν τροφοδοτείται στο μηχάνημα, το λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων ενδέχεται να πρέπει να αντικατασταθεί. Δείτε σελίδα 60.
Δεν γίνεται σωστή τροφοδοσία των φακέλων.	Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί του χαρτιού βρίσκονται και στις δύο πλευρές των φακέλων.

Προβλήματα εκτύπωσης

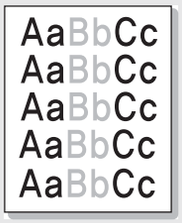
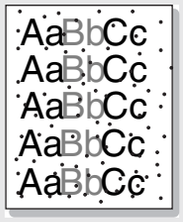
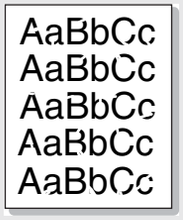
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΙΘΑΝΗ ΑΙΤΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Το μηχάνημα δεν εκτυπώνει.	Το μηχάνημα δεν έχει ρεύμα.	Ελέγξτε τις συνδέσεις του καλωδίου ρεύματος. Ελέγξτε το διακόπτη λειτουργίας και την τροφοδοσία.
	Το μηχάνημα δεν έχει επιλεγεί ως ο προεπιλεγμένος εκτυπωτής.	Επιλέξτε Samsung SCX-4x25 Series ως τον προεπιλεγμένο εκτυπωτή σας στα Windows.
	• Ελέγξτε το μηχάνημα για τα παρακάτω. • Το μπροστινό κάλυμμα δεν είναι κλειστό. Κλείστε το κάλυμμα. • Υπάρχει εμπλοκή χαρτιού. Ξεμπλοκάρετε το χαρτί. Δείτε σελίδα 63. • Δεν έχει τοποθετηθεί χαρτί. Τοποθετήστε χαρτί. Δείτε σελίδα 35. • Η κασέτα τόνερ δεν έχει τοποθετηθεί. Τοποθετήστε την κασέτα τόνερ. • Αν παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα συστήματος, επικοινωνήστε με τον εκπρόσωπο του σέρβις.	
	Το καλώδιο σύνδεσης ανάμεσα στον υπολογιστή και το μηχάνημα δεν είναι συνδεδεμένο σωστά.	Αποσυνδέστε το καλώδιο του εκτυπωτή και συνδέστε το ξανά.
	Το καλώδιο σύνδεσης ανάμεσα στον υπολογιστή και το μηχάνημα δεν είναι συνδεδεμένο σωστά.	Αν είναι δυνατόν, συνδέστε το καλώδιο σε κάποιον άλλο υπολογιστή που λειτουργεί σωστά και εκτυπώστε μια εργασία. Μπορείτε επίσης να δοκιμάσετε διαφορετικό καλώδιο εκτυπωτή.
Το μηχάνημα δεν εκτυπώνει. (Συνέχεια)	Η ρύθμιση της θύρας είναι λανθασμένη.	Ελέγξτε τη ρύθμιση εκτυπωτή των Windows για να βεβαιωθείτε ότι η εργασία εκτύπωσης έχει σταλεί στη σωστή θύρα. Αν ο υπολογιστής διαθέτει παραπάνω από μία θύρες, βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα είναι συνδεδεμένο στη σωστή θύρα.
	Οι παράμετροι του μηχανήματος ενδέχεται να μην έχουν ρυθμιστεί σωστά.	Ελέγξτε τις ιδιότητες του εκτυπωτή για να βεβαιωθείτε ότι όλες οι ρυθμίσεις εκτύπωσης είναι σωστές.
	Το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή ενδέχεται να μην έχει εγκατασταθεί σωστά.	Διορθώστε το λογισμικό του εκτυπωτή. Δείτε την *Ενότητα λογισμικού*.
	Το μηχάνημα δεν λειτουργεί σωστά.	Ελέγξτε το μήνυμα οθόνης στον πίνακα ελέγχου για να εξακριβώσετε αν το μηχάνημα εμφανίζει σφάλμα συστήματος.
	Το μέγεθος του εγγράφου είναι πολύ μεγάλο και ο χώρος στο δίσκο δεν επαρκεί για πρόσβαση στην εργασία εκτύπωσης.	Αυξήστε το χώρο στο σκληρό δίσκο και εκτυπώστε ξανά το έγγραφο.
Το μηχάνημα επιλέγει υλικά εκτύπωσης από λάθος προέλευση χαρτιού.	Η επιλογή προέλευσης χαρτιού στις ιδιότητες εκτυπωτή ενδέχεται να είναι εσφαλμένη.	Σε πολλές εφαρμογές λογισμικού, η επιλογή προέλευσης χαρτιού περιλαμβάνεται στην καρτέλα **Λεπτό χαρτί** στις ιδιότητες εκτυπωτή. Επιλέξτε τη σωστή προέλευση χαρτιού. Δείτε την οθόνη βοήθειας του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή.
Η εργασία εκτύπωσης είναι εξαιρετικά αργή.	Η εργασία ενδέχεται να είναι εξαιρετικά περίπλοκη.	Ελαττώστε την περιπλοκότητα της σελίδας ή δοκιμάστε να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις που σχετίζονται με την ποιότητα εκτύπωσης.
Η μισή σελίδα είναι κενή.	Ενδέχεται να μην είναι σωστή η ρύθμιση προσανατολισμού της σελίδας.	Αλλάξτε τον προσανατολισμό της σελίδας στην εφαρμογή σας. Δείτε την οθόνη βοήθειας του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή.

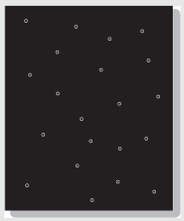
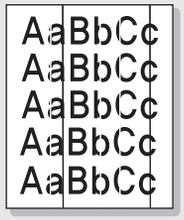
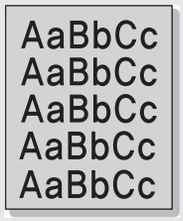
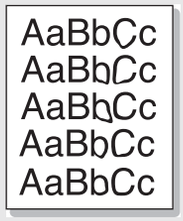
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΙΘΑΝΗ ΑΙΤΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Η μισή σελίδα είναι κενή. (Συνέχεια)	Το μέγεθος του χαρτιού και οι ρυθμίσεις μεγέθους χαρτιού δεν ταιριάζουν.	Βεβαιωθείτε ότι το μέγεθος του χαρτιού στις ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή ταιριάζει με το χαρτί που υπάρχει στο δίσκο. Εναλλακτικά, βεβαιωθείτε ότι το μέγεθος του χαρτιού στις ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή ταιριάζει με τις ρυθμίσεις της εφαρμογής λογισμικού που χρησιμοποιείτε.
Το μηχάνημα εκτυπώνει, αλλά το κείμενο είναι λάθος ή ατελές.	Το καλώδιο του εκτυπωτή είναι χαλαρό ή ελαττωματικό.	Αποσυνδέστε το καλώδιο του εκτυπωτή και συνδέστε το ξανά. Δοκιμάστε μια εργασία εκτύπωσης που έχετε ήδη εκτυπώσει επιτυχώς. Αν είναι δυνατόν, συνδέστε το καλώδιο και το μηχάνημα σε άλλο υπολογιστή και δοκιμάστε να εκτυπώσετε μια εργασία που γνωρίζετε ότι εκτυπώνεται σωστά. Τέλος, δοκιμάστε ένα νέο καλώδιο εκτυπωτή.
	Έχει επιλεγεί εσφαλμένο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.	Ελέγξτε το μενού επιλογής εκτυπωτή της εφαρμογής για να βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγεί το μηχάνημα.
	Η εφαρμογή λογισμικού δεν λειτουργεί κανονικά.	Δοκιμάστε να εκτυπώσετε μια εργασία από κάποια άλλη εφαρμογή.
	Το λειτουργικό σύστημα δεν λειτουργεί σωστά.	Πραγματοποιήστε έξοδο από τα Windows και εκκινήστε πάλι τον υπολογιστή. Απενεργοποιήστε το μηχάνημα και στη συνέχεια ενεργοποιήστε το ξανά.
Οι σελίδες εκτυπώνονται, αλλά είναι κενές.	Η κασέτα τόνερ είναι ελαττωματική ή έχει τελειώσει το τόνερ.	Πραγματοποιήστε αναδιανομή του τόνερ, αν χρειάζεται. Δείτε σελίδα 57. Αν χρειάζεται, αντικαταστήστε την κασέτα τόνερ.
	Το αρχείο ενδέχεται να περιέχει κενές σελίδες.	Ελέγξτε το αρχείο για να βεβαιωθείτε ότι δεν περιέχει κενές σελίδες.
	Ορισμένα εξαρτήματα, όπως ο ελεγκτής ή η μητρική πλακέτα, μπορεί να είναι ελαττωματικά.	Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.

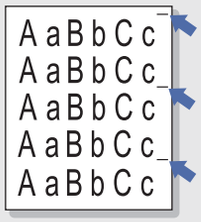
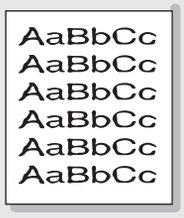
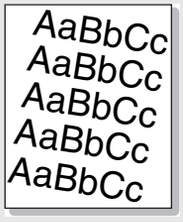
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΙΘΑΝΗ ΑΙΤΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει σωστά το αρχείο PDF. Λείπουν τμήματα των γραφικών, του κειμένου ή των εικόνων.	Υπάρχει ασυμβατότητα μεταξύ του αρχείου PDF και των προϊόντων Acrobat.	Η εκτύπωση του αρχείου PDF ως εικόνας μπορεί να επιλύσει το πρόβλημα. Ενεργοποιήστε **Print As Image** από τις επιλογές εκτύπωσης του Acrobat. Η διάρκεια της εκτύπωσης είναι μεγαλύτερη όταν εκτυπώνετε το αρχείο PDF ως εικόνα.
Η ποιότητα εκτύπωσης των φωτογραφιών δεν είναι καλή. Οι εικόνες δεν είναι καθαρές.	Η ανάλυση της φωτογραφίας είναι πολύ χαμηλή.	Μειώστε το μέγεθος της φωτογραφίας. Αν αυξήσετε το μέγεθος της φωτογραφίας στην εφαρμογή λογισμικού, η ανάλυση θα μειωθεί.
Το μηχάνημα εκτυπώνει, αλλά το κείμενο είναι λάθος ή ατελές.	Αν εργάζεστε σε περιβάλλον DOS, η ρύθμιση γραμματοσειράς για το μηχάνημα μπορεί να είναι εσφαλμένη.	Προτεινόμενες λύσεις: Αλλάξτε τη ρύθμιση γραμματοσειράς. Δείτε την ενότητα “Αλλαγή της ρύθμισης γραμματοσειράς” στη σελίδα 29.
Πριν την εκτύπωση, το μηχάνημα βγάζει ατμούς κοντά στο δίσκο εξόδου.	Η χρήση νοτισμένου χαρτιού μπορεί να προκαλέσει ατμούς κατά την εκτύπωση.	Αυτό δεν είναι πρόβλημα. Εξακολουθήστε να εκτυπώνετε.

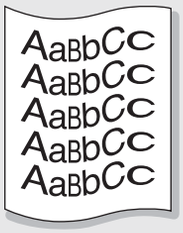
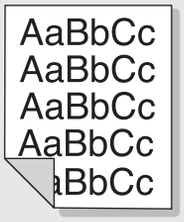
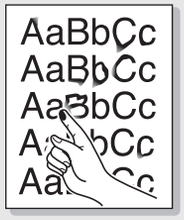
Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης

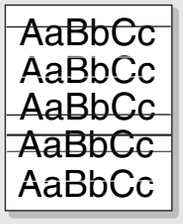
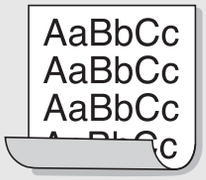
Αν το εσωτερικό του μηχανήματος είναι βρώμικο ή το χαρτί δεν έχει τοποθετηθεί σωστά, ενδέχεται να επηρεαστεί αρνητικά η ποιότητα της εκτύπωσης. Συμβουλευτείτε τον ακόλουθο πίνακα για να επιλύσετε το πρόβλημα.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Αχνή ή θολή εκτύπωση 	Σε περίπτωση που εμφανιστεί στη σελίδα μια λευκή γραμμή ή κάποια ξεθωριασμένη περιοχή: • Η παροχή τόνερ είναι χαμηλή. Ίσως μπορείτε να παρατείνετε προσωρινά τη διάρκεια ζωής της κασέτας τόνερ. Δείτε σελίδα 58. Αν με τον τρόπο αυτό δεν βελτιώνεται η ποιότητα εκτύπωσης, τοποθετήστε καινούργια κασέτα τόνερ. • Το χαρτί ενδέχεται να μην πληροί τις προδιαγραφές χαρτιού, για παράδειγμα, το χαρτί είναι πολύ νωπό ή πολύ σκληρό. Δείτε σελίδα 31. • Αν ολόκληρη η σελίδα είναι ανοιχτόχρωμη, τότε η ρύθμιση για την ανάλυση εκτύπωσης είναι πολύ χαμηλή. Ρυθμίστε την ανάλυση εκτύπωσης. Δείτε την οθόνη βοήθειας του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή. • Συνδυασμός από ατέλειες ξεθωριάσματος ή κηλίδων μπορεί να υποδηλώνει ότι η κασέτα τόνερ χρειάζεται καθάρισμα. • Η επιφάνεια του τμήματος LSU στο εσωτερικό του μηχανήματος ενδέχεται να είναι βρώμικη. Καθαρίστε τη μονάδα LSU, επικοινωνήστε με την Τεχνική Υπηρεσία.
Στίγματα τόνερ 	• Το χαρτί ενδέχεται να μην πληροί τις προδιαγραφές χαρτιού, για παράδειγμα, το χαρτί είναι πολύ νωπό ή πολύ σκληρό. Δείτε σελίδα 31. • Η διαδρομή χαρτιού ενδέχεται να χρειάζεται καθαρισμό. Δείτε την ενότητα “Εσωτερικός καθαρισμός” στη σελίδα 56.
Απώλειες δεδομένων 	Αν υπάρχουν θολές περιοχές, κατά κανόνα στρογγυλεμένες, διασκορπισμένες τυχαία στη σελίδα: • Ένα φύλλο χαρτιού μπορεί να ήταν ελαττωματικό. Δοκιμάστε να εκτυπώσετε ξανά την εργασία. • Η υγρασία στο χαρτί είναι ανομοιόμορφη ή υπάρχουν υγροί λεκέδες στην επιφάνεια του χαρτιού. Δοκιμάστε μια διαφορετική μάρκα χαρτιού. Δείτε σελίδα 31. • Η παρτίδα χαρτιού είναι κακή. Οι διαδικασίες παραγωγής μπορεί να προκαλέσουν την απόρριψη του τόνερ σε ορισμένα σημεία. Δοκιμάστε διαφορετικό είδος ή μάρκα χαρτιού. • Αλλάξτε την επιλογή εκτυπωτή και προσπαθήστε ξανά. Μεταβείτε στις ιδιότητες εκτυπωτή, κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί** και ορίστε τον τύπο σε **Παχύ χαρτί**. Ανατρέξτε στην *Ενότητα λογισμικού* για λεπτομέρειες. Σε περίπτωση που τα βήματα αυτά δεν διορθώσουν το πρόβλημα, επικοινωνήστε με τον εκπρόσωπο του σέρβις.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Λευκά σημεία 	Στη σελίδα εμφανίζονται λευκά σημεία: • Το χαρτί είναι πολύ σκληρό και πολύ βρωμιά από το χαρτί πέφτει στις εσωτερικές διατάξεις του μηχανήματος, που σημαίνει ότι ο ιμάντας μεταφοράς ενδέχεται να είναι λερωμένος. Καθαρίστε το εσωτερικό του μηχανήματος. Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις. • Η διαδρομή χαρτιού ενδέχεται να χρειάζεται καθαρισμό. Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.
Κάθετες γραμμές 	Αν στη σελίδα εμφανίζονται μαύρες κάθετες γραμμές: • Το τύμπανο στο εσωτερικό της κασέτας τόνερ έχει πιθανώς γρατσουνιστεί. Αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και τοποθετήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58. Αν στη σελίδα εμφανίζονται λευκές κάθετες γραμμές: • Η επιφάνεια του τμήματος LSU στο εσωτερικό του μηχανήματος ενδέχεται να είναι βρώμικη. Καθαρίστε τη μονάδα LSU, επικοινωνήστε με την Τεχνική Υπηρεσία.
Έγχρωμο ή μαύρο φόντο 	Αν η ποσότητα σκίασης του φόντου δεν είναι αποδεκτή: • Χρησιμοποιήστε ελαφρύτερο χαρτί. Δείτε σελίδα 31. • Ελέγξτε το περιβάλλον του μηχανήματος: συνθήκες πολύ ξηρού περιβάλλοντος (χαμηλή υγρασία) ή υψηλής υγρασίας (παραπάνω από 80% σχετική υγρασία) ενδέχεται να αυξήσουν τη σκίαση του φόντου. • Αφαιρέστε την παλιά κασέτα τόνερ και εγκαταστήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58.
Λεκέδες τόνερ 	• Καθαρίστε το εσωτερικό του μηχανήματος. Δείτε σελίδα 56. • Ελέγξτε τον τύπο και την ποιότητα του χαρτιού. Δείτε σελίδα 31. • Αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και τοποθετήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Κατακόρυφα επαναλαμβανόμενα σημάδια 	Αν εμφανίζονται κατ' επανάληψη σημάδια στην εκτυπωμένη πλευρά της σελίδας σε σταθερά διαστήματα: • Η κασέτα τόνερ ενδέχεται να είναι ελαττωματική. Αν ένα επαναλαμβανόμενο σημάδι εμφανίζεται στη σελίδα, εκτυπώστε ένα καθαρό φύλλο αρκετές φορές για να καθαρίσετε την κασέτα. Αν μετά την εκτύπωση συνεχίζετε να έχετε τα ίδια προβλήματα, αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και εγκαταστήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58. • Τμήματα του μηχανήματος ενδέχεται να έχουν τόνερ επάνω τους. Αν οι ατέλειες εμφανίζονται στο πίσω μέρος της σελίδας, το πρόβλημα μάλλον θα διορθωθεί από μόνο του μετά από μερικές σελίδες. • Η μονάδα φούρνου ενδέχεται να έχει υποστεί ζημιά. Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.
Κηλίδες στο φόντο 	Οι μουντζούρες στο φόντο προκαλούνται από μικρά κομματάκια τόνερ που διασκορπίζονται τυχαία στην εκτυπωμένη σελίδα. • Ενδέχεται να είναι πολύ νωπό το χαρτί. Δοκιμάστε να εκτυπώσετε με μια διαφορετική παρτίδα χαρτιού. Μην ανοίγετε τις συσκευασίες χαρτιού προτού το χρειαστείτε για να μην απορροφήσει πολύ υγρασία. • Αν οι μουντζούρες στο φόντο εμφανιστούν σε κάποιο φάκελο, αλλάξτε τη διάταξη εκτύπωσης για να αποφύγετε την εκτύπωση σε περιοχές όπου υπάρχουν επικαλυπτόμενες ενώσεις στην πίσω πλευρά. Η εκτύπωση στις ενώσεις μπορεί να προκαλέσει προβλήματα. • Αν οι μουντζούρες στο φόντο καλύπτουν ολόκληρη την επιφάνεια της εκτυπωμένης σελίδας, ρυθμίστε την ανάλυση εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού σας ή τις ιδιότητες εκτυπωτή.
Παραμορφωμένοι χαρακτήρες 	• Αν οι χαρακτήρες είναι παραμορφωμένοι και δημιουργούν κοιλότητες, το υλικό εκτύπωσης ενδέχεται να είναι πολύ λείο. Δοκιμάστε διαφορετικό χαρτί. Δείτε σελίδα 31. • Αν οι χαρακτήρες είναι παραμορφωμένοι και έχουν κυματοειδή μορφή, η μονάδα σάρωσης ενδέχεται να χρειάζεται σέρβις. Για την επισκευή, επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.
Λοξή σελίδα 	• Βεβαιωθείτε ότι έχετε τοποθετήσει σωστά το χαρτί. • Ελέγξτε τον τύπο και την ποιότητα του χαρτιού. Δείτε σελίδα 31. • Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί ή άλλο υλικό έχουν τοποθετηθεί σωστά και ότι οι οδηγοί δεν είναι ούτε πολύ σφιχτοί ούτε πολύ χαλαροί όταν ακουμπάνε το χαρτί.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Καμπυλωτό ή κυματοειδές 	• Βεβαιωθείτε ότι έχετε τοποθετήσει σωστά το χαρτί. • Ελέγξτε τον τύπο και την ποιότητα του χαρτιού. Τόσο η υψηλή θερμοκρασία όσο και η υγρασία μπορεί να προκαλέσουν τσαλάκωμα του χαρτιού. Δείτε σελίδα 31. • Γυρίστε ανάποδα τη δεσμίδα χαρτιού στο δίσκο. Επίσης δοκιμάστε να περιστρέψετε το χαρτί κατά 180° στο δίσκο.
Τσαλάκωμα ή πτυχώσεις 	• Βεβαιωθείτε ότι έχετε τοποθετήσει σωστά το χαρτί. • Ελέγξτε τον τύπο και την ποιότητα του χαρτιού. Δείτε σελίδα 31. • Γυρίστε ανάποδα τη δεσμίδα χαρτιού στο δίσκο. Επίσης δοκιμάστε να περιστρέψετε το χαρτί κατά 180° στο δίσκο.
Η πίσω πλευρά των εκτυπώσεων είναι βρώμικη 	• Ελέγξτε για τυχόν διαρροή τόνερ. Καθαρίστε το εσωτερικό του μηχανήματος. Δείτε σελίδα 56.
Συμπαγείς έγχρωμες ή μαύρες σελίδες 	• Η κασέτα τόνερ ενδέχεται να μην έχει τοποθετηθεί σωστά. Αφαιρέστε την κασέτα και επανατοποθετήστε την. • Η κασέτα τόνερ ενδέχεται να είναι ελαττωματική και να χρειάζεται αντικατάσταση. Αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και τοποθετήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58. • Το μηχάνημα ενδέχεται να χρειάζεται επισκευή. Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.
Αραιό τόνερ 	• Καθαρίστε το εσωτερικό του μηχανήματος. Δείτε σελίδα 56. • Ελέγξτε τον τύπο και την ποιότητα του χαρτιού. Δείτε σελίδα 31. • Αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και τοποθετήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58. • Αν το πρόβλημα επιμένει, το μηχάνημα ενδεχομένως χρειάζεται επισκευή. Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Κενά στους χαρακτήρες	Τα κενά χαρακτήρων είναι λευκές περιοχές εντός τμημάτων των χαρακτήρων, που θα έπρεπε να είναι μαύρες: • Αν χρησιμοποιείτε διαφάνειες, δοκιμάστε άλλο τύπο διαφάνειας. Εξαιτίας της σύνθεσης των διαφανειών, ορισμένα κενά σε χαρακτήρες είναι φυσιολογικά. • Μπορεί να εκτυπώνετε σε λάθος επιφάνεια του χαρτιού. Αφαιρέστε το χαρτί και αναποδογυρίστε το. • Το χαρτί ενδέχεται να μην πληροί τις προδιαγραφές χαρτιού. Δείτε σελίδα 31.
Οριζόντιες ραβδώσεις 	Αν εμφανίζονται οριζόντια ευθυγραμμισμένες μαύρες γραμμές ή κηλίδες: • Η κασέτα τόνερ ενδέχεται να έχει τοποθετηθεί εσφαλμένα. Αφαιρέστε την κασέτα και επανατοποθετήστε την. • Η κασέτα τόνερ ενδέχεται να είναι ελαττωματική. Αφαιρέστε την κασέτα τόνερ και τοποθετήστε μια καινούργια. Δείτε σελίδα 58. • Αν το πρόβλημα επιμένει, το μηχάνημα ενδεχομένως χρειάζεται επισκευή. Επικοινωνήστε με έναν εκπρόσωπο του σέρβις.
Καμπύλωση 	Αν το εκτυπωμένο χαρτί είναι ζαρωμένο ή αν δεν πραγματοποιείται τροφοδότηση χαρτιού στο μηχάνημα: • Γυρίστε ανάποδα τη δεσμίδα χαρτιού στο δίσκο. Επίσης δοκιμάστε να περιστρέψετε το χαρτί κατά 180° στο δίσκο. • Αλλάξτε την επιλογή εκτυπωτή και προσπαθήστε ξανά. Μεταβείτε στις ιδιότητες εκτυπωτή, κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί** και ορίστε τον τύπο σε **Λεπτό χαρτί**. Ανατρέξτε στην *Ενότητα λογισμικού* για λεπτομέρειες. • Χρησιμοποιήστε τη λειτουργία **Paper Stacking**. Δείτε σελίδα 36.
Σε μερικές επόμενες σελίδες επαναλαμβάνεται μια άγνωστη εικόνα ή υπάρχει διαφυγή τόνερ, η εκτύπωση είναι αχνή ή σημειώθηκε μόλυνση.	Ο εκτυπωτής σας πιθανώς χρησιμοποιείται σε υψόμετρο 1.000 μέτρων ή παραπάνω. Το μεγάλο υψόμετρο μπορεί να επηρεάζει την ποιότητα εκτύπωσης, για παράδειγμα μπορεί να υπάρξει διαφυγή τόνερ ή αχνή απεικόνιση. Μπορείτε να ρυθμίσετε την επιλογή από την καρτέλα **Βοηθητικό πρόγραμμα ρυθμίσεων εκτυπωτή** ή **Εκτυπωτής** στις ιδιότητες του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή. Δείτε σελίδα 26.

Προβλήματα αντιγραφής

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Τα αντίγραφα είναι πολύ φωτεινά ή πολύ σκοτεινά.	Χρησιμοποιήστε **Darkness** για να σκουρύνετε ή να κάνετε πιο φωτεινό το φόντο των αντιγράφων.
Ξεθωριάσματα, γραμμές, σημάδια ή κηλίδες εμφανίζονται στα αντίγραφα.	• Αν υπάρχουν ατέλειες στο πρωτότυπο, χρησιμοποιήστε **Darkness** για να κάνετε πιο φωτεινό το φόντο των αντιγράφων σας. • Αν δεν υπάρχουν ατέλειες στο πρωτότυπο, καθαρίστε τη μονάδα σάρωσης. Δείτε σελίδα 57.
Η εικόνα του αντιγράφου είναι ασύμμετρη.	• Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο βρίσκεται με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή ή με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων. • Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί αντιγραφής έχει τοποθετηθεί σωστά.
Εκτυπώνονται κενά αντίγραφα.	Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο βρίσκεται με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή ή με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.
Η εικόνα σβήνει εύκολα από το αντίγραφο.	• Αντικαταστήστε το χαρτί στο δίσκο με χαρτί από καινούργιο πακέτο. • Σε περιοχές με υψηλή υγρασία, μην αφήνετε χαρτί στο μηχάνημα για μεγάλα χρονικά διαστήματα.
Συμβαίνουν συχνές εμπλοκές χαρτιού.	• Ξεφυλλίστε τη δεσμίδα χαρτιού και αναποδογυρίστε το χαρτί στο δίσκο. Αντικαταστήστε το χαρτί στο δίσκο με καινούριο. Ελέγξτε/προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού αν χρειαστεί. • Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί έχει το σωστό βάρος. Συνιστάται χαρτί 80 g/m^2. • Ελέγξτε για χαρτί αντιγραφής ή κομμάτια χαρτιού αντιγραφής που μπορεί να έχουν μείνει μέσα στο μηχάνημα μετά την επίλυση του προβλήματος της εμπλοκής.
Η κασέτα τόνερ παράγει λιγότερα αντίγραφα από το αναμενόμενο προτού εξαντληθεί το τόνερ.	• Τα πρωτότυπα ενδέχεται να περιέχουν εικόνες, σχήματα ή χοντρές γραμμές. Για παράδειγμα, τα πρωτότυπα μπορεί να είναι φόρμες, ενημερωτικά δελτία, βιβλία ή άλλα έγγραφα που χρησιμοποιούν περισσότερο τόνερ. • Το μηχάνημα μπορεί να ενεργοποιείται και να απενεργοποιείται συχνά. • Το κάλυμμα του σαρωτή μπορεί να παραμείνει ανοιχτό κατά την παραγωγή αντιγράφων.

Προβλήματα σάρωσης

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Ο σαρωτής δεν λειτουργεί.	• Βεβαιωθείτε ότι έχετε τοποθετήσει το πρωτότυπο που θέλετε να σαρωθεί με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή ή με την όψη προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων. • Ενδεχομένως να μην υπάρχει επαρκής διαθέσιμη μνήμη για το έγγραφο που θέλετε να σαρώσετε. Δοκιμάστε τη λειτουργία προσάρωσης για να διαπιστώσετε αν λειτουργεί. Δοκιμάστε να μειώσετε το συντελεστή ανάλυσης της σάρωσης. • Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο USB είναι συνδεδεμένο σωστά. • Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο USB δεν είναι ελαττωματικό. Αντικαταστήστε το καλώδιο με κάποιο γνωστό, καλό καλώδιο. Αν χρειάζεται, αντικαταστήστε το καλώδιο. Ελέγξτε ότι οι ρυθμίσεις του σαρωτή είναι σωστές. Ελέγξτε τη ρύθμιση σάρωσης στη ρύθμιση παραμέτρων SmarThru ή την εφαρμογή που θέλετε να χρησιμοποιήσετε, για να βεβαιωθείτε ότι η εργασία σάρωσης έχει σταλεί στη σωστή θύρα.
Η μονάδα σαρώνει πολύ αργά.	• Ελέγξτε αν το μηχάνημα εκτυπώνει τα δεδομένα που έχει λάβει. Αν ναι, σαρώστε το έγγραφο μετά την εκτύπωση των δεδομένων. • Τα γραφικά σαρώνονται πιο αργά από ό, τι το κείμενο. • Η ταχύτητα επικοινωνίας μειώνεται κατά τη λειτουργία σάρωσης εξαιτίας του μεγάλου όγκου μνήμης που απαιτείται για την ανάλυση και αναπαραγωγή της εικόνας που σαρώθηκε. Ρυθμίστε τον υπολογιστή στην κατάσταση εκτυπωτή ECP μέσω της ρύθμισης BIOS. Έτσι θα μπορέσετε να αυξήσετε την ταχύτητα. Για λεπτομέρειες σχετικά με τη ρύθμιση του BIOS, ανατρέξτε στον οδηγό χρήστη του υπολογιστή σας.
Στην οθόνη του υπολογιστή εμφανίζεται το μήνυμα: • “Δεν είναι δυνατή η ρύθμισης της συσκευής στη λειτουργία H/W.” • “Η θύρα χρησιμοποιείται από άλλο πρόγραμμα.” • “Η θύρα είναι απενεργοποιημένη.” • “Ο σαρωτής είναι κατειλημμένος καθώς λαμβάνει ή εκτυπώνει δεδομένα. Όταν ολοκληρωθεί η τρέχουσα εργασία, δοκιμάστε ξανά.” • “Μη έγκυρος χειρισμός.” • “Αποτυχία σάρωσης.”	• Ενδεχομένως βρίσκεται σε εξέλιξη εργασία εκτύπωσης ή αντιγραφής. Όταν ολοκληρωθεί αυτή η εργασία, δοκιμάστε ξανά τη δική σας εργασία. • Η επιλεγμένη θύρα χρησιμοποιείται εκείνη τη στιγμή. Επανεκκινήστε τον υπολογιστή και δοκιμάστε ξανά. • Το καλώδιο του εκτυπωτή ενδέχεται να μην είναι σωστά τοποθετημένο ή δεν υπάρχει τροφοδοσία ρεύματος. • Το πρόγραμμα οδήγησης του σαρωτή δεν έχει εγκατασταθεί ή το λειτουργικό περιβάλλον δεν έχει εγκατασταθεί σωστά. • Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα είναι σωστά συνδεδεμένο και ότι γίνεται τροφοδοσία ρεύματος. Στη συνέχεια επανεκκινήστε τον υπολογιστή. • Το καλώδιο του εκτυπωτή ενδέχεται να μην είναι σωστά τοποθετημένο ή δεν υπάρχει τροφοδοσία ρεύματος.

Προβλήματα Samsung Scan Manager

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Δεν μπορώ να χρησιμοποιήσω το Πρόγραμμα διαχείρισης σάρωσης Samsung.	Ελέγξτε το λειτουργικό σας σύστημα. Τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα είναι τα Windows 2000/XP/Vista.

Προβλήματα με το φαξ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Το μηχάνημα δεν λειτουργεί, δεν υπάρχει ένδειξη στην οθόνη και τα κουμπιά δεν λειτουργούν.	• Αποσυνδέστε το καλώδιο ρεύματος και συνδέστε το πάλι. • Βεβαιωθείτε ότι η ηλεκτρική έξοδος έχει ρεύμα.
Δεν ακούγεται ήχος επιλογής.	• Ελέγξτε ότι η τηλεφωνική γραμμή είναι σωστά συνδεδεμένη. • Ελέγξτε ότι η πρίζα του τηλεφώνου στον τοίχο λειτουργεί, συνδέοντάς την με κάποιο άλλο τηλέφωνο.
Οι αριθμοί που είναι αποθηκευμένοι στη μνήμη δεν καλούν σωστά.	Βεβαιωθείτε ότι οι αριθμοί είναι σωστά αποθηκευμένοι στη μνήμη. Εκτυπώστε μια λίστα **Ευρετηρίου τηλεφώνων**, ανατρέχοντας στη σελίδα 54.
Το πρωτότυπο δεν τροφοδοτείται στο μηχάνημα.	• Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί δεν είναι τσαλακωμένο και ότι το τοποθετείτε σωστά. Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο έχει το σωστό μέγεθος, ούτε πολύ παχύ, ούτε πολύ λεπτό • Βεβαιωθείτε ότι ο αυτόματος τροφοδότης εγγράφων έχει κλείσει καλά. • Το λαστιχένιο υπόθεμα αυτόματου τροφοδότη εγγράφων ενδέχεται να χρειάζεται αντικατάσταση. Δείτε σελίδα 60.
Δεν γίνεται αυτόματη λήψη των φαξ.	• Η λειτουργία λήψης πρέπει να ρυθμιστεί στο **Fax**. • Βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος έχει χαρτί. • Ελέγξτε για να διαπιστώσετε, αν στην οθόνη εμφανίζεται κάποιο μήνυμα σφάλματος. Αν εμφανίζεται, αποκαταστήστε το πρόβλημα.
Το μηχάνημα δεν εκτυπώνει.	• Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή στη γυάλινη επιφάνεια σαρωτή. • **Sending** θα πρέπει να εμφανιστεί στην οθόνη. • Ελέγξτε το μηχάνημα φαξ στο οποίο θέλετε να στείλετε το έγγραφο, για να βεβαιωθείτε ότι μπορεί να παραλάβει το φαξ.
Το εισερχόμενο φαξ έχει κενά ή είναι κακής ποιότητας.	• Η συσκευή που σας στέλνει το φαξ μπορεί να είναι ελαττωματική. • Θόρυβος στην τηλεφωνική γραμμή μπορεί να προκαλέσει σφάλματα. • Ελέγξτε το μηχάνημα δημιουργώντας ένα αντίγραφο. • Μια κασέτα τόνερ έχει σχεδόν συμπληρώσει την εκτιμώμενη διάρκεια ζωής της. Αντικαταστήστε την κασέτα τόνερ, ανατρέχοντας στη σελίδα 58.
Ορισμένες λέξεις στο εισερχόμενο φαξ είναι παραμορφωμένες.	Η συσκευή που σας έστειλε το φαξ παρουσίασε προσωρινή εμπλοκή εγγράφου.
Τα πρωτότυπα που στέλνετε περιέχουν γραμμές.	Ελέγξτε τη μονάδα σάρωσης για σημάδια και καθαρίστε την. Δείτε σελίδα 57.
Το μηχάνημα καλεί έναν αριθμό, αλλά η σύνδεση με άλλα μηχανήματα φαξ δεν είναι επιτυχής.	Η άλλη συσκευή φαξ μπορεί να είναι απενεργοποιημένη, να μην έχει χαρτί ή να μην μπορεί να απαντήσει σε εισερχόμενες κλήσεις. Επικοινωνήστε με τον χειριστή του άλλου μηχανήματος φαξ και ζητήστε του/της να διορθώσουν το πρόβλημα.
Τα φαξ δεν αποθηκεύονται στη μνήμη.	Ενδέχεται να μην υπάρχει επαρκής χώρος στη μνήμη για αποθήκευση του φαξ. Αν στην οθόνη εμφανιστεί το μήνυμα **Memory Full**, διαγράψτε από τη μνήμη όποια φαξ δεν χρειάζεστε πλέον και μετά προσπαθήστε να αποθηκεύσετε εκ νέου το φαξ.
Κενές περιοχές εμφανίζονται στο κάτω μέρος κάθε σελίδας ή σε άλλες σελίδες, με μια μικρή λωρίδα κειμένου στην κορυφή.	Ενδέχεται να έχετε επιλέξει λάθος ρυθμίσεις χαρτιού στις επιλογές ρυθμίσεων χρήστη. Για λεπτομέρειες σχετικά με τις ρυθμίσεις χαρτιού, δείτε σελίδα 31.

Συνήθη προβλήματα σε περιβάλλον Windows

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Κατά την εγκατάσταση εμφανίζεται το μήνυμα “Το αρχείο χρησιμοποιείται”.	Πραγματοποιήστε έξοδο από όλες τις εφαρμογές λογισμικού. Αφαιρέστε κάθε λογισμικό από την ομάδα εκκίνησης και μετά επανεκκινήστε τα Windows. Επανεγκαταστήστε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.
Εμφανίζονται τα μηνύματα “Γενικό σφάλμα προστασίας”, “Εξαίρεση OE”, “Spool32” ή “Μη έγκυρη λειτουργία”.	Κλείστε όλες τις εφαρμογές, επανεκκινήστε τα Windows και προσπαθήστε να εκτυπώσετε εκ νέου.
Εμφανίζονται τα μηνύματα σφαλμάτων “Η εκτύπωση απέτυχε”, “Παρουσιάστηκε σφάλμα χρονικού ορίου του εκτυπωτή.”.	Αυτά τα μηνύματα μπορεί να εμφανιστούν κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης. Περιμένετε απλά μέχρι το μηχάνημα να ολοκληρώσει την εκτύπωση. Αν το μήνυμα εμφανίζεται στην κατάσταση ετοιμότητας ή μετά την ολοκλήρωση της εκτύπωσης, ελέγξτε τη σύνδεση ή/και αν παρουσιάστηκε κάποιο σφάλμα.

Ανατρέξτε στην τεκμηρίωση των Windows της Microsoft που διατίθεται μαζί με τον υπολογιστή σας για περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τα μηνύματα σφάλματος των Windows.

Συνήθη προβλήματα σε περιβάλλον Linux

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Το μηχάνημα δεν εκτυπώνει.	• Ελέγξτε αν το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή έχει εγκατασταθεί στο σύστημα. Ανοίξτε το Unified Driver Configurator και από την καρτέλα Printers στο παράθυρο Printers configuration αναζητήστε τη λίστα με τους διαθέσιμους εκτυπωτές. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημά σας εμφανίζεται στη λίστα. Αν όχι, ενεργοποιήστε τον οδηγό Add new printer για να ρυθμίσετε τη συσκευή σας. • Ελέγξτε αν ο εκτυπωτής βρίσκεται σε κατάσταση λειτουργίας. Ανοίξτε το παράθυρο Printers configuration και επιλέξτε το μηχάνημά σας από τη λίστα με τους εκτυπωτές. Διαβάστε την περιγραφή στο πλαίσιο Selected printer. Αν η κατάστασή του περιέχει τη συμβολοσειρά “(stopped)”, πατήστε το κουμπί **Start**. Μετά από αυτό, ο εκτυπωτής θα λειτουργεί κανονικά. Η κατάσταση “stopped” μπορεί να προκύψει, αν παρουσιαστούν κάποια προβλήματα κατά την εκτύπωση. Για παράδειγμα, ίσως πρόκειται για απόπειρα εκτύπωσης εγγράφου όταν η θύρα ζητείται από μια εφαρμογή σάρωσης. • Ελέγξτε αν η θύρα δεν είναι κατειλημμένη. Εφόσον τα λειτουργικά στοιχεία του MFP (εκτυπωτής και σαρωτής) χρησιμοποιούν από κοινού την ίδια θύρα εισόδου/εξόδου (θύρα), η ταυτόχρονη πρόσβαση διαφορετικών εφαρμογών “καταναλωτής” στην ίδια θύρα είναι δυνατή. Για αποφυγή πιθανών διενέξεων, μόνο ένα από τα λειτουργικά στοιχεία επιτρέπεται να έχει τον έλεγχο της συσκευής. Σε οποιαδήποτε άλλη εφαρμογή “καταναλωτής” θα αποστέλλεται μήνυμα “device busy”. Πρέπει να ανοίξετε το παράθυρο ρύθμισης παραμέτρων θυρών και να επιλέξετε τη θύρα που έχει αντιστοιχιστεί στον εκτυπωτή. Στο πλαίσιο Selected port μπορείτε να δείτε αν η θύρα είναι κατειλημμένη από κάποια άλλη εφαρμογή. Σε αυτή την περίπτωση, πρέπει να περιμένετε μέχρι να ολοκληρωθεί η τρέχουσα εργασία ή πατήστε το κουμπί Release port, αν είστε βέβαιοι ότι η ενεργός εφαρμογή-κάτοχος δεν λειτουργεί σωστά τη δεδομένη στιγμή. • Ελέγξτε αν η εφαρμογή υποστηρίζει κάποια ειδική επιλογή εκτύπωσης, όπως “-oraw”. Αν η επιλογή “-oraw” έχει καθοριστεί στην παράμετρο γραμμής εντολών, τότε καταργήστε την για να εκτελεστεί σωστά η εκτύπωση. Στο Gimp front-end επιλέξτε “print” -> “Setup printer” και επεξεργαστείτε την παράμετρο γραμμής εντολών στο στοιχείο εντολών.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Το μηχάνημα δεν εκτυπώνει. (Συνέχεια)	• Η έκδοση CUPS (Common Unix Printing System) που διανέμεται με το SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) παρουσιάζει πρόβλημα με το πρωτόκολλο εκτύπωσης Internet (Internet Printing Protocol). Επιλέξτε την εκτύπωση με Socket αντί για IPP ή εγκαταστήστε νεότερη έκδοση του CUPS (cups-1.1.22 ή μεγαλύτερη).
Το μηχάνημα δεν εκτυπώνει ολόκληρες σελίδες και το αποτέλεσμα είναι μισοεκτυπωμένη σελίδα.	Πρόκειται για γνωστό πρόβλημα που συμβαίνει όταν ένας έγχρωμος εκτυπωτής χρησιμοποιείται με έκδοση 8.51 ή νεότερη του Ghostscript, 64-bit Linux OS, και έχει αναφερθεί στο bugs.ghostscript.com ως σφάλμα κώδικα Ghostscript Bug 688252. Το πρόβλημα επιλύεται με το AFPL Ghostscript v. 8.52 ή νεότερη έκδοση. Η λήψη της νεότερης έκδοσης του AFPL Ghostscript από την τοποθεσία http://sourceforge.net/projects/ghostscript/και η εγκατάστασή του θα επιλύσει αυτό το πρόβλημα.
Δεν μπορώ να πραγματοποιήσω σάρωση μέσω της εφαρμογής Gimp Front-end.	• Ελέγξτε αν το Gimp Front-end εμφανίζει “Xsane: Device dialog.” στο μενού “Acquire”. Αν όχι, πρέπει να εγκαταστήσετε το πρόσθετο πρόγραμμα Xsane για περιβάλλον Gimp στον υπολογιστή. Μπορείτε να βρείτε το πακέτο του πρόσθετου προγράμματος Xsane για περιβάλλον Gimp στο CD του Linux ή στην αρχική σελίδα του Gimp. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στα αρχεία βοήθειας που υπάρχουν στο CD του Linux ή στην εφαρμογή Gimp Front-end. Αν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια άλλη εφαρμογή σάρωσης, ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής.
Κατά την εκτύπωση προέκυψε το σφάλμα “Cannot open port device file”.	Μην αλλάζετε τις παραμέτρους εργασιών εκτύπωσης (για παράδειγμα, μέσω LPR GUI) ενώ βρίσκεται σε εξέλιξη μια εργασία εκτύπωσης. Γνωστές εκδόσεις του διακομιστή CUPS διακόπτουν την εκτύπωση κάθε φορά που αλλάζουν οι επιλογές εκτύπωσης. Στη συνέχεια προσπαθήστε να επανεκκινήσετε την εργασία από την αρχή. Εφόσον το Unified Linux Driver κλειδώνει τη θύρα κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης, αν η λειτουργία του προγράμματος οδήγησης δεν τερματιστεί κανονικά, τότε η θύρα διατηρείται κλειδωμένη και καθίσταται συνεπώς μη διαθέσιμη για επόμενες εργασίες εκτύπωσης. Σε αυτήν την περίπτωση, επιχειρήστε να αποδεσμεύσετε τη θύρα.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Το μηχάνημα δεν εμφανίζεται στη λίστα με τους σαρωτές.	• Ελέγξτε αν το μηχάνημα είναι συνδεδεμένο με τον υπολογιστή. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα είναι σωστά συνδεδεμένο μέσω της θύρας USB και ότι είναι ενεργοποιημένο. • Ελέγξτε αν το πρόγραμμα οδήγησης σαρωτή για το μηχάνημά σας είναι εγκατεστημένο στο σύστημά σας. Εκκινήστε το Unified Driver configurator, μεταβείτε στο παράθυρο Scanners configuration και μετά πατήστε **Drivers**. Βεβαιωθείτε ότι το όνομα του προγράμματος οδήγησης που εμφανίζεται στο παράθυρο είναι ίδιο με το όνομα του μηχανήματος. Ελέγξτε αν η θύρα δεν είναι κατειλημμένη. Εφόσον τα λειτουργικά στοιχεία του MFP (εκτυπωτής και σαρωτής) χρησιμοποιούν από κοινού την ίδια θύρα εισόδου/εξόδου (θύρα), η ταυτόχρονη πρόσβαση διαφορετικών εφαρμογών “καταναλωτής” στην ίδια θύρα είναι δυνατή. Για αποφυγή πιθανών διενέξεων, μόνο ένα από τα λειτουργικά στοιχεία επιτρέπεται να έχει τον έλεγχο της συσκευής. Σε οποιαδήποτε άλλη εφαρμογή “καταναλωτής” θα αποστέλλεται μήνυμα “device busy”. Αυτό συμβαίνει συνήθως κατά την εκκίνηση της διαδικασίας σάρωσης, ενώ εμφανίζεται και το ανάλογο πλαίσιο μηνύματος. • Για να εντοπίσετε την πηγή του προβλήματος, πρέπει να ανοίξετε το παράθυρο ρύθμισης παραμέτρων θυρών και να επιλέξετε τη θύρα που έχει αντιστοιχιστεί στο σαρωτή σας. Το σύμβολο /dev/mfp0 της θύρας αντιστοιχεί στον προορισμό LP:0 που εμφανίζεται στις επιλογές του σαρωτή, το /dev/mfp1 αναφέρεται στον προορισμό LP:1 και ούτω καθεξής. Οι θύρες USB ξεκινούν από /dev/mfp4, συνεπώς ο σαρωτής στη θύρα USB:0 σχετίζεται με το /dev/mfp4 αντίστοιχα και ούτω καθεξής. Στο πλαίσιο Selected port μπορείτε να δείτε αν η θύρα είναι κατειλημμένη από κάποια άλλη εφαρμογή. Σε αυτή την περίπτωση, πρέπει να περιμένετε μέχρι να ολοκληρωθεί η τρέχουσα εργασία ή να πατήσετε το κουμπί Release port, αν είστε βέβαιοι ότι η ενεργός εφαρμογή-κάτοχος δεν λειτουργεί σωστά τη δεδομένη στιγμή.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Το μηχάνημα δεν σαρώνει.	• Ελέγξτε αν έχει τοποθετηθεί κάποιο έγγραφο στο μηχάνημα. • Ελέγξτε αν το μηχάνημα είναι συνδεδεμένο με τον υπολογιστή. Αν κατά τη διάρκεια της σάρωσης προκύψει σφάλμα εισόδου/εξόδου, βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα είναι σωστά συνδεδεμένο. • Ελέγξτε αν η θύρα δεν είναι κατειλημμένη. Εφόσον τα λειτουργικά στοιχεία του MFP (εκτυπωτής και σαρωτής) χρησιμοποιούν από κοινού την ίδια θύρα εισόδου/εξόδου (θύρα), η ταυτόχρονη πρόσβαση διαφορετικών εφαρμογών “καταναλωτής” στην ίδια θύρα είναι δυνατή. Για αποφυγή πιθανών διενέξεων, μόνο ένα από τα λειτουργικά στοιχεία επιτρέπεται να έχει τον έλεγχο της συσκευής. Σε οποιαδήποτε άλλη εφαρμογή “καταναλωτής” θα αποστέλλεται μήνυμα “device busy”. Αυτό συμβαίνει συνήθως κατά την εκκίνηση της διαδικασίας σάρωσης και εμφανίζεται το ανάλογο πλαίσιο μηνύματος. Για να εντοπίσετε την πηγή του προβλήματος, πρέπει να ανοίξετε το παράθυρο ρύθμισης παραμέτρων θυρών και να επιλέξετε τη θύρα που έχει αντιστοιχιστεί στο σαρωτή σας. Το σύμβολο /dev/mfp0 της θύρας αντιστοιχεί στον προορισμό LP:0 που εμφανίζεται στις επιλογές του σαρωτή, το /dev/mfp1 αναφέρεται στον προορισμό LP:1 και ούτω καθεξής. Οι θύρες USB ξεκινούν από /dev/mfp4, συνεπώς ο σαρωτής στη θύρα USB:0 σχετίζεται με το /dev/mfp4 αντίστοιχα και ούτω καθεξής. Στο πλαίσιο Selected port μπορείτε να δείτε αν η θύρα είναι κατειλημμένη από κάποια άλλη εφαρμογή. Σε αυτή την περίπτωση, πρέπει να περιμένετε μέχρι να ολοκληρωθεί η τρέχουσα εργασία ή να πατήσετε το κουμπί Release port, αν είστε βέβαιοι ότι η ενεργός εφαρμογή-κάτοχος δεν λειτουργεί σωστά τη δεδομένη στιγμή.

Ανατρέξτε στον οδηγό χρήσης Linux που διατίθεται μαζί με τον υπολογιστή σας για περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τα μηνύματα σφάλματος Linux.

Συνήθη προβλήματα σε περιβάλλον Macintosh

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ
Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει σωστά το αρχείο PDF. Λείπουν τμήματα των γραφικών, του κειμένου ή των εικόνων.	Υπάρχει ασυμβατότητα μεταξύ του αρχείου PDF και των προϊόντων Acrobat: Η εκτύπωση του αρχείου PDF ως εικόνας μπορεί να επιλύσει το πρόβλημα. Ενεργοποιήστε **Print As Image** από τις επιλογές εκτύπωσης του Acrobat. Η διάρκεια της εκτύπωσης είναι μεγαλύτερη όταν εκτυπώνετε το αρχείο PDF ως εικόνα.
Το έγγραφο εκτυπώθηκε, αλλά η εργασία εκτύπωσης δεν εξαφανίστηκε από την ουρά εκτύπωσης στο Mac OS 10.3.2.	Αναβαθμίστε το λειτουργικό σας σύστημα Mac OS σε OS 10.3.3. ή νεότερο.
Κάποια γράμματα δεν εμφανίζονται σωστά κατά την εκτύπωση του εξωφύλλου.	Αυτό το πρόβλημα προκαλείται επειδή το Mac OS δεν μπορεί να δημιουργήσει τη γραμματοσειρά κατά την εκτύπωση του εξωφύλλου. Το αγγλικό αλφάβητο και οι αριθμοί εμφανίζονται κανονικά στο εξώφυλλο.
Όταν εκτυπώνετε ένα έγγραφο σε Macintosh με Acrobat Reader 6.0 ή νεότερη έκδοση, τα χρώματα ενδέχεται να εκτυπώνονται εσφαλμένα.	Η ρύθμιση ανάλυσης στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή ενδέχεται να μην ταιριάζει με εκείνη στο Acrobat Reader.

Ανατρέξτε στον οδηγό χρήσης Mac OS που διατίθεται μαζί με τον υπολογιστή σας για περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τα μηνύματα σφάλματος Mac OS.

Παραγγελία αναλώσιμων και εξαρτημάτων

Σε αυτό το κεφάλαιο δίνονται πληροφορίες σχετικά με την αγορά κασετών και αξεσουάρ που διατίθενται για το μηχάνημά σας.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Αναλώσιμα
- Αξεσουάρ
- Τρόπος αγοράς

Τα προαιρετικά εξαρτήματα ή λειτουργίες μπορεί να διαφέρουν από χώρα σε χώρα. Επικοινωνήστε με τους εκπροσώπους πωλήσεων για να πληροφορηθείτε αν το εξάρτημα που θέλετε είναι διαθέσιμο στη χώρα σας.

Αναλώσιμα

Όταν τελειώσει το τόνερ, μπορείτε να παραγγείλετε τους ακόλουθους τύπους κασέτας τόνερ για το μηχάνημά σας:

Τύπος	Μέση απόδοση[a]	Κωδικός προϊόντος
Κασέτα τόνερ κανονικής απόδοσης	Μέση απόδοση κασέτας 2.000 τυπικές σελίδες.	MLT-D209S **Περιοχή A**[b] MLT-D2092S
Κασέτα τόνερ υψηλής απόδοσης	Μέση απόδοση κασέτας 5.000 κανονικές σελίδες.	MLT-D209L **Περιοχή A**[b] MLT-D2092L

a. Δηλωθείσα τιμή απόδοσης σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 19752.
b. **Περιοχή Α**: Αλβανία, Αυστρία, Βέλγιο, Βοσνία, Βουλγαρία, Κροατία, Κύπρος, Τσεχική Δημοκρατία, Δανία, Φινλανδία, Γαλλία, Γερμανία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Ιταλία, ΠΓΔ Μακεδονίας, Ολλανδία, Νορβηγία, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σερβία, Σλοβακία, Σλοβενία, Ισπανία, Σουηδία, Ελβετία, Ηνωμένο Βασίλειο.

Όταν αγοράζετε καινούργιες κασέτες εκτύπωσης ή άλλα αναλώσιμα, πρέπει να τα αγοράζετε στην ίδια χώρα στην οποία αγοράσατε το μηχάνημά σας. Σε διαφορετική περίπτωση, οι κασέτες εκτύπωσης ή τα άλλα αναλώσιμα δεν θα είναι συμβατά με το μηχάνημά σας, καθώς η διαμόρφωση των κασετών εκτύπωσης ή των αναλώσιμων διαφέρει ανάλογα με τη χώρα.

Αξεσουάρ

Μπορείτε να αγοράσετε και να τοποθετήσετε αξεσουάρ, για να αυξήσετε την απόδοση και τη χωρητικότητα του μηχανήματος.

ΑΞΕΣΟΥΑΡ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΟΣ
Λειτουργική μονάδα μνήμης	Επεκτείνει τη χωρητικότητα της μνήμης του μηχανήματός σας.	• CLP-MEM201: 128 MB • CLP-MEM202: 256 MB
Προαιρετικός δίσκος 2	Αν παρουσιάζονται συχνά προβλήματα τροφοδοσίας χαρτιού, μπορείτε να προσαρμόσετε έναν πρόσθετο δίσκο 250 φύλλων. Μπορείτε να εκτυπώσετε έγγραφα σε διάφορα μεγέθη και τύπους υλικών εκτύπωσης.	SCX-S4824A

Τρόπος αγοράς

Για να παραγγείλετε αναλώσιμα και εξαρτήματα εγκεκριμένα από τη Samsung, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο ή προμηθευτή της Samsung από τον οποίο αγοράσατε το μηχάνημα ή επισκεφτείτε τη σελίδα www.samsung.com/supplies και επιλέξτε τη χώρα/περιοχή σας για πληροφορίες σχετικά με την κλήση για τεχνική υποστήριξη.

Τοποθέτηση αξεσουάρ

Το μηχάνημά σας είναι ένα ολοκληρωμένο μοντέλο, το οποίο έχει βελτιστοποιηθεί για να ανταποκρίνεται στις περισσότερες από τις ανάγκες εκτύπωσης που έχετε. Αναγνωρίζοντας το γεγονός ότι κάθε χρήστης μπορεί να έχει διαφορετικές απαιτήσεις, η Samsung καθιστά διαθέσιμα διάφορα αξεσουάρ για τη βελτίωση των δυνατοτήτων του μηχανήματός σας.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Προφυλάξεις που πρέπει να λάβετε κατά την τοποθέτηση αξεσουάρ
- Αναβάθμιση μιας λειτουργικής μονάδας μνήμης

Προφυλάξεις που πρέπει να λάβετε κατά την τοποθέτηση αξεσουάρ

- Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας
  Μην αφαιρείτε ποτέ το κάλυμμα της πλακέτας ελέγχου ενώ υπάρχει τροφοδοσία ρεύματος.
  Για να αποφύγετε την πιθανότητα ηλεκτροπληξίας, να αποσυνδέετε πάντοτε το καλώδιο τροφοδοσίας όταν εγκαθιστάτε ή αφαιρείτε ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ εσωτερικό ή εξωτερικό αξεσουάρ.
- Αποφορτίστε τον στατικό ηλεκτρισμό
  Η πλακέτα ελέγχου και τα εσωτερικά εξαρτήματα λειτουργική μονάδα μνήμης) είναι ευαίσθητα στο στατικό ηλεκτρισμό. Πριν εγκαταστήσετε ή αφαιρέσετε ένα εσωτερικό εξάρτημα, αποφορτίστε τον στατικό ηλεκτρισμό από το σώμα σας αγγίζοντας κάτι μεταλλικό, όπως το μεταλλικό πλαίσιο μιας συσκευής που είναι συνδεδεμένη σε γειωμένη πηγή τροφοδοσίας. Αν μετακινείστε πριν από την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, επαναλάβετε τη διαδικασία για να αποφορίσετε ξανά ενδεχόμενο στατικό ηλεκτρισμό.

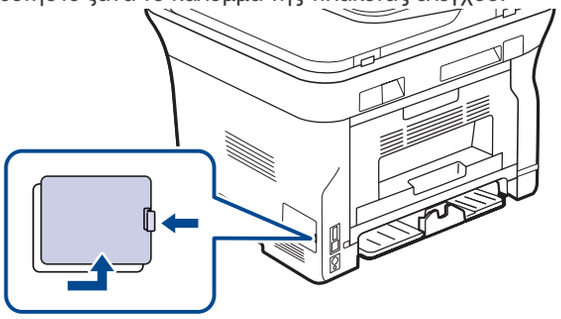
⚠ Κατά την τοποθέτηση αξεσουάρ, η μπαταρία στο εσωτερικό του μηχανήματος είναι ένα εξάρτημα του σέρβις. Μην τη φορτίσετε μόνος σας.
Υπάρχει κίνδυνος έκρηξης, αν η μπαταρία αντικατασταθεί από κάποιον εσφαλμένο τύπο. Διαθέστε στα απορρίμματα χρησιμοποιημένες μπαταρίες σύμφωνα με τις οδηγίες.

Αναβάθμιση μιας λειτουργικής μονάδας μνήμης

Το μηχάνημά σας διαθέτει διπλή ενσωματωμένη λειτουργική μονάδα μνήμης μικρού περιγράμματος (SODIMM). Χρησιμοποιήστε την υποδοχή αυτής της λειτουργικής μονάδας μνήμης για να τοποθετήσετε επιπλέον μνήμη.
Κατά την επέκταση του χώρου μνήμης, μπορείτε να προσθέσετε μια λειτουργική μονάδα μνήμης στην κενή υποδοχή μνήμης. Το μηχάνημά σας διαθέτει μνήμη 128 MB και μπορείτε να προσθέσετε μια λειτουργική μονάδα μνήμης 256 MB.
Παρέχονται πληροφορίες για την παραγγελία προαιρετικής λειτουργικής μονάδας μνήμης. (Δείτε την ενότητα “Λειτουργική μονάδα μνήμης” στη σελίδα 80.)

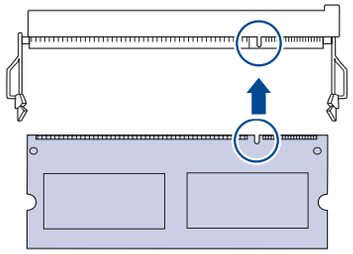
Τοποθέτηση μιας λειτουργικής μονάδας μνήμης

1. Απενεργοποιήστε το μηχάνημα και αποσυνδέστε όλα τα καλώδια από το μηχάνημα.
2. Τοποθετήστε ξανά το κάλυμμα της πλακέτας ελέγχου.



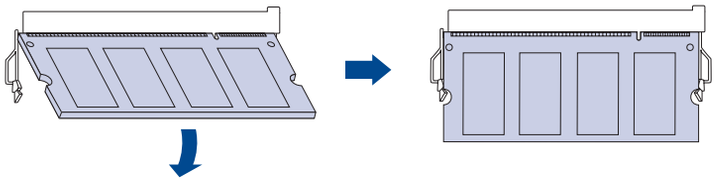
3. Βγάλτε μία νέα λειτουργική μονάδας μνήμης από την πλαστική συσκευασία.

4. Κρατώντας τη λειτουργική μονάδα μνήμης από τα άκρα, ευθυγραμμίστε τη λειτουργική μονάδα μνήμης στην υποδοχή, με μια κλίση περίπου 30 μοιρών. Βεβαιωθείτε ότι οι εγκοπές της λειτουργικής μονάδας μνήμης εφαρμόζουν στις σχισμές της υποδοχής.



Οι εγκοπές και οι σχισμές της παραπάνω εικόνας μπορεί να μην ταιριάζουν με τις αντίστοιχες εγκοπές και σχισμές που βρίσκονται αντίστοιχα στη λειτουργική μονάδα μνήμης και στην υποδοχή της.

5. Πιέστε τη λειτουργική μονάδα μνήμης στην υποδοχή, ώσπου να ακούσετε ένα “κλικ”.



Μην πιέζετε με δύναμη τη λειτουργική μονάδα μνήμης, ειδάλλως η μονάδα μπορεί να καταστραφεί. Αν η λειτουργική μονάδα δεν φαίνεται να εφαρμόζει σωστά στην υποδοχή, επαναλάβετε προσεκτικά την προηγούμενη διαδικασία.

6. Επανατοποθετήστε το κάλυμμα της πλακέτας ελέγχου.
7. Επανασυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο του εκτυπωτή. Ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.

Για να απελευθερώσετε τη λειτουργική μονάδα μνήμης, τραβήξτε προς τα έξω τα δύο ελάσματα που βρίσκονται στα πλάγια της υποδοχής και η λειτουργική μονάδα θα πεταχτεί προς τα έξω.

Τεχνικά χαρακτηριστικά

Σε αυτό το κεφάλαιο αναφέρονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά αυτού του μηχανήματος καθώς και διάφορες λειτουργίες.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Τεχνικά χαρακτηριστικά υλικού
- Περιβαλλοντικές προδιαγραφές
- Ηλεκτρικά στοιχεία

Οι τιμές των τεχνικών χαρακτηριστικών βασίζονται σε προκαταρκτικά δεδομένα. Βλέπε www.samsung.com/printer για τρέχουσες πληροφορίες.

Τεχνικά χαρακτηριστικά υλικού

Στοιχείο		Περιγραφή
Διαστάσεις	**Ύψος**	445,2 mm
	Βάθος	410,5 mm
	Πλάτος	395,3 mm
Βάρος	**Μηχάνημα με αναλώσιμα**	14,5 kg
Βάρος συσκευασίας	**Χαρτί**	2,8 kg
	Πλαστικό	0,76 kg

Περιβαλλοντικές προδιαγραφές

Στοιχείο		Περιγραφή
Επίπεδο θορύβου[a]	**Κατάσταση ετοιμότητας**	Λιγότερα από 26 dB(A)
	Λειτουργία εκτύπωσης	Λιγότερα από 49 dB(A)
Θερμοκρασία	**Λειτουργία**	10 έως 32 °C
	Αποθήκευση (στη συσκευασία)	-20 έως 40 °C
Υγρασία	**Λειτουργία**	20 έως 80% σχετική υγρασία
	Αποθήκευση (στη συσκευασία)	10 έως 90% σχετική υγρασία

a. Επίπεδο πίεσης θορύβου, ISO 7779, κατόπιν ελέγχου με τις εξής παραμέτρους: βασική εγκατάσταση μηχανήματος, χαρτί A4, εκτύπωση μιας όψης.

Ηλεκτρικά στοιχεία

Οι απαιτήσεις ισχύος βασίζονται στη χώρα/περιοχή όπου πωλείται η συσκευή. Δεν πρέπει να τροποποιείτε τις τάσεις λειτουργίας. Αν το κάνετε, μπορεί να καταστρέψετε το μηχάνημα και να ακυρώσετε την εγγύηση του προϊόντος.

Στοιχείο		Περιγραφή
Χαρακτηριστικά ρεύματος[a]	**Μοντέλα των 110 V**	AC 110-127 V
	Μοντέλα των 220 V	AC 220-240 V
Κατανάλωση ενέργειας	**Μέση σε κατάσταση λειτουργίας**	Λιγότερα από 450 W
	Κατάσταση ετοιμότητας	Λιγότερα από 60 W
	Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας	Λιγότερα από 12 W
	Λειτουργία απενεργοποίησης	0 W

a. Ανατρέξτε στην ετικέτα χαρακτηριστικών για τις σωστές τιμές τάσης, συχνότητας (Hertz) και τύπου ρεύματος για το μηχάνημά σας.

Γλωσσάριο

Το παρακάτω γλωσσάριο σάς βοηθάει να εξοικειωθείτε με τις τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται συνήθως στο χώρο της εκτύπωσης και αναφέρονται στον παρόντα οδηγό χρήσης.

Ανάλυση
Η ευκρίνεια μιας εικόνας, μετρημένη σε κουκκίδες ανά ίντσα (dpi). Όσο μεγαλύτερη είναι η τιμή dpi, τόσο μεγαλύτερη είναι και η ανάλυση.

Αρχείο PRN
Διασύνδεση για ένα πρόγραμμα οδήγησης συσκευής. Αυτό επιτρέπει στο λογισμικό να αλληλεπιδρά με το πρόγραμμα οδήγησης της συσκευής χρησιμοποιώντας πρότυπες κλήσεις εισόδου/εξόδου, απλοποιώντας πολλές εργασίες.

Βάθος bit
Όρος γραφικών υπολογιστών που περιγράφει τον αριθμό των bit που χρησιμοποιούνται για την απεικόνιση του χρώματος ενός εικονοστοιχείου σε μια εικόνα bitmap. Το μεγαλύτερο βάθος χρώματος παρέχει μεγαλύτερη γκάμα ξεχωριστών χρωμάτων. Καθώς αυξάνεται ο αριθμός των bit, ο αριθμός των δυνητικών χρωμάτων γίνεται πάρα πολύ μεγάλος για χαρτογράφηση των χρωμάτων. Το χρώμα 1 bit είναι το ασπρόμαυρο.

Διάγραμμα ITU-T No. 1
Τυποποιημένο διάγραμμα δοκιμής που δημοσιεύτηκε από το ITU-T για τη μετάδοση εγγράφων με φαξ.

Διαδρομή UNC
Η διεθνής σύμβαση ονομάτων (Uniform Naming Convention - UNC) είναι ένα πρότυπο για πρόσβαση σε κοινόχρηστα δικτυακά στοιχεία στα Windows NT και άλλα προϊόντα Microsoft. Η μορφή μια διαδρομής UNC είναι: \\<όνομα_διακομιστή>\<όνομα_κοινόχρηστου_στοιχείου>\<πρόσθετος κατάλογος>

Διεύθυνση IP
Μια διεύθυνση πρωτοκόλλου Internet (IP) είναι ένας μοναδικός αριθμός που χρησιμοποιούν οι συσκευές για να αναγνωριστούν και να επικοινωνήσουν μεταξύ τους σε ένα δίκτυο που κάνει χρήση του προτύπου IP.

Διεύθυνση MAC
Η διεύθυνση MAC (Media Access Control) είναι ένα μοναδικό αναγνωριστικό που συσχετίζεται με έναν προσαρμογέα δικτύου. Η διεύθυνση MAC είναι ένα μοναδικό αναγνωριστικό των 48 bit που έχει συνήθως τη μορφή 12 δεκαεξαδικών χαρακτήρων ομαδοποιημένων σε δυάδες (π.χ. 00-00-0c-34-11-4e). Αυτή η διεύθυνση έχει κωδικοποίηση που δεν μπορεί να αλλάξει στην κάρτα διασύνδεσης δικτύου (NIC) από τον κατασκευαστή της και χρησιμοποιείται ως βοήθημα για δρομολογητές που προσπαθούν να εντοπίσουν μηχανήματα σε μεγάλα δίκτυα.

Διεύθυνση URL
Ο διεθνής εντοπιστής πόρων (URL) είναι η γενική διεύθυνση των εγγράφων και των πόρων στο διαδίκτυο. Το πρώτο τμήμα της διεύθυνσης υποδεικνύει ποιο πρωτόκολλο θα χρησιμοποιηθεί, το δεύτερο τμήμα καθορίζει τη διεύθυνση IP ή το όνομα του τομέα όπου βρίσκεται ο πόρος.

Διπλή όψη
Ένας μηχανισμός που αναστρέφει αυτόματα ένα φύλλο χαρτιού, έτσι ώστε το μηχάνημα να μπορεί να εκτυπώσει (ή να σαρώσει) και στις δύο πλευρές του χαρτιού. Ένας εκτυπωτής που είναι εξοπλισμένος με μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης μπορεί να εκτυπώσει και στις δύο πλευρές του χαρτιού.

Ενδιάμεσοι τόνοι
Ένας τύπος εικόνας που προσομοιώνει την κλίμακα του γκρι με διακύμανση του αριθμού των κουκκίδων. Οι περιοχές με έντονο χρώμα αποτελούνται από μεγάλο αριθμό κουκκίδων, ενώ οι περιοχές με λιγότερο χρώμα αποτελούνται από μικρότερο αριθμό κουκκίδων.

Κάλυψη
Όρος εκτύπωσης που χρησιμοποιείται για ένα δείκτη μέτρησης της χρήσης γραφίτη κατά την εκτύπωση. Για παράδειγμα, 5% κάλυψη σημαίνει ότι ένα χαρτί μεγέθους A4 έχει περίπου 5% εικόνα ή κείμενο. Έτσι, αν το χαρτί ή το πρωτότυπο έχει πολύπλοκες εικόνες ή πολύ κείμενο, η κάλυψη θα είναι μεγαλύτερη και την ίδια στιγμή, η χρήση γραφίτη θα είναι όση η κάλυψη.

Κασέτα γραφίτη
Είδος φιάλης μέσα σε μηχάνημα, όπως είναι οι εκτυπωτές, το οποίο περιέχει γραφίτη. Ο γραφίτης είναι μια σκόνη που χρησιμοποιείται στους εκτυπωτές λέιζερ και τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, η οποία σχηματίζει το κείμενο και τις εικόνες στο χαρτί εκτύπωσης. Ο γραφίτης τήκεται από τη θερμότητα του φούρνου, προκαλώντας την επικόλλησή του στις ίνες του χαρτιού.

Κλίμακα του γκρι
Σκιάσεις του γκρι που αντιπροσωπεύουν ανοιχτόχρωμα και σκουρόχρωμα τμήματα μιας εικόνας, όταν οι έγχρωμες εικόνες μετατρέπονται σε κλίμακα του γκρι. Τα χρώματα αναπαριστώνται με διάφορες διαβαθμίσεις του γκρι.

Κρουστικός εκτυπωτής ακίδων
Κρουστικός εκτυπωτής ακίδων είναι ένας τύπος εκτυπωτή υπολογιστή που κάνει παλινδρομική διαδρομή στη σελίδα και εκτυπώνει κρουστικά, χτυπώντας μια υφασμάτινη ταινία διαποτισμένη με μελάνι πάνω στο χαρτί, όπως και μια γραφομηχανή.

Κύκλος εργασίας
Κύκλος εργασίας είναι η ποσότητα σελίδων που δεν επηρεάζει την απόδοση του εκτυπωτή για ένα μήνα. Γενικά, ο εκτυπωτής έχει περιορισμό διάρκειας ζωής τόσων σελίδων ανά έτος. Με τη διάρκεια ζωής νοείται η μέση ικανότητα παραγωγής αντιτύπων, συνήθως εντός της περιόδου της εγγύησης. Για παράδειγμα, αν ο κύκλος εργασίας είναι 48.000 σελίδες μηνιαίως (υποθέτοντας ότι οι εργάσιμες ημέρες είναι 20), τότε η παραγωγή ενός εκτυπωτή περιορίζεται στις 2.400 σελίδες ημερησίως.

Μάσκα υποδικτύου
Η μάσκα υποδικτύου χρησιμοποιείται σε συνδυασμό με τη διεύθυνση δικτύου, για να καθοριστεί πιο μέρος της διεύθυνσης είναι η διεύθυνση του δικτύου και πιο μέρος είναι η διεύθυνση του κεντρικού υπολογιστή.

Μέσο εκτύπωσης

Μέσα όπως χαρτιά, φάκελοι, ετικέτες και διαφάνειες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε ένα εκτυπωτή, σαρωτή, φαξ ή φωτοαντιγραφικό μηχάνημα.

Μονάδα σκληρού δίσκου

Η μονάδα σκληρού δίσκου (HDD), κοινώς ο σκληρός δίσκος, είναι μια συσκευή μη πτητικής αποθήκευσης, η οποία αποθηκεύει δεδομένα με ψηφιακή κωδικοποίηση σε περιστρεφόμενη πλάκα με μαγνητικές επιφάνειες.

Μονάδα φούρνου

Το τμήμα εκτυπωτή λέιζερ που τήκει το γραφίτη στο μέσο εκτύπωσης. Αποτελείται από ένα θερμό κύλινδρο και ένα κύλινδρο στήριξης. Κατόπιν μεταφοράς του γραφίτη στο χαρτί, η μονάδα φούρνου εφαρμόζει θερμότητα και πίεση για να διασφαλιστεί η μονιμότητα του γραφίτη στο χαρτί, λόγος για τον οποίο το χαρτί είναι θερμό όταν εξέρχεται του εκτυπωτή λέιζερ.

Μόντεμ

Μια συσκευή που διαμορφώνει ένα φέρον σήμα για την κωδικοποίηση ψηφιακών πληροφοριών και επίσης αποδιαμορφώνει αυτό το φέρον σήμα για την αποκωδικοποίηση μεταδιδόμενων πληροφοριών.

Πίνακας ελέγχου

Ο πίνακας ελέγχου είναι μια επίπεδη, συνήθως κατακόρυφη, περιοχή στην οποία εμφανίζονται όργανα ελέγχου ή παρακολούθησης. Συνήθως βρίσκονται στο μπροστινό μέρος του μηχανήματος.

Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή

Ένα πρόγραμμα που χρησιμοποιείται για την αποστολή εντολών και τη μεταφορά δεδομένων από τον υπολογιστή στον εκτυπωτή.

Προεπιλογή

Η τιμή ή ρύθμιση κατά την αρχική κατάσταση του εκτυπωτή, όταν τον βγάλατε από τη συσκευασία, πριν την προετοιμασία του.

Προσομοίωση

Προσομοίωση είναι μια τεχνική για επίτευξη των ίδιων αποτελεσμάτων σε διαφορετικούς εκτυπωτές.

Η λειτουργία της προσομοίωσης αναπαράγει τις λειτουργίες του ενός συστήματος σε ένα άλλο σύστημα, ώστε το δεύτερο σύστημα να συμπεριφέρεται όπως το πρώτο. Η προσομοίωση επικεντρώνεται στην ακριβή αναπαραγωγή της εξωτερικής συμπεριφοράς, που έρχεται σε αντίθεση με την εξωμοίωση, η οποία αφορά ένα αφαιρετικό μοντέλο του συστήματος που εξωμοιώνεται, λαμβάνοντας υπόψη την εσωτερική του κατάσταση.

Πρωτόκολλο

Σύμβαση ή πρότυπο που ελέγχει ή δίνει τη δυνατότητα σύνδεσης, επικοινωνίας και μεταφοράς δεδομένων ανάμεσα σε δύο τερματικά.

Πρωτότυπα

Το πρώτο παράδειγμα, εγγράφου, φωτογραφίας ή κειμένου κ.λπ. που αντιγράφεται, αναπαράγεται ή μετατρέπεται για τη δημιουργία άλλων, αλλά το ίδιο δεν αντιγράφεται ή δεν προέρχεται από κάτι άλλο.

Πύλη

Μια σύνδεση μεταξύ δικτύων υπολογιστών ή ανάμεσα σε ένα δίκτυο υπολογιστών και μια τηλεφωνική γραμμή. Είναι εξαιρετικά δημοφιλής, καθώς πρόκειται για έναν υπολογιστή ή ένα δίκτυο που σας επιτρέπει να αποκτήσετε πρόσβαση σε άλλον υπολογιστή ή δίκτυο.

Σελ/λεπτό

Οι σελίδες το λεπτό (PPM) είναι μια μέθοδος μέτρησης που καθορίζει την ταχύτητα λειτουργίας ενός εκτυπωτή, είναι δηλαδή ο αριθμός των σελίδων που παράγει ένας εκτυπωτής το λεπτό.

Σελιδοποίηση

Σελιδοποίηση είναι η διαδικασία εκτύπωσης μιας εργασίας με πολλά αντίγραφα σε σετ. Αν επιλέξετε τη λειτουργία σελιδοποίησης, η συσκευή εκτυπώνει ολόκληρο το σετ πριν από την εκτύπωση πρόσθετων αντιγράφων.

Υδατογράφημα

Υδατογράφημα είναι μια αναγνωρίσιμη εικόνα ή μοτίβο στο χαρτί που εμφανίζεται πιο ανοιχτό όταν φωτίζεται. Τα υδατογραφήματα χρησιμοποιήθηκαν για πρώτη φορά στην Μπολόνια της Ιταλίας, του 1282. Χρησιμοποιούνταν από τους χαρτοποιούς για τη σήμανση το προϊόντος τους καθώς και σε γραμματόσημα, χαρτονομίσματα και άλλα έγγραφα που εκδίδονται από το Δημόσιο, ώστε να δυσχεραίνει την πλαστογράφηση.

ADF

Ο αυτόματος τροφοδότης εγγράφων (ADF) είναι ένας μηχανισμός για την αυτόματη τροφοδότηση ενός φύλλου χαρτιού ώστε το μηχάνημα να σαρώνει κάποια ποσότητα στο χαρτί αμέσως.

AppleTalk

Το AppleTalk είναι μια σουίτα πρωτοκόλλων ιδιοκτησίας της Apple, Inc για τη δικτύωση υπολογιστών. Είχε συμπεριληφθεί στο αρχικό Macintosh (1984) και αρχίζει να εγκαταλείπεται από την Apple για χάρη της δικτύωσης TCP/IP.

BMP

Μια μορφή γραφικών bitmap που χρησιμοποιείται εσωτερικά από το υποσύστημα γραφικών (GDI) των Microsoft Windows και χρησιμοποιείται συνήθως ως απλή μορφή αρχείων γραφικών για τη συγκεκριμένη πλατφόρμα.

BOOTP

Πρωτόκολλο εκκίνησης. Ένα πρωτόκολλο δικτύου που χρησιμοποιείται από ένα πρόγραμμα-πελάτη δικτύου για να αποκτήσει αυτόματα τη διεύθυνση IP του. Αυτό συνήθως γίνεται κατά τη διαδικασία εκκίνησης των υπολογιστών ή των λειτουργικών συστημάτων που εκτελούνται σε αυτούς. Οι διακομιστές BOOTP εκχωρούν τη διεύθυνση IP από ένα χώρο συγκέντρωσης διευθύνσεων σε κάθε πρόγραμμα-πελάτη. Το BOOTP επιτρέπει σε “σταθμούς εργασίας χωρίς δίσκο” να λαμβάνουν μια διεύθυνση IP πριν τη φόρτωση εξελιγμένων λειτουργικών συστημάτων.

CCD

Η συσκευή ζεύξης φορτίου (CCD) είναι το υλικό που επιτρέπει την εργασία σάρωσης. Ο μηχανισμός ασφάλισης CCD χρησιμοποιείται επίσης για τη συγκράτηση της μονάδας CCD, ώστε να αποτρέψει την πρόκληση ζημιάς κατά τη μετακίνηση του μηχανήματος.

CSV

Τιμές διαχωριζόμενες με κόμμα (CSV). Ένας τύπος μορφής αρχείου. Το CSV χρησιμοποιείται για την ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ διαφορετικών εφαρμογών. Η μορφή αρχείου, όπως χρησιμοποιείται στο Microsoft Excel, έχει γίνει ένα είδος προτύπου στον κλάδο, ακόμα και για τις πλατφόρμες που δεν είναι της Microsoft.

DADF

Ο αυτόματος τροφοδότης εγγράφων διπλής όψης (DADF) είναι ένας μηχανισμός για την αυτόματη τροφοδότηση και αναστροφή ενός φύλλου χαρτιού ώστε το μηχάνημα να σαρώνει και τις δύο πλευρές του χαρτιού.

DHCP

Το DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) είναι ένα πρωτόκολλο δικτύωσης πελάτη-διακομιστή. Ένας διακομιστής DHCP παρέχει παραμέτρους ρύθμισης ειδικά στον DHCP πελάτη-κεντρικό υπολογιστή ζητώντας, κατά κανόνα, τις πληροφορίες που απαιτούνται από τον πελάτη-κεντρικό υπολογιστή για να συμμετάσχει σε ένα δίκτυο IP. Το DHCP παρέχει επίσης ένα μηχανισμό για την εκχώρηση διευθύνσεων IP σε πελάτες-κεντρικούς υπολογιστές.

DIMM

Η λειτουργική μονάδα μνήμης διπλής εισόδου (Dual Inline Memory Module - DIMM) είναι μια μικρή πλακέτα κυκλωμάτων όπου βρίσκεται η μνήμη. Η μνήμη DIMM αποθηκεύει όλα τα δεδομένα στο μηχάνημα, όπως τα δεδομένα εκτύπωσης, τα δεδομένα των ληφθέντων φαξ.

DNS

Το DNS (Domain Name Server - Διακομιστής ονομάτων τομέα) είναι ένα σύστημα που αποθηκεύει πληροφορίες οι οποίες σχετίζονται με ονόματα τομέα σε μια διανεμημένη βάση δεδομένων σε δίκτυα, όπως το Internet.

DPI

Οι κουκκίδες ανά ίντσα (DPI) είναι μια μέτρηση ανάλυσης που χρησιμοποιείται για τη σάρωση και την εκτύπωση. Γενικά, η μεγαλύτερη τιμή DPI έχει ως αποτέλεσμα μεγαλύτερη ανάλυση, πιο ευκρινείς λεπτομέρειες στην εικόνα και μεγαλύτερου μεγέθους αρχείο.

DRPD

Distinctive Ring Pattern Detection (Εντοπισμός διακριτού μοτίβου κωδωνισμού). Η λειτουργία “διακριτού κωδωνισμού” είναι μια υπηρεσία της εταιρείας τηλεφωνίας που δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να χρησιμοποιεί μία γραμμή τηλεφώνου για να απαντά σε διαφορετικούς αριθμούς τηλεφώνου.

ECM

Η λειτουργία επιδιόρθωσης σφάλματος (Error Correction Mode - ECM) είναι μια προαιρετική λειτουργία μετάδοσης που διαθέτουν οι συσκευές φαξ ή τα μόντεμ φαξ Κατηγορίας 1. Εντοπίζει αυτόματα και διορθώνει σφάλματα στη διαδικασία μετάδοσης φαξ που προκαλούνται ορισμένες φορές από παρεμβολές στην τηλεφωνική γραμμή.

Ethernet

Ethernet είναι μια τεχνολογία δικτύωσης υπολογιστών βασισμένη σε πλαίσια για τοπικά δίκτυα (LAN). Καθορίζει την καλωδίωση και τη σηματοδοσία για το φυσικό επίπεδο, καθώς επίσης τις μορφές πλαισίων και τα πρωτόκολλα για τον έλεγχο πρόσβασης μέσου (MAC)/επίπεδο σύνδεσης δεδομένων του μοντέλου OSI. Το Ethernet κατηγοριοποιείται συνήθως ως IEEE 802.3. Είναι η πιο δημοφιλής τεχνολογία για τοπικά δίκτυα από τη δεκαετία του 1990 μέχρι σήμερα.

EtherTalk

Σουίτα πρωτοκόλλων που αναπτύχθηκε από την Apple Computer για τη δικτύωση υπολογιστών. Είχε συμπεριληφθεί στο αρχικό Macintosh (1984) και αρχίζει να εγκαταλείπεται από την Apple για χάρη της δικτύωσης TCP/IP.

FDI

Η διασύνδεση εξωτερικής συσκευής (Foreign Device Interface - FDI) είναι μια κάρτα εντός του μηχανήματος και επιτρέπει τη χρήση συσκευών τρίτων κατασκευαστών, όπως κερματοδέκτες ή αναγνώστες καρτών. Αυτές οι συσκευές επιτρέπουν την υπηρεσία εκτύπωσης επί πληρωμής στο μηχάνημά σας.

FTP

Το πρωτόκολλο μεταφοράς αρχείων (File Transfer Protocol - FTP) είναι ένα δημοφιλές πρωτόκολλο για την ανταλλαγή αρχείων σε δίκτυο, που υποστηρίζει το πρωτόκολλο TCP/IP (όπως το Internet ή ένα intranet).

IEEE

Το Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) είναι ένας διεθνής, μη κερδοσκοπικός, επαγγελματικός οργανισμός για την προαγωγή της ηλεκτροτεχνολογίας.

IEEE 1284

Το πρότυπο παράλληλης θύρας 1284 αναπτύχθηκε από το Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE). Ο όρος “1284-B” αναφέρεται σε ένα συγκεκριμένο τύπο βύσματος του παράλληλου καλωδίου που συνδέεται στο περιφερειακό (για παράδειγμα, έναν εκτυπωτή).

Intranet

Ένα ιδιωτικό δίκτυο που χρησιμοποιεί πρωτόκολλα Internet, σύνδεση δικτύου και πιθανόν το δημόσιο σύστημα τηλεπικοινωνιών για να γίνει με ασφάλεια κοινή χρήση ενός μέρους των πληροφοριών του οργανισμού με τους υπαλλήλους του. Μερικές φορές ο όρος αυτός αναφέρεται μόνο σε μια πιο εμφανή υπηρεσία, την εσωτερική τοποθεσία Web.

IPM

Τα είδωλα ανά λεπτό (IPM) είναι ένας τρόπος μέτρησης της ταχύτητας ενός εκτυπωτή. Η ταχύτητα IPM δηλώνει τον αριθμό φύλλων μίας όψης που μπορεί να ολοκληρώσει ο εκτυπωτής εντός ενός λεπτού.

IPP

Το πρωτόκολλο Internet Printing Protocol (IPP) χρησιμοποιείται για την εκτύπωση καθώς και τη διαχείριση εργασιών εκτύπωσης, του μεγέθους μέσων, της ανάλυσης κ.α. Το IPP μπορεί να χρησιμοποιηθεί τοπικά ή στο Internet για εκατοντάδες εκτυπωτές, και υποστηρίζει επίσης έλεγχο πρόσβασης, έλεγχο ταυτότητας και κρυπτογράφηση, έτσι είναι πιο ικανή και ασφαλής λύση εκτύπωσης σε σύγκριση με τις προηγούμενες.

IPX/SPX

Το IPX/SPX αποτελεί ακρωνύμιο του Internet Packet Exchange/ Sequenced Packet Exchange. Είναι ένα πρωτόκολλο δικτύου που χρησιμοποιείται από τα λειτουργικά συστήματα Novell NetWare. Τα IPX και SPX παρέχουν υπηρεσίες σύνδεσης σε TCP/IP, και το πρωτόκολλο IPX διαθέτει κοινά στοιχεία με το IP ενώ το SPX διαθέτει κοινά στοιχεία με το TCP. Το IPX/SPX σχεδιάστηκε αρχικά για τοπικά δίκτυα (LAN) και είναι ένα πολύ αποδοτικό πρωτόκολλο για αυτό το σκοπό (συνήθως η απόδοσή του υπερβαίνει την απόδοση του TCP/IP σε LAN).

ISO

Το International Organization for Standardization (ISO) είναι ένας διεθνής φορέας τυποποίησης που αποτελείται από αντιπροσώπους εθνικών φορέων τυποποίησης. Παράγει παγκόσμιας εμβέλειας βιομηχανικά και εμπορικά πρότυπα.

ITU-T

Η Διενής Ένωση Τηλεπικοινωνιών (International Telecommunication Union) είναι ένας διεθνής οργανισμός για την τυποποίηση και τη ρύθμιση των διεθνών ραδιο- και τηλεπικοινωνιών. Τα βασικά της καθήκοντα είναι η τυποποίηση, η εκχώρηση του φάσματος ραδιοσυχνοτήτων και η οργάνωση των διακανονισμών μεταξύ των διαφορετικών χωρών, ώστε να επιτρέπονται οι διεθνείς τηλεφωνικές κλήσεις. Το -T στο ITU-T δηλώνει ότι αναφέρεται στις τηλεπικοινωνίες.

JBIG

Το JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) είναι ένα πρότυπα συμπίεσης εικόνας χωρίς απώλεια της ακρίβειας ή της ποιότητας. Έχει σχεδιαστεί για τη συμπίεση δυαδικών εικόνων, ιδιαίτερα για φαξ, αλλά μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σε άλλες εικόνες.

JPEG

Το JPEG (Joint Photographic Experts Group) είναι η πιο δημοφιλής πρότυπη μέθοδος συμπίεσης για φωτογραφικές εικόνες. Είναι η μορφή που χρησιμοποιείται για την αποθήκευση και τη μετάδοση φωτογραφιών στο World Wide Web.

LDAP

Το LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) είναι ένα πρωτόκολλο δικτύωσης για την υποβολή ερωτημάτων και την τροποποίηση των υπηρεσιών καταλόγου που εκτελούνται σε TCP/IP.

LED

Η φωτοεκπέμπουσα δίοδος (LED) είναι μια διάταξη ημιαγωγού που υποδεικνύει την κατάσταση του μηχανήματος.

MFP

Το πολυλειτουργικό περιφερειακό (MFP) είναι ένα μηχάνημα γραφείου, το οποίο περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργίες σε μία συσκευή, ώστε να έχετε ταυτόχρονα έναν εκτυπωτή, ένα φωτοαντιγραφικό, ένα φαξ, έναν εκτυπωτή κ.λπ.

MH

Το MH (Modified Huffman) είναι μια μέθοδος συμπίεσης για μείωση της ποσότητας δεδομένων που πρέπει να μεταδοθούν μεταξύ των συσκευών φαξ για μεταφορά της συνιστώμενης εικόνας κατά ITU-T T.4. Το MH είναι ένα σχήμα κρυπτογράφησης run-length που βασίζεται σε κωδικοβιβλίο και έχει βελτιστοποιηθεί για την αποδοτική συμπίεση του λευκού χώρου. Καθώς τα περισσότερα φαξ αποτελούνται κυρίως από λευκό χώρο, αυτό ελαχιστοποιεί το χρόνο μετάδοσης.

MMR

Το MMR (Modified Modified READ) είναι μια μέθοδος συμπίεσης, η οποία συνιστάται από το ITU-T T.6.

MR

Το MR (Modified Read) είναι μια μέθοδος συμπίεσης, η οποία συνιστάται από το ITU-T T.4. Το MR κωδικοποιεί την πρώτη σαρωμένη γραμμή χρησιμοποιώντας το MH. Η επόμενη γραμμή συγκρίνεται με την πρώτη, καθορίζονται οι διαφορές και έπειτα κωδικοποιούνται για μετάδοση.

NetWare

Ένα λειτουργικό σύστημα δικτύου που αναπτύχθηκε από τη Novell, Inc. Χρησιμοποιήθηκε αρχικά για την εκτέλεση διάφορων υπηρεσιών σε PC και τα πρωτόκολλα δικτύου βασίστηκαν στην αρχέτυπη στοίβα Xerox XNS. Σήμερα, το NetWare υποστηρίζει TCP/IP καθώς και IPX/SPX.

OPC

Το OPC (Organic Photo Conductor) είναι ένας μηχανισμός που δημιουργεί ένα είδωλο για εκτύπωση με τη χρήση ακτίνας λέιζερ που εκπέμπεται από τον εκτυπωτή λέιζερ και είναι συνήθως πράσινου ή γκρι χρώματος με κυλινδρικό σχήμα.

Η μονάδα έκθεσης ενός τύμπανου φθείρεται αργά λόγω της χρήσης του από τον εκτυπωτή και πρέπει να αντικατασταθεί κατάλληλα όταν χαραχθεί από ακαθαρσίες στο χαρτί.

OSI

Το OSI (Open Systems Interconnection) είναι ένα μοντέλο που αναπτύχθηκε από το Διεθνή Οργανισμό Τυποποίησης (ISO) για επικοινωνίες. Το OSI προσφέρει μια πρότυπη, αρθρωτή προσέγγιση στη σχεδίαση δικτύων, η οποία διαιρεί το απαραίτητο σύνολο σύνθετων λειτουργιών σε αυτόνομα, λειτουργικά επίπεδα για εύκολη διαχείριση. Τα επίπεδα είναι, από την αρχή προς το τέλος, τα εξής: εφαρμογή, παρουσίαση, περίοδος λειτουργίας, μεταφορά, δίκτυο, Data Link και φυσική υπόσταση.

PABX

Το σύστημα ιδιωτικού συνδρομητικού κέντρου (PABX) είναι ένα σύστημα αυτόματης τηλεφωνικής μεταγωγής μέσα σε μια ιδιωτική επιχείρηση.

PCL

Η γλώσσα PCL (Printer Command Language) είναι μια γλώσσα περιγραφής σελίδας (PDL), η οποία αναπτύχθηκε από την HP ως πρωτόκολλο εκτυπωτή και αποτελεί πλέον πρότυπο του κλάδου. Αναπτύχθηκε αρχικά για τα πρώτα μοντέλα των εκτυπωτών ψεκασμού. Η PCL έχει εκδοθεί σε διάφορα επίπεδα για θερμικούς εκτυπωτές, κρουστικούς εκτυπωτές και εκτυπωτές σελίδων.

PDF
Το έγγραφο φορητής μορφής (PDF) είναι μια αποκλειστική μορφή αρχείου που αναπτύχθηκε από την Adobe Systems για την αναπαράσταση δυσδιάστατων εγγράφων σε μορφή που είναι ανεξάρτητη από τη συσκευή και την ανάλυση.

PostScript
PostScript (PS) είναι μια γλώσσα περιγραφής σελίδας και γλώσσα προγραμματισμού, η οποία χρησιμοποιείται κυρίως στους τομείς των ηλεκτρονικών και άλλων εκδόσεων. Δηλαδή, εκτελείται σε έναν ερμηνευτή για τη δημιουργία μιας εικόνας.

PS
Δείτε PostScript.

PSTN
Το δημόσιο τηλεφωνικό δίκτυο μεταγωγής (PSTN) είναι το σύνολο των δημόσιων τηλεφωνικών δικτύων με μεταγωγή κυκλώματος παγκοσμίως το οποίο, σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις, δρομολογείται συνήθως μέσω του τηλεφωνικού κέντρου.

SMB
Το SMB (Server Message Block) είναι ένα πρωτόκολλο δικτύου που εφαρμόζεται κυρίως για την κοινή χρήση αρχείων, εκτυπωτών, σειριακών θυρών και διάφορων επικοινωνιών μεταξύ κόμβων του δικτύου. Μπορεί να παρέχει επίσης έναν εγκεκριμένο μηχανισμό επικοινωνίας μεταξύ των διεργασιών.

SMTP
Το πρωτόκολλο SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) είναι ένα πρωτόκολλο για τη μετάδοση μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Internet. Το SMTP είναι ένα σχετικά απλό πρωτόκολλο που βασίζεται σε κείμενο, όπου καθορίζονται ένας ή περισσότεροι παραλήπτες του μηνύματος και έπειτα γίνεται μεταφορά του κειμένου. Είναι ένα πρωτόκολλο πελάτη-διακομιστή, όπου το σύστημα-πελάτης μεταδίδει ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο διακομιστή.

TCP/IP
Το πρωτόκολλο ελέγχου μετάδοσης (Transmission Control Protocol - TCP) και το πρωτόκολλο Internet (Internet Protocol - IP). Το σύνολο πρωτοκόλλων επικοινωνιών που εφαρμόζουν τη δέσμη πρωτοκόλλου στην οποία εκτελούνται το Internet και τα περισσότερα εμπορικά δίκτυα.

TCR
Η αναφορά επιβεβαίωσης μετάδοσης (Transmission Confirmation Report - TCR) παρέχει λεπτομέρειες σχετικά με τη μετάδοση, όπως την κατάσταση εργασίας, το αποτέλεσμα της μετάδοσης και τον αριθμό των σελίδων που αποστέλλονται. Αυτή η αναφορά μπορεί να ρυθμιστεί ώστε να εκτυπώνεται μετά από κάθε εργασία ή μόνο μετά από αποτυχημένες μεταδόσεις.

TIFF
Η μορφή TIFF (Tagged Image File Format) είναι μια μορφή εικόνας bitmap κυμαινόμενης ανάλυσης. Το TIFF περιγράφει τα δεδομένα εικόνας που παράγονται συνήθως από σαρωτές. Οι εικόνες TIFF χρησιμοποιούν ετικέτες, λέξεις-κλειδιά που καθορίζουν χαρακτηριστικά της εικόνας που περιλαμβάνεται στο αρχείο. Αυτή η ευέλικτη μορφή που δεν εξαρτάται από την πλατφόρμα, μπορεί να χρησιμοποιηθεί για εικόνες που δημιουργήθηκαν από διάφορες εφαρμογές επεξεργασίας απεικόνισης.

TWAIN
Πρότυπο για σαρωτές και λογισμικό. Χρησιμοποιώντας σαρωτή συμβατό με TWAIN με πρόγραμμα που είναι συμβατό με TWAIN, μπορεί να γίνει εκκίνηση της σάρωσης μέσα από το πρόγραμμα. Ένα API αποτύπωσης εικόνων για λειτουργικά συστήματα Microsoft Windows και Apple Macintosh.

USB
Ο ενιαίος σειριακός δίαυλος (USB) είναι ένα πρότυπο που αναπτύχθηκε από την USB Implementers Forum, Inc., για τη σύνδεση υπολογιστών και περιφερειακών. Σε αντίθεση με την παράλληλη θύρα, η θύρα USB έχει σχεδιαστεί ώστε να συνδέει ταυτόχρονα μία θύρα USB του υπολογιστή με πολλαπλά περιφερειακά.

WIA
Το WIA (Windows Imaging Architecture) είναι μια αρχιτεκτονική απεικόνισης που χρησιμοποιήθηκε για πρώτη φορά στα Windows Me και Windows XP. Μια σάρωση μπορεί να αναγνωριστεί σε αυτά τα λειτουργικά συστήματα χρησιμοποιώντας σαρωτή συμβατό με WIA.

Ευρετήριο

D

DRPD (Εντοπισμός μοτίβου διακριτού κωδωνισμού) 48

L

LED
- κατάσταση 19

T

toner save mode 28

A

αναλώσιμα
- αναμενόμενη διάρκεια ζωής της κασέτας τόνερ 57
- έλεγχος διάρκειας ζωής 60

αναφορές, εκτύπωση 55

αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας 18

αντιγραφή
- αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας 39
- αφίσα 40
- εκτύπωση 2 σε 1, 4 σε 1 40
- κλώνος 41
- λήξη χρόνου, ρύθμιση 41
- προεπιλεγμένη ρύθμιση, αλλαγή 39
- σελιδοποίηση 40
- σκουρότητα 38
- τύπος πρωτοτύπου 38

αντικατάσταση
- λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων 60

αντικατάσταση εξαρτημάτων
- κασέτα τόνερ 58

αντικατάσταση, κασέτα τόνερ 59

αποστολή φαξ
- αποστολή φαξ 46
- αυτόματη 46
- λήψη φαξ 47
- μεταχρονολογημένα φαξ 49
- πολλαπλή αποστολή φαξ 49
- προώθηση φαξ 50
- προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, αλλαγή 52
- πρόγραμμα εγκατάστασης φαξ 51
- φαξ προτεραιότητας 50

αριθμοί ομαδικής κλήσης, καθορισμός 53

αριθμοί ταχείας κλήσης, καθορισμός 53

αριθμός φαξ, καθορισμός 45

αστυνομική ταυτότητα, ειδικό αντίγραφο 39

αυτόματος τροφοδότης εγγράφων, τοποθέτηση 30

B

βιβλίο διευθύνσεων
- αριθμοί ομαδικής κλήσης 53
- αριθμοί ταχείας κλήσης 53

Γ

γλώσσα οθόνης, αλλαγή 27

γυάλινη επιφάνεια σαρωτή
- καθαρισμός 57
- τοποθέτηση εγγράφων 30

Δ

δίκτυο
- ρύθμιση 24

δίσκος
- προσαρμογή πλάτους και μήκους 34

δίσκος χαρτιού, καθορισμός
- αντίγραφο 38
- φαξ 47

E

ειδικές λειτουργίες αντιγραφής 40

εκτύπωση
- αναφορές 55

εμπλοκή
- ξεμπλοκάρισμα χαρτιού από το δίσκο 1 63
- συμβουλές για την αποφυγή εμπλοκών χαρτιού 62

εμπλοκή, επίλυση
- έγγραφο 62

επανάκληση
- αυτόματη 47
- μη αυτόματη 47

ένταση ήχου, ρύθμιση
- κουδούνι 27
- μεγάφωνο 28

ένταση ανοιχτής συνομιλίας 28

H

ήχοι, ρύθμιση 27

ήχος ειδοποίησης 27

ήχος μεγαφώνου 27

ήχος πλήκτρου 27

ημερομηνία και ώρα, ρύθμιση 27

K

καθαρισμός
- εξωτερική επιφάνεια 56
- μονάδα σάρωσης 57
- στο εσωτερικό 56

κασέτα τόνερ
- αντικατάσταση 59

κεφαλίδα φαξ, καθορισμός 45

κουδούνι 27

Λ

λήψη φαξ
- σε λειτουργία Tel 48
- στη λειτουργία Ans/Fax 48
- στη λειτουργία Fax 47
- στη λειτουργία Tel 47
- στη λειτουργία ασφαλούς λήψης 48

λαστιχένιο υπόθεμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων, αντικατάσταση 60

λειτουργία Ans/Fax, λειτουργία λήψης 48

λειτουργία Tel, λειτουργία λήψης 47

λειτουργία ασφαλούς λήψης 48

λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας 29

λειτουργία προεπιλογής, αλλαγή 27

λειτουργία ρολογιού 27

λειτουργία φαξ, λειτουργία λήψης 47

λειτουργίες λήψης 47

λειτουργική μονάδα μνήμης
εγκατάσταση 81
παραγγελία 80

Μ

μεταχρονολογημένο φαξ 49

μνήμη, εκκαθάριση 56

Π

πίνακας ελέγχου 18

πολλαπλή αποστολή φαξ 49

προώθηση 50

προαιρετικός δίσκος 80

προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης, λύση 72

προβλήματα σε περιβάλλον Linux 77

προβλήματα σε περιβάλλον Windows 76

πρωτότυπα
εμπλοκή, επίλυση 62
τοποθέτηση 30

πρόβλημα, επίλυση
Linux 77
Windows 76
αντιγραφή 74
αποστολή φαξ 76
ποιότητα εκτύπωσης 72
σάρωση 75
σάρωση μέσω δικτύου 75
τροφοδοσία χαρτιού 69

πρόγραμμα οδήγησης
εγκατάσταση 25

Ρ

ρύθμιση
γραμματοσειρά 29
υψόμετρο 26

Σ

σελιδοποίηση, ειδικό αντίγραφο 40

συντήρηση
ανταλλακτικά 60
κασέτα τόνερ 57

Τ

τύπος χαρτιού
ρύθμιση 37

ταυτότητα μηχανήματος, ρύθμιση 45

τοποθέτηση πρωτοτύπων
αυτόματος τροφοδότης εγγράφων 30
γυάλινη επιφάνεια σαρωτή 30

Φ

φαξ προτεραιότητας 50

Χ

χαρακτήρες, πληκτρολόγηση 28

χαρτί
αλλαγή του μεγέθους 34
εκτύπωση ειδικών υλικών 35
ξεμπλοκάρισμα χαρτιού 63
τοποθέτηση στο δίσκο 1 35
τοποθέτηση στον προαιρετικό δίσκο 35

χρήση
SetIP 25

χρονικό όριο εργασίας, καθορισμός 29

contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	075-SAMSUNG (726 78 64)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

© 2009 Samsung Electronics Co., Ltd. Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος.
Αυτός ο οδηγός χρήσης διατίθεται μόνο για ενημερωτικούς σκοπούς. Όλες οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο παρόν υπόκεινται σε αλλαγές χωρίς προειδοποίηση.
Η Samsung Electronics δεν ευθύνεται για οποιεσδήποτε άμεσες ή έμμεσες ζημιές, οι οποίες προκύπτουν από ή σχετίζονται με τη χρήση του παρόντος οδηγού χρήσης.

- Η Samsung και ο λογότυπος Samsung αποτελούν εμπορικά σήματα της Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL και PCL 6 αποτελούν εμπορικά σήματα της Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Windows, και Windows Vista είναι σήματα κατατεθέντα ή εμπορικά σήματα της Microsoft Corporation.
- Η επωνυμία PostScript 3 αποτελεί εμπορικό σήμα της Adobe System, Inc.
- Οι επωνυμίες UFST® και MicroType™ αποτελούν σήματα κατατεθέντα της Monotype Imaging Inc.
- TrueType, LaserWriter και Macintosh είναι εμπορικά σήματα της Apple Computer, Inc.
- Όλες οι άλλες επωνυμίες ή τα ονόματα προϊόντων αποτελούν εμπορικά σήματα των αντίστοιχων εταιρειών και οργανισμών.
- Πληροφορίες για τον ανοικτό πηγαίο κώδικα είναι διαθέσιμες από την τοποθεσία web της Samsung, στη διεύθυνση www.samsung.com.

Samsung Printer

Ενότητα λογισμικού

Ενότητα λογισμικού

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Κεφάλαιο 1: **Εγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή στα Windows**

Εγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή 4
Εγκατάσταση λογισμικού για εκτύπωση σε τοπικό εκτυπωτή 4
Εγκατάσταση λογισμικού για εκτύπωση μέσω δικτύου 7
Επανεγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή 10
Κατάργηση λογισμικού εκτυπωτή 11

Κεφάλαιο 2: **Βασικές ρυθμίσεις εκτύπωσης**

Εκτύπωση εγγράφου 12
Εκτύπωση σε αρχείο (PRN) 13
Ρυθμίσεις εκτυπωτή 13
Καρτέλα Διάταξη 14
Καρτέλα Χαρτί 14
Καρτέλα Γραφικά 15
Καρτέλα Πρόσθετα 16
Καρτέλα Σχετικά 17
Καρτέλα Εκτυπωτή 17
Χρήση αγαπημένης ρύθμισης 17
Χρήση της βοήθειας 17

Κεφάλαιο 3: **Σύνθετες εργασίες εκτύπωσης**

Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού (Εκτύπωση N-Up) 18
Εκτύπωση αφισών 19
Εκτύπωση εντύπων 19
Εκτύπωση και στις δύο πλευρές του χαρτιού 20
Εκτύπωση εγγράφου σε σμίκρυνση ή μεγέθυνση 20
Προσαρμογή εγγράφου σε επιλεγμένο μέγεθος σελίδας 20

Χρήση υδατογραφημάτων 21
Χρήση υπάρχοντος υδατογραφήματος 21
Δημιουργία υδατογραφήματος 21
Επεξεργασία υδατογραφήματος 21
Διαγραφή υδατογραφήματος 21
Χρήση περιεχομένου επικάλυψης 22
Τι είναι το περιεχόμενο επικάλυψης 22
Δημιουργία νέου περιεχομένου επικάλυψης 22
Χρήση περιεχομένου επικάλυψης 22
Διαγραφή περιεχομένου επικάλυψης 22

Κεφάλαιο 4: **Κοινή χρήση του εκτυπωτή τοπικά**

Ρύθμιση κεντρικού υπολογιστή 23
Ρύθμιση υπολογιστή-πελάτη 23

Κεφάλαιο 5: **Σάρωση**

Σάρωση με χρήση του Samsung SmarThru Office 24
Χρήση του Samsung SmarThru Office 24
Κατάργηση εγκατάστασης του Samsung SmarThru Office 25
Χρήση του αρχείου βοήθειας 25
Σάρωση με χρήση λογισμικού TWAIN 26
Σάρωση με χρήση του προγράμματος οδήγησης WIA 26
Windows XP 26
Windows Vista 26

Κεφάλαιο 6: **Χρήση του Smart Panel**

Κατανόηση του Smart Panel 27
Άνοιγμα του οδηγού αντιμετώπισης προβλημάτων 28
Χρήση του βοηθητικού προγράμματος ρυθμίσεων εκτυπωτή 28
Χρήση αρχείου βοήθειας 28
Αλλαγή των ρυθμίσεων του προγράμματος Smart Panel 28

Κεφάλαιο 7: Χρήση του εκτυπωτή σας σε Linux

Πρώτα βήματα 29

Εγκατάσταση του Unified Linux Driver 29

- Εγκατάσταση του Unified Linux Driver 29
- Κατάργηση εγκατάστασης του Unified Linux Driver 30

Χρήστη του Unified Driver Configurator 31

- Άνοιγμα του Unified Driver Configurator 31
- Printers Configuration 31
- Scanners Configuration 32
- Ports Configuration 32

Ρύθμιση ιδιοτήτων εκτυπωτή 33

Εκτύπωση εγγράφου 33

- Εκτύπωση από εφαρμογές 33
- Εκτύπωση αρχείων 34

Σάρωση εγγράφου 34

- Χρήση του Image Manager 35

Κεφάλαιο 8: Χρήση του εκτυπωτή με υπολογιστή Macintosh

Εγκατάσταση λογισμικού για Macintosh 37

- Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή 37

Ρύθμιση εκτυπωτή 38

- Για σύνδεση με τον υπολογιστή Macintosh με καλώδιο δικτύου 38
- Για σύνδεση με τον υπολογιστή Macintosh με καλώδιο USB 38

Εκτύπωση 39

- Εκτύπωση εγγράφου 39
- Αλλαγή των ρυθμίσεων του εκτυπωτή 39
- Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού 41
- Εκτύπωση διπλής όψης 41

Σάρωση 42

- Σάρωση μέσω USB 42
- Σάρωση μέσω δικτύου 42
- Ρύθμιση πληροφοριών σάρωσης στο Scan Manager 42

1 Εγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή στα Windows

Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- **Εγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή**
- **Επανεγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή**
- **Κατάργηση λογισμικού εκτυπωτή**

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ακόλουθη διαδικασία βασίζεται στα Windows XP. Για άλλα λειτουργικά συστήματα, ανατρέξτε στον αντίστοιχο οδηγό χρήσης των Windows ή στην ηλεκτρονική βοήθεια.

Εγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή

Μπορείτε να εγκαταστήσετε το λογισμικό εκτυπωτή για εκτύπωση σε τοπικό εκτυπωτή ή εκτύπωση μέσω δικτύου. Για να εγκαταστήσετε το λογισμικό εκτυπωτή στον υπολογιστή, πραγματοποιήστε την κατάλληλη διαδικασία εγκατάστασης ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται.

Το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή είναι το λογισμικό που επιτρέπει στον υπολογιστή να επικοινωνεί με τον εκτυπωτή. Η διαδικασία εγκατάστασης των προγραμμάτων οδήγησης μπορεί να διαφέρει ανάλογα με το λειτουργικό σύστημα που χρησιμοποιείται.

Θα πρέπει να κλείσετε όλες τις εφαρμογές στον υπολογιστή σας προτού ξεκινήσετε την εγκατάσταση.

Εγκατάσταση λογισμικού για εκτύπωση σε τοπικό εκτυπωτή

Ο τοπικός εκτυπωτής είναι ο εκτυπωτής που είναι άμεσα συνδεδεμένος στον υπολογιστή με το καλώδιο εκτυπωτή που παρέχεται με τον εκτυπωτή, όπως ένα καλώδιο USB ή ένα παράλληλο καλώδιο. Αν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο, παραλείψτε αυτό το βήμα και μεταβείτε στην ενότητα “Εγκατάσταση λογισμικού για εκτύπωση μέσω δικτύου” στη σελίδα 7.

Μπορείτε να εγκαταστήσετε το λογισμικό εκτυπωτή χρησιμοποιώντας την τυπική ή προσαρμοσμένη μέθοδο.

Σημειωση: Εάν εμφανιστεί το παράθυρο “Οδηγός εύρεσης νέου υλικού” κατά τη διαδικασία της εγκατάστασης, πατήστε το κουμπί που εμφανίζεται στην επάνω δεξιά γωνία του πλαισίου για να κλείσετε το παράθυρο ή πατήστε **Άκυρο**.

Τυπική εγκατάσταση

Προτείνεται για τους περισσότερους χρήστες. Θα εγκατασταθούν όλα τα συστατικά στοιχεία που είναι απαραίτητα για τις λειτουργίες του εκτυπωτή.

1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος με τον υπολογιστή και είναι ενεργοποιημένος.
2. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.

   Πρέπει να γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM, και να εμφανιστεί ένα παράθυρο εγκατάστασης.

   Εάν δεν εμφανιστεί το παράθυρο της εγκατάστασης, πατήστε **Έναρξη** και στη συνέχεια **Εκτέλεση**. Πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**, αντικαθιστώντας το **“X”** με το αντίστοιχο γράμμα για το δίσκο σας και πατήστε **OK**.

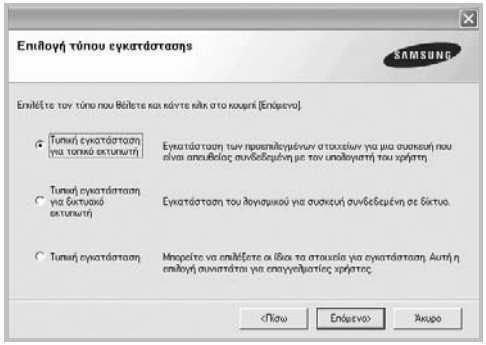
   Εάν χρησιμοποιείτε Windows Vista, κάντε κλικ στο κουμπί **Έναρξη** → **Όλα τα προγράμματα** → **Βοηθήματα** → **Εκτέλεση** και πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**.

   Εάν εμφανιστεί το παράθυρο **Αυτόματη εκτέλεση** στα Windows Vista, κάντε κλικ στο **Εκτέλεση Setup.exe** από το πεδίο **Εγκατάσταση ή εκτέλεση προγράμματος** και έπειτα κάντε κλικ στο κουμπί **Συνέχεια** από το παράθυρο **Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**.
3. Πατήστε **Επόμενο**.

Καλώς ορίσατε στη ρύθμιση του Samsung
Συνιστάται να κλείσετε όλες τις εφαρμογές των Windows πριν εκτελέσετε το πρόγραμμα ρύθμισης παραμέτρων.
Ο εκτυπωτής υποκαθιστά αυτόματα τις γραμματοσειρές που εμφανίζονται στην οθόνη σας με άλλες γραμματοσειρές παρόμοιας εμφάνισης που βρίσκονται στον εκτυπωτή.
Για να απορρίψετε την υποκατάσταση, μεταβείτε στην καρτέλα 'Προσθετα' του προγράμματος οδήγησης.
Επιλέξτε τη γλώσσα από τη λίστα παρακάτω.
Ελληνικά
SAMSUNG
Επόμενο>
Άκυρο

- Αν χρειαστεί, επιλέξτε μια γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα.

4 Επιλέξτε **Τυπική εγκατάσταση για τοπικό εκτυπωτή**. Πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή τύπου εγκατάστασης
SAMSUNG
Επιλέξτε τον τύπο που θέλετε και κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
Τυπική εγκατάσταση για τοπικό εκτυπωτή
Εγκατάσταση των προεπιλεγμένων στοιχείων για μια συσκευή που είναι απευθείας συνδεδεμένη με τον υπολογιστή του χρήστη.
Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή
Εγκατάσταση του λογισμικού για συσκευή συνδεδεμένη σε δίκτυο.
Τυπική εγκατάσταση
Μπορείτε να επιλέξετε οι ίδιοι τα στοιχεία για εγκατάσταση. Αυτή η επιλογή συνιστάται για επαγγελματίες χρήστες.
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

Σημειωση: Εάν ο εκτυπωτής δεν είναι συνδεδεμένος με τον υπολογιστή, θα εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο.

Σύνδεση συσκευής
Το πρόγραμμα ρύθμισης δεν μπόρεσε να εντοπίσει συνδεδεμένη συσκευή. Ελέγξτε τη σύνδεση μεταξύ του υπολογιστή και του εκτυπωτή.
SAMSUNG
Αν θέλετε να εγκαταστήσετε σωστά το πρέπει να συνδέσετε το πριν από την εγκατάσταση. Μπορείτε να συνδέσετε τη συσκευή χρησιμοποιώντας το καλώδιο του εκτυπωτή όπως φαίνεται στην εικόνα και, στη συνέχεια, να ενεργοποιήσετε το Series.
Ανατρέξτε στην παρακάτω μέθοδο σύνδεσης.
1. Συνδέστε τη συσκευή στον υπολογιστή.
2. Ενεργοποιήστε τη συσκευή.
3. Αν εμφανιστεί το μήνυμα "Οδηγός νέου υλικού" κλείστε το.
4. Κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

- Μετά τη σύνδεση του εκτυπωτή, πατήστε **Επόμενο**.
- Εάν δεν θέλετε να συνδέσετε ακόμη τον εκτυπωτή, πατήστε **Επόμενο** και **Ναι** στην επόμενη οθόνη. Τότε θα ξεκινήσει η εγκατάσταση χωρίς να τυπωθεί δοκιμαστική σελίδα εκτύπωσης στο τέλος της εγκατάστασης.
- ***Το παράθυρο εγκατάστασης που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο χρήσης μπορεί να παρουσιάσει διαφορές ανάλογα με τον εκτυπωτή και το περιβάλλον εργασίας.***

5 Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, θα εμφανιστεί ένα παράθυρο για να επιλέξετε εάν θα εκτυπωθεί δοκιμαστική σελίδα. Εάν επιλέξετε να γίνει εκτύπωση δοκιμαστικής σελίδας, ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής και πατήστε **Επόμενο**.

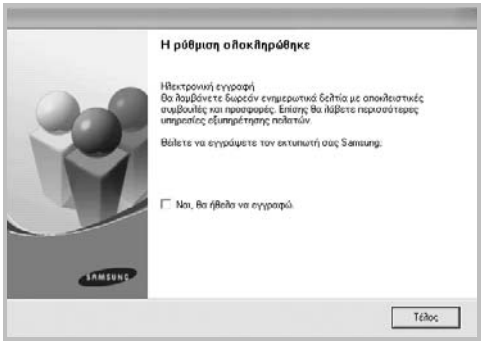
Διαφορετικά, πατήστε **Επόμενο** για να μεταβείτε στο βήμα 7.

6 Εάν η δοκιμαστική σελίδα εκτυπωθεί σωστά, πατήστε **Όχι**.

Εάν όχι, πατήστε **Ναι** για επανεκτύπωση.

7 Για να εγγραφείτε ως χρήστης εκτυπωτών Samsung, ώστε να ενημερώνεστε από τη Samsung, ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής και πατήστε **Τέλος**. Θα μεταβείτε στον δικτυακό τόπο της Samsung.

Διαφορετικά, πατήστε **Τέλος**.


Η ρύθμιση ολοκληρώθηκε
Ηλεκτρονική εγγραφή
Θα λαμβάνετε δωρεάν ενημερωτικά δελτία με αποκλειστικές συμβουλές και προσφορές. Επίσης θα έχετε περισσότερες υπηρεσίες εξυπηρέτησης πελατών.
Θέλετε να εγγράψετε τον εκτυπωτή σας Samsung;
Ναι, θα ήθελα να εγγραφώ.
SAMSUNG
Τέλος

Σημειωση: Εάν το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή δε λειτουργεί σωστά μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, κάντε επανεγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα "Επανεγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή" στη σελίδα 10.

Προσαρμοσμένη εγκατάσταση

Μπορείτε να επιλέξετε μεμονωμένα συστατικά στοιχεία για εγκατάσταση.

1 Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος με τον υπολογιστή και είναι ενεργοποιημένος.

2 Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.

Πρέπει να γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM, και να εμφανιστεί ένα παράθυρο εγκατάστασης.

Εάν δεν εμφανιστεί το παράθυρο της εγκατάστασης, πατήστε **Έναρξη** και στη συνέχεια **Εκτέλεση**. Πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**, αντικαθιστώντας το **"X"** με το αντίστοιχο γράμμα για το δίσκο σας και πατήστε **OK**.

Εάν χρησιμοποιείτε Windows Vista, κάντε κλικ στο κουμπί **Έναρξη** → **Όλα τα προγράμματα** → **Βοηθήματα** → **Εκτέλεση** και πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**.

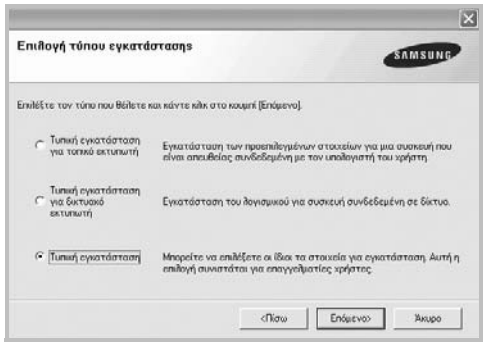
Εάν εμφανιστεί το παράθυρο **Αυτόματη εκτέλεση** στα Windows Vista, κάντε κλικ στο **Εκτέλεση Setup.exe** από το πεδίο **Εγκατάσταση ή εκτέλεση προγράμματος** και έπειτα κάντε κλικ στο κουμπί **Συνέχεια** από το παράθυρο **Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**.

3 Πατήστε **Επόμενο**.

Καλώς ορίσατε στη ρύθμιση του Samsung
Συνιστάται να κλείσετε όλες τις εφαρμογές των Windows πριν εκτελέσετε το πρόγραμμα ρύθμισης τερματικών.
Επιλέξτε τη γλώσσα από τη λίστα παρακάτω.
Ελληνικά
Επόμενο>
Άκυρο

• Αν χρειαστεί, επιλέξτε μια γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα.

4 Επιλέξτε **Τυπική εγκατάσταση**. Πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή τύπου εγκατάστασης
Επιλέξτε τον τύπο που θέλετε και πάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
Τυπική εγκατάσταση για τοπικό εκτυπωτή
Εγκατάσταση των προεπιλεγμένων στοιχείων για μια συσκευή που είναι απευθείας συνδεδεμένη με τον υπολογιστή του χρήστη
Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή
Εγκατάσταση του λογισμικού για συσκευή συνδεδεμένη σε δίκτυο.
Τυπική εγκατάσταση
Μπορείτε να επιλέξετε οι ίδιοι τα στοιχεία για εγκατάσταση. Αυτή η επιλογή συνιστάται για επαγγελματίες χρήστες.
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

5 Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας και πατήστε **Επόμενο**.

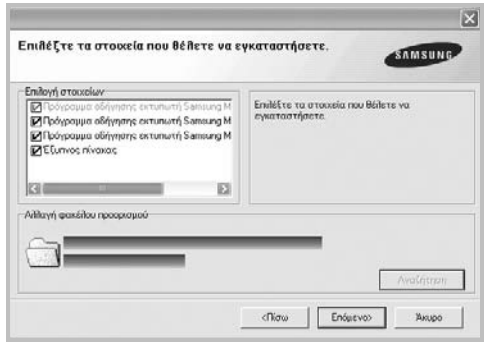
Επιλογή θύρας εκτυπωτή
Επιλέξτε μια θύρα που θα χρησιμοποιείται για τον εκτυπωτή σας
Τοπική θύρα ή θύρα TCP/IP
Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)
Προσθήκη θύρας TCP/IP
Επιλέξτε εκτυπωτή από τη λίστα παρακάτω. Αν δεν μπορείτε να δείτε τον εκτυπωτή παρακάτω, κάντε κλικ στο κουμπί [Ενημέρωση] για ανανέωση της λίστας.
Όνομα εκτυπωτή
Όνομα IP/Θύρας
Ενημέρωση
Ρύθμιση διεύθυνσης IP
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

Σημειωση: Εάν ο εκτυπωτής δεν είναι συνδεδεμένος με τον υπολογιστή, θα εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο.

Σύνδεση συσκευής
Το πρόγραμμα ρύθμισης δεν μπόρεσε να εντοπίσει συνδεδεμένη συσκευή. Ελέγξτε τη σύνδεση μεταξύ του υπολογιστή και του εκτυπωτή.
Ανατρέξτε στην παρακάτω μέθοδο σύνδεσης.
1. Συνδέστε τη συσκευή στον υπολογιστή.
2. Ενεργοποιήστε τη συσκευή.
3. Αν εμφανιστεί το μήνυμα "Οδηγός νέου υλικού" κλείστε το.
4. Κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

- Μετά τη σύνδεση του εκτυπωτή, πατήστε **Επόμενο**.
- Εάν δεν θέλετε να συνδέσετε ακόμη τον εκτυπωτή, πατήστε **Επόμενο** και **Ναι** στην επόμενη οθόνη. Τότε θα ξεκινήσει η εγκατάσταση χωρίς να τυπωθεί δοκιμαστική σελίδα εκτύπωσης στο τέλος της εγκατάστασης.
- ***Το παράθυρο εγκατάστασης που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο χρήσης μπορεί να παρουσιάσει διαφορές ανάλογα με τον εκτυπωτή και το περιβάλλον εργασίας.***

6 Επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να εγκαταστήσετε και πατήστε **Επόμενο**.



Σημειωση: Μπορείτε να αλλάξετε το φάκελο εγκατάστασης με κλικ στο κουμπί [**Αναζήτηση**].

7 Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, θα εμφανιστεί ένα παράθυρο για να επιλέξετε εάν θα εκτυπωθεί δοκιμαστική σελίδα. Εάν επιλέξετε να γίνει εκτύπωση δοκιμαστικής σελίδας, ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής και πατήστε **Επόμενο**.

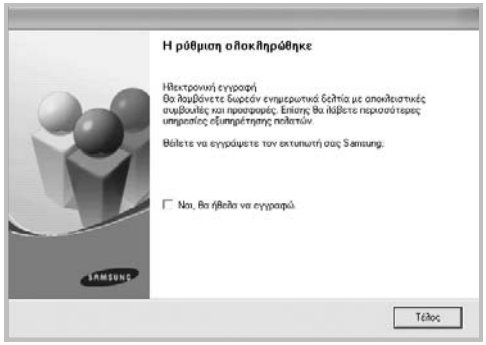
Διαφορετικά, πατήστε **Επόμενο** για να μεταβείτε στο βήμα 9.

8 Εάν η δοκιμαστική σελίδα εκτυπωθεί σωστά, πατήστε **Όχι**.

Εάν όχι, πατήστε **Ναι** για επανεκτύπωση.

9 Για να εγγραφείτε ως χρήστης εκτυπωτών Samsung, ώστε να ενημερώνεστε από τη Samsung, ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής και πατήστε **Τέλος**. Θα μεταβείτε στον δικτυακό τόπο της Samsung.

Διαφορετικά, πατήστε **Τέλος**.


Η ρύθμιση ολοκληρώθηκε
Ηλεκτρονική εγγραφή
Θα λαμβάνετε δωρεάν ενημερωτικά δελτία με αποκλειστικές συμβουλές και προσφορές. Επίσης θα ιδρύετε περισσότερες υπηρεσίες εξυπηρέτησης πελατών.
Θέλετε να εγγράψετε τον εκτυπωτή σας Samsung;
Ναι, θα ήθελα να εγγραφώ.
SAMSUNG
Τέλος

Εγκατάσταση λογισμικού για εκτύπωση μέσω δικτύου

Όταν συνδέετε τον εκτυπωτή σε δίκτυο, πρέπει πρώτα να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις TCP/IP για τον εκτυπωτή. Αφού ορίσετε και επαληθεύσετε τις ρυθμίσεις TCP/IP, μπορείτε να εγκαταστήσετε το λογισμικό σε κάθε υπολογιστή στο δίκτυο.

Μπορείτε να εγκαταστήσετε το λογισμικό εκτυπωτή χρησιμοποιώντας την τυπική ή προσαρμοσμένη μέθοδο.

Τυπική εγκατάσταση

Προτείνεται για τους περισσότερους χρήστες. Θα εγκατασταθούν όλα τα συστατικά στοιχεία που είναι απαραίτητα για τις λειτουργίες του εκτυπωτή.

1 Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στο δίκτυο και είναι ενεργοποιημένος. Για λεπτομέρειες σχετικά με τη σύνδεση στο δίκτυο, ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή.

2 Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.

Πρέπει να γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM, και να εμφανιστεί ένα παράθυρο εγκατάστασης.

Εάν δεν εμφανιστεί το παράθυρο της εγκατάστασης, πατήστε **Έναρξη** και στη συνέχεια **Εκτέλεση**. Πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**, αντικαθιστώντας το "**X**" με το αντίστοιχο γράμμα για το δίσκο σας και πατήστε **OK**.

Εάν χρησιμοποιείτε Windows Vista, κάντε κλικ στο κουμπί **Έναρξη** → **Όλα τα προγράμματα** → **Βοηθήματα** → **Εκτέλεση** και πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**.

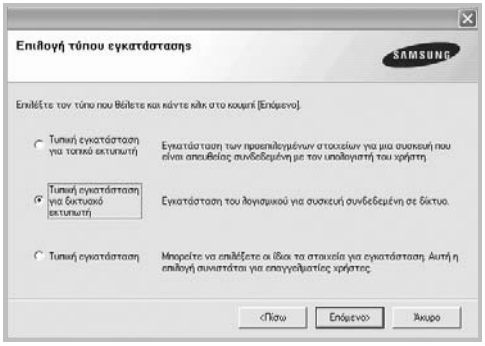
Εάν εμφανιστεί το παράθυρο **Αυτόματη εκτέλεση** στα Windows Vista, κάντε κλικ στο **Εκτέλεση Setup.exe** από το πεδίο **Εγκατάσταση ή εκτέλεση προγράμματος** και έπειτα κάντε κλικ στο κουμπί **Συνέχεια** από το παράθυρο '**Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**.

3 Πατήστε **Επόμενο**.

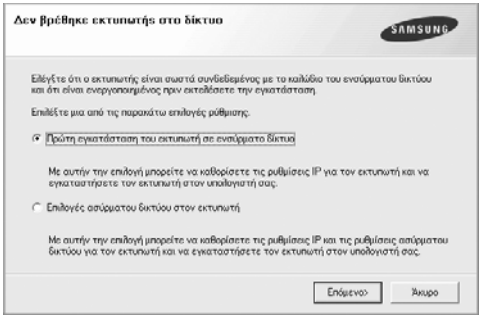
Καλώς ορίσατε στη ρύθμιση του Samsung
Συνιστάται να κλείσετε όλες τις εφαρμογές των Windows πριν εκτελέσετε το πρόγραμμα ρύθμισης παραμέτρων.
Ο εκτυπωτής υποκαθιστά αυτόματα τις γραμματοσειρές που εμφανίζονται στην οθόνη σας με άλλες γραμματοσειρές παρόμοιας εμφάνισης που βρίσκονται στον εκτυπωτή.
Για να αποτρέψετε την υποκατάσταση, μεταβείτε στην καρτέλα 'Πρόσθετα' του προγράμματος οδήγησης.
Επιλέξτε τη γλώσσα από τη λίστα παρακάτω.
Ελληνικά
SAMSUNG
Επόμενο>
Άκυρο

• Αν χρειαστεί, επιλέξτε μια γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα.

4 Επιλέξτε **Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή**. Πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή τύπου εγκατάστασης
SAMSUNG
Επιλέξτε τον τύπο που θέλετε και κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
Τυπική εγκατάσταση για τοπικό εκτυπωτή
Εγκατάσταση των προεπιλεγμένων στοιχείων για μια συσκευή που είναι απευθείας συνδεδεμένη με τον υπολογιστή του χρήστη.
Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή
Εγκατάσταση του λογισμικού για συσκευή συνδεδεμένη σε δίκτυο.
Τυπική εγκατάσταση
Μπορείτε να επιλέξετε οι ίδιοι τα στοιχεία για εγκατάσταση. Αυτή η επιλογή συνιστάται για επαγγελματίες χρήστες.
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

Συμβουλη: Εάν ο εκτυπωτής σας δεν είναι συνδεδεμένος στο δίκτυο, θα εμφανιστεί το ακόλουθο παράθυρο. Επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε και κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

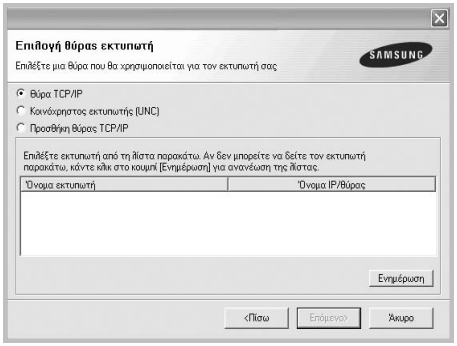

Δεν βρέθηκε εκτυπωτής στο δίκτυο
SAMSUNG
Ελέγξτε ότι ο εκτυπωτής είναι σωστά συνδεδεμένος με το καλώδιο του ενσύρματου δικτύου και ότι είναι ενεργοποιημένος πριν εκτελέσετε την εγκατάσταση.
Επιλέξτε μια από τις παρακάτω επιλογές ρύθμισης.
Πρώτη εγκατάσταση του εκτυπωτή σε ενσύρματο δίκτυο
Με αυτήν την επιλογή μπορείτε να καθορίσετε τις ρυθμίσεις IP για τον εκτυπωτή και να εγκαταστήσετε τον εκτυπωτή στον υπολογιστή σας.
Επιλογές ασύρματου δικτύου στον εκτυπωτή
Με αυτήν την επιλογή μπορείτε να καθορίσετε τις ρυθμίσεις IP και τις ρυθμίσεις ασύρματου δικτύου για τον εκτυπωτή και να εγκαταστήσετε τον εκτυπωτή στον υπολογιστή σας.
Επόμενο>
Άκυρο

Θα εμφανιστεί το παράθυρο **Ρύθμιση διεύθυνσης IP**.

a. α.Επιλέξτε τον εκτυπωτή για τον οποίο θα ορίσετε συγκεκριμένη διεύθυνση IP από τη λίστα.
b. β.Διαμορφώστε μη αυτόματα μια διεύθυνση IP, μάσκα subnet, και πύλη για τον εκτυπωτή και πατήστε **Ρύθμιση παραμέτρων** για να ορίσετε τη συγκεκριμένη διεύθυνση IP για τον εκτυπωτή δικτύου.
c. Κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο** και μεταβείτε στο βήμα 6.

• Μπορείτε επίσης να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή δικτύου μέσω της SyncThru™ Web Service, ενός ενσωματωμένου διακομιστή Web. Κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτελέστε τον SWS** στο παράθυρο **Ρύθμιση διεύθυνσης IP**.

4 Εμφανίζεται η λίστα διαθέσιμων εκτυπωτών στο δίκτυο. Επιλέξτε τον εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε από τη λίστα και πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή θύρας εκτυπωτή
SAMSUNG
Επιλέξτε μια θύρα που θα χρησιμοποιείται για τον εκτυπωτή σας.
Θύρα TCP/IP
Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)
Προσθήκη θύρας TCP/IP
Επιλέξτε εκτυπωτή από τη λίστα παρακάτω. Αν δεν μπορείτε να δείτε τον εκτυπωτή παρακάτω, κάντε κλικ στο κουμπί [Ενημέρωση] για ανανέωση της λίστας.
Όνομα εκτυπωτή
Όνομα IP/θύρας
Ενημέρωση
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

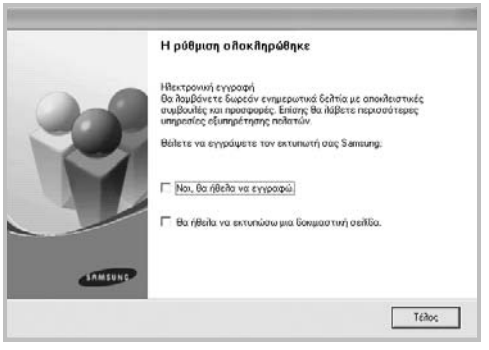
• Αν ο εκτυπωτής σας δεν εμφανίζεται στη λίστα, πατήστε **Ενημέρωση** για ανανέωση της λίστας, ή επιλέξτε **Προσθήκη θύρας TCP/IP** για να προσθέστε τον εκτυπωτή σας στο δίκτυο. Για να προσθέσετε τον εκτυπωτή στο δίκτυο, εισαγάγετε το όνομα θύρας και τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.
Για να επαληθεύσετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή ή τη διεύθυνση MAC, εκτυπώστε μια σελίδα ρύθμισης παραμέτρων δικτύου.

• Για να βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή δικτύου (διαδρομή UNC), επιλέξτε **Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)** και εισαγάγετε το κοινόχρηστο όνομα μη αυτόματα ή βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση**.

Σημειωση: Εάν δεν μπορείτε να βρείτε το μηχάνημά σας στο δίκτυο, κάντε κλικ στην επιλογή **Ενημέρωση**.

5 Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, εμφανίζεται ένα παράθυρο διαλόγου που σας ζητά να εκτυπώσετε μια δοκιμαστική σελίδα και να εγγραφείτε ως χρήστης εκτυπωτή της Samsung, ώστε να ενημερώνεστε από τη Samsung. Εάν θέλετε, επιλέξτε τα αντίστοιχα πλαίσια ελέγχου και πατήστε **Τέλος**.

Διαφορετικά, πατήστε **Τέλος**.


Η ρύθμιση ολοκληρώθηκε
Ηλεκτρονική εγγραφή
Θα λαμβάνετε δωρεάν ενημερωτικά δελτία με αποκλειστικές συμβουλές και προσφορές. Επίσης θα λάβετε περισσότερες υπηρεσίες εξυπηρέτησης πελατών.
Θέλετε να εγγράψετε τον εκτυπωτή σας Samsung;
Ναι, θα ήθελα να εγγραφώ
Θα ήθελα να εκτυπώσω μια δοκιμαστική σελίδα.
SAMSUNG
Τέλος

Σημειωση: Εάν το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή δε λειτουργεί σωστά μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, κάντε επανεγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Επανεγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή” στη σελίδα 10.

Προσαρμοσμένη εγκατάσταση

Μπορείτε να επιλέξετε μεμονωμένα συστατικά στοιχεία για εγκατάσταση και να ορίσετε συγκεκριμένη διεύθυνση IP.

1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στο δίκτυο και είναι ενεργοποιημένος. Για λεπτομέρειες σχετικά με τη σύνδεση στο δίκτυο, ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή.
2. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.

   Πρέπει να γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM, και να εμφανιστεί ένα παράθυρο εγκατάστασης.

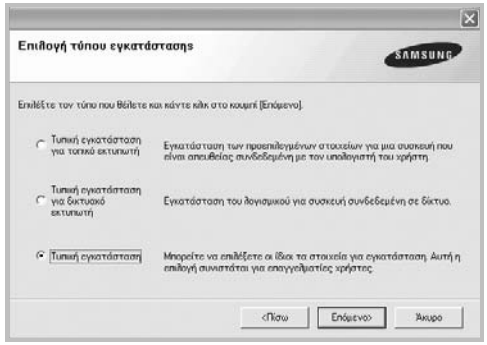
   Εάν δεν εμφανιστεί το παράθυρο της εγκατάστασης, πατήστε **Έναρξη** και στη συνέχεια **Εκτέλεση**. Πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**, αντικαθιστώντας το “**X**” με το αντίστοιχο γράμμα για το δίσκο σας και πατήστε **OK**.

   Εάν χρησιμοποιείτε Windows Vista, κάντε κλικ στο κουμπί **Έναρξη** → **Όλα τα προγράμματα** → **Βοηθήματα** → **Εκτέλεση** και πληκτρολογήστε **X:\Setup.exe**.

   Εάν εμφανιστεί το παράθυρο **Αυτόματη εκτέλεση** στα Windows Vista, κάντε κλικ στο **Εκτέλεση Setup.exe** από το πεδίο **Εγκατάσταση ή εκτέλεση προγράμματος** και έπειτα κάντε κλικ στο κουμπί **Συνέχεια** από το παράθυρο **Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**.
3. Πατήστε **Επόμενο**.

- Αν χρειαστεί, επιλέξτε μια γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα.

4. Επιλέξτε **Τυπική εγκατάσταση**. Πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή τύπου εγκατάστασης
Επιλέξτε τον τύπο που θέλετε και κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
Τυπική εγκατάσταση για τοπικό εκτυπωτή
Εγκατάσταση των προεπιλεγμένων στοιχείων για μια συσκευή που είναι απευθείας συνδεδεμένη με τον υπολογιστή του χρήστη.
Τυπική εγκατάσταση για δικτυακό εκτυπωτή
Εγκατάσταση του λογισμικού για συσκευή συνδεδεμένη σε δίκτυο.
Τυπική εγκατάσταση
Μπορείτε να επιλέξετε οι ίδιοι τα στοιχεία για εγκατάσταση. Αυτή η επιλογή συνιστάται για επαγγελματίες χρήστες.
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

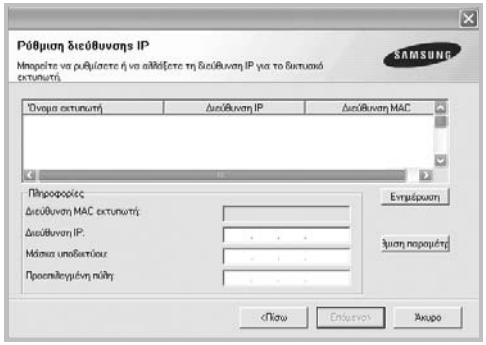
5. Εμφανίζεται η λίστα διαθέσιμων εκτυπωτών στο δίκτυο. Επιλέξτε τον εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε από τη λίστα και πατήστε **Επόμενο**.

Επιλογή θύρας εκτυπωτή
Επιλέξτε μια θύρα που θα χρησιμοποιείται για τον εκτυπωτή σας.
Τοπική θύρα ή θύρα TCP/IP
Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)
Προσθήκη θύρας TCP/IP
Επιλέξτε εκτυπωτή από τη λίστα παρακάτω. Αν δεν μπορείτε να δείτε τον εκτυπωτή παρακάτω, κάντε κλικ στο κουμπί [Ενημέρωση] για ανανέωση της λίστας.
Όνομα εκτυπωτή
Όνομα IP/Θύρας
Ενημέρωση
Ρύθμιση διεύθυνσης IP
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

- Αν ο εκτυπωτής σας δεν εμφανίζεται στη λίστα, πατήστε **Ενημέρωση** για ανανέωση της λίστας, ή επιλέξτε **Προσθήκη θύρας TCP/IP** για να προσθέστε τον εκτυπωτή σας στο δίκτυο. Για να προσθέσετε τον εκτυπωτή στο δίκτυο, εισαγάγετε το όνομα θύρας και τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.
  Για να επαληθεύσετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή ή τη διεύθυνση MAC, εκτυπώστε μια σελίδα ρύθμισης παραμέτρων δικτύου.
- Για να βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή δικτύου (διαδρομή UNC), επιλέξτε **Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)** και εισαγάγετε το κοινόχρηστο όνομα μη αυτόματα ή βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση**.

Σημειωση: Εάν δεν μπορείτε να βρείτε το μηχάνημά σας στο δίκτυο, κάντε κλικ στην επιλογή **Ενημέρωση**.

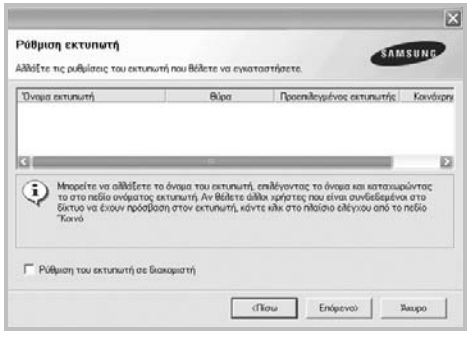
Συμβουλη: Αν θέλετε να ορίσετε συγκεκριμένη διεύθυνση IP σε συγκεκριμένο εκτυπωτή δικτύου, πατήστε το κουμπί **Ρύθμιση διεύθυνσης IP**. Εμφανίζεται το παράθυρο ορισμού διεύθυνσης IP. Ακολουθήστε την εξής διαδικασία:



a. Επιλέξτε τον εκτυπωτή για τον οποίο θα ορίσετε συγκεκριμένη διεύθυνση IP από τη λίστα.
b. Διαμορφώστε μη αυτόματα μια διεύθυνση IP, μάσκα subnet, και πύλη για τον εκτυπωτή και πατήστε **Ρύθμιση παραμέτρων** για να ορίσετε τη συγκεκριμένη διεύθυνση IP για τον εκτυπωτή δικτύου.
c Πατήστε **Επόμενο**.

• Μπορείτε επίσης να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή δικτύου μέσω της SyncThru™ Web Service, ενός ενσωματωμένου διακομιστή Web. Κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτελέστε τον SWS** στο παράθυρο **Ρύθμιση διεύθυνσης IP**.

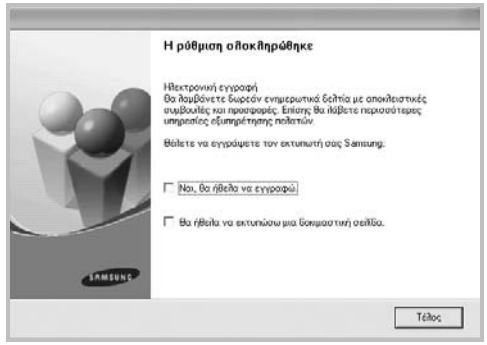
6 Επιλέξτε τα συστατικά στοιχεία που θα εγκατασταθούν. Αφού επιλέξετε τα συστατικά στοιχεία, εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο. Μπορείτε να αλλάξετε επίσης το όνομα του εκτυπωτή, να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή να είναι κοινόχρηστος στο δίκτυο, να ορίσετε τον εκτυπωτή ως τον προεπιλεγμένο εκτυπωτή και να αλλάξετε το όνομα θύρας κάθε εκτυπωτή. Πατήστε **Επόμενο**.


Ρύθμιση εκτυπωτή
SAMSUNG
Αλλάξτε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε.
Όνομα εκτυπωτή
Θύρα
Προεπιλεγμένος εκτυπωτής
Κοινόχρη
Μπορείτε να αλλάξετε το όνομα του εκτυπωτή, επιλέγοντας το όνομα και καταχωρώντας το στο πεδίο ονόματος εκτυπωτή. Αν θέλετε άλλοι χρήστες που είναι συνδεδεμένοι στο δίκτυο να έχουν πρόσβαση στον εκτυπωτή, κάντε κλικ στο πλαίσιο ελέγχου από το πεδίο "Κοινό
Ρύθμιση του εκτυπωτή σε διακομιστή
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

Για να εγκαταστήσετε αυτό το λογισμικό σε διακομιστή, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Ρύθμιση του εκτυπωτή σε διακομιστή**.

7 Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, εμφανίζεται ένα παράθυρο διαλόγου που σας ζητά να εκτυπώσετε μια δοκιμαστική σελίδα και να εγγραφείτε ως χρήστης εκτυπωτή της Samsung, ώστε να ενημερώνεστε από τη Samsung. Εάν θέλετε, επιλέξτε τα αντίστοιχα πλαίσια ελέγχου και πατήστε **Τέλος**.

Διαφορετικά, πατήστε **Τέλος**.


Η ρύθμιση ολοκληρώθηκε
Ηλεκτρονική εγγραφή
Θα λαμβάνετε δωρεάν ενημερωτικά δελτία με αποκλειστικές συμβουλές και προσφορές. Επίσης θα ήσβετε περισσότερες υπηρεσίες εξυπηρέτησης πελατών.
Θέλετε να εγγράψετε τον εκτυπωτή σας Samsung.
Ναι, θα ήθελα να εγγραφώ.
Θα ήθελα να εκτυπώσω μια δοκιμαστική σελίδα.
SAMSUNG
Τέλος

Σημειωση: Εάν το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή δε λειτουργεί σωστά μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, κάντε επανεγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα "Επανεγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή" στη σελίδα 10.

Επανεγκατάσταση λογισμικού εκτυπωτή

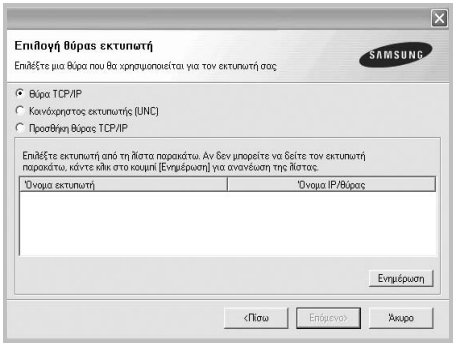
Εάν δεν πετύχει η εγκατάσταση του λογισμικού μπορείτε να κάνετε επανεγκατάσταση.

1 Εκκινήστε τα Windows.

2 Στο μενού **Έναρξη** επιλέξτε **Προγράμματα** ή **Όλα τα προγράμματα** → **το όνομα του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σας** → **Συντήρηση**.

3 Επιλέξτε **Επιδιόρθωση** και πατήστε **Επόμενο**.

4 Εμφανίζεται η λίστα διαθέσιμων εκτυπωτών στο δίκτυο. Επιλέξτε τον εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε από τη λίστα και πατήστε **Επόμενο**.


Επιλογή θύρας εκτυπωτή
Επιλέξτε μια θύρα που θα χρησιμοποιείται για τον εκτυπωτή σας.
SAMSUNG
Θύρα TCP/IP
Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)
Προσθήκη θύρας TCP/IP
Επιλέξτε εκτυπωτή από τη λίστα παρακάτω. Αν δεν μπορείτε να δείτε τον εκτυπωτή παρακάτω, κάντε κλικ στο κουμπί [Ενημέρωση] για ανανέωση της λίστας.
Όνομα εκτυπωτή
Όνομα IP/Θύρας
Ενημέρωση
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

- Αν ο εκτυπωτής σας δεν εμφανίζεται στη λίστα, πατήστε **Ενημέρωση** για ανανέωση της λίστας, ή επιλέξτε **Προσθήκη θύρας TCP/IP** για να προσθέστε τον εκτυπωτή σας στο δίκτυο. Για να προσθέσετε τον εκτυπωτή στο δίκτυο, εισαγάγετε το όνομα θύρας και τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.
- Για να βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή δικτύου (διαδρομή UNC), επιλέξτε **Κοινόχρηστος εκτυπωτής (UNC)** και εισαγάγετε το κοινόχρηστο όνομα μη αυτόματα ή βρείτε έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση**.

Θα εμφανιστεί μια λίστα με τα συστατικά στοιχεία που μπορείτε μεμονωμένα να εγκαταστήσετε ξανά.

Σημειωση: Εάν ο εκτυπωτής δεν είναι συνδεδεμένος με τον υπολογιστή, θα εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο.

Σύνδεση συσκευής
SAMSUNG
Αν θέλετε να εγκαταστήσετε σωστά το
πρέπει να συνδέσετε το
πριν από την εγκατάσταση. Μπορείτε να συνδέσετε τη συσκευή χρησιμοποιώντας το καλώδιο του εκτυπωτή όπως φαίνεται στην εικόνα και, στη συνέχεια, να ενεργοποιήσετε το
Series
Ανατρέξτε στην παρακάτω μέθοδο σύνδεσης.
1. Συνδέστε τη συσκευή στον υπολογιστή.
2. Ενεργοποιήστε τη συσκευή.
3. Αν εμφανιστεί το μήνυμα "Οδηγός νέου υλικού" κλείστε το.
4. Κάντε κλικ στο κουμπί [Επόμενο].
<Πίσω
Επόμενο>
Άκυρο

- Αφού συνδέσετε τον εκτυπωτή, πατήστε **Επόμενο**.
- Εάν δεν θέλετε να συνδέσετε ακόμη τον εκτυπωτή, πατήστε **Επόμενο** και **Ναι** στην παρακάτω οθόνη. Τότε θα ξεκινήσει η εγκατάσταση χωρίς να τυπωθεί δοκιμαστική σελίδα εκτύπωσης στο τέλος της εγκατάστασης.
- ***Το παράθυρο εγκατάστασης που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο χρήσης μπορεί να παρουσιάσει διαφορές ανάλογα με τον εκτυπωτή και το περιβάλλον εργασίας.***

5 Επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να εγκαταστήσετε ξανά και πατήστε **Επόμενο**.

Εάν εγκαταστήσατε το λογισμικό εκτυπωτή για εκτύπωση σε τοπικό εκτυπωτή και επιλέξετε **το όνομα του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σας**, εμφανίζεται το παράθυρο εκτύπωσης δοκιμαστικής σελίδας. Ακολουθήστε την εξής διαδικασία:

α. Για να εκτυπώσετε δοκιμαστική σελίδα, ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής και πατήστε **Επόμενο**.

. Εάν η δοκιμαστική σελίδα εκτυπωθεί σωστά, πατήστε **Όχι**.

Εάν δεν εκτυπωθεί, πατήστε **Ναι** για επανεκτύπωση.

6 Όταν ολοκληρωθεί η επανεγκατάσταση, πατήστε **Τέλος**.

Κατάργηση λογισμικού εκτυπωτή

1 Εκκινήστε τα Windows.

2 Στο μενού Έναρξη επιλέξτε **Προγράμματα** ή **Όλα τα προγράμματα** → **το όνομα του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σας** → **Συντήρηση**.

3 Επιλέξτε **Κατάργηση** και πατήστε **Επόμενο**.

Θα εμφανιστεί μια λίστα με τα συστατικά στοιχεία που μπορείτε μεμονωμένα να καταργήσετε.

4 Επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να επανεγκαταστήσετε και πατήστε **Επόμενο**.

5 Όταν σας ζητήσει ο υπολογιστής να επιβεβαιώσετε την επιλογή σας, πατήστε **Όχι**.

Το επιλεγμένο πρόγραμμα οδήγησης και όλα τα συστατικά στοιχεία του έχουν αφαιρεθεί από τον υπολογιστή σας.

6 Μετά την κατάργηση του λογισμικού, πατήστε **Τέλος**.

2 Βασικές ρυθμίσεις εκτύπωσης

Το κεφάλαιο αυτό εξηγεί τις επιλογές εκτύπωσης και τις κοινές διεργασίες εκτύπωσης στα Windows.

Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- **Εκτύπωση εγγράφου**
- **Εκτύπωση σε αρχείο (PRN)**
- **Ρυθμίσεις εκτυπωτή**
  - **Καρτέλα Διάταξη**
  - **Καρτέλα Χαρτί**
  - **Καρτέλα Γραφικά**
  - **Καρτέλα Πρόσθετα**
  - **Καρτέλα Σχετικά**
  - **Καρτέλα Εκτυπωτή**
  - **Χρήση αγαπημένης ρύθμισης**
  - **Χρήση της βοήθειας**

Εκτύπωση εγγράφου

Σημειώσεις:

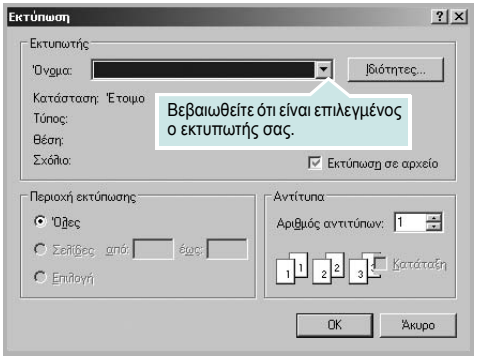
- Το παράθυρο **Ιδιότητες** του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο χρήσης μπορεί να εμφανιστεί διαφορετικό ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται. Ωστόσο, η μορφή του παραθύρου ιδιοτήτων του εκτύπωτή παραμένει σχεδόν η ίδια.
- ***Ελέγξτε ποια λειτουργικά συστήματα είναι συμβατά με τον εκτυπωτή. Ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή, στην ενότητα για τη συμβατότητα των λειτουργικών συστημάτων στο κεφάλαιο για τις προδιαγραφές των εκτυπωτών.***
- Αν πρέπει να γνωρίζετε το ακριβές όνομα του εκτυπωτή, ελέγξτε το συμπεριλαμβανόμενο CD-ROM.
- Όταν ορίζετε την επιλογή σας στις ιδιότητες εκτυπωτή, ενδέχεται να δείτε ένα θαυμαστικό ⚠ ή το σύμβολο ⊗. Το θαυμαστικό σημαίνει ότι μπορείτε να ορίσετε τη συγκεκριμένη επιλογή αλλά δεν συνίσταται, και το σύμβολο ⊗ σημαίνει ότι δεν μπορείτε να ορίσετε εκείνη την επιλογή λόγω των ρυθμίσεων ή του περιβάλλοντος του μηχανήματος.

Η παρακάτω διαδικασία περιλαμβάνει τα γενικά βήματα που πρέπει να γίνουν για την εκτύπωση από διάφορες εφαρμογές των Windows. Τα συγκεκριμένα βήματα που πρέπει να γίνουν για την εκτύπωση ενός εγγράφου διαφέρουν ανάλογα με την εφαρμογή που χρησιμοποιείτε.

Για πληροφορίες σχετικά με την ακριβή διαδικασία εκτύπωσης, ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής λογισμικού.

1. Ανοίξτε το έγγραφο που θέλετε να εκτυπώσετε.
2. Επιλέξτε **Εκτύπωση** στο μενού **Αρχείο**. Εμφανίζεται το παράθυρο "Εκτύπωση". Μπορεί να είναι λίγο διαφορετικό, ανάλογα με την εφαρμογή που χρησιμοποιείτε.

   Στο παράθυρο Εκτύπωση είναι επιλεγμένες οι βασικές ρυθμίσεις εκτύπωσης. Οι ρυθμίσεις αυτές περιλαμβάνουν τον αριθμό αντιτύπων και την περιοχή εκτύπωσης.



3. Επιλέξτε **το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή σας** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Όνομα**.

   Για να εκμεταλλευθείτε τις δυνατότητες του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σας, πατήστε **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** στο παράθυρο "Εκτύπωση" της εφαρμογής. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα "Ρυθμίσεις εκτυπωτή" στη σελίδα 13.

   Εάν εμφανιστεί το κουμπί **Εγκατάσταση**, **Εκτυπωτής**, ή **Επιλογές** στο παράθυρο "Εκτύπωση", πατήστε το. Και στην επόμενη οθόνη πατήστε **Ιδιότητες**.

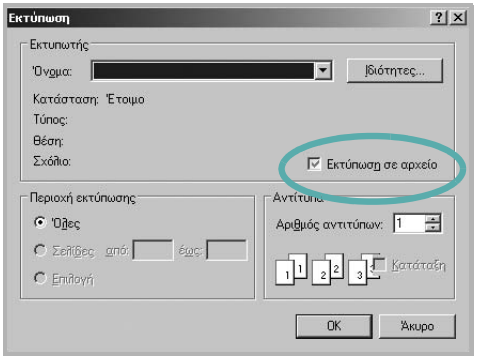
   Πατήστε **OK** για να κλείσετε το παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή.
4. Για να αρχίσει η εκτύπωση, πατήστε **OK** ή **Εκτύπωση** στο παράθυρο "Εκτύπωση".

Εκτύπωση σε αρχείο (PRN)

Ορισμένες φορές προκύπτει η ανάγκη να αποθηκεύσετε τα δεδομένα της εκτύπωσης σε ένα αρχείο για μελλοντική χρήση.

Για να δημιουργήσετε το αρχείο:

1. Ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής **Εκτύπωση σε αρχείο** στο παράθυρο **Εκτύπωση**.



2. Επιλέξτε το φάκελο και καθορίστε ένα όνομα για το αρχείο. Στη συνέχεια επιλέξτε **OK**.

Ρυθμίσεις εκτυπωτή

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή, που σας δίνει πρόσβαση σε όλες τις επιλογές που χρειάζεστε κατά τη χρήση του εκτυπωτή. Όταν προβάλετε στην οθόνη τις ιδιότητες του εκτυπωτή, μπορείτε να αναθεωρήσετε και να αλλάξετε τις ρυθμίσεις που απαιτούνται για την εκτύπωση.

Το παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή μπορεί να εμφανιστεί διαφορετικό, ανάλογα με το λειτουργικό σας σύστημα. Στο παρόν εγχειρίδιο χρήσης λογισμικού δείχνει το παράθυρο “Ιδιότητες” των Windows XP.

Το παράθυρο **Ιδιότητες** του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο “Ιδιότητες” μπορεί να εμφανιστεί διαφορετικό ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται.

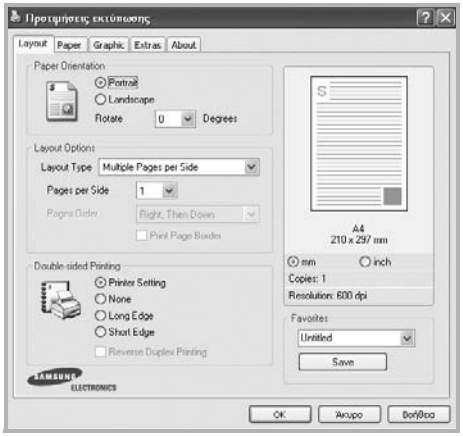
Εάν προβάλετε τις ιδιότητες του εκτυπωτή από το φάκελο “Εκτυπωτές”, θα μπορείτε να δείτε περισσότερες καρτέλες των Windows (ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήστη των Windows) καθώς και την καρτέλα Εκτυπωτής (ανατρέξτε στην ενότητα “Καρτέλα Εκτυπωτή” στη σελίδα 17).

Σημειώσεις:

- Οι ρυθμίσεις των περισσότερων εφαρμογών των Windows υπερισχύουν των ρυθμίσεων που ορίζετε εσείς στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Αλλάξτε πρώτα όλες τις ρυθμίσεις εκτύπωσης που είναι διαθέσιμες στην εφαρμογή λογισμικού και ορίστε τις υπόλοιπες ρυθμίσεις χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.
- Οι ρυθμίσεις που αλλάζετε παραμένουν σε ισχύ μόνο εφόσον χρησιμοποιείτε το τρέχον πρόγραμμα. **Για να είναι μόνιμες οι αλλαγές σας**, θα πρέπει να γίνουν στο φάκελο “Εκτυπωτές”.
- Η παρακάτω διαδικασία είναι για τα Windows XP. Για άλλα λειτουργικά συστήματα Windows, ανατρέξτε στο αντίστοιχο εγχειρίδιο χρήσης Windows ή στην ηλεκτρονική βοήθεια.
  1. Κάντε κλικ στο κουμπί **Έναρξη** των Windows.
  2. Επιλέξτε **Εκτυπωτές και φαξ**.
  3. Επιλέξτε **το εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή**.
  4. Κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή και επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης**.
  5. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις σε κάθε καρτέλα και πατήστε OK.

Καρτέλα Διάταξη

Η καρτέλα **Διάταξη** παρέχει επιλογές για να ρυθμίσετε πώς θα εμφανίζεται το έγγραφο στην εκτυπωμένη σελίδα. Η ρύθμιση **Επιλογές διάταξης** περιλαμβάνει τις επιλογές **Πολλαπλές σελίδες ανά όψη** και **Σμίκρυνση/Μεγέθυνση**. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12 για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις ιδιότητες του εκτυπωτή.



Προσανατολισμός χαρτιού

Η ρύθμιση **Προσανατολισμός χαρτιού** σας επιτρέπει να επιλέξετε την κατεύθυνση που θα έχουν οι πληροφορίες που θα εκτυπωθούν στη σελίδα.

- Με την επιλογή **Κατακόρυφος** η εκτύπωση γίνεται στο πλάτος της σελίδας, με μορφή επιστολής.
- Με την επιλογή **Οριζόντιος** η εκτύπωση γίνεται κατά μήκος της σελίδας, με μορφή υπολογιστικού φύλλου.
- Η επιλογή **Περιστροφή** επιτρέπει την περιστροφή της σελίδας στις μοίρες που ορίζετε.

▲ **Κατακόρυφος**
(Κατακόρυφος προσανατολισμός)

▲ **Οριζόντιος**
(Οριζόντιος προσανατολισμός)

Επιλογές διάταξης

Η ρύθμιση **Επιλογές διάταξης** σας επιτρέπει να ορίσετε σύνθετες επιλογές εκτύπωσης για προχωρημένους. Μπορείτε να επιλέξετε **Πολλαπλές σελίδες ανά όψη** και **Εκτύπωση αφίσας**.

- Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού (Εκτύπωση N-Up)” στη σελίδα 18.
- Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση αφισών” στη σελίδα 19.
- Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εντύπων” στη σελίδα 19.

Εκτύπωση διπλής όψης

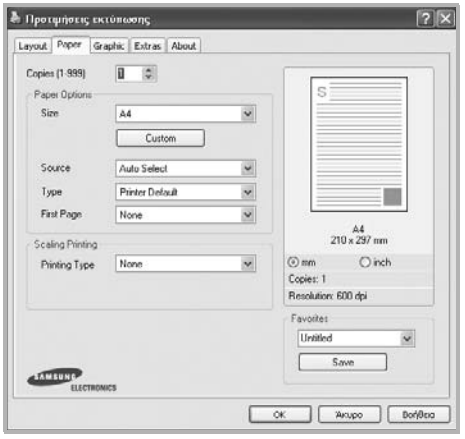
Η επιλογή **Εκτύπωση διπλής όψης** σάς επιτρέπει να εκτυπώνετε και στις δύο πλευρές του χαρτιού.***Αν αυτή η επιλογή δεν εμφανιστεί, ο εκτυπωτής δεν διαθέτει αυτή τη δυνατότητα.***

- Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση και στις δύο πλευρές του χαρτιού” στη σελίδα 20.

Καρτέλα Χαρτί

Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω επιλογές για να ορίσετε τις βασικές ρυθμίσεις χειρισμού χαρτιού κατά τη ρύθμιση των ιδιοτήτων του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12 για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις ιδιότητες του εκτυπωτή.

Επιλέξτε την καρτέλα **Χαρτί** για να αποκτήσετε πρόσβαση σε διάφορες ιδιότητες χαρτιού.



Αντίτυπα

Η επιλογή **Αντίτυπα** σας επιτρέπει να επιλέξετε τον αριθμό των αντιτύπων που θα εκτυπωθούν. Μπορείτε να επιλέξετε από 1 έως 999 αντίτυπα.

Μέγεθος

Η επιλογή **Μέγεθος** σας επιτρέπει να ορίσετε το μέγεθος του χαρτιού που τοποθετήσατε στο δίσκο.
Εάν το επιθυμητό μέγεθος δεν περιλαμβάνεται στη λίστα που εμφανίζεται στο πλαίσιο **Μέγεθος**, πατήστε **Προσαρμογή**. Όταν εμφανιστεί το παράθυρο **Όνομα προσαρμοσμένου χαρτιού**, ορίστε το μέγεθος του χαρτιού και πατήστε **ΟΚ**. Εμφανίζεται στη λίστα η ρύθμιση που θέλετε, ώστε να την επιλέξετε.

Προέλευση

Βεβαιωθείτε ότι στην επιλογή **Προέλευση** έχετε ορίσει το σωστό δίσκο χαρτιού.
Χρησιμοποιήστε την επιλογή **Χειροκίνητος τροφοδότης** κατά την εκτύπωση ειδικών υλικών, όπως φακέλων και διαφανειών. Πρέπει να τοποθετήσετε ένα φύλλο τη φορά στο δίσκο μη αυτόματης τροφοδότησης ή στο δίσκο πολλαπλών χρήσεων.

Αν η προέλευση χαρτιού είναι **Αυτόματη Επιλογή**, ο εκτυπωτής τροφοδοτεί το υλικό εκτύπωσης με την εξής σειρά: Δίσκος μη αυτόματης τροφοδότησης ή δίσκος πολλαπλών χρήσεων, Δίσκος 1, Προαιρετικός δίσκος 2.

Τύπος

Εδώ καθορίζεται ο **Τύπος** που αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, από τον οποίο θέλετε να εκτυπώσετε. Έτσι θα μπορέσετε να επιτύχετε την καλύτερη δυνατή ποιότητα εκτύπωσης. Εάν αυτό δεν συμβεί, μπορεί να μην επιτευχθεί η επιθυμητή ποιότητα εκτύπωσης.

Χοντρό χαρτί: 90~105 g/m^2 χοντρό χαρτί.

Λεπτό χαρτί: 60~70 g/m^2 λεπτό χαρτί.

Βαμβάκι: Βαμβακερό χαρτί 75~90 g/m^2, όπως Gilbert 25% και Gilbert 100%.

Απλό χαρτί: Συνηθισμένο απλό χαρτί. Επιλέξτε αυτόν τον τύπο, εάν ο εκτυπωτής σας είναι μονόχρωμος και εκτυπώνει σε βαμβακερό χαρτί 60 g/m^2.

Ανακυκλωμένο χαρτί: 75~90 g/m^2 ανακυκλωμένο χαρτί.

Χρωματιστό χαρτί: 75~90 g/m^2 χαρτί με έγχρωμο φόντο.

χαρτί Archive: Όταν θέλετε να διατηρήσετε τις εκτυπωμένες σελίδες για μεγάλο χρονικό διάστημα, όπως στην περίπτωση αρχείων, κάντε αυτή την επιλογή.

Πρώτη σελίδα

Η ιδιότητα αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την πρώτη σελίδα χρησιμοποιώντας διαφορετικό τύπο χαρτιού από το υπόλοιπο έγγραφο. Μπορείτε να επιλέξετε την προέλευση χαρτιού για την πρώτη σελίδα. Για παράδειγμα, τοποθετήστε χοντρό χαρτί για την πρώτη σελίδα στο δίσκο πολλαπλών χρήσεων και απλό χαρτί στο δίσκο 1. Στη συνέχεια, επιλέξτε **Tray1** στην επιλογή **Προέλευση** και **Δίσκος πολλαπλών λειτουργιών** στην επιλογή **Πρώτη σελίδα**. ***Αν αυτή η επιλογή δεν εμφανιστεί, ο εκτυπωτής δεν διαθέτει αυτή τη δυνατότητα.***

Εκτύπωση με κλίμάκωση

Η επιλογή **Εκτύπωση με κλίμάκωση** σας επιτρέπει να ορίσετε, αυτόματα ή μη, την αλλαγή κλίμακας της εκτύπωσης στη σελίδα. Μπορείτε να επιλέξετε **Κανένα**, **Σμίκρυνση/Μεγέθυνση** ή **Προσαρμογή στη σελίδα**.

- Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου σε σμίκρυνση ή μεγέθυνση” στη σελίδα 20.
- Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Προσαρμογή εγγράφου σε επιλεγμένο μέγεθος σελίδας” στη σελίδα 20.

Καρτέλα Γραφικά

Επιλέξτε τις παρακάτω επιλογές γραφικών για να προσαρμόσετε την ποιότητα της εκτύπωσης στις ανάγκες σας. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12 για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις ιδιότητες του εκτυπωτή.

Επιλέξτε την καρτέλα **Γραφικά** για να εμφανιστούν οι ιδιότητες που εμφανίζονται παρακάτω.

Ανάλυση

Οι επιλογές ανάλυσης που μπορείτε να επιλέξετε ενδέχεται να διαφέρουν ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή. Όσο μεγαλύτερη ρύθμιση ορίσετε, τόσο μεγαλύτερη θα είναι η ευκρίνεια των χαρακτήρων και των γραφικών. Εάν ορίσετε μεγαλύτερη ρύθμιση μπορεί να αυξηθεί ο χρόνος εκτύπωσης.

Λειτουργία εξοικονόμησης γραφίτη

Εάν ορίσετε τη συγκεκριμένη επιλογή, η κασέτα γραφίτη θα έχει μεγαλύτερη διάρκεια ζωής και έτσι μειώνεται το κόστος της εκτύπωσης ανά σελίδα, ***Ορισμένοι εκτυπωτές δεν υποστηρίζουν τη συγκεκριμένη λειτουργία.***

- **Ρύθμιση Εκτυπωτή**: Εάν ορίσετε τη συγκεκριμένη επιλογή, η λειτουργία αυτή καθορίζεται από τη ρύθμιση στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Ορισμένοι εκτυπωτές δεν υποστηρίζουν τη συγκεκριμένη λειτουργία.
- **Ενεργοποίηση**: Ορίστε αυτή την επιλογή ώστε να χρησιμοποιεί μικρότερη ποσότητα γραφίτη ο εκτυπωτής σε κάθε σελίδα.
- **Απενεργοποίηση**: Εάν δεν χρειάζεται να κάνετε εξοικονόμηση γραφίτη κατά την εκτύπωση κάποιου εγγράφου, ορίστε αυτή την επιλογή.

Προηγμένες επιλογές

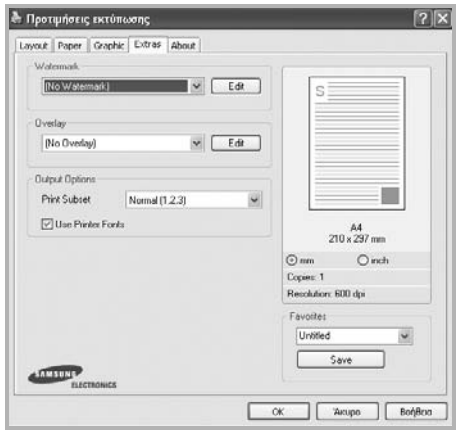
Μπορείτε να ορίσετε σύνθετες ρυθμίσεις πατώντας το κουμπί **Προηγμένες επιλογές**.

- **Επιλογές TrueType**: Η επιλογή καθορίζει τις οδηγίες που διαβιβάζει το πρόγραμμα οδήγησης στον εκτυπωτή σχετικά με τον τρόπο απεικόνισης του κειμένου στο έγγραφο. Ορίστε την κατάλληλη ρύθμιση σύμφωνα με την κατάσταση του εγγράφου.
  - **Λήψη ως outline**: Αν ορίσετε αυτήν την επιλογή, το πρόγραμμα οδήγησης πραγματοποιεί λήψη όλων των γραμματοσειρών TrueType του εγγράφου σας που δεν είναι ήδη αποθηκευμένες (μόνιμες) στον εκτυπωτή σας. Αν, μετά την εκτύπωση ενός εγγράφου, δείτε ότι οι γραμματοσειρές δεν έχουν εκτυπωθεί σωστά, επιλέξτε “Download as bit image” και στείλτε ξανά για εκτύπωση την εργασία σας. Η ρύθμιση “Download as bit image” είναι συχνά χρήσιμη κατά την εκτύπωση προγραμμάτων Adobe. ***Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο όταν χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα εκτύπωσης PCL.***
  - **Λήψη ως εικόνας bitmap**: Εάν ορίσετε αυτή την επιλογή, το πρόγραμμα οδήγησης πραγματοποιεί λήψη των δεδομένων γραμματοσειράς ως εικόνων bitmap. Έγγραφα με περίπλοκες γραμματοσειρές, όπως τα κορεάτικα, τα κινέζικα και διάφορες άλλες γραμματοσειρές, εκτυπώνονται πιο γρήγορα στη ρύθμιση αυτή.
  - **Εκτύπωση με μορφή γραφικών**: Εάν ορίσετε αυτή την επιλογή, το πρόγραμμα οδήγησης πραγματοποιεί λήψη όλων των γραμματοσειρών ως γραφικών. Όταν εκτυπώνετε έγγραφα που είναι εμπλουτισμένα με γραφικά και κάνουν σχετικά περιορισμένη χρήση γραμματοσειρών TrueType, η απόδοση της εκτύπωσης (ταχύτητα) μπορεί να βελτιωθεί με αυτή την επιλογή.
- **Εκτύπωση όλων ως μαύρο κείμενο**: Εάν επιλέξετε το πλαίσιο **Εκτύπωση όλων ως μαύρο κείμενο**, όλο το κείμενο στο έγγραφο θα εκτυπωθεί σε συμπαγές μαύρο χρώμα, ανεξάρτητα από το χρώμα που εμφανίζεται στην οθόνη.

Καρτέλα Πρόσθετα

Μπορείτε να ενεργοποιήσετε επιλογές εξόδου για το έγγραφο. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12 για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις ιδιότητες του εκτυπωτή.

Επιλέξτε την καρτέλα **Πρόσθετα** για να αποκτήσετε πρόσβαση στην εξής δυνατότητα:



Υδατογράφημα

Μπορείτε να δημιουργήσετε μια εικόνα φόντου με κείμενο, που θα εκτυπωθεί σε κάθε σελίδα του εγγράφου. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Χρήση υδατογραφημάτων” στη σελίδα 21.

Επικάλυψη

Τα περιεχόμενα επικάλυψης χρησιμοποιούνται συχνά στη θέση των προτυπωμένων φορμών και επιστολόχαρτων. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Χρήση περιεχομένου επικάλυψης” στη σελίδα 22.

Επιλογές εξόδου

- **Υποσύνολο εκτύπωσης**: Μπορείτε να ορίσετε τη σειρά με την οποία θα εκτυπωθούν οι σελίδες. Επιλέξτε τη σειρά εκτύπωσης από την αναπτυσσόμενη λίστα.
  - **Κανονική (1,2,3)**: Ο εκτυπωτής τυπώνει όλες τις σελίδες, από την πρώτη στην τελευταία.
  - **Αναστρ. σελίδων (3,2,1)**: Ο εκτυπωτής τυπώνει όλες τις σελίδες, από την τελευταία στην πρώτη.
  - **Εκτύπωση μονών σελίδων**: Ο εκτυπωτής τυπώνει μόνο τις σελίδες με μονό αριθμό σελίδας.
  - **Εκτύπωση ζυγών σελίδων**: Ο εκτυπωτής τυπώνει μόνο τις σελίδες με ζυγό αριθμό σελίδας.
- **Χρήση γραμματοσειρών εκτυπωτή**: Όταν έχετε ορίσει την επιλογή “Use Printer Fonts”, ο εκτυπωτής χρησιμοποιεί τις γραμματοσειρές που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη του (μόνιμες γραμματοσειρές) για να εκτυπώσει το έγγραφό σας, αντί να λάβει τις γραμματοσειρές που χρησιμοποιούνται στο έγγραφό σας. Επειδή για τη λήψη γραμματοσειρών απαιτείται χρόνος, με αυτή την επιλογή μπορείτε να επιταχύνετε το χρόνο εκτύπωσής σας. Όταν χρησιμοποιείτε τις γραμματοσειρές του εκτυπωτή, ο εκτυπωτής θα προσπαθήσει να

ταιριάζουν οι γραμματοσειρές του εγγράφου σας με αυτές που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη του. Ωστόσο, αν οι γραμματοσειρές του εγγράφου σας είναι πολύ διαφορετικές από τις μόνιμες γραμματοσειρές στον εκτυπωτή σας, η εκτύπωσή σας θα είναι πολύ διαφορετική από την προεπισκόπησή της στην οθόνη. ***Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο όταν χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα εκτύπωσης PCL.***

Καρτέλα Σχετικά

Χρησιμοποιήστε την καρτέλα **Σχετικά** για να προβληθεί η σημείωση πνευματικών δικαιωμάτων και η έκδοση του προγράμματος οδήγησης. Εάν διαθέτετε πρόγραμμα περιήγησης στο Internet, μπορείτε να συνδεθείτε στο Internet κάνοντας κλικ στο εικονίδιο του δικτυακού τόπου. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12 για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις ιδιότητες του εκτυπωτή.

Καρτέλα Εκτυπωτή

Εάν μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή μέσω του φακέλου **Εκτυπωτές**, μπορείτε να δείτε την καρτέλα **Εκτυπωτή**. Μπορείτε να ορίσετε τις ρυθμίσεις των παραμέτρων του εκτυπωτή.

Η παρακάτω διαδικασία είναι για τα Windows XP. Για άλλα λειτουργικά συστήματα Windows, ανατρέξτε στο αντίστοιχο εγχειρίδιο χρήσης Windows ή στην ηλεκτρονική βοήθεια.

1. Επιλέξτε το μενού ΄**Εναρξη** των Windows.
2. Επιλέξτε **Εκτυπωτές και φαξ**.
3. Επιλέξτε το εικονίδιο **του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή**.
4. Κάντε δεξί κλικ πάνω στο εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή και επιλέξτε **Ιδιότητες**.
5. Επιλέξτε την καρτέλα **Εκτυπωτής** και ορίστε τις ρυθμίσεις.

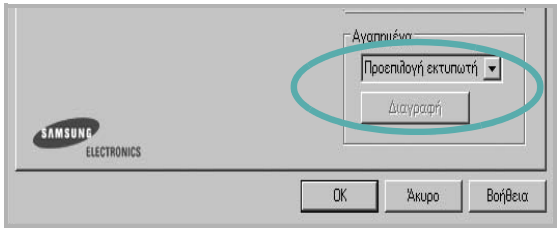
Διόρθωση μεγάλου υψομέτρου
Εάν ο εκτυπωτής πρόκειται να χρησιμοποιηθεί σε μεγάλο υψόμετρο, η ενεργοποίηση της συγκεκριμένης επιλογής θα βελτιστοποιήσει την ποιότητα της εκτύπωσης για τις συγκεκριμένες περιστάσεις.

Χρήση αγαπημένης ρύθμισης

Η επιλογή **Αγαπημένα**, που εμφανίζεται σε κάθε καρτέλα ιδιοτήτων, σας επιτρέπει να αποθηκεύσετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις ιδιοτήτων για μελλοντική χρήση.

Για να αποθηκεύσετε ένα στοιχείο στη λίστα **Αγαπημένα**:

1. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις κάθε καρτέλας όπως χρειάζεται.
2. Εισαγάγετε ένα όνομα για το στοιχείο στο πλαίσιο εισόδου της λίστας **Αγαπημένα**.



3. Πατήστε **Αποθέκευση**.

   Όταν αποθηκεύετε τη λίστα **Αγαπημένα**, αποθηκεύονται όλες οι τρέχουσες ρυθμίσεις προγραμμάτων οδήγησης.

Για να χρησιμοποιήσετε μια αποθηκευμένη ρύθμιση, επιλέξτε το στοιχείο απο την αναπτυσσόμενη λίστα **Αγαπημένα**. Ο εκτυπωτής είναι έτοιμος να εκτυπώσει σύμφωνα με την αγαπημένη ρύθμιση που επιλέξατε.

Για να διαγράψετε ένα στοιχείο από τη λίστα Favourites, επιλέξτε το στοιχείο και πατήστε **Διαγραφή**.

Μπορείτε να επαναφέρετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή, επιλέγοντας **Προεπιλογή Εκτυπωτή** από λίστα.

Χρήση της βοήθειας

Ο εκτυπωτής διαθέτει οθόνες βοήθειας που μπορείτε να ενεργοποιήσετε πατώντας το κουμπί **Βοήθεια** στο παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή. Αυτές οι οθόνες βοήθειας παρέχουν αναλυτικές πληροφορίες για τις δυνατότητες του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Μπορείτε, επίσης, να πατήσετε [?] στην πάνω δεξιά γωνία του παραθύρου και μετά να επιλέξετε οποιαδήποτε ρύθμιση θέλετε.

3 Σύνθετες εργασίες εκτύπωσης

Το κεφάλαιο αυτό επεξηγεί τις επιλογές εκτύπωσης και τις σύνθετες εργασίες εκτύπωσης.

Σημειώσεις:

- Το παράθυρο **Ιδιότητες** του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο χρήσης μπορεί να εμφανιστεί διαφορετικό ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται. Ωστόσο, η μορφή του παραθύρου ιδιοτήτων του εκτυπωτή παραμένει σχεδόν η ίδια.
- Αν πρέπει να γνωρίζετε το ακριβές όνομα του εκτυπωτή, ελέγξτε το συμπεριλαμβανόμενο CD-ROM.

Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- **Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού (Εκτύπωση N-Up)**
- **Εκτύπωση αφισών**
- **Εκτύπωση εντύπων**
- **Εκτύπωση και στις δύο πλευρές του χαρτιού**
- **Εκτύπωση εγγράφου σε σμίκρυνση ή μεγέθυνση**
- **Προσαρμογή εγγράφου σε επιλεγμένο μέγεθος σελίδας**
- **Χρήση υδατογραφημάτων**
- **Χρήση περιεχομένου επικάλυψης**

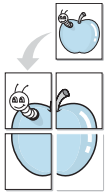
Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού (Εκτύπωση N-Up)

Μπορείτε να επιλέξετε τον αριθμό των σελίδων που θα εκτυπωθούν σε ένα φύλλο χαρτιού. Για να εκτυπωθούν περισσότερες από μία σελίδες σε κάθε φύλλο, μειώνεται το μέγεθος των σελίδων και οι σελίδες τοποθετούνται με τη σειρά που ορίζετε. Μπορείτε να εκτυπώσετε έως και 16 σελίδες σε ένα φύλλο χαρτιού.

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Στην καρτέλα **Διάταξη**, επιλέξτε **Πολλαπλές σελίδες ανά όψη** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Διάταξη**.
3. Επιλέξτε τον αριθμό σελίδων που θέλετε να εκτυπώνονται σε κάθε φύλλο χαρτιού (1, 2, 4, 6, 9 ή 16) από την αναπτυσσόμενη λίστα **Πολλαπλές σελίδες ανά όψη**.
4. Επιλέξτε τη σειρά εκτύπωσης από την αναπτυσσόμενη λίστα **Σειρά σελίδων**, εάν χρειαστεί.

   Επιλέξτε **Έκτύπωση περιγραμμάτων** για να εκτυπώνεται ένα περίγραμμα γύρω από κάθε σελίδα στο φύλλο χαρτιού.
5. Μεταβείτε στην καρτέλα **Χαρτί** και επιλέξτε προέλευση, μέγεθος και τύπο χαρτιού.
6. Πατήστε **OK** και εκτυπώστε το έγγραφο.

Εκτύπωση αφισών



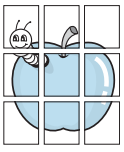
Η δυνατότητα αυτή, σας επιτρέπει να εκτυπώσετε ένα έγγραφο μίας σελίδας σε 4, 9 ή 16 φύλλα χαρτιού, ώστε να κολλήσετε μεταξύ τους τα φύλλα χαρτιού και να δημιουργήσετε ένα έγγραφο σε μέγεθος αφίσας.

Σημειώσεις: Η επιλογή εκτύπωσης αφίσας είναι διαθέσιμη όταν έχει επιλεγεί ανάλυση 600 dpi από την καρτέλα **Γραφικά**.

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Στην καρτέλα **Διάταξη**, επιλέξτε **Εκτύπωση αφίσας** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Διάταξη**.
3. Ορίστε τη ρύθμιση της αφίσας:

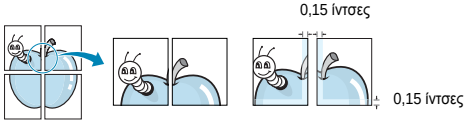
   Μπορείτε να επιλέξετε τη διάταξη σελίδας μεταξύ **Αφίσα<2x2>**, **Αφίσα<3x3>**, **Αφίσα<4x4>**. Εάν επιλέξετε **Αφίσα<2x2>**, το αντίτυπο θα μεγεθυνθεί αυτόματα για να καλύψει 4 κανονικές σελίδες.

   ▲ 2x2

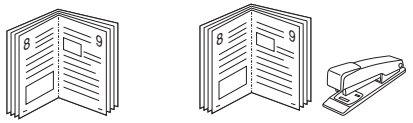
   ▲ 3x3

   Ορίστε μία απόσταση επικάλυψης σε χιλιοστά ή ίντσες, για να διευκολυνθείτε κατά τη δημιουργία της αφίσας.

4. Μεταβείτε στην καρτέλα **Χαρτί** και επιλέξτε προέλευση, μέγεθος και τύπο χαρτιού.
5. Πατήστε **OK** και εκτυπώστε το έγγραφο. Η δημιουργία της αφίσας ολοκληρώνεται κολλώντας μεταξύ τους τα φύλλα χαρτιού.

Εκτύπωση εντύπων



Η δυνατότητα αυτή επιτρέπει την εκτύπωση του εγγράφου και στις δύο πλευρές του χαρτιού και τοποθετεί τις σελίδες με τέτοιο τρόπο ώστε το χαρτί να μπορεί να διπλωθεί στη μέση μετά την εκτύπωση δημιουργώντας ένα έντυπο.

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Στην καρτέλα **Διάταξη**, επιλέξτε **Εκτύπωση εντύπου** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Διάταξη**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή **Εκτύπωση εντύπου** δεν είναι διαθέσιμη για όλα τα μεγέθη χαρτιού. Για να βρείτε το διαθέσιμο μέγεθος χαρτιού για αυτή τη λειτουργία, επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού από την περιοχή **Μέγεθος** στην καρτέλα **Χαρτί**, έπειτα ελέγξτε εάν ενεργοποιήθηκε η επιλογή **Εκτύπωση εντύπου** στην αναπτυσσόμενη λίστα **Διάταξη** από την καρτέλα **Διάταξη**.

3. Μεταβείτε στην καρτέλα **Χαρτί** και επιλέξτε προέλευση, μέγεθος και τύπο χαρτιού.
4. Πατήστε **OK** και εκτυπώστε το έγγραφο.
5. Μετά την εκτύπωση, διπλώστε και συρράψτε τις σελίδες.

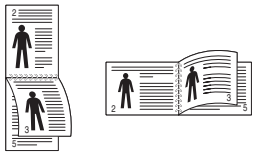
Εκτύπωση και στις δύο πλευρές του χαρτιού

Μπορείτε να εκτυπώσετε και στις δύο πλευρές ενός φύλλου χαρτιού. Πριν την εκτύπωση, αποφασίστε ποιος θέλετε να είναι ο προσανατολισμός του εγγράφου σας.

Οι επιλογές είναι οι εξής:

- **Ρύθμιση Εκτυπωτή**, εάν ορίσετε τη συγκεκριμένη επιλογή, η λειτουργία αυτή καθορίζεται από τη ρύθμιση στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. ***Αν αυτή η επιλογή δεν εμφανιστεί, ο εκτυπωτής δεν διαθέτει αυτή τη δυνατότητα.***
- **Κανένα**
- **Μακριά πλευρά**, που είναι η τυπική διάταξη που χρησιμοποιείται στη βιβλιοδεσία.
- **Στενή πλευρά**, που είναι ο τύπος που χρησιμοποιείται συχνά στα ημερολόγια.

▲ Μακριά πλευρά



▲ Στενή πλευρά

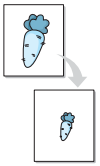
- **Αντίστροφη εκτύπωση δύο όψεων**, σας επιτρέπει να επιλέξετε τη γενική σειρά εκτύπωσης σε σύγκριση με τη σειρά εκτύπωσης διπλής όψης. ***Αν αυτή η επιλογή δεν εμφανιστεί, ο εκτυπωτής δεν διαθέτει αυτή τη δυνατότητα.***

Σημείωση: Μην εκτυπώνετε και στις δύο πλευρές ετικετών, διαφανειών, φακέλων ή χοντρού χαρτιού. Μπορεί να παρουσιαστεί εμπλοκή χαρτιού και βλάβη στον εκτυπωτή.

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Από την καρτέλα **Διάταξη**, επιλέξτε τον προσανατολισμό του χαρτιού.
3. Στην ενότητα **Εκτύπωση διπλής όψης**, ορίστε την επιλογή βιβλιοδεσίας διπλής όψης που θέλετε.
4. Μεταβείτε στην καρτέλα **Χαρτί** και επιλέξτε προέλευση, μέγεθος και τύπο χαρτιού.
5. Πατήστε **OK** και εκτυπώστε το έγγραφο.

Σημείωση: Αν ο εκτυπωτής σας δεν έχει μονάδα διπλής όψης, θα πρέπει να ολοκληρώσετε την εργασία εκτύπωσης με μη αυτόματο τρόπο. Ο εκτυπωτής εκτυπώνει πρώτα κάθε άλλη σελίδα του εγγράφου. Μόλις εκτυπωθεί η πρώτη πλευρά της εργασίας σας, εμφανίζεται το παράθυρο συμβουλών εκτύπωσης. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να ολοκληρώσετε την εργασία εκτύπωσης.

Εκτύπωση εγγράφου σε σμίκρυνση ή μεγέθυνση

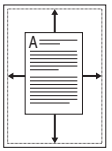


Μπορείτε να αλλάξετε το μέγεθος του περιεχομένου μιας σελίδας ώστε να εμφανίζεται μεγαλύτερο ή μικρότερο στην εκτυπωμένη σελίδα.

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Στην καρτέλα **Χαρτί**, επιλέξτε **Σμίκρυνση/Μεγέθυνση** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Τύπος εκτύπ.**
3. Εισαγάγετε το συντελεστή αλλαγή κλίμακας στο πλαίσιο εισόδου **Ποσοστό**.

   Μπορείτε, επίσης, να κάνετε κλικ στο κουμπί ▼ ή ▲.
4. Επιλέξτε προέλευση, μέγεθος και τύπο χαρτιού, στην επιλογή **Επιλογές χαρτίου**.
5. Πατήστε **OK** και εκτυπώστε το έγγραφο.

Προσαρμογή εγγράφου σε επιλεγμένο μέγεθος σελίδας



Η δυνατότητα αυτή επιτρέπει την αλλαγή κλίμακας του περιεχομένου της εκτύπωσης ώστε να χωρέσει σε οποιοδήποτε μέγεθος σελίδας επιλέξετε, ανεξάρτητα από το μέγεθος του ψηφιακού εγγράφου. Αυτή η δυνατότητα μπορεί να φανεί χρήσιμη εάν θέλετε να ελέγξετε λεπτομέρειες σε ένα μικρό έγγραφο.

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Στην καρτέλα **Χαρτί**, επιλέξτε **Προσαρμογή στη σελίδα** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Τύπος εκτύπ.**
3. Επιλέξτε το σωστό μέγεθος από την αναπτυσσόμενη λίστα **Μέθοδος εξόδου**.
4. Επιλέξτε προέλευση, μέγεθος και τύπο χαρτιού, στην επιλογή **Επιλογές χαρτίου**.
5. Πατήστε **OK** και εκτυπώστε το έγγραφο.

Χρήση υδατογραφημάτων

Η επιλογή υδατογραφήματος σας επιτρέπει να εκτυπώσετε κείμενο πάνω σε υπάρχον έγγραφο. Για παράδειγμα, μπορείτε να εκτυπώσετε μια λέξη με μεγάλα γκρίζα γράμματα διαγωνίως πάνω στο έγγραφο, π.χ. τη λέξη “ΠΡΟΧΕΙΡΟ” ή “ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ”, είτε στην πρώτη σελίδα είτε σε όλες τις σελίδες του εγγράφου.

Υπάρχουν αρκετά προκαθορισμένα υδατογραφήματα στον εκτυπωτή τα οποία μπορείτε εάν θέλετε να τα τροποποιήσετε ή μπορείτε να προσθέσετε νέα υδατογραφήματα στη λίστα.

Χρήση υπάρχοντος υδατογραφήματος

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα** και επιλέξτε το υδατογράφημα που θέλετε από την αναπτυσσόμενη λίστα **Υδατογράφημα**. Θα δείτε το επιλεγμένο υδατογράφημα στην περιοχή προεπισκόπησης.
3. Πατήστε **OK** και ξεκινήστε την εκτύπωση.

Σημειωση: Η εικόνα προεπισκόπησης δείχνει πώς θα φαίνεται η σελίδα όταν θα εκτυπωθεί.

Δημιουργία υδατογραφήματος

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα** και πατήστε το κουμπί **Επεξεργασία** στην περιοχή **Υδατογράφημα**. Θα εμφανιστεί το παράθυρο **Επεξεργασία υδατογραφήματος**.
3. Πληκτρολογήστε ένα κείμενο στο πλαίσιο **Μήνυμα υδατογραφήματος**. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε έως και 40 χαρακτήρες. Το μήνυμα εμφανίζεται στο παράθυρο προεπισκόπησης.

   Όταν το πλαίσιο **Μόνο πρώτη σελίδα** είναι επιλεγμένο, το υδατογράφημα εκτυπώνεται μόνο στην πρώτη σελίδα.
4. Ορίστε τις επιλογές υδατογραφήματος.

   Μπορείτε να επιλέξετε όνομα, στυλ, μέγεθος γραμματοσειράς ή επίπεδο κλίμακας του γκρι, στην περιοχή **Ιδιότητες γραμματοσειράς** και να ορίσετε τη γωνία του υδατογραφήματος στην περιοχή **Γωνία μηνύματος**.
5. Πατήστε **Προσθήκη** για να προσθέσετε νέο υδατογράφημα στη λίστα.
6. Όταν ολοκληρωθεί η επεξεργασία, πατήστε **OK** και ξεκινήστε την εκτύπωση.

Για να σταματήσει η εκτύπωση του υδατογραφήματος, επιλέξτε **<Χωρίς υδατογράφημα>** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Υδατογράφημα**.

Επεξεργασία υδατογραφήματος

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα** και πατήστε το κουμπί **Επεξεργασία** στην περιοχή **Υδατογράφημα**. Θα εμφανιστεί το παράθυρο **Επεξεργασία υδατογραφήματος**.
3. Επιλέξτε το υδατογράφημα που θέλετε να επεξεργαστείτε από τη λίστα **Τρέχοντα υδατογραφήματα** και αλλάξτε το μήνυμα και τις επιλογές του υδατογραφήματος.
4. Πατήστε **Ενημέρωση** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.
5. Πατήστε **OK** ωσότου κλείσει το παράθυρο “Εκτύπωση”.

Διαγραφή υδατογραφήματος

1. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
2. Μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα** και πατήστε το κουμπί **Επεξεργασία** στην περιοχή Watermark. Θα εμφανιστεί το παράθυρο **Επεξεργασία υδατογραφήματος**.
3. Επιλέξτε το υδατογράφημα που θέλετε να διαγράψετε από τη λίστα **Τρέχοντα υδατογραφήματα** και πατήστε **Διαγραφή**.
4. Πατήστε **OK** ωσότου κλείσει το παράθυρο “Εκτύπωση”.

Χρήση περιεχομένου επικάλυψης

Τι είναι το περιεχόμενο επικάλυψης

Το περιεχόμενο επικάλυψης είναι κείμενο και/ή εικόνες που αποθηκεύονται στη μονάδα του σκληρού δίσκου του υπολογιστή (HDD) ως ειδική μορφή αρχείου που μπορεί να εκτυπωθεί σε οποιοδήποτε έγγραφο. Χρησιμοποιείται συνήθως συχνά στη θέση των προτυπωμένων φορμών και επιστολόχαρτων. Αντί να χρησιμοποιήσετε προτυπωμένα επιστολόχαρτα, μπορείτε να δημιουργήσετε ένα περιεχόμενο επικάλυψης που θα περιέχει τις ίδιες ακριβώς πληροφορίες που εμφανίζονται στο επιστολόχαρτό σας. Για να εκτυπώσετε μια επιστολή με το λογότυπο και τα στοιχεία της εταιρείας σας, δεν χρειάζεται να τοποθετήσετε προτυπωμένα επιστολόχαρτα στον εκτυπωτή. Αρκεί, μόνο, να δώσετε εντολή στον εκτυπωτή να τυπώσει το περιεχόμενο επικάλυψης του επιστολόχαρτου στο έγγραφό σας.

Δημιουργία νέου περιεχομένου επικάλυψης

Για να χρησιμοποιήσετε ένα περιεχόμενο επικάλυψης, πρέπει να δημιουργήσετε ένα νέο περιεχόμενο επικάλυψης με το λογότυπο ή την εικόνα σας.

1. Δημιουργήστε ή ανοίξτε ένα έγγραφο που να περιέχει το κείμενο ή την εικόνα που θα χρησιμοποιήσετε νέο περιεχόμενο επικάλυψης. Τοποθετήστε τα στοιχεία ακριβώς όπως θέλετε να εμφανιστούν όταν θα εκτυπωθούν.
2. Για να αποθηκεύσετε το έγγραφο ως αρχείο περιεχομένου επικάλυψης, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
3. Μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα** και πατήστε το κουμπί **Επεξεργασία** στην περιοχή **Επικάλυψη**.
4. Στο παράθυρο Edit Overlay, πατήστε **Δημιουργία Επικάλυψης**.
5. Στο παράθυρο Create Overlay, πληκτρολογήστε ένα όνομα έως και οκτώ χαρακτήρες, στο πλαίσιο **Όνομα αρχείου**. Επιλέξτε διαδρομή προορισμού, εάν χρειαστεί. (Η προεπιλογή είναι C:\FormOver.)
6. Πατήστε **Αποθήκευση**. Το όνομα εμφανίζεται στο πλαίσιο **Λίστα επικάλυψης**.
7. Πατήστε **OK** ή **Ναι** για να ολοκληρωθεί η δημιουργία.

   Το αρχείο δεν εκτυπώνεται. Αντί να εκτυπωθεί αποθηκεύεται στον υπολογιστή, στη μονάδα σκληρού δίσκου.

Σημειωση: Το μέγεθος του εγγράφου επικάλυψης πρέπει να είναι το ίδιο με τα έγγραφα που τυπώνονται με το περιεχόμενο επικάλυψης. Μην δημιουργήσετε περιεχόμενο επικάλυψης με υδατογράφημα.

Χρήση περιεχομένου επικάλυψης

Εφόσον δημιουργήσετε το περιεχόμενο επικάλυψης, είναι έτοιμο να εκτυπωθεί στο έγγραφό σας. Για να εκτυπώσετε ένα περιεχόμενο επικάλυψης σε ένα έγγραφο:

1. Δημιουργήστε ή ανοίξτε το έγγραφο που θέλετε να εκτυπώσετε.
2. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού, μεταβείτε στις ιδιότητες του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα “Εκτύπωση εγγράφου” στη σελίδα 12.
3. Μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα**.
4. Επιλέξτε το περιεχόμενο επικάλυψης που θέλετε από το πλαίσιο της αναπτυσσόμενης λίστας **Επικάλυψη**.
5. Εάν το αρχείο του περιεχομένου επικάλυψης που θέλετε δεν εμφανίζεται στη λίστα **Επικάλυψη**, πατήστε το κουμπί **Επεξεργασία** και **Φόρτωση επικάλυψης**, κατόπιν επιλέξτε το αρχείο.

   Εάν έχετε αποθηκεύσει το αρχείο του περιεχομένου επικάλυψης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε σε εξωτερική πηγή, μπορείτε να γίνει φόρτωση του αρχείου από το παράθυρο **Φόρτωση επικάλυψης**.

   Αφού επιλέξετε το αρχείο, πατήστε **Άνοιγμα**. Το αρχείο εμφανίζεται στο πλαίσιο **Λίστα επικάλυψης** και είναι διαθέσιμο για εκτύπωση. Επιλέξτε το περιεχόμενο επικάλυψης από το πλαίσιο **Λίστα επικάλυψης**.
6. Εάν χρειαστεί, πατήστε **Επιβεβαίωση επικάλυψης κατά την εκτύπωση**. Εάν είναι επιλεγμένο το πλαίσιο αυτό, εμφανίζεται ένα παράθυρο μηνύματος κάθε φορά που υποβάλλετε ένα έγγραφο για εκτύπωση, για να επιβεβαιώσετε ότι θέλετε να εκτυπωθεί το περιεχόμενο επικάλυψης στο έγγραφό σας.

   Εάν το πλαίσιο αυτό δεν είναι επιλεγμένο και επιλέξετε ένα περιεχόμενο επικάλυψης, το περιεχόμενο επικάλυψης θα εκτυπωθεί αυτόματα στο έγγραφό σας.
7. Πατήστε **OK** ή **Ναι** ωσότου ξεκινήσει η εκτύπωση.

   Γίνεται λήψη του επιλεγμένου περιεχομένου επικάλυψης μαζί με την εργασία εκτύπωσης και το περιεχόμενο εκτυπώνεται πάνω στο έγγραφο.

Σημειωση: Η ανάλυση του εγγράφου του περιεχομένου επικάλυψης θα πρέπει να είναι ίδια με την ανάλυση του εγγράφου που θα εκτυπώσετε με το περιεχόμενο επικάλυψης.

Διαγραφή περιεχομένου επικάλυψης

Μπορείτε να διαγράψετε τα περιεχόμενα επικάλυψης που δεν χρησιμοποιείτε.

1. Στο παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή, μεταβείτε στην καρτέλα **Πρόσθετα**.
2. Πατήστε το κουμπί **Επεξεργασία** στην περιοχή **Επικάλυψη**.
3. Επιλέξτε το περιεχόμενο επικάλυψης που θέλετε να διαγράψετε από το πλαίσιο **Λίστα επικάλυψης**.
4. Πατήστε **Διαγραφή επικάλυψης**.
5. Όταν εμφανιστεί το παράθυρο επιβεβαίωσης, πατήστε **Ναι**.
6. Πατήστε **OK** ωσότου κλείσει το παράθυρο “Εκτύπωση”.

4 Κοινή χρήση του εκτυπωτή τοπικά

Μπορείτε να συνδέσετε απευθείας τον εκτυπωτή με κάποιον επιλεγμένο υπολογιστή, που ονομάζεται “κεντρικός υπολογιστής”, στο δίκτυο.

Η παρακάτω διαδικασία είναι για τα Windows XP. Για άλλα λειτουργικά συστήματα Windows, ανατρέξτε στο αντίστοιχο εγχειρίδιο χρήσης Windows ή στην ηλεκτρονική βοήθεια.

Σημειώσεις:

- Ελέγξτε ποια λειτουργικά συστήματα είναι συμβατά με τον εκτυπωτή. Ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή, στην ενότητα για τη συμβατότητα των λειτουργικών συστημάτων στο κεφάλαιο για τις προδιαγραφές των εκτυπωτών.
- Αν πρέπει να γνωρίζετε το ακριβές όνομα του εκτυπωτή, ελέγξτε το συμπεριλαμβανόμενο CD-ROM.

Ρύθμιση κεντρικού υπολογιστή

1. Εκκινήστε τα Windows.
2. Στο μενού **Έναρξη**, επιλέξτε **Εκτυπωτές και φαξ**.
3. Κάντε διπλό κλικ στο **εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή**.
4. Στο μενού **Εκτυπωτής**, επιλέξτε **Κοινή χρήση**.
5. Επιλέξτε το πλαίσιο **Χρήση εκτυπωτή ως κοινόχρηστου**.
6. Συμπληρώστε το πεδίο **Όνομα κοινόχρ. στοιχείου** και πατήστε **OK**.

Ρύθμιση υπολογιστή-πελάτη

1. Κάντε δεξί κλικ στο κουμπί **Έναρξη** των Windows και επιλέξτε το στοιχείο **Εξερεύνηση**.
2. Επιλέξτε το στοιχείο **Θέσεις δικτύου** και έπειτα κάντε δεξί κλικ στο στοιχείο **Αναζήτηση υπολογιστών**.
3. Συμπληρώστε τη διεύθυνση IP του κεντρικού υπολογιστή στο πεδίο **Όνομα υπολογιστή** και κάντε κλικ στο κουμπί **Αναζήτηση**. (Σε περίπτωση που ο κεντρικός υπολογιστής απαιτεί **Όνομα χρήστη** και **Κωδικό πρόσβασης**, συμπληρώστε το αναγνωριστικό χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης του λογαριασμού στον κεντρικό υπολογιστή.)
4. Κάντε διπλό κλικ στην επιλογή **Εκτυπωτές και φαξ**.
5. Κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή, επιλέξτε το στοιχείο **Σύνδεση**.
6. Κάντε κλικ στο κουμπί **Ναι**, εάν εμφανιστεί το μήνυμα για την επιβεβαίωση της εγκατάστασης.

5 Σάρωση

Η σάρωση με το μηχάνημα καθιστά δυνατή τη μετατροπή εικόνων και κειμένων σε ψηφιακά αρχεία στον υπολογιστή σας. Στη συνέχεια μπορείτε να αποστείλετε τα αρχεία μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, να τα προβάλετε στον δικτυακό σας τόπο ή να τα χρησιμοποιήσετε για να δημιουργήσετε έργα που μπορείτε να εκτυπώσετε χρησιμοποιώντας το λογισμικό SmarThru της Samsung ή το πρόγραμμα οδήγησης WIA.

Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- **Σάρωση με χρήση του Samsung SmarThru Office**
- **Σάρωση με χρήση λογισμικού TWAIN**
- **Σάρωση με χρήση του προγράμματος οδήγησης WIA**

Σημειώσεις:

- ***Ελέγξτε ποια λειτουργικά συστήματα είναι συμβατά με τον εκτυπωτή σας. Ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή, στην ενότητα για τη συμβατότητα των λειτουργικών συστημάτων στο κεφάλαιο για τις προδιαγραφές των εκτυπωτών.***
- ***Μπορείτε να βρείτε το όνομα του εκτυπωτή σας στο CD-ROM που παρέχεται με τη συσκευασία.***
- ***Η μέγιστη δυνατή ανάλυση εξαρτάται από διάφορους παράγοντες, όπως η ταχύτητα του υπολογιστή, ο διαθέσιμος χώρος στο δίσκο, η μνήμη, το μέγεθος τις εικόνας που σαρώνεται και οι ρυθμίσεις βάθους bit. Έτσι, ανάλογα με το σύστημά σας και την εικόνα που σαρώνετε, ενδέχεται να μην είναι δυνατή η σάρωση σε ορισμένες αναλύσεις, ειδικά εάν χρησιμοποιείτε αυξημένο dpi.***

Σάρωση με χρήση του Samsung SmarThru Office

Samsung **SmarThru** είναι το συνοδευτικό λογισμικό του εκτυπωτή. Μπορείτε να χρησιμοποιήστε το **SmarThru** για τη σάρωση εικόνων ή εγγράφων από τοπικούς ή δικτυακούς σαρωτές.

Χρήση του Samsung SmarThru Office

Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για να ξεκινήσετε τη σάρωση χρησιμοποιώντας το **SmarThru**:

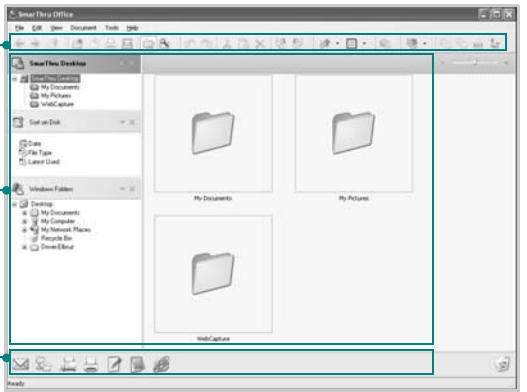
1 Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα και ο υπολογιστής είναι ενεργοποιημένα και ότι συνδέονται κατάλληλα μεταξύ τους.

2 Τοποθετήστε τη φωτογραφία ή τη σελίδα στη γυάλινη επιφάνεια ή στον DADF (ή τον ADF).

3 Όταν εγκαταστήσετε το Samsung **SmarThru 4**, στην επιφάνεια εργασίας εμφανίζεται το εικονίδιο **SmarThru 4**. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **SmarThru 4**.

Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο.

Το παράθυρο **SmarThru 4** ανοίγει.



- **Γραμμή εργαλείων**: Σας επιτρέπει να χρησιμοποιείτε εικονίδια συντόμευσης που ενεργοποιούν συγκεκριμένες λειτουργίες, όπως **Scan**, **Αναζήτηση**, κ.λπ.
- **Περιοχή εργασίας**
  - **SmarThru Desktop**: Δημιουργήθηκε στο φάκελο “Τα έγγραφά μου”, τον τυπικό φάκελο των Windows.
  - **Ταξινόμηση σε δίσκο**: Τα αρχεία στους φακέλους που δεν έχουν ευρετηριοποιηθεί δεν πρόκειται να εμφανίζονται στην ενότητα **Ταξινόμηση σε δίσκο**. Ο τύπος ταξινόμησης είναι Ημερομηνία, Τύποι αρχείων, Πιο πρόσφατο.
    Για να προσθέσετε ένα φάκελο για ευρετηριοποίηση, πατήστε το μενού **Edit** → **Προτιμήσεις** → **Ευρετήριο**.
    Ίσως χρειαστεί κάποιο χρονικό διάστημα για να εμφανιστούν οι πρόσθετοι φάκελοι αρχείων, ανάλογα με την απόδοση του υπολογιστή σας και τον αριθμό των φακέλων που προστέθηκαν.

Σημειώ σεις:

- Για ευρετηριοποίηση και αναζήτηση σε αρχείο μορφής PDF, πρέπει να έχετε εγκαταστήσει το Adobe Acrobat Reader 7.0.5 ή νεότερη έκδοση.
- Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις λειτουργίες ευρετηριοποίησης και αναζήτησης χρησιμοποιώντας το **SmarThru** που υποστηρίζεται από την υπηρεσία Microsoft Indexing Service.

  - **Φάκελοι των Windows**: Επιτρέψτε στο χρήστη να περιηγηθεί σε όλα τα αρχεία και τους φακέλους του χρήστη.

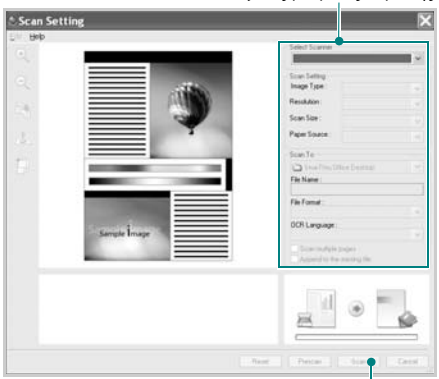
- Δεξιός πίνακας: Εμφανίζει το περιεχόμενο του επιλεγμένου φακέλου.

•**Αποστολή στη γραμμή**: Απευθείας εκτέλεση της αντίστοιχης εφαρμογής. Σύρετε και αποθέστε τα επιλεγμένα αρχεία στο κατάλληλο κουμπί εφαρμογής.

- **Αποστολή με e-mail**: Για αποστολή εγγράφων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ενώ εργάζεστε από το **SmarThru**. Για να αποστείλετε σαρωμένες εικόνες ή έγγραφα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, πρέπει να έχετε ένα πρόγραμμα-πελάτη για ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, όπως το Outlook Express, το οποίο να έχει ρυθμιστεί για το λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που χρησιμοποιείτε.
- **Αποστολή μέσω FTP**: Για να μεταφέρετε ένα αρχείο εγγράφου στο διακομιστή ενώ εργάζεστε με το **SmarThru**.
- **Αποστολή με φαξ**: Για την αποστολή εγγράφων με Τοπικό ή Δίκτυο φαξ ενώ εργάζεστε με το **SmarThru 4**.

4 Κάντε κλικ στην επιλογή **Scan** από τη γραμμή εργαλείων του παραθύρου **SmarThru 4**.

Επιλέξτε τις ρυθμίσεις σάρωσης.



Κάντε κλικ για έναρξη της σάρωσης.

Σημειώσεις:

- Σε λειτουργικό σύστημα Windows XP, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την εκκίνηση του **SmarThru**, που βρίσκεται στο δεξιό άκρο της γραμμής εργαλείων, για να ανοίξει εύκολα το παράθυρο **Scan setting**.

- Σε λειτουργικά συστήματα εκτός των Windows XP, κάντε κλικ στο εικονίδιο του SmarThru στην περιοχή της γραμμής συστήματος, για ενεργοποίηση της εκκίνησης του **SmarThru**.

Με το **Scan setting** μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις παρακάτω υπηρεσίες:

•**Select Scanner**: Επιλέξτε τον τοπικό ή δικτυακό σαρωτή.

- Τοπική σάρωση: Αφού σαρώσετε με παράλληλη θύρα ή θύρα USB, μπορείτε να αποθηκεύσετε το αποτέλεσμα της σάρωσης ως αρχείο εικόνας ή εγγράφου.
- Δικτυακή σάρωση: Αφού σαρώσετε μέσω δικτύου, μπορείτε να αποθηκεύσετε τα αποτελέσματα της σάρωσης ως αρχείο JPEG, TIFF ή pdf.
  Για να χρησιμοποιήσετε το δικτυακό σαρωτή, πρέπει να εγκαταστήσετε στον υπολογιστή σας το **Πρόγραμμα διαχείρισης δικτυακής σάρωσης** και να εγγράψετε το σαρωτή στο πρόγραμμα. Ανατρέξτε στο κεφάλαιο σάρωσης, στον οδηγό χρήσης.

•**Scan Settings**: Σας επιτρέπει να προσαρμόζετε τις ρυθμίσεις για τον τύπο εικόνας, την ανάλυση, το μέγεθος σάρωσης, την προέλευση χαρτιού.

•**Scan To**: Σας επιτρέπει να προσαρμόζετε ρυθμίσεις για το όνομα αρχείου, τη μορφή αρχείου, τη γλώσσα OCR.

5 Για να ξεκινήσετε τη σάρωση, πατήστε **Scan**.

Σημείωση: Αν θέλετε να ακυρώσετε την εργασία σάρωσης, πατήστε **Cancel**.

Κατάργηση εγκατάστασης του Samsung SmarThru Office

Σημείωση: Πριν ξεκινήσετε τη διαδικασία της κατάργησης εγκατάστασης, βεβαιωθείτε ότι έχετε κλείσει όλες τις εφαρμογές στον υπολογιστή.

1 Στο μενού Έναρξη, επιλέξτε **Προγράμματα**.

2 Επιλέξτε **SmarThru 4** και στη συνέχεια **Uninstall SmartThru 4**.

3 Όταν ο υπολογιστής σάς ζητήσει να επιβεβαιώσετε, διαβάστε τη δήλωση και πατήστε **OK**.

4 Κάντε κλικ στο **Finish**.

Χρήση του αρχείου βοήθειας

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το SmarThru, πατήστε στην επάνω δεξιά γωνία του παραθύρου. Ανοίγει το παράθυρο της Βοήθειας για το SmarThru ανοίγει και μπορείτε να δείτε στην οθόνη τα θέματα βοήθειας που παρέχονται για το πρόγραμμα SmarThru.

Σάρωση με χρήση λογισμικού TWAIN

Αν θέλετε να χρησιμοποιήσετε άλλο λογισμικό για τη σάρωση, πρέπει να χρησιμοποιήσετε λογισμικό συμβατό με το πρότυπο TWAIN, όπως το Adobe PhotoDeluxe ή το Adobe Photoshop. Την πρώτη φορά που εκτελείτε εργασία σάρωσης με το μηχάνημα, επιλέξτε το μηχάνημα ως την προέλευση TWAIN στην εφαρμογή που χρησιμοποιείτε.

Η βασική διαδικασία σάρωσης περιλαμβάνει τα παρακάτω βήματα:

1. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημα και ο υπολογιστής είναι ενεργοποιημένα και ότι συνδέονται κατάλληλα μεταξύ τους.
2. Τοποθετήστε το έγγραφο(α) με την όψη στραμμένη προς τον DADF (ή τον ADF).

   Ή

   Τοποθετήστε ένα μόνο έγγραφο με την όψη στραμμένη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια τοποθέτησης πρωτοτύπων.
3. Ανοίξτε μια εφαρμογή, όπως το PhotoDeluxe ή το Photoshop.
4. Ανοίξτε το παράθυρο του TWAIN και ορίστε τις επιλογές σάρωσης.
5. Σαρώστε και αποθηκεύστε τη σαρωμένη εικόνα.

Σημείωση: Πρέπει να ακολουθήσετε τις οδηγίες του προγράμματος για να λάβετε την εικόνα. Ανατρέξτε στο εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής.

Σάρωση με χρήση του προγράμματος οδήγησης WIA

Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε άλλο λογισμικό για τη σάρωση, πρέπει να χρησιμοποιήσετε λογισμικό συμβατό με το πρότυπο TWAIN, όπως το Adobe Photoshop. Το WIA είναι ένα από τα βασικά συστατικά στοιχεία που διατίθενται στα Microsoft, Windows, XP και λειτουργεί με ψηφιακές φωτογραφικές μηχανές και εκτυπωτές. Σε αντίθεση με το πρόγραμμα οδήγησης TWAIN, το πρόγραμμα οδήγησης WIA σας επιτρέπει να σαρώνετε και να χειρίζεστε εύκολα εικόνες χωρίς χρήση πρόσθετου λογισμικού.

Σημείωση: Το πρόγραμμα οδήγησης WIA λειτουργεί μόνο σε Windows XP/Vista με θύρα USB.

Windows XP

1. Τοποθετήστε το έγγραφο(α) με την όψη στραμμένη προς τον DADF (ή τον ADF).

   Ή

   Τοποθετήστε ένα μόνο έγγραφο με την όψη στραμμένη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια τοποθέτησης πρωτοτύπων.
2. Στο μενού **Έναρξη** στο παράθυρο της επιφάνειας εργασίας, επιλέξτε **Ρυθμίσεις**, **Πίνακας ελέγχου** και στη συνέχεια **Σαρωτές και Φωτογραφικές μηχανές**.
3. Κάντε διπλό κλικ στο **εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή**. Εκκινείται ο οδηγός σαρωτή και φωτογραφικής μηχανής.
4. Επιλέξτε τις προτιμήσεις σάρωσης και πατήστε **Προεπισκόπηση** για να δείτε πώς έχει επηρεαστεί η εικόνα από τις προτιμήσεις σας.
5. Πατήστε **Επόμενο**.
6. Καταχωρήστε ένα όνομα για την εικόνα και επιλέξτε τη μορφή αρχείου καθώς και τον προορισμό για την αποθήκευση της εικόνας.
7. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να επεξεργαστείτε την εικόνα αφού αντιγραφεί στον υπολογιστή.

Windows Vista

1. Τοποθετήστε το έγγραφο(α) με την όψη στραμμένη προς τον DADF (ή τον ADF).

   Ή

   Τοποθετήστε ένα μόνο έγγραφο με την όψη στραμμένη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια τοποθέτησης πρωτοτύπων.
2. Κάντε κλικ στα στοιχεία **Έναρξη** → **Πίνακας ελέγχου** → **Υλικό και ήχος** → **Σαρωτές και Φωτογραφικές μηχανές**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Σάρωση εγγράφου ή εικόνας**. Στην περίπτωση αυτή, η εφαρμογή **Φαξ και σάρωση των Windows** ανοίγει αυτόματα.

Σημειώσεις:
- Για την προβολή των σαρωτών, ο χρήστης μπορεί να κάνει κλικ στην επιλογή **Προβολή σαρωτών και καμερών**.
- Εάν δεν υπάρχει η επιλογή **Σάρωση εγγράφου ή εικόνας**, ανοίξτε το πρόγραμμα MS Paint και κάντε κλικ στην επιλογή **Από σαρωτή ή κάμερα...** στο μενού **Αρχείο**.

4. Κάντε κλικ στο στοιχείο **Σάρωση** και στη συνέχεια θα ανοίξει το πρόγραμμα οδήγησης σάρωσης.
5. Επιλέξτε τις προτιμήσεις σάρωσης και πατήστε **Προεπισκόπηση** για να δείτε πώς έχει επηρεαστεί η εικόνα από τις προτιμήσεις σας.
6. Κάντε κλικ στο κουμπί **Σάρωση**.

Σημείωση: Αν θέλετε να ακυρώσετε την εργασία σάρωσης, πατήστε το κουμπί "Άκυρο" στο παράθυρο του οδηγού σαρωτή και φωτογραφικής μηχανής.

6 Χρήση του Smart Panel

Το Smart Panel είναι ένα πρόγραμμα που παρακολουθεί και σας ενημερώνει για την κατάσταση του εκτυπωτή και σας επιτρέπει να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή. Το πρόγραμμα του Smart Panel εγκαθίσταται αυτόματα όταν εγκαθιστάτε το λογισμικό του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Για να χρησιμοποιήσετε αυτό το πρόγραμμα, απαιτούνται τα εξής:
  - Για να ελέγξετε τη συμβατότητα του(των) λειτουργικού(-ών) συστήματος(-των) που χρησιμοποιείτε με τον εκτυπωτή, ανατρέξτε στην ενότητα Προδιαγραφές εκτυπωτή στον οδηγό χρήστη του εκτυπωτή σας.
  - Mac OS X 10.3 ή μεταγενέστερη έκδοση
  - Linux. Για να ελέγξετε για συστήματα Linux που είναι συμβατά με τον εκτυπωτή σας, ανατρέξτε στην ενότητα Προδιαγραφές εκτυπωτή στον οδηγό χρήστη του εκτυπωτή σας.
  - Internet Explorer έκδοση 5.0 ή μεταγενέστερη για κινούμενη εικόνα σε flash στη βοήθεια HTML.
- Για το ακριβές όνομα του εκτυπωτή, ανατρέξτε στο CD-ROM που παρέχεται με τη συσκευασία.

Κατανόηση του Smart Panel

Εάν παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα κατά την εκτύπωση, εμφανίζεται αυτόματα το Smart Panel υποδεικνύοντας το σφάλμα.

Μπορείτε επίσης να εκκινήσετε το Smart Panel μη αυτόματα. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο Smart Panel στη γραμμή εργασιών των Windows (σε Windows) ή στο χώρο ενημέρωσης (σε Linux). Μπορείτε επίσης να κάνετε κλικ σε αυτό στη γραμμή κατάστασης (σε Mac OS X).

Κάντε διπλό κλικ σε αυτό το εικονίδιο σε Windows.

Κάντε κλικ σε αυτό το εικονίδιο σε Mac OS X.

Κάντε διπλό κλικ σε αυτό το εικονίδιο σε Linux.

Εάν είστε χρήστης των Windows, από το μενού **Έναρξη**, επιλέξτε **Προγράμματα** ή **Όλα τα προγράμματα** → **το όνομα του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σας** → **Smart Panel**.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Εάν έχετε εγκαταστήσει ήδη περισσότερους από έναν εκτυπωτή Samsung, επιλέξτε πρώτα το μοντέλο του εκτυπωτή που θέλετε, για να χρησιμοποιήσετε το αντίστοιχο Smart Panel. Κάντε κλικ με το δεξιό κουμπί του ποντικιού (σε Windows ή Linux) ή κάντε κλικ (σε Mac OS X) στο εικονίδιο Smart Panel και επιλέξτε το **όνομα του εκτυπωτή σας**.
- Το παράθυρο Smart Panel και τα περιεχόμενα του, τα οποία αναφέρονται στον παρόντα οδηγό χρήστη λογισμικού, μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με τον εκτυπωτή ή το λειτουργικό σύστημα που χρησιμοποιείται.

Το παράθυρο Smart Panel εμφανίζει την τρέχουσα κατάσταση του εκτυπωτή, την υπολειπόμενη στάθμη γραφίτη στο(στα) φυσίγγιο(-α) γραφίτη και διάφορες άλλες πληροφορίες. Μπορείτε επίσης να αλλάξετε ρυθμίσεις.

1 Στάθμη γραφίτη

Μπορείτε να δείτε την υπολειπόμενη στάθμη του γραφίτη στο(στα) φυσίγγιο(-α) γραφίτη. Ο εκτυπωτής και ο αριθμός των φυσιγγίων γραφίτη που εμφανίζονται στο παραπάνω παράθυρο μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται. Ορισμένοι εκτυπωτές δεν διαθέτουν αυτή τη λειτουργία.

Αγορά τώρα

Μπορείτε να παραγγείλετε ανταλλακτικό(-ά) φυσίγγιο(-α) γραφίτη online.

Οδηγός αντιμετώπ. προβλ.

Μπορείτε να ανατρέξετε στη βοήθεια για να επιλύσετε τυχόν προβλήματα.

Ρύθμιση εκτυπωτή

Μπορείτε να διαμορφώσετε διάφορες ρυθμίσεις του εκτυπωτή στο παράθυρο του βοηθητικού προγράμματος ρυθμίσεων εκτυπωτή. Ορισμένοι εκτυπωτές δεν διαθέτουν αυτή τη λειτουργία.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ: Εάν ο εκτυπωτής σας είναι συνδεδεμένος σε κάποιο δίκτυο, εμφανίζεται το παράθυρο **SyncThru Web Service** αντί για το παράθυρο του βοηθητικού προγράμματος ρυθμίσεων εκτυπωτή.

Ρύθμιση προγρ. οδήγησης (Μόνο για Windows)
Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το παράθυρο Ιδιότητες του εκτυπωτή, με το οποίο παρέχεται πρόσβαση σε όλες τις επιλογές που χρειάζεστε κατά τη χρήση του εκτυπωτή σας. Για λεπτομέρειες, Äåßôå “Ρυθμίσεις εκτυπωτή” óôç óåëßäá 13.

Άνοιγμα του οδηγού αντιμετώπισης προβλημάτων

Στον οδηγό αντιμετώπισης προβλημάτων μπορείτε να βρείτε λύσεις για τα προβλήματα που παρουσιάζονται.

Κάντε κλικ με το δεξιό κουμπί του ποντικιού (σε Windows ή Linux) ή κάντε κλικ (σε Mac OS X) στο εικονίδιο Smart Panel και επιλέξτε **Οδηγός αντιμετώπ. προβλ.**.

Χρήση του βοηθητικού προγράμματος ρυθμίσεων εκτυπωτή

Με το βοηθητικό πρόγραμμα ρυθμίσεων εκτυπωτή μπορείτε να διαμορφώσετε και να ελέγξετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή.

1. Κάντε κλικ με το δεξιό κουμπί του ποντικιού (σε Windows ή Linux) ή κάντε κλικ (σε Mac OS X) στο εικονίδιο Smart Panel και επιλέξτε **Ρύθμιση εκτυπωτή**.
2. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις.
3. Για αποστολή των αλλαγών στον εκτυπωτή, πατήστε το κουμπί **Εφαρμογή**.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ: Εάν ο εκτυπωτής σας είναι συνδεδεμένος σε κάποιο δίκτυο, εμφανίζεται το παράθυρο **SyncThru Web Service** αντί για το παράθυρο του βοηθητικού προγράμματος ρυθμίσεων εκτυπωτή.

Χρήση αρχείου βοήθειας

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το βοηθητικό πρόγραμμα ρυθμίσεων εκτυπωτή, κάντε κλικ στο .

Αλλαγή των ρυθμίσεων του προγράμματος Smart Panel

Κάντε κλικ με το δεξιό κουμπί του ποντικιού (σε Windows ή Linux) ή κάντε κλικ (σε Mac OS X) στο εικονίδιο Smart Panel και επιλέξτε Επιλογές. Επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε από το παράθυρο **Επιλογές**.

7 Χρήση του εκτυπωτή σας σε Linux

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το μηχάνημα σε περιβάλλον Linux.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- **Πρώτα βήματα**
- **Εγκατάσταση του Unified Linux Driver**
- **Χρήστη του Unified Driver Configurator**
- **Ρύθμιση ιδιοτήτων εκτυπωτή**
- **Εκτύπωση εγγράφου**
- **Σάρωση εγγράφου**

Πρώτα βήματα

Το CD-ROM περιλαμβάνει το πακέτο Unified Linux Driver της Samsung για χρήση του μηχανήματος με υπολογιστή λειτουργικού συστήματος Linux.

Το πακέτο Unified Linux Driver της Samsung περιλαμβάνει προγράμματα οδήγησης για εκτυπωτές και σαρωτές, για να έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε έγγραφα και να σαρώνετε εικόνες. Το πακέτο περιλαμβάνει, επίσης, αποτελεσματικές εφαρμογές για τη ρύθμιση του μηχανήματος και την περαιτέρω επεξεργασία των εγγράφων που έχουν σαρωθεί.

Αφού εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης στο σύστημα Linux, με το πακέτο των προγραμμάτων οδήγησης μπορείτε να παρακολουθείτε συσκευές συνδεδεμένες μέσω παράλληλης θύρας ECP και θύρας USB ταυτόχρονα.

Τα έγγραφα που λαμβάνονται μπορείτε να τα επεξεργαστείτε, να τα εκτυπώσετε στην ίδια τοπική συσκευή ή συσκευή δικτύου, να τα αποστείλετε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, να τα αποστείλετε σε τοποθεσία FTP ή να τα μεταφέρετε σε εξωτερικό σύστημα OCR.

Το πακέτο Unified Linux Driver συνοδεύεται από ένα έξυπνο και ευέλικτο πρόγραμμα εγκατάστασης. Δεν χρειάζεται να αναζητήσετε πρόσθετα συστατικά στοιχεία που μπορεί να χρειαστούν για το λογισμικό Unified Linux Driver: όλα τα απαιτούμενα πακέτα θα μεταφερθούν στο σύστημά σας και θα εγκατασταθούν με αυτόματο τρόπο. Η δυνατότητα αυτή υπάρχει για πολλούς από τους πιο δημοφιλής κλώνους Linux.

Εγκατάσταση του Unified Linux Driver

Εγκατάσταση του Unified Linux Driver

1 Βεβαιωθείτε ότι συνδέσατε τον εκτυπωτή με τον υπολογιστή. Θέστε σε λειτουργία και τον υπολογιστή και τον εκτυπωτή.

2 Όταν εμφανιστεί το παράθυρο “Administrator Login”, πληκτρολογήστε *root* στο πεδίο “Login” και στη συνέχεια τον κωδικό πρόσβασης.

Σημείωση: Θα πρέπει να συνδεθείτε ως super user (root) για να εγκαταστήσετε το λογισμικό του εκτυπωτή. Εάν δεν είστε super user, ζητήστε τη βοήθεια του διαχειριστή του συστήματος.

3 Εισάγετε το CD-ROM λογισμικού εκτυπωτή. Γίνεται αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM.

Εάν δεν γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM, πατήστε το εικονίδιο που εμφανίζεται στο κάτω μέρος της επιφάνειας εργασίας. Όταν εμφανιστεί η οθόνη “Terminal”, πληκτρολογήστε σε αυτή:

Εάν το CD-ROM είναι δευτερεύον αντίγραφο και η θέση προσάρτησης είναι /mnt/cdrom,
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
[root@localhost root]#./install.sh

Εάν το CD-ROM συνεχίζει να μην εκτελείται, πληκτρολογήστε το παρακάτω με τη σειρά:
[root@localhost root]#umount /dev/hdc
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

Σημείωση: Εάν έχετε εγκαταστήσει και ρυθμίσει κάποιο πακέτο λογισμικού αυτόματης εκτέλεσης, τότε θα γίνει αυτόματη εκτέλεση του προγράμματος εγκατάστασης.

4 Όταν εμφανιστεί η αρχική οθόνη, πατήστε **Next**.

5 Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, πατήστε **Finish**.

Το πρόγραμμα εγκατάστασης έχει προσθέσει το εικονίδιο του Unified Driver Configurator στην επιφάνεια εργασίας και την ομάδα Samsung Unified Driver στο μενού του συστήματος για δική σας ευκολία. Εάν προκύψουν προβλήματα, ανατρέξτε στη βοήθεια στο μενού του συστήματος ή στις εφαρμογές τύπου Windows του πακέτου προγραμμάτων οδήγησης, όπως το **Unified Driver Configurator** ή το **Image Manager**.

Σημείωση: Εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης στη λειτουργία κειμένου:
Εάν δεν χρησιμοποιείτε τη διεπαφή γραφικών ή η εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης έχει αποτύχει, πρέπει να χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμα οδήγησης στη λειτουργία κειμένου.
Ακολουθήστε τα βήματα 1 έως 3, μετά πληκτρολογήστε [root@localhost Linux]# ./install.sh, μετά ακολουθήστε την οδηγία στην οθόνη τερματικού. Μετά ολοκληρώνεται η εγκατάσταση.
Όταν θέλετε να απεγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης, ακολουθήστε την ανωτέρω οδηγία εγκατάστασης, αλλά πληκτρολογήστε [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh στην οθόνη τερματικού.

Κατάργηση εγκατάστασης του Unified Linux Driver

1 Όταν εμφανιστεί το παράθυρο “Administrator Login”, πληκτρολογήστε *root* στο πεδίο “Login” και στη συνέχεια τον κωδικό πρόσβασης.

Σημείωση: Πρέπει να συνδεθείτε ως υπερ-χρήστης (root) για να απεγκαταστήσετε το λογισμικό εκτυπωτή. Εάν δεν είστε super user, ρωτήστε τον διαχειριστή συστήματος.

2 Εισάγετε το CD-ROM λογισμικού εκτυπωτή. Γίνεται αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM.

Εάν δεν γίνει αυτόματη εκτέλεση του CD-ROM, πατήστε το εικονίδιο που εμφανίζεται στο κάτω μέρος της επιφάνειας εργασίας. Όταν εμφανιστεί η οθόνη “Terminal”, πληκτρολογήστε σε αυτή:

Εάν το CD-ROM είναι δευτερεύον αντίγραφο και η θέση προσάρτησης είναι /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

Σημείωση: Εάν έχετε εγκαταστήσει και ρυθμίσει κάποιο πακέτο λογισμικού αυτόματης εκτέλεσης, τότε θα γίνει αυτόματη εκτέλεση του προγράμματος εγκατάστασης.

3 Πατήστε **Uninstall**.

4 Πατήστε **Next**.

5 Πατήστε **Finish**.

Χρήστη του Unified Driver Configurator

Το Unified Linux Driver Configurator είναι ένα εργαλείο που χρησιμεύει, κυρίως, στη ρύθμιση παραμέτρων για εκτυπωτές ή συσκευές πολλαπλών λειτουργιών. Εφόσον μια συσκευή πολλαπλών λειτουργιών συνδυάζει τις λειτουργίες ενός εκτυπωτή και ενός σαρωτή, το Unified Linux Driver Configurator παρέχει επιλογές που είναι ομαδοποιημένες με λογικό τρόπο για τις διάφορες λειτουργίες εκτύπωσης και σάρωσης. Υπάρχει επίσης μια ειδική επιλογή θύρας για συσκευές πολλαπλών λειτουργιών μέσω της οποίας ρυθμίζεται η πρόσβαση σε εκτυπωτή και σαρωτή πολλαπλών λειτουργιών μέσω ενός μόνο καναλιού εισόδου/εξόδου.

Μετά την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης Unified Linux, το εικονίδιο του Unified Linux Driver Configurator τοποθετείται αυτόματα στην επιφάνεια εργασίας σας.

Άνοιγμα του Unified Driver Configurator

1. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο του **Unified Driver Configurator** που εμφανίζεται στην επιφάνεια εργασίας.

   Μπορείτε επίσης να κάνετε κλικ στο μενού έναρξης και να επιλέξετε **Samsung Unified Driver** και στη συνέχεια **Samsung Unified Driver Configurator**.
2. Χρησιμοποιώντας τα κουμπιά στο παράθυρο “Modules” μπορείτε να μεταβείτε στα αντίστοιχα παράθυρα ρυθμίσεων.

Κουμπί “Printers Configuration”

Κουμπί “Scanners Configuration”

Κουμπί “Ports Configuration”

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το αρχείο βοήθειας επιλέγοντας **Help**.

3. Αφού αλλάξετε τις ρυθμίσεις, πατήστε **Exit** για να κλείσετε το Unified Driver Configurator.

Printers Configuration

Για τη ρύθμιση των παραμέτρων του εκτυπωτή, το παράθυρο “Printers Configuration” έχει δύο καρτέλες, την καρτέλα **Printers** και την καρτέλα **Classes**.

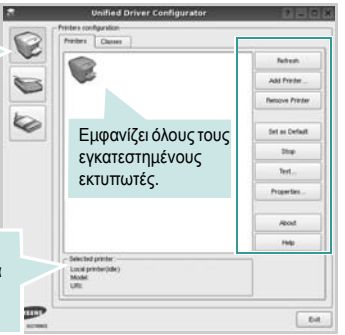
Καρτέλα “Printers”

Μπορείτε να δείτε τις τρέχουσες ρυθμίσεις του συστήματος για τον εκτυπωτή κάνοντας κλικ στο εικονίδιο του εκτυπωτή που εμφανίζεται στην αριστερή πλευρά του παραθύρου του Unified Driver Configurator.

Χρησιμεύει για μετάβαση στο παράθυρο “Printer Configuration”.

Εμφανίζει όλους τους εγκατεστημένους εκτυπωτές.

Εμφανίζει την κατάσταση, το όνομα του μοντέλου και το URI του εκτυπωτή.



Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα εξής κουμπιά ελέγχου για τον εκτυπωτή:

- **Refresh**: ανανεώνει τη λίστα των διαθέσιμων εκτυπωτών.
- **Add Printer**: επιτρέπει την προσθήκη νέου εκτυπωτή.
- **Remove Printer**: καταργεί τον επιλεγμένο εκτυπωτή.
- **Set as Default**: ορίζει τον επιλεγμένο εκτυπωτή ως προεπιλεγμένο.
- **Stop/Start**: σταματάει/ξεκινάει τη λειτουργία του εκτυπωτή.
- **Test**: επιτρέπει την εκτύπωση δοκιμαστικής σελίδας για έλεγχο της σωστής λειτουργίας του μηχανήματος.
- **Properties**: εμφανίζει και επιτρέπει την αλλαγή των ιδιοτήτων εκτυπωτή. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη óåëßäá 33.

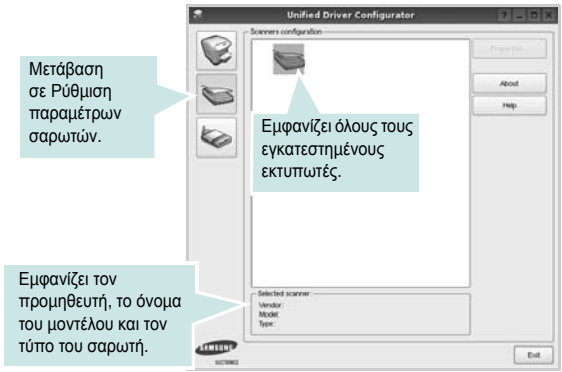
Καρτέλα “Classes”

Στην καρτέλα “Classes” εμφανίζεται μια λίστα με τις διαθέσιμες κατηγορίες εκτυπωτών.

- **Refresh**: Ανανεώνει τη λίστα των κατηγοριών.
- **Add Class...**: Επιτρέπει την προσθήκη νέας κατηγορίας εκτυπωτών.
- **Remove Class**: Καταργεί την επιλεγμένη κατηγορία εκτυπωτών.

Scanners Configuration

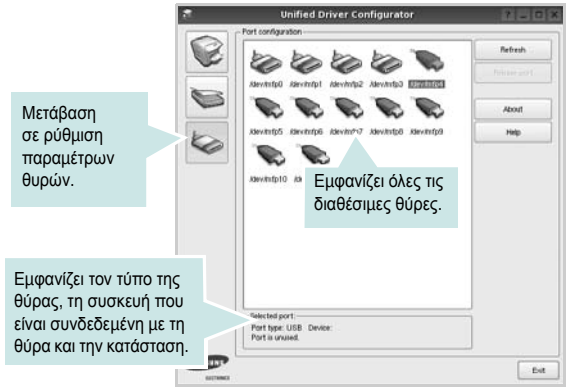
Σε αυτό το παράθυρο, μπορείτε να παρακολουθήσετε τη λειτουργία των συσκευών σάρωσης, να δείτε τη λίστα των εγκατεστημένων συσκευών πολλαπλών λειτουργιών της Samsung, να αλλάξετε τις ιδιότητες των συσκευών και να σαρώσετε εικόνες.



- **Properties...**: Επιτρέπει να αλλάξετε τις ιδιότητες σάρωσης και να σαρώσετε κάποιο έγγραφο. Ανατρέξτε στη óåëßäá 34.
- **Drivers...**: Επιτρέπει την παρακολούθηση της λειτουργίας των προγραμμάτων οδήγησης για σαρωτές.

Ports Configuration

Σε αυτό το παράθυρο, μπορείτε να δείτε λίστα με τις διαθέσιμες θύρες, να ελέγξετε την κατάσταση κάθε θύρας και να αποδεσμεύσετε κάποια θύρα που χρησιμοποιείται τη δεδομένη στιγμή ενώ η λειτουργία της συσκευής-κατόχου έχει τερματιστεί για οποιοδήποτε λόγο.



- **Refresh**: Ανανεώνει τη λίστα με τις διαθέσιμες θύρες.
- **Release port**: Αποδεσμεύει την επιλεγμένη θύρα.

Κοινή χρήση θυρών από εκτυπωτές και σαρωτές

Μπορείτε να συνδέσετε τη συσκευή σας με κεντρικό υπολογιστή μέσω παράλληλης θύρας ή θύρας USB. Εφόσον οι συσκευές πολλαπλών λειτουργιών περιλαμβάνουν περισσότερες από μία συσκευές (εκτυπωτή και σαρωτή), είναι αναγκαία η δυνατότητα διαχείρισης της πρόσβασης των εφαρμογών-καταναλωτών αυτών των συσκευών μέσω μίας θύρας εισόδου/εξόδου.

Το πακέτο Unified Linux Driver της Samsung περιλαμβάνει έναν μηχανισμό κοινής χρήσης θυρών τον οποίο χρησιμοποιούν τα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή και σαρωτή της Samsung. Τα προγράμματα οδήγησης επικοινωνούν με τις συσκευές μέσω των γνωστών θυρών πολλαπλών λειτουργιών. Μπορείτε να δείτε την τρέχουσα κατάσταση οποιασδήποτε θύρας πολλαπλών λειτουργιών στο παράθυρο “Ports Configuration”. Η κοινή χρήση θύρας αποτρέπει την πρόσβαση σε λειτουργική μονάδα της συσκευής πολλαπλών λειτουργιών, ενώ βρίσκεται ήδη σε χρήση κάποια άλλη μονάδα.

Κατά την εγκατάσταση μιας νέας συσκευής πολλαπλών λειτουργιών στο σύστημά σας, συνιστάται να εκτελούνται αυτές οι ενέργειες μέσω του Unified Driver Configurator. Σε αυτή την περίπτωση, πρέπει να επιλέξετε τη θύρα εισόδου/εξόδου για τη νέα συσκευή. Η επιλογή αυτή θα εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή ρύθμιση της λειτουργικότητας των συσκευών πολλαπλών λειτουργιών. Στην περίπτωση σαρωτών πολλαπλών λειτουργιών, η επιλογή θυρών εισόδου/εξόδου γίνεται αυτόματα από τα προγράμματα οδήγησης σαρωτών, κι έτσι επιλέγονται οι σωστές ρυθμίσεις ως προεπιλογή.

Ρύθμιση ιδιοτήτων εκτυπωτή

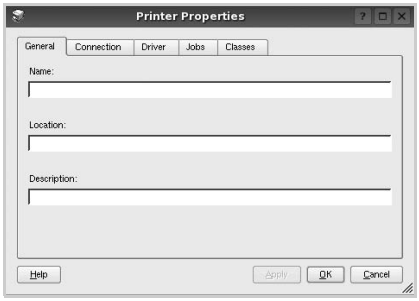
Χρησιμοποιώντας το παράθυρο ιδιοτήτων, στο οποίο έχετε πρόσβαση από το παράθυρο “Printers Configuration”, μπορείτε να αλλάξετε τις διάφορες ιδιότητες με τις οποίες λειτουργεί το μηχάνημα όταν το χρησιμοποιείτε ως εκτυπωτή.

1 Ανοίξτε το Unified Driver Configurator.

Εάν χρειαστεί, μεταβείτε στο παράθυρο “Printers Configuration”.

2 Επιλέξτε τη συσκευή σας στη λίστα με τους διαθέσιμους εκτυπωτές και πατήστε **Properties**.

3 Ανοίγει το παράθυρο “Printer Properties”.



Στο επάνω μέρος του παραθύρου εμφανίζονται οι εξής πέντε καρτέλες:

- **General**: επιτρέπει την αλλαγή της θέσης και του ονόματος του εκτυπωτή. Το όνομα που θα εισαγάγετε σε αυτή την καρτέλα θα εμφανίζεται στη λίστα εκτυπωτών του παραθύρου ρύθμισης παραμέτρων εκτυπωτή.
- **Connection**: επιτρέπει την προβολή ή επιλογή άλλης θύρας. Εάν αλλάξετε τη μέθοδο σύνδεσης του εκτυπωτή, από σύνδεση USB σε παράλληλη σύνδεση ή το αντίστροφο, ενώ γίνεται χρήση του εκτυπωτή, θα πρέπει να ορίσετε εκ νέου τις ρυθμίσεις της θύρας του εκτυπωτή σε αυτή την καρτέλα.
- **Driver**: επιτρέπει την προβολή ή επιλογή άλλου προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή. Εάν επιλέξετε **Options**, μπορείτε να ορίσετε προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για τη συσκευή.
- **Jobs**: εμφανίζει τη λίστα με τις εργασίες εκτύπωσης. Πατήστε **Cancel job** για να ακυρωθεί η επιλεγμένη εργασία και ενεργοποιήστε το πλαίσιο επιλογής **Show completed jobs** για να εμφανιστούν οι προηγούμενες εργασίες της λίστας.
- **Classes**: εμφανίζεται η κατηγορία στην οποία ανήκει ο εκτυπωτής σας. Πατήστε **Add to Class** για να προσθέσετε τον εκτυπωτή σε κάποια κατηγορία ή πατήστε **Remove from Class** για να αφαιρέσετε τον εκτυπωτή από την επιλεγμένη κατηγορία.

4 Πατήστε **OK** για να εφαρμοστούν οι αλλαγές και κλείστε το παράθυρο “Printer Properties”.

Εκτύπωση εγγράφου

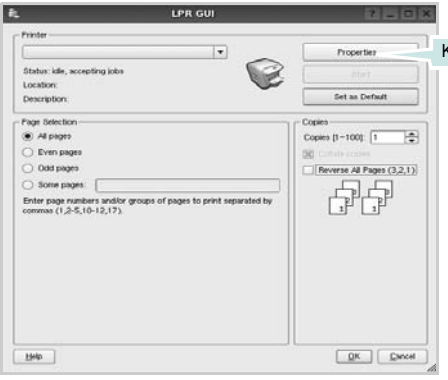
Εκτύπωση από εφαρμογές

Μπορείτε να εκτελέσετε εργασίες εκτύπωσης από διάφορες εφαρμογές Linux χρησιμοποιώντας το σύστημα Common UNIX Printing System (CUPS). Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή σας από κάθε τέτοια εφαρμογή.

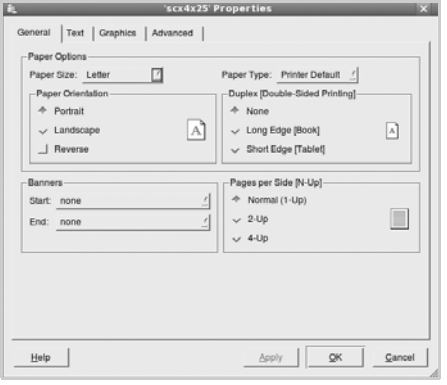
1 Στην εφαρμογή που χρησιμοποιείτε, επιλέξτε **Print** από το μενού **File**.

2 Επιλέξτε **Print** μέσω του **LPR**.

3 Στο παράθυρο “LPR GUI”, επιλέξτε το μοντέλο του μηχανήματος από τη λίστα εκτυπωτών και πατήστε **Properties**.



4 Αλλάξτε τις ιδιότητες του εκτυπωτή και των εργασιών εκτύπωσης.



Στο επάνω μέρος του παραθύρου εμφανίζονται οι εξής πέντε καρτέλες:

- **General** - σας επιτρέπει να αλλάξετε το μέγεθος του χαρτιού, τον τύπο του χαρτιού, τον προσανατολισμό των εγγράφων, να ενεργοποιήσετε τη δυνατότητα εκτύπωσης δύο όψεων, να προσθέσετε banner αρχής και τέλους, και να αλλάξετε τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνονται σε κάθε φύλλο χαρτιού.
- **Text** - σας επιτρέπει να καθορίσετε τα περιθώρια της σελίδας και να ορίσετε επιλογές κειμένου, όπως διάστημα ή στήλες.
- **Graphics** - σας επιτρέπει να ορίσετε τις επιλογές εικόνας που χρησιμοποιούνται κατά την εκτύπωση εικόνων/αρχείων, όπως είναι οι επιλογές χρώματος, μεγέθους εικόνας ή θέσης εικόνας.
- **Advanced**: Αυτή η επιλογή σάς επιτρέπει να ορίσετε την ανάλυση της εκτύπωσης, το χαρτί, την προέλευση και ειδικά χαρακτηριστικά εκτύπωσης.

5 Πατήστε **Apply** για να εφαρμοστούν οι αλλαγές και κλείστε το παράθυρο “Properties”.

6 Πατήστε **OK** στο παράθυρο “LPR GUI” για να ξεκινήσει η εκτύπωση.

7 Εμφανίζεται το παράθυρο “Printing”, στο οποίο μπορείτε να παρακολουθήσετε την κατάσταση της εργασίας εκτύπωσης.

Για να ακυρώσετε την τρέχουσα εργασία, πατήστε **Cancel**.

Εκτύπωση αρχείων

Μπορείτε να εκτυπώσετε πολλούς διαφορετικούς τύπους αρχείων σε συσκευή της Samsung με κανονική χρήση του CUPS - απευθείας από τη γραμμή εντολών. Το βοηθητικό πρόγραμμα CUPS LPR παρέχει αυτή τη δυνατότητα. Το πακέτο προγραμμάτων οδήγησης αντικαθιστά αυτό το πρότυπο εργαλείο με ένα πρόγραμμα LPR GUI το οποίο είναι πιο φιλικό για τον χρήστη.

Για να εκτυπώσετε οποιοδήποτε έγγραφο:

1 Πληκτρολογήστε *lpr <όνομα_αρχείου>* στη γραμμή εντολών του κέλυφους Linux και πατήστε **Enter**. Εμφανίζεται το παράθυρο “LPR GUI”.

Εάν πληκτρολογήσετε μόνο *lpr* και στη συνέχεια πατήσετε **Enter**, εμφανίζεται πρώτα το παράθυρο “Select file(s) to print”. Επιλέξτε τα αρχεία που θέλετε και πατήστε **Open**.

2 Στο παράθυρο “LPR GUI”, επιλέξτε τον εκτυπωτή σας στη λίστα και αλλάξτε τις ιδιότητες του εκτυπωτή και των εργασιών εκτύπωσης.

Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με το παράθυρο των ιδιοτήτων, ανατρέξτε στη óåëßäá 33.

3 Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να ξεκινήσει η εκτύπωση.

Σάρωση εγγράφου

Για τη σάρωση μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το παράθυρο “Unified Driver Configurator”.

1 Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο “Unified Driver Configurator” που εμφανίζεται στην επιφάνεια εργασίας.

2 Πατήστε το κουμπί για να μεταβείτε στο παράθυρο ρύθμισης παραμέτρων σαρωτών.

3 Επιλέξτε τον σαρωτή που θα χρησιμοποιήσετε από τη λίστα.

Όταν μόνο μία ενεργοποιημένη συσκευή πολλαπλών λειτουργιών είναι συνδεδεμένη με τον υπολογιστή σας, ο σαρωτής εμφανίζεται στη λίστα και επιλέγεται αυτόματα.

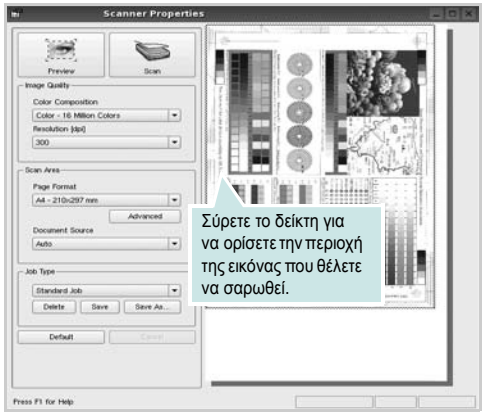
Εάν ο υπολογιστής είναι συνδεδεμένος με δύο ή περισσότερους σαρωτές, μπορείτε να επιλέξετε οποιονδήποτε θέλετε σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή. Για παράδειγμα, ενώ εκτελείται εργασία σάρωσης στον έναν σαρωτή, μπορείτε να επιλέξετε τον δεύτερο σαρωτή, να ορίσετε τις επιλογές για αυτή τη συσκευή και να ξεκινήσετε ταυτόχρονα μια εργασία σάρωσης στο δεύτερο εκτυπωτή.

4 Πατήστε **Properties**.

5 Τοποθετήστε το έγγραφο προς σάρωση με την όψη στραμμένη προς τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων ή με την όψη στραμμένη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια τοποθέτησης πρωτοτύπων.

6 Πατήστε **Preview** στο παράθυρο “Scanner Properties”.

Όταν η διαδικασία της σάρωσης ολοκληρωθεί, η σαρωμένη εικόνα εμφανίζεται στο παράθυρο προεπισκόπησης.



7 Αλλάξτε τις επιλογές σχετικά με την ποιότητα της εικόνας και την περιοχή σάρωσης.

- **Image Quality**: επιτρέπει την επιλογή χρωμάτων και ανάλυσης για τη σάρωση της εικόνας.
- **Scan Area**: επιτρέπει την επιλογή του μεγέθους του χαρτιού. Χρησιμοποιώντας το κουμπί **Advanced** μπορείτε να ορίσετε μη αυτόματα το μέγεθος του χαρτιού.

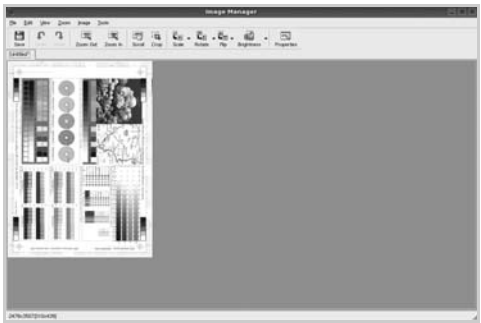
Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε μία από τις υπάρχουσες προκαθορισμένες ρυθμίσεις, επιλέξτε την από την αναπτυσσόμενη λίστα “Job Type”. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τις προκαθορισμένες ρυθμίσεις που εμφανίζονται στη λίστα με τους τύπους εργασιών, ανατρέξτε στη όåëßää 35.

Μπορείτε να επαναφέρετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις σάρωσης πατώντας το κουμπί **Default**.

8 Όταν ορίσετε όλες τις ρυθμίσεις, πατήστε **Scan** για να ξεκινήσει η σάρωση.

Η γραμμή κατάστασης εμφανίζεται στο κάτω αριστερά μέρος του παραθύρου, για να παρακολουθείτε την πρόοδο της διαδικασίας σάρωσης. Για να ακυρώσετε τη σάρωση, πατήστε **Cancel**.

9 Η εικόνα που σαρώθηκε εμφανίζεται στη νέα καρτέλα “Image Manager”.



Εάν θέλετε να επεξεργαστείτε την εικόνα που σαρώθηκε, χρησιμοποιήστε τη γραμμή εργαλείων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία της εικόνας, ανατρέξτε στη όåëßää 35.

10 Όταν ολοκληρώσετε την εργασία σας, πατήστε **Save** στη γραμμή εργαλείων.

11 Επιλέξτε τον κατάλογο αρχείων στον οποίον θέλετε να αποθηκευτεί η εικόνα και εισαγάγετε το όνομα του αρχείου.

12 Πατήστε **Save**.

Προσθήκη ρυθμίσεων τύπου εργασίας

Μπορείτε να αποθηκεύσετε τις ρυθμίσεις σάρωσης που επιλέξατε ώστε να τις χρησιμοποιήσετε σε μελλοντικές εργασίες σάρωσης.

Για να αποθηκεύσετε νέα ρύθμιση στη λίστα με τους τύπους εργασιών:

1 Αλλάξτε τις επιλογές στο παράθυρο “Scanner Properties”.
2 Πατήστε **Save As**.
3 Πληκτρολογήστε ένα όνομα για τη ρύθμιση.
4 Πατήστε **OK**.

Η ρύθμιση προστίθεται στην αναπτυσσόμενη λίστα “Saved Settings”.

Για να αποθηκεύσετε κάποια ρύθμιση τύπου εργασίας για την επόμενη εργασία σάρωσης:

1 Επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε να χρησιμοποιήσετε από την αναπτυσσόμενη λίστα “Job Type”.
2 Την επόμενη φορά που θα ανοίξετε το παράθυρο “Scanner Properties”, η αποθηκευμένη ρύθμιση επιλέγεται αυτόματα για την εργασία σάρωσης.

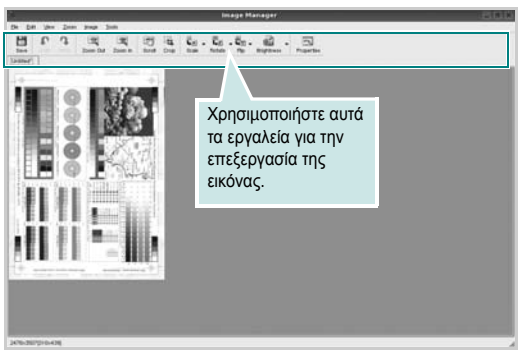
Για να διαγράψετε μια ρύθμιση τύπου εργασίας:

1 Επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε να διαγράψετε από την αναπτυσσόμενη λίστα “Job Type”.
2 Πατήστε **Delete**.

Η ρύθμιση διαγράφεται από τη λίστα.

Χρήση του Image Manager

Η εφαρμογή “Image Manager” περιλαμβάνει εντολές μενού και εργαλεία για την επεξεργασία της εικόνας που σαρώθηκε.



Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα παρακάτω εργαλεία για την επεξεργασία της εικόνας:

Εργαλεία	Λειτουργία
	Αποθηκεύει την εικόνα.
	Ακυρώνει την τελευταία ενέργεια.
	Θέτει ξανά σε ισχύ την ενέργεια που ακυρώσατε.
	Επιτρέπει την κύλιση στην εικόνα.
	Εκτελεί περικοπή της επιλεγμένης περιοχής της εικόνας.
	Εκτελεί σμίκρυνση της εικόνας.
	Εκτελεί μεγέθυνση της εικόνας.
	Επιτρέπει την αλλαγή κλίμακας του μεγέθους της εικόνας. Μπορείτε να ορίσετε μη αυτόματα το μέγεθος ή να ορίσετε συντελεστή αλλαγής κλίμακας για να μεταβληθεί αναλογικά το μέγεθος της εικόνας, κατακόρυφα ή οριζόντια.
	Επιτρέπει την περιστροφή της εικόνας. Μπορείτε να επιλέξετε τη γωνία περιστροφής από την αναπτυσσόμενη λίστα.
	Επιτρέπει κατακόρυφη ή οριζόντια αναστροφή.
	Επιτρέπει τη ρύθμιση της φωτεινότητας ή της αντίθεσης ή και την αντιστροφή της εικόνας.
	Εμφανίζει τις ιδιότητες της εικόνας.

Για περισσότερες λεπτομέρειες για την εφαρμογή Image Manager, ανατρέξτε στη βοήθεια.

8 Χρήση του εκτυπωτή με υπολογιστή Macintosh

Ο εκτυπωτής υποστηρίζει συστήματα Macintosh με ενσωματωμένη διασύνδεση USB ή κάρτα δικτύου 10/100 Base-TX. Για εκτυπώσεις αρχείων από υπολογιστή Macintosh, μπορείτε να χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα οδήγησης CUPS αφού εγκαταστήσετε το αρχείο PPD.

Σημείωση: ***Ορισμένοι εκτυπωτές δεν υποστηρίζουν διασύνδεση δικτύου. Για να βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής σας υποστηρίζει διασύνδεση δικτύου ανατρέξτε στην ενότητα για τις προδιαγραφές των εκτυπωτών, στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή.***

Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- **Εγκατάσταση λογισμικού για Macintosh**
- **Ρύθμιση εκτυπωτή**
- **Εκτύπωση**
- **Σάρωση**

Εγκατάσταση λογισμικού για Macintosh

Το CD-ROM που παρέχεται με τον εκτυπωτή περιλαμβάνει το αρχείο PPD που επιτρέπει τη χρήση του προγράμματος οδήγησης CUPS ή Apple LaserWriter ***(διατίθεται μόνο όταν χρησιμοποιείτε εκτυπωτή που υποστηρίζει πρόγραμμα οδήγησης PostScript)***, για εκτύπωση από υπολογιστή Macintosh.

Επίσης, σας παρέχει το πρόγραμμα οδήγησης Twain για σάρωση σε υπολογιστή Macintosh.

Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή

Εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή

1. Βεβαιωθείτε ότι συνδέσατε τον εκτυπωτή με τον υπολογιστή. Θέστε σε λειτουργία τον υπολογιστή και τον εκτυπωτή.
2. Τοποθετήστε το CD-ROM που παρέχεται με τον εκτυπωτή στη μονάδα CD-ROM.
3. Κάντε διπλό κλικ στο **εικονίδιο CD-ROM που εμφανίζεται** στην επιφάνεια εργασίας του Macintosh σας.
4. Κάντε διπλό κλικ στο φάκελο **MAC_Installer**.
5. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Installer**.
6. Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης και πατήστε **OK**.
7. Ανοίγει το παράθυρο του προγράμματος εγκατάστασης Samsung SPL. Κάντε κλικ στο **Continue**.
8. Η επιλογή **Easy Install** συνιστάται για τους περισσότερους χρήστες. Θα εγκατασταθούν όλα τα συστατικά στοιχεία που είναι απαραίτητα για τις λειτουργίες του εκτυπωτή. Εάν επιλέξετε **Custom Install**, μπορείτε να επιλέξετε μεμονωμένα στοιχεία για εγκατάσταση.
9. Εμφανίζεται το μήνυμα που σας προειδοποιεί ότι όλες οι εφαρμογές του υπολογιστή σας θα κλείσουν. Κάντε κλικ στο **Continue**.
10. Αφού ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, πατήστε **Quit**.

Σημείωση:

- Εάν έχετε εγκαταστήσει πρόγραμμα οδήγησης σάρωσης, κάντε κλικ στο **Restart**.
- Μετά την εγκατάσταση, θα πρέπει να ρυθμίσετε τη σύνδεση του εκτυπωτή με τον υπολογιστή σας. Ανατρέξτε στην ενότητα "Ρύθμιση εκτυπωτή" στη σελίδα 38.

Κατάργηση εγκατάστασης του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή

Απαιτείται κατάργηση της εγκατάστασης σε περίπτωση που πρόκειται να γίνει αναβάθμιση του λογισμικού ή σε περίπτωση που δεν επιτύχει η εγκατάσταση.

1. Βεβαιωθείτε ότι συνδέσατε τον εκτυπωτή με τον υπολογιστή. Θέστε σε λειτουργία τον υπολογιστή και τον εκτυπωτή.
2. Τοποθετήστε το CD-ROM που παρέχεται με τον εκτυπωτή στη μονάδα CD-ROM.
3. Κάντε διπλό κλικ στο **εικονίδιο CD-ROM που εμφανίζεται** στην επιφάνεια εργασίας του Macintosh σας.
4. Κάντε διπλό κλικ στο φάκελο **MAC_Installer**.
5. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Installer**.
6. Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης και πατήστε **OK**.
7. Ανοίγει το παράθυρο του προγράμματος εγκατάστασης Samsung SPL. Κάντε κλικ στο **Continue**.
8. Επιλέξτε **Uninstall** και μετά κάντε κλικ στο **Uninstall**.
9. Εμφανίζεται το μήνυμα που σας προειδοποιεί ότι όλες οι εφαρμογές του υπολογιστή σας θα κλείσουν. Κάντε κλικ στο **Continue**.
10. Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία κατάργησης, πατήστε **Quit**.

Ρύθμιση εκτυπωτή

Η ρύθμιση του εκτυπωτή εξαρτάται από το καλώδιο που χρησιμοποιείτε για να συνδέσετε τον εκτυπωτή με τον υπολογιστή – καλώδιο δικτύου ή καλώδιο USB.

Για σύνδεση με τον υπολογιστή Macintosh με καλώδιο δικτύου

Σημείωση: ***Ορισμένοι εκτυπωτές δεν υποστηρίζουν διασύνδεση δικτύου. Για να βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής σας υποστηρίζει διασύνδεση δικτύου ανατρέξτε στην ενότητα για τις προδιαγραφές των εκτυπωτών, στο εγχειρίδιο χρήσης του εκτυπωτή.***

1. Ακολουθήστε τις οδηγίες της ενότητας "Εγκατάσταση λογισμικού για Macintosh" στη σελίδα 37 για να εγκαταστήσετε τα αρχεία PPD και Filter στον υπολογιστή σας.
2. Ανοίξτε το φάκελο **Applications** → **Utilities** και **Print Setup Utility**.
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, ανοίξτε το **System Preferences** από το φάκελο **Applications** και κάντε κλικ στην επιλογή **Print & Fax**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Add** από το **Printer List**.
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, πατήστε το εικονίδιο "**+**". Στην οθόνη θα εμφανιστεί ένα αναδυόμενο παράθυρο.
4. Για MAC OS 10.3, επιλέξτε την καρτέλα **IP Printing**.
   - Για MAC OS 10.4, κάντε κλικ στην επιλογή **IP Printer**.
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, κάντε κλικ στην επιλογή **IP**.
5. Επιλέξτε **Socket/HP Jet Direct** από την περιοχή **Printer Type**. **ΟΤΑΝ ΕΚΤΥΠΩΝΕΤΕ ΕΝΑ ΠΟΛΥΣΕΛΙΔΟ ΕΓΓΡΑΦΟ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΕΝΙΣΧΥΣΕΤΕ ΤΗΝ ΑΠΟΔΟΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΕΠΙΛΕΓΟΝΤΑΣ SOCKET ΓΙΑ ΤΗ ΡΥΘΜΙΣΗ PRINTER TYPE.**
6. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP στο πεδίο **Printer Address**.
7. Πληκτρολογήστε το όνομα ουράς στο πεδίο **Queue Name**. Εάν δεν μπορείτε να εντοπίσετε το όνομα ουράς για τον διακομιστή εκτύπωσης, χρησιμοποιήστε το όνομα της προεπιλεγμένης ουράς.
8. Για MAC OS 10.3, εάν η αυτόματη επιλογή δεν λειτουργήσει σωστά, επιλέξτε Samsung στο **Printer Model** και το όνομα του εκτυπωτή σας στο **Model Name**.
   - Για MAC OS 10.4, εάν η αυτόματη επιλογή δεν λειτουργήσει σωστά, επιλέξτε Samsung στο **Print Using** και το όνομα του εκτυπωτή σας στο **Model** .
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, εάν η αυτόματη επιλογή δεν λειτουργήσει σωστά, επιλέξτε **Select a driver to use...** και το όνομα του εκτυπωτή σας στο **Print Using**.

   Η διεύθυνση IP του εκτυπωτή εμφανίζεται στη λίστα **Printer List** και έχει οριστεί ως προεπιλογή.
9. Πατήστε **Add**.

Για σύνδεση με τον υπολογιστή Macintosh με καλώδιο USB

1. Ακολουθήστε τις οδηγίες της ενότητας "Εγκατάσταση λογισμικού για Macintosh" στη σελίδα 37 για να εγκαταστήσετε τα αρχεία PPD και Filter στον υπολογιστή σας.
2. Ανοίξτε το φάκελο **Applications** → **Utilities** και **Print Setup Utility**.
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, ανοίξτε το **System Preferences** από το φάκελο **Applications** και κάντε κλικ στην επιλογή **Print & Fax**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Add** από το **Printer List**.
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, πατήστε το εικονίδιο "**+**". Στην οθόνη θα εμφανιστεί ένα αναδυόμενο παράθυρο.
4. Για MAC OS 10.3, επιλέξτε την καρτέλα **USB**.
   - Για MAC OS 10.4, κάντε κλικ στην επιλογή **Default Browser** και βρείτε τη σύνδεση USB.
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, κάντε κλικ στην επιλογή **Default** και βρείτε τη σύνδεση USB.
5. Για MAC OS 10.3, εάν η αυτόματη επιλογή δεν λειτουργήσει σωστά, επιλέξτε Samsung στο **Printer Model** και το όνομα του εκτυπωτή σας στο **Model Name**.
   - Για MAC OS 10.4, εάν η αυτόματη επιλογή δεν λειτουργήσει σωστά, επιλέξτε Samsung στο **Print Using** και το όνομα του εκτυπωτή σας στο **Model** .
   - Για MAC OS 10.5 ~ 10.6, εάν η αυτόματη επιλογή δεν λειτουργήσει σωστά, επιλέξτε **Select a driver to use...** και το όνομα του εκτυπωτή σας στο **Print Using**.

   Ο εκτυπωτής σας εμφανίζεται στη λίστα **Printer List** και έχει οριστεί ως προεπιλογή.
6. Πατήστε **Add**.

Εκτύπωση

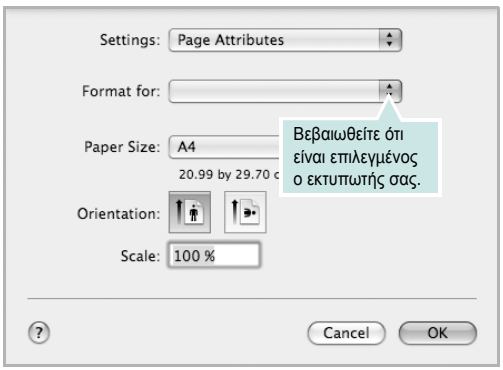
Σημειώσεις:

- Το παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή σε περιβάλλον Macintosh, που εμφανίζεται σε αυτό το εγχειρίδιο χρήσης, μπορεί να εμφανιστεί διαφορετικό ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται. Ωστόσο, η μορφή του παραθύρου ιδιοτήτων του εκτυπωτή παραμένει σχεδόν η ίδια.
- ***Μπορείτε να βρείτε το όνομα του εκτυπωτή σας στο CD-ROM που παρέχεται με τη συσκευασία.***

Εκτύπωση εγγράφου

Για εκτυπώσεις χρησιμοποιώντας υπολογιστή Macintosh, απαιτείται έλεγχος των ρυθμίσεων του λογισμικού του εκτυπωτή σε κάθε εφαρμογή που χρησιμοποιείτε. Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να εκτυπώσετε έγγραφα χρησιμοποιώντας υπολογιστή Macintosh.

1. Ανοίξτε μια εφαρμογή του Macintosh και επιλέξτε το αρχείο που θέλετε να εκτυπώσετε.
2. Ανοίξτε το μενού **File** και πατήστε **Page Setup** (**Document Setup** σε ορισμένες εφαρμογές).
3. Ορίστε το μέγεθος χαρτιού, τον προσανατολισμό, το συντελεστή αλλαγής κλίμακας και άλλες επιλογές και πατήστε **OK**.



▲ Mac OS 10,5

4. Ανοίξτε το μενού **File** και πατήστε **Print**.
5. Επιλέξτε τον αριθμό των αντιγράφων και ορίστε τις σελίδες που θέλετε να εκτυπώσετε.
6. Πατήστε **Print** όταν ολοκληρώσετε τον ορισμό ρυθμίσεων.

Αλλαγή των ρυθμίσεων του εκτυπωτή

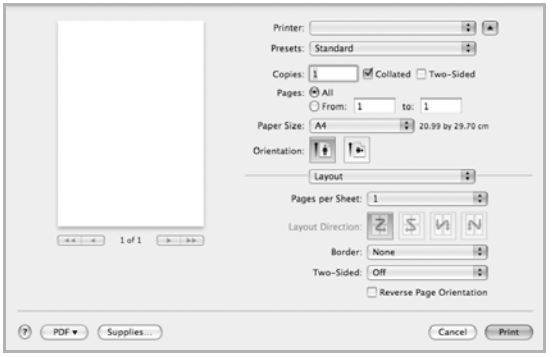
Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε σύνθετες επιλογές εκτύπωσης.

Στην εφαρμογή Macintosh, επιλέξτε **Print** στο μενού **File**. Το όνομα του εκτυπωτή που εμφανίζεται στο παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή μπορεί να διαφέρει ανάλογα με τον εκτυπωτή που χρησιμοποιείτε. Εκτός από το όνομα, η μορφή του παραθύρου ιδιοτήτων του εκτυπωτή παραμένει σχεδόν η ίδια.

Σημειώσεις: Οι επιλογές της ρύθμισης μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή και την έκδοση λειτουργικού συστήματος Macintosh.

Layout (Διάταξη)

Η καρτέλα **Layout** (Διάταξη) παρέχει επιλογές για να ρυθμίσετε πώς θα εμφανίζεται το έγγραφο στην εκτυπωμένη σελίδα. Μπορείτε να εκτυπώσετε πολλές σελίδες σε ένα φύλλο χαρτιού. Επιλέξτε Layout από την αναπτυσσόμενη λίστα **Presets** (Προεπιλογές) για πρόσβαση στις παρακάτω δυνατότητες.

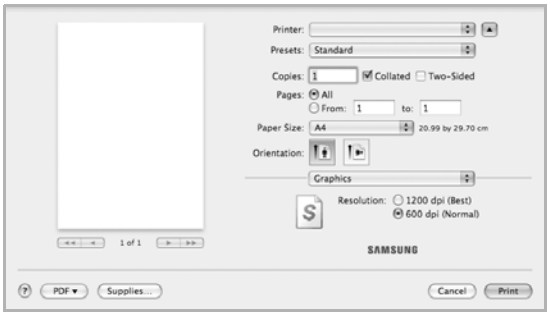


▲ Mac OS 10.5

- **Pages per Sheet**: Αυτή η δυνατότητα καθορίζει τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνονται σε μία σελίδα. Για λεπτομέρειες, δείτε την ενότητα "Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού" στην επόμενη στήλη.
- **Layout Direction**: Μπορείτε να επιλέξετε την κατεύθυνση εκτύπωσης σε μια σελίδα, όπως στα παραδείγματα του περιβάλλοντος εργασίας χρήστη.

Graphics (Γραφικά)

Η καρτέλα **Graphics** παρέχει επιλογές για τις ρυθμίσεις **Resolution**. Επιλέξτε **Graphics** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Presets** για πρόσβαση στις δυνατότητες γραφικών.

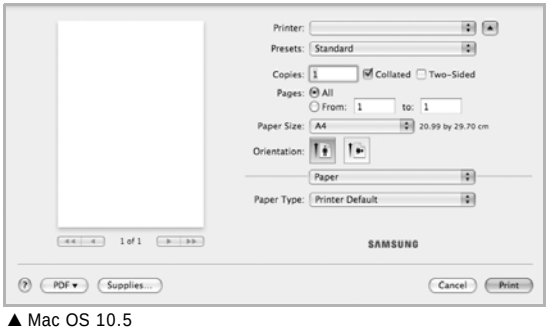


▲ Mac OS 10.5

- **Resolution**: Μπορείτε να ορίσετε την ανάλυση της εκτύπωσης. Όσο υψηλότερη είναι η ρύθμιση, τόσο πιο έντονη είναι η ευκρίνεια των εκτυπωμένων χαρακτήρων και γραφικών. Εάν ορίσετε μεγαλύτερη τιμή σε αυτή τη ρύθμιση, μπορεί να αυξηθεί ο χρόνος εκτύπωσης του εγγράφου.

Paper

Κάντε μια επιλογή για τη ρύθμιση **Paper Type** ώστε να υπάρχει αντιστοιχία με το χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, από τον οποίο θέλετε να εκτυπώσετε. Έτσι θα μπορέσετε να επιτύχετε την καλύτερη δυνατή ποιότητα εκτύπωσης. Εάν τοποθετήσετε διαφορετικό τύπο υλικού εκτύπωσης, επιλέξτε τον αντίστοιχο τύπο χαρτιού.



▲ Mac OS 10.5

Printer Setting (Ρύθμιση Εκτυπωτή)

Αυτή η καρτέλα περιλαμβάνει επιλογές για την επιλογή του τύπου χαρτιού και τη ρύθμιση της ποιότητας εκτύπωσης. Επιλέξτε **Printer Setting** από την αναπτυσσόμενη λίστα **Presets** για πρόσβαση στις παρακάτω δυνατότητες:

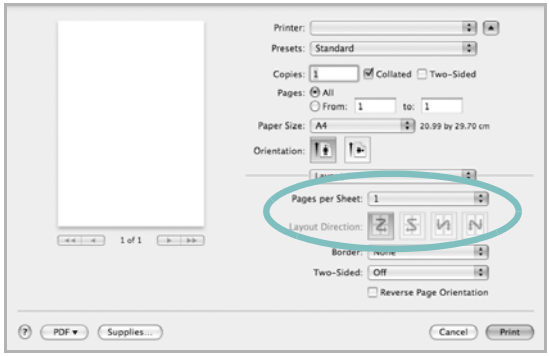
▲ Mac OS 10.5

- **Toner Save Mode:** Εάν ορίσετε τη συγκεκριμένη επιλογή, η κασέτα γραφίτη θα έχει μεγαλύτερη διάρκεια ζωής και έτσι μειώνεται το κόστος της εκτύπωσης ανά σελίδα, ***Ορισμένοι εκτυπωτές δεν υποστηρίζουν τη συγκεκριμένη λειτουργία.***
  - **On**: Ορίστε αυτή την επιλογή ώστε να χρησιμοποιεί μικρότερη ποσότητα γραφίτη ο εκτυπωτής σε κάθε σελίδα.
  - **Off**: Εάν δεν χρειάζεται να κάνετε εξοικονόμηση γραφίτη κατά την εκτύπωση κάποιου εγγράφου, ορίστε αυτή την επιλογή.

Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού

Μπορείτε να εκτυπώσετε περισσότερες από μία σελίδες σε ένα φύλλο χαρτιού. Έτσι έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε σελίδες σε πρόχειρη μορφή με μικρό κόστος.

1. Στην εφαρμογή Macintosh, επιλέξτε **Print** στο μενού **File**.
2. Επιλέξτε **Layout**.



▲ Mac OS 10,5

3. Επιλέξτε τον αριθμό των σελίδων που θέλετε να εκτυπώσετε στην αναπτυσσόμενη λίστα **Pages per Sheet**.
4. Ορίστε τη σειρά των σελίδων στην επιλογή **Layout Direction**.

   Για να εκτυπωθεί περίγραμμα γύρω από κάθε σελίδα που θα εκτυπωθεί στο φύλλο, ορίστε την επιλογή που θέλετε στην αναπτυσσόμενη λίστα **Border**.
5. Πατήστε **Print**. Ο εκτυπωτής θα εκτυπώσει τον επιλεγμένο αριθμό σελίδων στη μία όψη κάθε σελίδας.

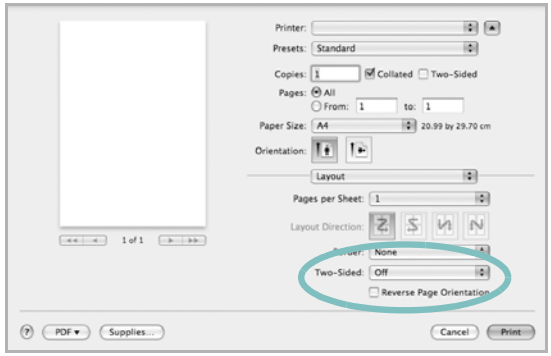
Εκτύπωση διπλής όψης

Μπορείτε να εκτυπώσετε και στις δύο πλευρές του χαρτιού. Πριν να εκτυπώσετε με τη λειτουργία διπλής όψης, αποφασίστε σε ποια πλευρά θα γίνει η βιβλιοδεσία του ολοκληρωμένου εγγράφου. Οι επιλογές βιβλιοδεσίας είναι:

Long-edge binding: Που είναι η τυπική διάταξη που χρησιμοποιείται στη βιβλιοδεσία.

Short-edge binding: Που είναι ο τύπος που χρησιμοποιείται συχνά στα ημερολόγια.

1. Στην εφαρμογή Macintosh, επιλέξτε **Print** στο μενού **File**.
2. Επιλέξτε **Layout**.



▲ Mac OS 10,5

3. Επιλέξτε μια κατεύθυνση βιβλιοδεσίας από την επιλογή **Two-Sided**.
4. Κάντε κλικ στο **Print** και ο εκτυπωτής εκτυπώνει και στις δύο πλευρές του χαρτιού.

Προειδοποίηση: Αν έχετε επιλέξει εκτύπωση διπλής όψης και στη συνέχεια επιχειρήσετε να εκτυπώσετε πολλαπλά αντίγραφα ενός εγγράφου, ο εκτυπωτής ίσως να μην εκτυπώσει το έγγραφο με τον τρόπο που θέλετε Στην περίπτωση του σελιδοποιημένου αντιγράφου, αν το έγγραφό σας έχει μονό αριθμό σελίδων, η τελευταία σελίδα του πρώτου αντιγράφου και η πρώτη σελίδα του επόμενου αντιγράφου θα εκτυπωθούν στην μπροστά και την πίσω όψη ενός φύλλου. Στην περίπτωση μη σελιδοποιημένου αντιγράφου, η ίδια σελίδα θα εκτυπωθεί και στις δύο πλευρές του φύλλου. Για αυτόν το λόγο, αν χρειάζεστε πολλαπλά αντίγραφα ενός εγγράφου και θέλετε η εκτύπωσή τους να γίνει και στις δύο πλευρές του χαρτιού, θα πρέπει να τα εκτυπώσετε ένα-ένα, ως ξεχωριστές εργασίες εκτύπωσης.

Σάρωση

Μπορείτε να σαρώσετε έγγραφα χρησιμοποιώντας **Image Capture**. Το Macintosh OS παρέχει το **Image Capture**.

Σάρωση μέσω USB

1. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημά σας και ο υπολογιστής έχουν ενεργοποιηθεί και έχουν συνδεθεί σωστά το ένα με το άλλο.
2. Τοποθετήστε ένα μόνο έγγραφο με την όψη του προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια εγγράφων. Ή τοποθετήστε το(α) έγγραφο(α) με την όψη του(ς) προς τα πάνω στο ADF (ή στο DADF).
3. Εκκινήστε **Applications** και κάντε κλικ στο **Image Capture**.

Σημείωση: Αν εμφανιστεί το μήνυμα **No Image Capture device connected**, αποσυνδέστε το καλώδιο USB και ξανασυνδέστε το. Αν το πρόβλημα παραμένει, παρακαλούμε ανατρέξτε στη βοήθεια του **Image Capture**.

4. Ρυθμίστε τις επιλογές σάρωσης σε αυτό το πρόγραμμα.
5. Σαρώστε και αποθηκεύστε τη σαρωμένη εικόνα.

Σημείωση:
- Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση του **Image Capture**, παρακαλούμε ανατρέξτε στη βοήθεια του **Image Capture**.
- Χρησιμοποιήστε λογισμικό συμβατό με TWAIN για την εφαρμογή περισσότερων επιλογών σάρωσης.
- Μπορείτε επίσης να πραγματοποιήσετε σάρωση χρησιμοποιώντας άλλο λογισμικό συμβατό με TWAIN, όπως το Adobe Photoshop (μόνο για Macintosh OS X 10.3.9 ή νεότερη έκδοση).
- Η διαδικασία σάρωσης διαφέρει ανάλογα με τα λογισμικά συμβατά με TWAIN. Παρακαλούμε ανατρέξτε στον οδηγό χρήστη του λογισμικού.
- Κατά τη σάρωση, μην χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα **Image Capture**, αναβαθμίστε το λειτουργικό σύστημα Mac OS στη νεότερη έκδοση. Το **Image Capture** λειτουργεί σωστά σε Mac OS 10.3.9 ή νεώτερη έκδοση και Mac OS 10.4.7 ή νεότερη έκδοση.

Σάρωση μέσω δικτύου

1. Βεβαιωθείτε ότι το μηχάνημά σας και ο υπολογιστής έχουν ενεργοποιηθεί και έχουν συνδεθεί σωστά το ένα με το άλλο.
2. Τοποθετήστε ένα μόνο έγγραφο με την όψη του προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια εγγράφων. Ή τοποθετήστε το(α) έγγραφο(α) με την όψη του(ς) προς τα πάνω στο ADF (ή στο DADF).
3. Εκκινήστε **Applications** και κάντε κλικ στο **Image Capture**.
4. Για Mac OS 10.4-10.5, κάντε κλικ στην επιλογή **Devices** και κάντε κλικ στο στοιχείο **Browse Devices**.
   Για Mac OS 10.6, επιλέξτε τη συσκευή κάτω από την περιοχή **SHARED**. Μεταβείτε στο βήμα 7.
5. Για Mac OS X 10.4, επιλέξτε το μηχάνημα στην επιλογή **Twain devices**. Βεβαιωθείτε ότι το πλαίσιο ελέγχου **Use TWAIN software** είναι επιλεγμένο και κάντε κλικ στο **Connect**.
   - Αν εμφανιστεί ένα προειδοποιητικό μήνυμα, κάντε κλικ στην επιλογή **Change Port..** για να επιλέξετε θύρα.
   - Αν εμφανιστεί το περιβάλλον εργασίας του TWAIN, από την καρτέλα **Preference**, κάντε κλικ στην επιλογή **Change Port..** για να επιλέξετε θύρα.

Σημείωση: Ανατρέξτε στο Scan Manager για τη χρήση της επιλογής **Change Port..** (Δείτε τον Οδηγό χρήσης εκτυπωτή).

   Για Mac OS X 10.5-10.6, βεβαιωθείτε ότι το πλαίσιο ελέγχου **Connected** είναι επιλεγμένο δίπλα από το μηχάνημα στην περιοχή **Bonjour Devices**.
   Αν θέλετε να κάνετε σάρωση χρησιμοποιώντας TWAIN, ανατρέξτε στη διαδικασία Mac OS X 10.4 παραπάνω.
6. Ρυθμίστε τις επιλογές σάρωσης σε αυτό το πρόγραμμα.
7. Σαρώστε και αποθηκεύστε τη σαρωμένη εικόνα.

Σημείωση:
- Για Mac OS X 10.3, χρησιμοποιήστε λογισμικό συμβατό με TWAIN.
- Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση του **Image Capture**, παρακαλούμε ανατρέξτε στη βοήθεια του **Image Capture**.
- Χρησιμοποιήστε λογισμικό συμβατό με TWAIN για την εφαρμογή περισσότερων επιλογών σάρωσης.
- Μπορείτε επίσης να πραγματοποιήσετε σάρωση χρησιμοποιώντας άλλο λογισμικό συμβατό με TWAIN, όπως το Adobe Photoshop (μόνο για Macintosh OS X 10.3.9 ή νεότερη έκδοση).
- Η διαδικασία σάρωσης διαφέρει ανάλογα με τα λογισμικά συμβατά με TWAIN. Παρακαλούμε ανατρέξτε στον οδηγό χρήστη του λογισμικού.
- Κατά τη σάρωση, μην χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα **Image Capture**, αναβαθμίστε το λειτουργικό σύστημα Mac OS στη νεότερη έκδοση. Το **Image Capture** λειτουργεί σωστά σε Mac OS 10.3.9 ή νεώτερη έκδοση και Mac OS 10.4.7 ή νεότερη έκδοση.

Ρύθμιση πληροφοριών σάρωσης στο Scan Manager

Μπορείτε να βρείτε πληροφορίες για το πρόγραμμα **Scan Manager** και να ελέγξετε την κατάσταση του εγκατεστημένου προγράμματος οδήγησης σάρωσης. Επίσης, μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις σάρωσης και να προσθέσετε ή να διαγράψετε τους φακέλους στους οποίους αποθηκεύονται στον υπολογιστή τα σαρωμένα έγγραφα στο πρόγραμμα **Scan Manager**.

1. Ανοίξτε το **Scan Manager** στο μενού **Smart Panel** από τη γραμμή κατάστασης.
2. Με το **Set Scan Button** μπορείτε να αλλάξετε τον προορισμό αποθήκευσης και τις ρυθμίσεις σάρωσης, να προσθέσετε ή να διαγράψετε το πρόγραμμα εφαρμογής και να μορφοποιήσετε αρχεία. Μπορείτε να αλλάξετε το μηχάνημα σάρωσης χρησιμοποιώντας την επιλογή **Change Port..**. (Τοπικό ή δικτυακό)
3. Πατήστε **OK** μετά την ολοκλήρωση της ρύθμισης.

Ενότητα λογισμικού
ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ

L

Linux
- εκτύπωση 33
- ιδιότητες εκτυπωτή 33
- πρόγραμμα οδήγησης, εγκατάσταση 29
- σάρωση 34

M

Macintosh
- εκτύπωση 39
- Πρόγραμμα οδήγησης
  - Κατάργηση εγκατάστασης 37
- πρόγραμμα οδήγησης
  - εγκατάσταση 37
- ρύθμιση εκτυπωτή 38
- σάρωση 42

P

Παρακολούθηση κατάστασης, χρήση 27

T

TWAIN, σάρωση 26

W

WIA, σάρωση 26

A

ακύρωση
- σάρωση 26

ανάλυση εκτυπωτή, ορισμός
- Windows 15

απεγκατάσταση, λογισμικό
- Windows 11

αφίσα, εκτύπωση 19

B

βοήθεια, χρήση 17

E

εγκατάσταση
- λογισμικό Linux 29
- πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή
  - Macintosh 37
  - Windows 4

εκτύπωση
- N-up
  - Macintosh 41
  - Windows 18
- από Linux 33
- από Macintosh 39
- από Windows 12
- αφίσα 21
- διπλής όψεως 20
- επικάλυψη 22
- έγγραφο 12
- έντυπα 19
- κλιμάκωση 20
- προσαρμογή στη σελίδα 20
- υδατογράφημα 21

εκτύπωση N-up
- Macintosh 41

εκτύπωση n-up
- Windows 18

εκτύπωση για προχωρημένους, χρήση 18
εκτύπωση διπλής όψεως 20
εκτύπωση εγγράφου
- Windows 12

εκτύπωση εντύπων 19
εξοικονόμηση γραφίτη, ορισμός 15, 40
επικάλυψη
- δημιουργία 22
- διαγραφή 22
- εκτύπωση 22

έγγραφο, εκτύπωση
- Macintosh 39

I

ιδιότητες Extras, ορισμός 16
ιδιότητες διάταξης, ορισμός
- Macintosh 39
- Windows 14

ιδιότητες εκτυπωτή
- Linux 33

ιδιότητες εκτυπωτή, ορισμός
- Macintosh 39
- Windows 13

ιδιότητες χαρτιού, ορισμός 14

K

κατάργηση εγκατάστασης
- πρόγραμμα οδήγησης MFP
  - Linux 30

κατάργηση εγκατάστασης, λογισμικό
- Macintosh 37

Λ

λογισμικό
- απαιτήσεις συστήματος
  - Macintosh 37
- απεγκατάσταση
  - Windows 11
- εγκατάσταση
  - Macintosh 37
  - Windows 4
- επανεγκατάσταση
  - Windows 10
- Κατάργηση εγκατάστασης
  - Macintosh 37

λογισμικό εκτυπωτή
- απεγκατάσταση
  - Windows 11
- εγκατάσταση
  - Windows 4
- εγκατάσταση Macintosh 37
- Κατάργηση εγκατάστασης
  - Macintosh 37

Μ

μέγεθος χαρτιού, ορισμός 14

Π

πρόγραμμα οδήγησης MFP, εγκατάσταση
    Linux 29
πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή, εγκατάσταση
    Linux 29
προέλευση χαρτιού, ορισμός
    Windows 14
προσανατολισμός, εκτύπωση
    Windows 14

Ρ

ρύθμιση
    αγαπημένα 17
    ανάλυση
        Windows 15
    εξοικονόμηση γραφίτη 15
    επιλογή true-type 15
    λειτουργία εικόνας 15
    σκοτεινότητα 15
ρυθμίσεις αγαπημένων, χρήση 17

Σ

σάρωση
    Linux 34
    SmarThru 24
    TWAIN 26
    πρόγραμμα οδήγησης WIA 26
σάρωση από Macintosh 42

Υ

υδατογράφημα
    δημιουργία 21
    εκτύπωση 21
    επεξεργασία 21

Αναθ. 1.01